



AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI

A cura dell'Area Gestione Risorse Umane, Unità Operativa Contrattazione e Rapporti con le Organizzazioni Sindacali.

Verbale di incontro tra i Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali dell'Area del Comparto e la Rappresentanza sindacale unitaria con i Rappresentanti dell'Azienda sanitaria locale BA della provincia di BARI

Il giorno **30** del mese di **novembre** dell'anno **2020** alle ore **15,00**, in modalità telematica, si è tenuto un incontro tra

- l'AZIENDA e per essa la delegazione di Parte Pubblica così composta

il Direttore Generale, Antonio Sanguedolce

il Direttore Amministrativo, Gianluca Capochiani;

il Direttore Area Gestione Risorse Umane, Rodolfo Minervini;

il Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, Yanko Tedeschi;

il Dirigente U.O.S. Relazioni Sindacali, Luigi Fruscio.

- e la Parte Sindacale; per le Organizzazioni Sindacali,

Cgil Fp: L. Lonigro;

Cisl Fps: G. Stellacci – T. De Luca ;

Uil Fpl: S. Guglielmi;

Fials: P. Albenzio – M. Mincuzzi;

Nursing up: E. Romano

nonché, tutti i Componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria aziendale presenti:

COGNOME	NOME	presente/assente
ACQUAFREDDA	ORSOLINA (detta ORSOLA)	assente
ANIELLO	PIETRO	presente
BALDUCCI	ANTONIO	assente
BARBOLLA	SAVINO	assente
BARIONE	FRANCESCO	assente

BRESCIA	NICOLA	assente
BRUNETTI	GABRIELLA	assente
CALABRESE	GIUSEPPE	assente
CAPURSO	GIUSEPPE	assente
CASCARANO	GIUSEPPE	assente
CASIELLO	NICOLA	assente
CEGLIE	FILIPPO	assente
CIMARUSTI	DOMENICO	assente
CIPRIANI	CECILIA	presente
COLAPRICO	MARCELLA	presente
COMES	VITO	presente
CRISTALLO	VINCENZO	assente
D'ELIA	CONCETTA	assente
DEMARCO	FRANCESCO	assente
DIDONE	GAETANO	assente
DIMICCOLI	FRANCESCO	assente
FALCO	FRANCESCO	assente
FERRI	FRANCESCO	presente
FORTUNATO	GIOVANNI FRANCO	assente
GIOVANNELLI	AURELIO	assente
GIUGA	MICHELE	assente
GUGLIELMI	STEFANO	presente
LABATE	GIANNI	assente
LACASELLA	PASQUALE	assente
LALARIO	VITANTONIO	assente
LAPADULA	ROCCO FABIO	assente
LARIZZA	LUCA	assente
LEONETTI	BASILIO	assente
LIEGGI	FRANCESCO	assente
LO PRESTI	FRANCESCA	assente
LONGO	FRANCESCO	presente
LORITO	GIUSEPPE	assente
MARANGELLI	GIUSEPPE	assente
MASCOLI	FRANCESCO	assente
MONACO	GIANFRANCO	assente
MORRONE	GIUSEPPE M.	presente
NARDELLI	GIUSEPPE	assente
PACELLA	MARIANNA	assente
PANSINI	MARIA	assente
PAPARELLA	FRANCESCO	assente

PARISI	RAFFAELE (detto LELLO)	presente
PERLINO	COSIMO DAMIANO	assente
PICCA	PASQUALE	assente
PIETROFORTE	GIUSEPPE	assente
PONTRANDOLFO	MICHELE	presente
QUERCIA	PASQUALE	assente
REDDAVIE	ANTONIO	assente
RIBERA	VITO GRAZIANO	assente
RITELLA	ANGELA	assente
ROMANELLI	GIUSEPPE	presente
ROSELLI	ANTONIO (detto NINO)	assente
SANTORSOLA	LEONARDO	presente
SAVINO	FRANCESCO	presente
SPORTELLI	MICHELE	assente
TORTORELLI	VINCENZA	assente
TRICARICO	FRANCESCO	assente
VALERIO	MARCELLO	assente
VOLPE	TOMMASO	assente

La convocazione ha avuto luogo come da nota prot. n. 167484 del 24.11.2020 a firma del Direttore Generale dell'Azienda, sul seguente ordine del giorno:

1. Fondi contrattazione integrativa anno 2019;
2. Fondi contrattazione integrativa anno 2020;
3. Contrattazione Integrativa Aziendale – assegnazione / criteri progressioni orizzontali (c.d fasce)

Si passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno: "1. Fondi contrattazione integrativa anno 2019".

