



ASL Lecce

PugliaSalute

CARTA DEI SERVIZI

**UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
EMATOLOGIA E TRAPIANTO DI CELLULE STAMINALI**

**P.O. "VITO FAZZI"
PADIGLIONE ONCOLOGICO
"GIOVANNI PAOLO II"
ASL LECCE – LECCE**

Unità Operativa Complessa Ematologia e Trapianto di Cellule Staminali



Gentile Signora, gentile Signore,

vogliamo darle il nostro benvenuto presso le strutture dell'Ematologia dell'ASL Lecce. Sarà nostro impegno aiutarla a risolvere i suoi problemi di salute e fare in modo che la sua permanenza nella nostra Unità Operativa sia la più confortevole possibile. Ogni suo suggerimento potrà essere una preziosa occasione per aiutarci a migliorare la qualità dei nostri servizi.

Di seguito potrà trovare alcune informazioni che speriamo le possano essere di utilità. La salutiamo cordialmente.



DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA – EMATOLOGIA e RADIOTERAPIA
 DIRETTORE: Dott. Nicola Di Renzo

U.O.C. di Ematologia e Trapianto di Cellule Staminali

Direttore: Dott. Nicola Di Renzo

Tel. 0832 661922 - 0832 661042 Fax 0832 661923

email: nicola.direnzo@asl.lecce.it

ematologia.polecce@asl.lecce.it

NUMERI UTILI	TELEFONO	E-MAIL
SEGRETERIA	0832 661 923	trials.ematolecce@gmail.com
COORDINATORE INFERMIERISTICO	0832 661 576	
INFERMIERI DEGENZA ORDINARIA	0832 661 579	
ACCOGLIENZA DAY HOSPITAL	0832 661 073	
AMBULATORIO DAY HOSPITAL V PIANO	0832 661 961	
AMBULATORIO DAY HOSPITAL III PIANO	0832 661 304	
ASSISTENZA PSICOLOGICA	351 3990797	



Centralino 0832 661111



Equipe Medici

- Martina Avantaggiato
- Valentina Bozzoli
- Giulia Campagna
- Daniela Carlino
- Corinne Contento
- Michelina Dargenio
- Nurmi Del Rosso
- Maria Rosaria De Paolis
- Clara De Risi
- Daniela Di Gennaro
- Vincenzo Federico
- Mariapaola Fina
- Giuseppina Loglisci
- Anna Rita Messa
- Presicce Camilla
- Giovanni Reddiconto
- Stefania Scardino
- Carolina Vergine

Equipe Infermieri e Operatori Socio-Sanitari

Infermieri Professionali		Operatori Socio Sanitari
Degenza Ordinaria	Day Service / Day Hospital	
Nuzzo Eliana – Coordinatrice ff	Cuppone Tiziana – Coordinatrice ff	
Amato Camilla Carlone Anna Laura Circhetta Claudia Coi Sara De Razza Federica Di Monte Luigia Distante Sabrina Fanuli Lorenzo Fino Patrizia Guerrieri Alberto Kabala Jonida Landi Sabrina Lombardi Martina Mauro Barbara Miggiano Paola Perchio Nicoletta Perrone Stefano Romano Maria Grazia Rosato Daniela Zecca Laura Zippo Valeria	Colazzo Lucia Daga Roberta Dell'Anna Valentina Giordano Antonio Melica Federica Migali Marcus Antonio Perrone Carlo Perrone Marica Venturiello Antonietta	Attanasio Alessandro Ballara Addolorata Carrisi Maria Antonietta Costa Silvia De Prezzo Gianfranco Leo Ornella Rini Francesca

LE NOSTRE DIVISE



Dirigente Medico, Biologo, Farmacista, Psicologo



Personale Tecnico



Infermiere



OSS



LISTA DI ATTESA E MODALITÀ DI RICOVERO

- Il ricovero presso l'Ematologia avviene secondo criteri clinici di priorità.
- Si garantisce il rispetto della lista di attesa per i ricoveri non urgenti.
- La chiamata per il ricovero programmato viene effettuata con preavviso di un giorno.
- Le pratiche amministrative per i ricoveri programmati vengono espletate dal personale della struttura.
- Al momento del ricovero è garantita l'accoglienza da parte di un infermiere che provvede alle prime necessità assistenziali e insieme al medico raccoglie i dati clinici necessari alla pianificazione dell'assistenza.
- Il personale della struttura operativa e la relativa qualifica è identificabile attraverso i dati riconoscibili sulla divisa.

