

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro	Data di Adozione
0002294	01/12/2022

OGGETTO: Presa d'atto della nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ai sensi dell'art. 1, c. 7, l. 190/2012 - Aggiornamento composizione gruppo di lavoro.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.RO 20220003516 DEL 22/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 7 (sette) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) DOCUMENTI ISTRUTTORI NON ALLEGATI PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

Con la sottoscrizione in calce, i Direttori dichiarano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

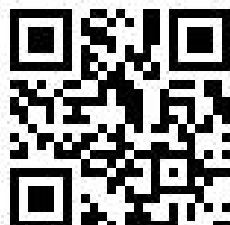
Parere del Direttore Amministrativo	Parere del Direttore Sanitario
 Firmato Digitalmente il 28/11/2022 15:55 Luigi FRUSCIO	 Firmato Digitalmente il 30/11/2022 15:19 Donato SIVO

Il Segretario	Il Direttore Generale
 Firmato Digitalmente il 01/12/2022 12:05 Gianpaolo PARISI	 Firmato Digitalmente il 01/12/2022 11:59 Antonio SANGUEDOLCE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/12/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 01/12/2022 12:09
Domenico ROVETO



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO:	Presa d'atto della nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), ai sensi dell'art. 1, c. 7, l. 190/2012 - Aggiornamento composizione gruppo di lavoro.
-----------------	--

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la Deliberazione n.239 del 16.02.2022, con l'assistenza del Segretario, sulla base della istruttoria e della proposta formulata dal direttore U.O.C. Servizio di Informazione e Comunicazione Istituzionale, che ne attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legalità, considera e determina quanto segue:

Premesso che:

- con l. 190/2012, sono state emanate *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*, in attuazione dell'art. 6, della Convenzione ONU contro la corruzione del 31/10/2003, ratificata con l. 116/2009, nonché degli artt. 20 e 21, della Convenzione Penale sulla Corruzione del 27/1/1999, ratificata ai sensi della l. 110/2012;
- tale intervento normativo, applicabile nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d. lgs. 165/2001, ha introdotto numerosi strumenti per contrastare la corruzione e l'illegalità nella pubblica amministrazione, prevedendo misure preventive, oltre che repressive, del fenomeno corruttivo ed individuando i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia;
- in particolare, l'art. 1, del detto provvedimento legislativo, come risultante per effetto delle modifiche successivamente introdotte con d. lgs. 97/2016, ha previsto l'obbligo, per l'organo di indirizzo:
 - a. al comma 7, di individuare *“di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività”*;
 - b. al comma 8, di definire *“gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”*, così come di adottare *“il Piano triennale per la prevenzione della corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza entro il 31 gennaio di ogni anno”*, curandone la trasmissione all'Autorità nazionale anticorruzione;

Richiamate le indicazioni fornite dall'ANAC, da ultimo, con le delibere ANAC 831/2016 e 1064/2019, recante approvazione definitiva, rispettivamente, del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2016 e 2019:

- sia in punto di individuazione soggettiva dell'RPCT, con specifico riferimento all'ambito sanitario, secondo cui l'RPCT, ferma la necessità che si tratti di *“persona che abbia*

sempre mantenuto una condotta integerrima, escludendo coloro che siano stati destinatari di provvedimenti giudiziali di condanna o provvedimenti disciplinari” (parte generale, par. 5.2, come ulteriormente precisato con successiva delibera ANAC n. 1074/2018, di approvazione dell’Aggiornamento 2018 al PNA, par. 5, nonché da ultimo, parte IV, par. 2, PNA 2019):

- a. deve occupare una *“posizione dirigenziale di struttura complessa o a valenza dipartimentale (UOC, UOD, Dipartimento/Distretto/Presidio, ecc.)”*, aggiungendosi tale funzione rispetto agli incarichi già ricoperti all’interno dell’organizzazione aziendale (parte speciale, cap. VII, par. 2.2, PNA 2016, nonché parte IV, par. 1, PNA 2019);
- b. deve essere scelto, di norma, *“tra i dirigenti non assegnati ad uffici che svolgano attività di gestione e di amministrazione attiva”*, ritenendo di dover escludere, al contrario, che la scelta si indirizzi verso *“le fattispecie di seguito elencate a titolo indicativo e non esaustivo: direttore generale, dirigente (sia di area sanitaria che amministrativa) di struttura semplice, dirigente responsabile del settore gare e appalti, dirigente responsabile dell’ufficio procedimenti disciplinari, nonché dirigente esterno con contratto di collaborazione/consulenza e/o altro tipo di rapporti a tempo determinato”* (parte speciale, cap. VII, par. 3) ed individuando, quali profili elettivi, tra gli altri, la figura del responsabile *“del settore affari generali”* (parte speciale, cap. VII, par. 4, PNA 2016, nonché parte IV, par. 1, PNA 2019);

salva la possibilità di scelte difformi e residuali, in presenza di idonea motivazione (parte generale, par. 5.2, nonché parte speciale, cap. VII, par. 4, PNA 2016);