Le parti si incontrano per la sottoscrizione, in sede di contrattazione decentrata integrativa aziendale dell'utilizzo del residuo del fondo ex art. 81 anno 2019 per il personale del comparto, costituiti in via definitiva con delibera del Direttore Generale n. 862/2020 e recanti la certificazione del collegio sindacale, giusta verbale n. 55/2020.

La Direzione Aziendale ripropone l'applicazione dei criteri presenti nei verbali di delegazione trattante del 14.11.2018, 20.09.2017, e 17.03.2016. Si propone che la quota spettante ai dipendenti del residuo fondo fasce, venga attribuita nel corso del mese di gennaio 2021 a titolo di risultato.

La Parte Sindacale concorda su quanto sopra proposto in merito al primo punto all'ordine del giorno dalla Parte Pubblica.

Si passa all'esame del secondo punto all'ordine del giorno: "2. Fondi contrattazione integrativa anno 2020".

Le parti si incontrano, in sede di contrattazione decentrata integrativa aziendale, per la sottoscrizione dell'ipotesi di utilizzo dei fondi artt. 80 e 81 per l'anno 2020 per il personale del comparto, costituiti con Delibera del Direttore Generale n. 1645 del 30.11.2020, e qui sinteticamente riportati:

FONDO ART. 80 - CONDIZIONI DI LAVORO E INCARICHI -

Voce totale disagio (indennità turno, pronta reperibilità, straordinario, ed altre voci) pari a circa € 16 milioni

Voce totale IPS - IQP - incarichi pari a circa € 7 milioni

FONDO ART. 81 - PREMIALITA' E FASCE -

Voce totale fasce pari a circa € 17 milioni

Voce totale risultato pari a circa € 11 milioni

Quanto all'utilizzo del fondo per il trattamento accessorio del comparto anno 2020, la Parte Pubblica evidenzia che per motivi legati alla pandemia e allo stato emergenziale che tutto l'organizzazione aziendale sta vivendo, si è in una fase di rendicontazione a consuntivo di quanto accaduto fino ad oggi. La Parte Pubblica si impegna, pertanto, che entro il mese di febbraio/marzo p.v. ci sarà un incontro di delegazione trattante per analizzare in dettaglio la destinazione dei fondi artt. 80 e 81 per l'anno 2021.

Pertanto, in coerenza con le decisioni Aziendali fino ad oggi intraprese, si propone anche per l'anno 2020 l'applicazione dei criteri presenti nei verbali di delegazione trattante del 14.11.2018, 20.09.2017, e 17.03.2016, con riferimento all'art. 81.

La Parte Sindacale, con spirito di collaborazione, e comprendendo il momento storico che si sta vivendo, accetta in via straordinaria i criteri utilizzati nelle passate delegazioni trattanti aziendali, e confida nell'impegno assunto dalla Direzione Aziendale di convocare entro febbraio/marzo p.v. l'incontro di delegazione trattante per analizzare in dettaglio la destinazione dei fondi artt. 80 e 81 per l'anno 2021, anche alla luce degli utilizzi dei residui degli anni precedenti, in applicazione dei criteri indicati nei verbali summenzionati.

Si passa all'esame del terzo punto all'ordine del giorno: "3. Contrattazione Integrativa Aziendale – assegnazione / criteri progressioni orizzontali (c.d. fasce)"

Visto quanto approvato al punto 2), le parti si incontrano per la discussione, in sede di contrattazione decentrata integrativa aziendale, del regolamento per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali – fasce della ASL BA.

Viene data la lettura del documento conclusivo elaborato, Parte Pubblica e Parte Sindacale approvano il Regolamento allegato.