DOCUMENTAZIONE DA PORTARE AL MOMENTO DEL RICOVERO

Documenti personali

Per i cittadini residenti nella Comunità Europea:

- documento d'identità
- tessera sanitaria
- codice fiscale

Per le persone straniere non iscritte al Servizio Sanitario Nazionale e non residenti in Italia:

- passaporto e/o carta di identità
- modulo ISI e/o permesso di soggiorno

Documentazione clinica

- esami diagnostici eventualmente eseguiti
- cartelle cliniche e/o documentazione sanitaria precedente
- terapia in atto

Effetti personali

- biancheria personale
- vestaglia
- pantofole con suola antiscivolo
- asciugamani
- necessario per l'igiene personale



Si consiglia di non portare con sé somme di denaro in eccesso e/o oggetti di valore

ORARI

La giornata di degenza, salvo urgenze o spostamenti per indagini diagnostiche, è così programmata:

- prelievi ematici h 6.00
- colazione dalle h 8.00
- visita medica dalle h 9.00 alle h 12.00
- pranzo h 12.00
- merenda h 16.30
- cena h 18.30

Ad orari definiti dai medici vengono somministrate le terapie ed effettuate alcune procedure diagnostiche.



La terapia deve essere assunta all'ora prescritta, secondo le modalità indicate. **NON ASSUMERE FARMACI** (neanche "omeopatici") **PORTATI DA CASA** senza aver prima ottenuto il permesso dal medico.

Per ragioni di sicurezza, durante il ricovero in Ematologia non ci si allontana dal reparto, salvo espressa autorizzazione da parte del Personale di assistenza.

Se si decide di lasciare l'ospedale contro il parere dei sanitari curanti, verrà richiesto di firmare una liberatoria di responsabilità. Per qualunque dubbio il personale è a disposizione.

ALIMENTAZIONE

Al momento del ricovero è opportuno segnalare allergie e/o intolleranze (ad es., glutine e lattosio) che il personale infermieristico avrà cura di comunicare in cucina. In casi particolari è possibile ottenere una dieta personalizzata tramite il Servizio di Dietologia ospedaliero. I visitatori sono pregati di non portare cibo o bevande ai degenti, senza preventiva approvazione medica.

IGIENE PERSONALE

Si raccomanda a tutti i pazienti una particolare cura dell'igiene personale. È fortemente consigliata la doccia quotidiana con l'ausilio del personale OSS ove necessario. È opportuno il lavaggio accurato dei denti dopo ogni pasto e la cura dell'igiene intima.

Queste buone abitudini quotidiane sono contributo essenziale alla prevenzione delle infezioni che rappresenta una priorità per il paziente immunodepresso.

DEGENZA ORDINARIA



È situata al IV piano del Padiglione oncologico ed è costituita da 8 camere doppie (16 Posti Letto). Le stanze di degenza ordinaria accolgono due pazienti. La collocazione del paziente in stanza singola è subordinata a particolari necessità assistenziali e/o alla gravità clinica. Le stanze sono provviste di servizi, televisore per ogni posto letto e mini frigo. Si raccomanda di tenere il volume audio basso, tale da non disturbare gli altri ricoverati. Nelle stanze di degenza è possibile portare

tablet o computer portatili, che devono essere custoditi dal paziente stesso. Per motivi di rispetto verso gli altri utenti si chiede che i telefoni cellulari siano silenziati all'interno del reparto. In tutte le stanze è possibile il collegamento WI Fi (rete "Ospiti ASL Lecce"). Nella degenza ordinaria vengono ricoverati prevalentemente pazienti con emopatie acute o anche patologie non acute ma che necessitano di un elevato carico assistenziale.

MODALITÀ ACCESSO VISITATORI AL REPARTO

Prima di entrare in reparto i visitatori devono:

- indossare sopra scarpe monouso
- applicare correttamente la mascherina (coprendo naso e bocca) che si trova nella zona filtro dell'atrio
- disinfettarsi le mani con il gel alcolico che si può trovare nella zona filtro dell'atrio



Date le particolari condizioni dei pazienti ricoverati presso l'Ematologia, l'accesso dei visitatori nelle stanze di degenza deve avvenire uno per volta.