- sia in merito al necessario supporto conoscitivo ed operativo al medesimo Responsabile, secondo cui se gli aspetti che prevalgono nella scelta e successiva nomina sono quelli «di competenza» (come ivi precisati alla parte speciale, par. 2.2), le aziende sanitarie *“avranno cura di valorizzare l’organizzazione funzionale di supporto al RPCT”* (parte speciale, cap. VII, par. 4), risultando altamente auspicabile che il Responsabile *“sia dotato di una struttura organizzativa di supporto adeguata, per qualità del personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere”*, così come che - ferma l’autonomia di ogni amministrazione - si provveda alla *“costituzione di un apposito ufficio dedicato allo svolgimento delle funzioni poste in capo al RPCT”* ovvero, ove ciò non sia possibile, al rafforzamento della struttura di supporto mediante appositi atti organizzativi che consentano al medesimo Responsabile di avvalersi di personale di altri uffici (parte generale, par. 5.2, lett. c), PNA 2016, nonché parte IV, par. 3, PNA 2019);

Richiamate, inoltre, le conclusioni rassegnate nella delibera n. 841/2018 (così come confermate anche in sede di PNA 2019, parte IV, par. 1), con cui l’ANAC *“ritiene altamente non opportuno attribuire il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza agli avvocati iscritti all’albo speciale delle amministrazioni e degli enti pubblici ai sensi dell’art. 23 della legge 31 dicembre 2012, n. 247”*;

Dato atto che, in ossequio alle predette disposizioni normative, questa Azienda ha provveduto, da ultimo:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 2399 del 13.12.2019, alla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) ed all'aggiornamento del gruppo di lavoro a supporto del medesimo RPCT, così costituito:
 1. dott.ssa Anastasia Magurano, collaboratore amministrativo professionale, in servizio presso la Struttura Burocratico Legale;
 2. dott.ssa Marialessandra Nacucchi, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso l'Area Gestione Risorse Finanziarie, anche con funzioni di segreteria;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 392 del 03.04.2020 all'integrazione della composizione del gruppo di lavoro a supporto dell'RPCT – limitatamente alle attività di segreteria – mediante l'individuazione del dott. Giuseppe Cifarelli, coadiutore amministrativo Senior (cat. Bs), in servizio presso la U.O. Affari Generali limitatamente alle attività di segreteria;
- con nota prot. n. 79014 del 17.06.2021, all'integrazione temporanea della composizione del Gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione, Corruzione e Trasparenza, mediante l'individuazione del dott. Pierfrancesco Damiano Romanelli collaboratore amministrativo professionale in servizio presso il Dipartimento di Salute Mentale.
- con deliberazione del Direttore Generale n. 103 del 31.01.2022 all'approvazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2022/2024 con cui, tenendo conto del trasferimento presso altre Pubbliche Amministrazioni ovvero della quiescenza lavorativa di taluni referenti dell'RPCT, si è altresì provveduto all'aggiornamento della rete dei referenti, nonché alla ratifica formale dell'integrazione al gruppo di lavoro RPCT, disposta nel di giugno 2021;

Rilevato che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1993 del 16.10.2022, si è preso atto del trasferimento della dott.ssa Romana Giovanna Piscitelli in posizione di comando presso altra Amministrazione;
- a partire dal 04.09.2022, il dott. Pierfrancesco Damiano Romanelli collaboratore amministrativo professionale non presta più in servizio presso l'Asl Ba, giusta nota prot. n. 105249 del 19.08.2022;
- a fronte della necessità di aggiornare il gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);
- permangono, all'attualità:
 - a. tanto la preferenza accordata da questa Azienda verso l'individuazione di dirigente del ruolo amministrativo, avente specifiche competenze ed esperienza in materia di tutela dell'integrità e della trasparenza dell'attività amministrativa, in ragione della spiccata complessità organizzativa aziendale che impone la nomina di soggetto già in possesso di adeguata conoscenza della disciplina applicabile in tali ambiti, ferma la necessità di affiancare allo stesso uno specifico gruppo di lavoro interdisciplinare, formato da dipendenti in possesso di professionalità ed esperienza complementari;