Le parti stabiliscono di destinare a progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020, e quindi con decorrenza 1 gennaio 2020, l'importo necessario all'attribuzione della PEO ad una percentuale pari al 50% del personale avente diritto, così come riportato nello specifico regolamento sopra richiamato ed allegato, utilizzando le risorse disponibili a tale titolo, di cui all'art.81 del CCNL 21.5.2018 che trovano capienza nel fondo costituito con la deliberazione n. 1645 del 30.11.2020. L'importo definitivo scaturirà dalle graduatorie finali.

Le parti assumono l'impegno che tale percentuale sarà garantita anche per l'attribuzione di nuove PEO per l'anno 2021, anche utilizzando la stessa procedura ed i relativi effetti, comunque nell'ambito della capienza del fondo.

Le parti convengono che in relazione alla decorrenza giuridica ed economica delle progressioni (gennaio 2020), le risorse sopra indicate resteranno imputate e destinate a tale finalità per l'anno corrente, indipendentemente dalla data di approvazione ed efficacia delle graduatorie che comunque l'Azienda si impegna a perfezionare entro il 31.12.2020.

Con riferimento ai punti 1, 2 e 3 si precisa che l'Azienda provvederà agli adempimenti di cui all'art. 40 bis del d.lgs 165/2001 e s.m.i. al fine di adempiere al controllo sulla compatibilità dei costi in materia di contrattazione integrativa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Chiusura della delegazione: ore 17.25

L'Amministrazione

il Direttore Generale, Antonio Sanguedolce ;

il Direttore Amministrativo, Gianluca Capochiani;

il Direttore Area Gestione Risorse Umane, Rodolfo Minervini;

il Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, Yanko Tedeschi;

il Dirigente U.O.S. Relazioni Sindacali, Luigi Fruscio.

Parte Sindacale

Cgil Fp: L. Lonigro;
Cisl Fps: G. Stellacci – T. De Luca :
Uil Fpl: S. Guglielmi;
Fials: P. Albenzio – M. Mincuzzi;
Nursing up: E. Romano

Per la RSU Aziendale come condiviso in sede di delegazione trattante

firma il Presidente della RSU: Francesco Longo _____

ASL BARI

REGOLAMENTO AZIENDALE

PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI

artt. 30 e 35 del CCNL 07/04/1999
e art.3 del CCNL 10/04/2008

APPROVATO IN SEDE DI CCDI

PREMESSA

Al fine di consentire l'utilizzo della leva retributiva quale strumento di gestione e di incentivazione del personale, il CCNL prevede l'istituto della progressione economica orizzontale. Tale istituto costituisce un sistema di avanzamento all'interno di ciascuna categoria tramite l'assegnazione, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi economici nell'ambito delle risorse disponibili, fino al raggiungimento della massima posizione economica all'interno della categoria di riferimento.

L'art. 3 del CCNL 10/04/2008, prevede che *"ai fini della progressione economica orizzontale di cui al comma 4 dell'art. 35 del CCNL 7.4.1999, dalla data di entrata in vigore del presente contratto, i dipendenti devono essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi"*.

I passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono con decorrenza fissa dal 1° gennaio di ogni anno e coinvolgono tutti i lavoratori a tempo indeterminato dell'Azienda, ivi compresi quelli che ricoprono una posizione organizzativa, ovvero gli incarichi di funzione.

Alla luce degli artt. 23, d.lgs. 150/09 e 52, comma 1 bis, d.lgs. 165/2001 le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

Le progressioni economiche sono, pertanto, attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e delle qualità culturali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione della performance. La valutazione positiva conseguita dal dipendente per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini della progressione economica.

1. FINANZIAMENTO E RIPARTIZIONE BUDGET

Annualmente, in sede di contrattazione decentrata sono contrattate le risorse da destinare a nuove progressioni economiche orizzontali.

Le risorse complessivamente destinate, annualmente, alle progressioni economiche orizzontali saranno suddivise per ogni graduatoria in misura proporzionale al costo teorico necessario all'attribuzione della PEO per tutti gli aventi diritto.