- È assolutamente vietato l'ingresso a persone potenzialmente in grado di trasmettere infezioni ai degenti (per esempio con febbre, tosse, sintomi influenzali, esantemi cutanei, ecc.).
- È vietato introdurre in reparto piante, fiori o altri oggetti da cui è difficile asportare la polvere, in quanto potenziali fonti di accumulo e di proliferazione di germi.
- I visitatori non devono lasciare indumenti o effetti personali nelle camere di degenza, in particolare sui letti; non devono sedersi sui letti, anche se non occupati.
- Il contatto con i degenti deve avvenire solo dopo aver effettuato la disinfezione delle mani.
- È assolutamente vietato fumare.



ORARIO DI VISITA AI DEGENTI

Considerata la fragilità dei pazienti ricoverati, l'ingresso dei parenti è regolamentato. È consentito l'ingresso a un visitatore per volta, dopo aver indossato calzari e camice forniti dal Personale. Giorni e orario di ingresso dei visitatori sono comunicati a ciascun degente al momento del ricovero.

INFORMAZIONI SULLA SALUTE DEI RICOVERATI

Il Direttore dell'Ematologia riceve su appuntamento nei giorni feriali.

I medici di reparto sono disponibili a incontrare i familiari dei degenti nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle h 13.00 alle h 14.00. Le informazioni sulla salute dei ricoverati verranno date solo alle persone autorizzate dal paziente stesso.



N.B. Per motivi di tutela della privacy **non vengono fornite informazioni telefoniche sulle condizioni cliniche dei degenti**. Si prega cortesemente di non insistere. In caso di comunicazioni importanti e/o urgenti saremo noi a contattare i numeri forniti al momento del ricovero.



Assistenza psicologica

L'Associazione Italiana contro le Leucemie, Linfomi e Mielomi mette a disposizione, in forma completamente gratuita, le prestazioni di uno psicologo all'interno della Struttura. Per informazioni rivolgersi al personale sanitario.



Servizio religioso

A tutti i pazienti viene garantito il rispetto della propria fede ed è possibile ricevere i ministri del proprio culto.



Mediazione culturale

Nel caso di difficoltà linguistiche si provvederà a contattare il mediatore culturale al fine di favorire la corretta comprensione delle comunicazioni sanitarie per: necessità urgenti, motivazioni e modalità di esecuzione di esami clinici, procedure diagnostiche e conseguenti consensi richiesti, diagnosi, indicazioni terapeutiche da seguire alla dimissione.

CERTIFICATO DI RICOVERO

È possibile rivolgersi al personale di reparto per ottenere informazioni sul rilascio del certificato di ricovero.

DIMISSIONE

Il paziente riceverà una relazione dettagliata per il medico curante, comprendente la diagnosi, i consigli di cura, i referti dei principali accertamenti eseguiti e gli eventuali appuntamenti per il proseguimento delle indagini diagnostiche e delle terapie.

Per ogni Paziente che abbia necessità di una dimissione protetta (D.D.G. ASL LE n. 277 del 06/02/2017) e/o di supporto socio/sanitario, verrà attivata la Procedura di Continuità Assistenziale che include, ove necessario, il trasporto. Per le altre dimissioni l'eventuale trasporto in ambulanza è a carico del paziente. Per avere copia della cartella clinica, se desiderata, fare richiesta a dimissione avvenuta presso la Direzione Sanitaria aziendale.

GESTIONE DEL DOLORE



Nell'ambito della personalizzazione e umanizzazione delle cure, durante tutta la degenza il Personale (medici e infermieri) monitora costantemente il parametro del dolore mediante una scala analogica mista, di facile comprensione per il paziente, che va da zero (0 = assenza di dolore) a dieci (10 = dolore intollerabile).

SICUREZZA DEL PAZIENTE

All'interno dell'Ematologia si attuano misure di tutela del paziente che prevedono l'identificazione corretta del paziente (braccialetto identificativo). Vengono inoltre attuate misure per migliorare la gestione dei farmaci ad alto rischio (gli elettroliti concentrati non sono presenti nelle aree assistenziali se non in quelle dove la loro presenza è clinicamente necessaria e autorizzata dalla politica ospedaliera e dove sono state messe in atto azioni di prevenzione della somministrazione involontaria).

Sono in atto misure volte a:

- ridurre il rischio di infezioni associate all'assistenza sanitaria
- ridurre il rischio di danno al paziente in seguito a caduta
- prevenire gli errori medici e analizzare gli eventi sentinella
- identificare accuratamente i pazienti
- comunicare efficacemente con i pazienti e i familiari
- ridurre i ritardi nei vari processi di cura del paziente

Gli ambienti vengono costantemente sanificati, i dispositivi elettromedicali sono sottoposti a periodico controllo, verifica di sicurezza e manutenzione.