- b. quanto l'impossibilità di nominare un dirigente amministrativo di ruolo di vertice, atteso che – anche a seguito delle assunzioni disposte in esecuzione della richiamata deliberazione del Direttore Generale n. 409/2019 – alla totalità dei medesimi dirigenti risultano attribuiti incarichi afferenti attività gestorie e di amministrazione attiva, per lo più caratterizzate da alto rischio corruttivo;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni di cui innanzi e in ossequio alle disposizioni di cui alla l. 190/2012, così come ulteriormente precisate dal PNA, necessario procedere a:

- a. prendere atto della nomina del dott. Raffaele Iorio, dirigente amministrativo a tempo pieno ed indeterminato di questa Azienda, attualmente assegnato all'U.O.S. Affari Generali, posto in *staff* alla Direzione Amministrativa, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, a decorrere dal 16 ottobre 2022 con nota prot. 67709 del 18.10.2022, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle funzioni;
- b. di aggiornare il gruppo di lavoro a supporto dell'RPCT come di seguito riportato:
 - **dott.ssa Anastasia Magurano**, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la Struttura Burocratico Legale, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività;
 - **dott.ssa Margherita Paciello**, assistente amministrativo in servizio presso la U.O.S. Affari Generali, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività;
 - **dott. Giuseppe Cifarelli**, coadiutore amministrativo Senior (cat. Bs.) in servizio presso la U.O.S. Affari Generali, in possesso dei requisiti necessari per lo svolgimento delle attività;

Assunto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, reso ai sensi dell'art. 3, d. lgs. 502/1992

Tutto ciò premesso, perché costituisca parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DELIBERA

1. di presa d'atto della nomina del dott. Raffaele Iorio, dirigente amministrativo a tempo pieno ed indeterminato di questa Azienda ed attualmente assegnato all'U.O.S. Affari Generali, posto in *staff* alla Direzione Amministrativa, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, giusta nota prot. 67709 del 18.10.2022;
2. di aggiornare il gruppo di lavoro a supporto dell'RPCT, come di seguito riportato:
 - **dott.ssa Anastasia Magurano**, collaboratore amministrativo professionale in servizio presso la Struttura Burocratico Legale;
 - **dott.ssa Margherita Paciello**, assistente amministrativo in servizio presso la U.O.S. Affari Generali;
 - **dott. Giuseppe Cifarelli**, coadiutore amministrativo Senior (cat. Bs.) in servizio presso la U.O.S. Affari Generali;
3. di dare atto che l'individuazione di cui al precedente punto n. 1 configura attività aggiuntiva alle funzioni istituzionalmente svolte dal dirigente incaricato e che, pertanto, fermo il trattamento giuridico ed economico attualmente in essere, dovrà

essere remunerato mediante l'attribuzione di una quota aggiuntiva della retribuzione di risultato, così come prevista e quantificata dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance aziendale;

4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
5. di demandare all'U.R.P. la pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione, presente sul sito *web* aziendale, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 1, cc. 7-8, l. 190/2012, art. 43, d. lgs. 33/2013 e della delibera ANAC n. 1310/2016;
6. di notificare il presente provvedimento al personale individuato ai precedenti punti nn. 1 e 2;
7. di trasmettere il presente provvedimento a tutte le macrostrutture aziendali, nonché al Collegio Sindacale aziendale;
8. di trasmettere, infine, il presente provvedimento alla Regione Puglia, Segreteria Generale della Presidenza – Sezione Affari istituzionali e giuridici, ai fini di cui alla d.G.R. 48/2018, istitutiva del *Network* dei RPCT di Regione Puglia, ASL regionali, IRCCS regionali, AOU regionali, IZS Puglia e Basilicata;
9. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, *ex art. 6-bis*, l. 241/90 e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, al paragrafo 20 del vigente PTPCT 2019/2021, adottato con d.D.G. 128/2019 – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI☐ RILEVANTE, a valere su:☒ NON rilevante**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**☒ SOGGETTA a pubblicazione☐ NON soggetta a pubblicazione

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

ONERI DI RISERVATEZZA:☐ CONTIENE dati personali da NON pubblicare☒ NON contiene dati personali**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Direzione Amministrativa	
--------------------------	--

PROPOSTA N.RO 20220003516 APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.RO 20220002294 DEL 01/12/2022

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bavaro Filomena	 Firmato digitalmente il 25/11/2022 11:48
Direttore/Responsabile di Struttura	Fruscio Luigi	 Firmato digitalmente il 28/11/2022 15:22