2. REQUISITI

Sono ammessi alle procedure di selezione finalizzate alla progressione economica orizzontale all'interno della categoria tutti i dipendenti del Comparto in servizio a tempo indeterminato nella ASL Bari in servizio a tempo indeterminato nella ASL Bari al 31 dicembre dell'anno precedente alla decorrenza della PEO e non cessato al 1 gennaio dell'anno successivo, compreso il personale in comando o assegnazione temporanea presso altra azienda/ente pubblico, ed in possesso dei seguenti requisiti alla medesima data:

- a) possedere almeno due anni continuativi di anzianità nella posizione economica in godimento;

- b) non aver subito nei due anni precedenti la data di decorrenza della PEO procedimenti disciplinari che si siano conclusi da parte dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari con sanzioni superiori alla censura scritta;
- c) aver conseguito una valutazione individuale (come da vigente sistema di misurazione e valutazione della performance) equivalente almeno al giudizio di SODDISFACENTE, e pertanto per le categorie da B a DS una valutazione almeno di 20, per la categoria A una valutazione almeno di 13 in ciascuno degli anni del triennio precedente alla attribuzione della PEO;
- d) non aver superato i 150 giorni di assenza dal servizio nei due anni antecedenti la data di decorrenza della PEO. Ai fini del conteggio non sono considerate assenze dal servizio:
- ferie;
 - congedo per maternità o paternità;
 - congedi parentali e per malattia bimbo;
 - permessi l.104/92;
 - infortunio sul lavoro;
 - malattia da causa di servizio;
 - malattia per grave patologia come da certificazione medico-legale specifica;
 - assenze per ricovero ospedaliero e convalescenza post ricovero;
 - assenze per malattia dipendenti con invalidità personale superiore al 70% per cure per recupero psicofisico;
 - permessi e distacchi sindacali;
 - comandi presso altre aziende o enti pubblici;

Sono considerati, per il raggiungimento dei requisiti di cui sopra, i criteri di cui all'art. 58, comma 7, CCNI 21/05/2018.

3. CRITERI PER LE GRADUATORIE

Il personale avente diritto alle progressioni economiche orizzontali sarà suddiviso in due grandi aree:

- l'area sanitaria
- la restante area professionale, tecnica e amministrativa

all'interno di ciascuna di esse, saranno formate tante graduatorie quante sono le categorie professionale/livello economico super, ovvero A, B, BS, C, D, DS, senza distinzione di profilo professionale.

Ai fini della predisposizione delle singole graduatorie, come su riportato, si terrà conto del punteggio relativo alla valutazione individuale ed all'esperienza professionale acquisita come di seguito riportato:

- 1) media di valutazione di performance nel biennio precedente ovvero per le peo 2020 il 2018-2019 (dalla media più alta a quella più bassa). Per le valutazioni ottenute in altro ente, il punteggio complessivo viene rapportato a quello di cui al vigente Sistema per la misurazione e valutazione della performance ASL BA. Per i dipendenti privi di valutazione o con valutazione per uno solo degli anni del biennio, il punteggio per le annualità ove manchi la valutazione è stabilito convenzionalmente in misura pari al punteggio minimo per accedere. Nel caso il dipendente abbia più valutazioni nel corso di ciascun anno, si prendono le valutazioni ottenute, indipendentemente dai periodi temporali.
- 2) punteggio relativo all'esperienza professionale acquisita, sarà così definito:

DA	A	PUNTEGGIO
0	5	2
6	10	4
11	IN POI	6

E' considerato, per i fini di cui sopra, quanto stabilito dall'art. 58, comma 7, CCNL 21/05/2018.

A parità di punteggio sarà utilizzato il criterio della valutazione della performance dal più recente anno e in subordine la maggiore età anagrafica partendo dal più anziano di età.

Le graduatorie saranno formulate seguendo l'ordine decrescente dei punti complessivamente assegnati a ciascun avente titolo a partecipare.

Avrà diritto alla progressione massimo il 50% degli aventi diritto in quella graduatoria, avente il punteggio più alto, con arrotondamento all'unità intera per difetto, in modo da non superare la predetta percentuale.