TUTTE LE INFORMAZIONI PERSONALI COMUNICATE DURANTE IL RICOVERO SONO TRATTATE IN MANIERA CONFIDENZIALE E NEL RISPETTO DELLA PRIVACY.

Sezione Trapianti

La sezione Trapianto di Cellule Staminali è situata al IV piano del Padiglione Oncologico, ala est della sezione Trapianto di Cellule Staminali.

La sezione trapianto comprende sei stanze a bassa carica microbica e a temperatura controllata per il ricovero di pazienti che necessitano di un trapianto Autologo (con cellule del Paziente) o Allogeneico (con cellule di un Donatore familiare).



LISTA DI ATTESA E VISITA AMBULATORIALE

Come si accede all'ambulatorio

Per la prima visita ematologica

- prenotazione tramite C.U.P. aziendale
- tramite farmacie abilitate

Per le visite di controllo o *follow-up*

- tramite agenda diretta del Medico Specialista che ha visitato il Paziente l'ultima volta
- tramite gli Sportelli CUP aziendali
- tramite le Farmacie abilitate

Per la prenotazione è necessaria l'impegnativa del medico curante con la dicitura: visita ematologica (per pazienti che accedono per la prima volta agli ambulatori). L'impegnativa deve riportare il codice di priorità, se necessario, e le eventuali esenzioni di cui si beneficia.

Visite urgenti. Le visite urgenti vengono evase in 72 ore. In caso di urgenza o di particolari condizioni cliniche è auspicabile una telefonata da parte del curante per concordare l'orario della visita evitando così inutili attese e disagi al paziente e agli accompagnatori.

Rinuncia. In caso di rinuncia è necessario darne tempestiva comunicazione alla segreteria degli ambulatori.



ORARI

L'attività di ambulatorio si svolge dalle h 8.00 alle h 14.00, da lunedì a venerdì.

TIPOLOGIA DI VISITA AMBULATORIALE

- Prima visita
- Controlli successivi

DAY HOSPITAL / DAY SERVICE EMATOLOGICO



Il Day Hospital / Day Service è disposto su due piani del Padiglione oncologico.

Al V piano del Padiglione oncologico vi sono 6 ambulatori specialistici di patologia:

- Ambulatorio Malattie Linfoproliferative I
- Ambulatorio Malattie Linfoproliferative II
- Ambulatorio Mieloma Multiplo e Discrasie plasmacellulari I
- Ambulatorio Mieloma Multiplo e Discrasie plasmacellulari II
- Ambulatorio Prima visita ed Ematologia non neoplastica I
- Ambulatorio Prima visita ed Ematologia non neoplastica II

Al III piano del Padiglione oncologico sono situati 3 ambulatori specialistici

- Ambulatorio Sindromi mielodisplastiche e Leucemia Mieloide Acuta
- Ambulatorio Trapianti
- Ambulatorio Sindromi mieloproliferative croniche

Day Service

I day service erogati dalla UOC di Ematologia sono:

- *Day service diagnostico* per la definizione della diagnosi (sono incluse tutte le indagini necessarie alla diagnosi)
- *Day service di follow-up*, ripetibile al massimo 3 volte/anno, per il controllo della risposta alla terapia o in corso di *follow-up*
- *Day service terapeutico* erogato per i pazienti in corso di trattamento

Come si accede al Day Hospital / Day Service

- Previa Visita specialistica ambulatoriale ematologica
- Previa Consulenza ematologica effettuata a pazienti ricoverati in altre UU.OO. o Pronto Soccorso ASL Lecce
- Previa programmazione al momento della dimissione dopo un ricovero ordinario nella U.O. di Ematologia

Il ricovero in Day Hospital / Day Service avviene secondo criteri clinici di priorità ed è rivolto in particolare ai pazienti che hanno necessità di trattamento chemioterapico o di definizione diagnostica. Le pratiche amministrative per i ricoveri programmati vengono espletate dal personale

della struttura. Il personale della struttura operativa e la relativa qualifica è identificabile attraverso i dati di riconoscimento.

ORARI



Il Day Hospital / Day Service è attivo da lunedì a venerdì, dalle h 8.00 alle h 20.00.

TERAPIE

Le terapie infusionali vengono effettuate in ambienti dedicati, dotati di letti e poltrone. L'assegnazione della postazione avviene secondo criteri clinico-assistenziali, oltre che su preferenza motivata del paziente da comunicarsi al Personale di ambulatorio o di Day Hospital.



DOCUMENTAZIONE DA PORTARE AL MOMENTO DELL'ACCESSO IN DAY HOSPITAL

Documenti personali

Per i cittadini residenti nella Unione europea:

- documento di identità
- tessera sanitaria
- codice fiscale

Per i cittadini non iscritti al Servizio Sanitario Nazionale e non residenti in Italia:

- passaporto e/o carta di identità
- modulo ISI e/o permesso di soggiorno

Documenti clinici

- esami diagnostici eventualmente eseguiti
- cartelle cliniche e/o documentazione sanitaria precedente
- terapia in atto

CERTIFICATI DI PRESENZA IN DAY HOSPITAL

È possibile rivolgersi al Personale di reparto per ottenere il certificato di ricovero.

REFERTI

Il paziente riceverà una relazione dettagliata per il medico curante, comprendente la diagnosi, i

consigli di cura, i referti dei principali accertamenti eseguiti e gli eventuali appuntamenti per il proseguimento delle indagini diagnostiche e delle terapie.

DIRITTI DEI PAZIENTI

FIDUCIA

Ogni utente dell'Azienda ha diritto a essere trattato come un soggetto degno di fiducia.

QUALITA'

ASL Lecce ha come scopo lo svolgimento unitario e coordinato della funzione di assistenza ai Pazienti. L'U.O.C. di Ematologia e Trapianto di Cellule Staminali, oltre alla funzione di assistenza, svolge ricerca clinica in modo da migliorare il servizio pubblico di tutela della salute, sviluppare le conoscenze biomediche e l'innovazione tecnologica e terapeutica.

L'Azienda presta assistenza sanitaria con continuità, professionalità, attenzione alla persona, garantendo l'integrazione organizzativa e multidisciplinare, la comprensione e il rispetto delle persone assistite e dei loro familiari.

SICUREZZA

Ogni utente ha diritto alle prestazioni necessarie a tutelare la sua salute, senza subire danni ulteriori dovuti a malfunzionamento delle strutture o dei servizi. Al fine di garantire questo diritto, l'Azienda si impegna a monitorare continuamente i fattori di rischio e a provvedere alla manutenzione continua delle strutture e dei dispositivi sanitari aziendali. Inoltre l'Azienda si impegna a provvedere alla formazione continua degli operatori sanitari (Legge 23 dicembre 2000, n. 338).

PROTEZIONE

Ogni utente, che per le sue condizioni di salute si trovi in una situazione di debolezza, ha diritto ad essere protetto e assistito. Si raccomanda agli utenti di non portare alcun tipo di valore (denaro, gioielli, ecc.) durante il periodo di ricovero.

NORMALITA'

Ogni utente ha diritto a essere curato nelle strutture dell'Azienda senza che vengano alterate, oltre il necessario, le sue abitudini e le sue relazioni sociali e familiari.

CERTEZZA

Ogni utente ha diritto alla certezza del trattamento sanitario senza essere vittima di conflitti professionali od organizzativi o di favoritismi derivanti dalla sua condizione economica e sociale. Ogni utente che lo richiede ha diritto di consultare le liste di attesa, nei limiti del rispetto della privacy.

PARTECIPAZIONE

Ogni utente, la sua famiglia, gli organi di tutela e di volontariato possono collaborare al miglioramento della qualità delle prestazioni sanitarie e alle attività dell'U.O.C. di Ematologia attraverso:

- le indagini di Audit Civico
- le rilevazioni della qualità percepita
- i gruppi misti di lavoro su problematiche specifiche
- le segnalazioni ed i reclami

La partecipazione al processo di cura comprende anche il diritto del paziente a conoscere il proprio referente delle cure e a riconoscere la qualifica degli operatori che partecipano al suo processo di cura.

DIFFERENZA

Ogni utente ha diritto a ricevere trattamenti differenziati secondo le proprie esigenze, al rispetto della propria individualità, senza alcuna discriminazione legata all'età, al sesso, alla nazionalità, alla etnia, alla lingua, alle opinioni politiche, al credo professato, alla cultura.

L'Azienda Sanitaria Lecce e l'U.O.C. di Ematologia si impegnano a soddisfare, per quanto possibile,

le richieste di assistenza religiosa o spirituale, provvedendo a contattare i diversi ministri di culto.