4. PUBBLICAZIONE E DEFINIZIONE GRADUATORIE

All'esito della procedura descritta, viene formato un elenco degli ammessi e dei non ammessi, suddivisi come sopra indicato, contenenti, altresì, i motivi di esclusione, e la attribuzione o meno della progressione, nonché analitica indicazione dei singoli punteggi e requisiti considerati. Le pubblicazioni avverranno, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, sul Portale del Dipendente Asl Ba e sul sito web aziendale, in apposita sezione, con indicazione del solo numero di matricola. Tale elenco provvisorio resterà pubblicato 7 giorni; entro il termine di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, ogni dipendente dovrà, sotto la sua personale responsabilità; segnalare, motivando, eventuali rettifiche di dati riguardanti la propria posizione, sia in positivo sia in negativo. Per tali comunicazioni dovrà essere utilizzata la mail fasce2020@asl.bari.it, che sarà l'unico canale a mezzo del quale dovranno pervenire, nei termini su indicati, le dette integrazioni/contestazioni.

Decorso tale termine, analizzate le istanze, l'Azienda provvederà con immediatezza all'approvazione della graduatoria definitiva con provvedimento di assegnazione delle progressioni economiche orizzontali agli aventi diritto; tale approvazione dovrà avvenire comunque entro il 31 dicembre di ciascun anno.

Sarà compito di una commissione, composta da: un Delegato dell'Amministrazione, da un componente per ogni OO.SS. firmataria del CCNL in vigore e dal Presidente della R.S.U., esaminare eventuali interpretazioni o situazioni dubbie e proporre agli uffici una soluzione.

graduatorie peo

A	AUSILIARIO SPECIALIZZATO	1	pta
	COMMESSE	1	pta
B	COAUDIUTORE AMMINISTRATIVO	2	pta
	OPERATORE TECNICO	2	pta
BS	COAUDIUTORE AMMINISTRATIVO	3	pta
	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO	3	pta
C	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	4	pta
	ASSISTENTE TECNICO	4	pta
	OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO ESPERTO	4	pta
	PROGRAMMATORE	4	pta
D	COLL. PROF.LE ASSISTENTE SOCIALE	5	pta
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	5	pta
	COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE	5	pta
DS	COLL. PROF.LE ASSISTENTE SOCIALE ESPERTO	6	pta
	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO	6	pta
	EX OPERATORE PROF.LE DIRIGENTE	6	pta

B	OPERATORE TECNICO ADDETTO ALL'ASSISTENZA	7	sanitario
BS	OPERATORE SOCIO SANITARIO	8	sanitario
C	INFERMIERE GENERICO	9	sanitario
	INFERMIERE PSICHIATRICO	9	sanitario
	MASSOFISIOTERAPISTA ESPERTO	9	sanitario
	PUERICULTRICI ESPERTE	9	sanitario
D	C.P.S - DIETISTA	10	sanitario
	C.P.S - OSTETRICA	10	sanitario
	C.P.S ASSISTENTE SAN.	10	sanitario
	C.P.S INFERMIERE	10	sanitario
	C.P.S INFERMIERE PEDIATRICO	10	sanitario
	EDUCATORE PROFESSIONALE	10	sanitario
	FISIOTERAPISTA	10	sanitario
	LOGOPEDISTA	10	sanitario
	MASSAGGIATORE NON VEDENTE	10	sanitario
	ORTOTTISTA	10	sanitario
	TECN.PREV.AMB.LUOGHI LAV.	10	sanitario
	TECN.RIAB.PSICHIATRICA E PSICOSOCIALE	10	sanitario
	TECN.SANIT.LABOR.BIOMED	10	sanitario
	TECNICO AUDIOMETRISTA	10	sanitario
	TECNICO DI NEUROFIS.	10	sanitario
	TECNICO FISIOPAT.CARDIOC.	10	sanitario
	TECNICO NEURO E PSICOMOTR. ETA' EVOLUTIVA	10	sanitario
	TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA	10	sanitario
	TERAPISTA OCCUPAZIONALE	10	sanitario
C.P.S. MASSOFISIOTERAPISTA	10	sanitario	
DS	FISIOTERAPISTA	11	sanitario
	TECN.PREV.AMB.LUOGHI LAV.COORD.	11	sanitario
	TECNICO FISIOPAT.CARDIOC.	11	sanitario
	TECNICO SAN.LABORAT.BIOM- COORD.	11	sanitario
	C.P.S. INFERMIERE ESPERTO	11	sanitario