TEMPO

Ogni utente ha diritto al rispetto del proprio tempo. Nel caso in cui i tempi concordati non possano essere rispettati, la persona deve essere informata dell'entità e dei motivi del ritardo. Nel caso in cui l'Azienda non sia in grado di fornire i servizi nel tempo massimo predeterminato, deve garantire la possibilità di usufruire di servizi alternativi di qualità compatibile.

RISERVATEZZA E CONFIDENZIALITA'

Ogni utente ha diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche e/o terapeutiche a cui deve essere sottoposto, così come ha diritto alla protezione della privacy durante l'esecuzione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti medico-chirurgici in generale. I professionisti dell'Azienda Sanitaria Lecce si impegnano a fornire ai pazienti e ai loro familiari, salvo in caso di manifesto dissenso, comunicazioni sia del ricovero che delle condizioni di salute. Le informazioni aggiornate verranno fornite durante tutto il processo di cura e di ciò verrà data evidenza nella cartella clinica. La copia della documentazione clinica può essere richiesta dal titolare della cartella o da altra persona munita di documento del delegante (o copia) o autocertificazione. La domanda per avere copia della cartella clinica può essere presentata: al momento della dimissione o nei giorni immediatamente successivi, (prima dell'invio della cartella all'archivio) e va richiesta alla Direzione Medica di Presidio.

DIGNITA'

Ogni utente, anche se affetto da malattie non guaribili, ha diritto al rispetto della dignità personale, soffrendo il meno possibile e ricevendo tutta l'assistenza necessaria. L'Ospedale riconosce e rispetta i bisogni del malato terminale con il trattamento dei sintomi primari e secondari, con la gestione del dolore, delle istanze emotive, religiose e culturali, sia del paziente e sia dei familiari.

DIRITTO ALL'INFORMAZIONE E AL CONSENSO

Ogni utente ha diritto a informazioni esaurienti e in tempi congrui sulla sua diagnosi, terapia, prognosi, soprattutto nel caso di interventi rischiosi che richiedono il suo esplicito consenso. L'utente ha diritto a esprimere o negare il proprio consenso alle terapie o alle analisi proposte.

Durante la permanenza in Ospedale viene richiesto un consenso generale e uno specifico, come previsto dalla normativa vigente, per le procedure di carattere invasivo e/o più complesse.

In assenza della sottoscrizione del consenso informato, il medico non può intraprendere alcuna attività di diagnosi e cura, tranne nei casi previsti dalla legge e per le situazioni di necessità e urgenza in cui l'utente si trovi in imminente pericolo di vita.

L'utente riceve un'informazione chiara e completa sulle sperimentazioni cliniche e vi può partecipare solo dopo aver firmato il relativo consenso informato.

INFORMAZIONE E DOCUMENTAZIONE SANITARIA

I medici e gli operatori sanitari garantiscono un'informazione chiara, semplice, essenziale, completa e comprensibile alla persona assistita.

L'utente ha diritto a partecipare all'elaborazione del piano di cura, a essere informato su come la malattia potrà incidere sulla qualità della sua vita e sui rimedi terapeutici e assistenziali atti ad eliminare o ridurre gli eventuali stati di sofferenza e dolore.

Ha diritto a visionare la cartella clinica e richiederne copia. Questa dovrà essere chiara, leggibile e completa di tutte le informazioni riguardanti diagnosi, trattamenti e interventi eseguiti. A conclusione del ricovero ha diritto a ricevere la lettera di dimissione e, nel caso in cui la diagnosi sia incompleta, il paziente ha diritto ad avere la lettera di dimissioni con le conclusioni provvisorie.

In qualsiasi fase del processo clinico-assistenziale, il paziente ha la facoltà di interrompere la cura in atto o di rifiutare un determinato trattamento. I sanitari hanno l'obbligo di informarlo sulle possibili conseguenze di questa sua scelta.

RIPARAZIONE DEI TORTI

Ogni utente può presentare reclamo all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) per fatti che violino

i suoi diritti e l'Azienda Sanitaria Lecce ha il dovere di fornire riscontro. Gli utenti e i loro familiari possono esercitare tale diritto inviando mail circostanziata all'indirizzo: urp@asl.lecce.it o utilizzando e recapitando (via mail o brevi manu) l'apposito modulo debitamente compilato, scaricabile dal portale istituzionale PugliaSalute ASL Lecce all'indirizzo: <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-lecce/urp>

DONAZIONE ORGANI

L'utente può manifestare la decisione di donare gli organi mediante una dichiarazione di volontà, prevista dalla Legge n.91/99.

Ogni paziente ha il dovere di:

- Osservare le scadenze e gli orari stabiliti al fine di rispettare il normale svolgimento dell'attività e tutelare i diritti degli altri utenti
- Rispettare il lavoro e la professionalità degli operatori sanitari quale condizione indispensabile per attuare un corretto programma terapeutico e assistenziale
- Tenere un comportamento responsabile e rispettoso nei confronti degli altri utenti e dei sanitari
- Avere cura degli ambienti, delle attrezzature, degli arredi e dei presidi sanitari presenti nelle Strutture Ospedaliere
- Non fumare in qualsiasi ambiente della Struttura Ospedaliera
- Non utilizzare telefoni cellulari per non interferire con la funzionalità delle apparecchiature elettromedicali (pompe di infusione, respiratori automatici, ecc.)
- Accedere con cane guida per non vedenti previo accordo con il personale aziendale
- Limitare l'ingresso di minori nei reparti di degenza al fine di tutelarne la salute. In casi particolari le deroghe devono essere concordate con il personale del reparto di degenza

CONSIGLI UTILI PER PREVENIRE LE CADUTE

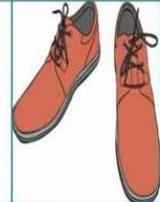


INDOSSA ABITI COMODI

Utilizza un abbigliamento sicuro e comodo che non intralci i movimenti. Evita indumenti che possano farti inciampare, come camicie da notte, gonne o pantaloni troppo larghi o lunghi.

EVITA LE CIABATTE

Utilizza calzature comode, con suola di gomma, senza tacchi e preferibilmente chiuse.



OCCHIALI DA VISTA

Usali regolarmente anche in ospedale per poter meglio riconoscere e vedere i possibili ostacoli dell'ambiente.

APPARECCHI ACUSTICI

Usali regolarmente per poter meglio sentire la voce di persone che potrebbero segnalare la presenza di pericoli-ostacoli lungo il cammino

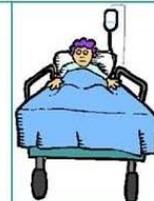


BASTONI, STAMPELLE

Se normalmente usi il bastone o altri supporti usali anche durante il ricovero invece che appoggiarti al muro o ai mobili della stanza.

ALZARSI LENTAMENTE

Prima di alzarti dal letto, rimani almeno un decina di secondi in posizione seduta. Se avverti un capogiro siediti e chiama il personale.



EVITIAMO OSTACOLI

Fai in modo che gli oggetti di uso comune poggiati sul comodino siano facilmente raggiungibili senza doverti sporgere ed evitiamo disordine attorno al letto (borsoni, scatole).

AVVISI DI PERICOLO

Se noti che il pavimento della stanza è scivoloso o bagnato, o che vi sono ostacoli che intralciano il tuo movimento altre situazioni di rischio, avvisa subito il personale.



CONOSCI LA TUA STANZA

All'ingresso prendi confidenza con la stanza e con il percorso per raggiungere il bagno.

CHIEDI AIUTO

Usa sempre il campanello di chiamata, che si trova accanto al letto, se hai bisogno di aiuto per poterti alzare, camminare o recarti in bagno.



BEVI REGOLARMENTE

Per evitare la disidratazione che può causare confusione ed aumentare il rischio di cadere.

Attiviamoci nel perseguire una qualità sempre migliore ed una maggiore sicurezza nelle cure!



PREVENZIONE DELLE CADUTE

- Indossare sempre scarpe o pantofole chiuse con suola antiscivolo e a tacco basso
- Assicurarci che il campanello per chiamare gli infermieri sia ad una distanza raggiungibile quando ci si trova a letto o quando si è seduti in poltrona o su una sedia
- Assicurarci che le cose di cui si necessita (acqua, occhiali, ecc.) siano ad una distanza facilmente raggiungibile. Se così non fosse si prega di chiamare per avere assistenza
- Per andare in bagno, alzarsi o rimettersi a letto, si prega di chiamare per ricevere assistenza
- Quando si è in bagno, muoversi con molta attenzione e utilizzare le maniglie disponibili per sorreggersi. Usare il pulsante di assistenza per essere aiutati
- Mentre si è in attesa di assistenza è importante rimanere calmi. Un operatore arriverà appena possibile. Con il permesso del paziente possono essere applicate ai lati del letto delle bandine per diminuire il rischio di cadute accidentali
- Prima di alzarsi chiedere aiuto al personale per indossare gli occhiali o qualsiasi altro ausilio (protesi acustiche, dentarie, ecc.)

In caso di caduta, cercare di rimanere calmi, chiamare per avere aiuto e, se ci si riesce, raggiungere il pulsante d'allarme e attivarlo. Evitare di alzarsi da soli perché questa manovra può peggiorare la situazione; rimanere invece dove ci si trova e attendere l'arrivo del personale infermieristico.

Il Laboratorio Specialistico di Ematologia (LSE)

È situato momentaneamente al piano terra del Padiglione oncologico. Dal 2023 possiede la certificazione ISO 9001.

Il LSE è costituito dalla Sezione di:

- Citomorfologia
- Citofluorimetria
- Citogenetica convenzionale e FISH (Fluorescent In Situ Hybridization)
- Biologia Molecolare

Nel LSE vengono eseguite tutte le procedure diagnostiche necessarie ad una diagnosi moderna delle principali patologie ematologiche e alla valutazione della Malattia Minima Residua (MRD), indispensabile per la valutazione della risposta alla terapia di diverse malattie ematologiche e per la pianificazione terapeutica.

Il LSE è inserito in una rete nazionale di laboratori specialistici certificati e standardizzati (LabNet, JackNet, UKNeqas).

Il LSE è in attesa di ampliare le sue competenze attraverso l'acquisizione del Sanger e dell'NGS (Next Generation Sequencing) per l'individuazione di cloni neoplastici con alterazioni molecolari potenzialmente suscettibili di terapie target.

Laboratorio Specialistico di Ematologia (LSE)

Tel. 0832 661580

e-mail: labematolecce@gmail.com



Equipe LSE

Davide Seripa – Dirigente Biologo – Responsabile LSE
 Giovanna Loglisci – Dirigente Biologo
 Amalia Tarantino – Dirigente Biologo
 Francesca Annesi – TSLB
 Adriana Camarda – TSLB
 Rosella Matera – TSLB
 Nadia Quarta – TSLB

Sezioni del Laboratorio Specialistico di Ematologia

- Sezione di citomorfologia
- Sezione di citofluorimetria
- Sezione di citogenetica
- Sezione di biologia molecolare

Collaborazioni esterne e studi clinici

L'U.O.C. di Ematologia e Trapianto di Cellule Staminali partecipa attivamente agli studi clinici dei principali Gruppi Cooperatori Nazionali e Internazionali:

- GIMEMA (Gruppo Italiano Malattie Ematologiche Maligne dell'Adulto)
- FIL (Fondazione Italiana Linfoma)
- GITMO (Gruppo Italiano Trapianto di Midollo Osseo)
- EBMT (European Bone Marrow Transplantation group)
- FISM (Fondazione Italiana Sindromi Mielodisplastiche)
- EMN (European Myeloma Network)



Trial Office

Situato al IV piano del Padiglione oncologico. Cura i rapporti con i Comitati Etici e il monitoraggio degli studi clinici in corso.

Tel. 0832 661923 e-mail: trials.ematolecce@gmail.com

Study Coordinator

- Dott.ssa Lorenza Francesca Cavalera
- Dott.ssa Mariangela Lecciso
- Dott. Francesco Legge

Collaboratore amministrativo professionale

Dott.ssa Vittoria Martella (Tel. 0832 661851)

Accoglienza Day Hospital / Day Service

Sig. Mancarella Raffaele (0832 661073 – 0832 661940)

Malattie rare curate

- Amiloidosi Sistemica RCG130
- Anemie ereditarie (escluso: Deficit di glucosio-6-fosfato deidrogenasi) RDG010
- Difetti congeniti del metabolismo e del trasporto del ferro RCG100
- Difetti da accumulo di lipidi RCG080
- Emoglobinuria parossistica notturna RD0020
- Mastocitosi sistemica RD0081
- Microangiopatie trombotiche RGG010
- Piastrinopatie Autoimmuni Primarie Croniche RDG031
- Sarcoidosi (esenzione da riconfermare dopo i primi 12 mesi, solo per forme persistenti) RH0011
- Sindromi Mielodisplastiche RDG050 D

NOTA

Questa Carta dei Servizi riporta le informazioni valide al momento della stampa e viene periodicamente aggiornata. Tra un'edizione e la successiva potrebbero intervenire variazioni nell'operatività.

Editing a cura dell'U.O.S.D. Comunicazione e Informazione Istituzionale su testi forniti dalla Struttura Complessa Ematologia

Rev. 002 - Febbraio 2025