



UFFICIO RIMBORSI

Per motivi di sicurezza

l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata, nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa

Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** e di contattare previamente l'ufficio preposto.

Indirizzo e-mail del servizio

assistenza.estero@asl.bari.it

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

via Caduti di Via Fani, 25
Dal lunedì al venerdì: 8:30-12:00;

Informazioni telefoniche Numeri: **080-5844816**

QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

VACCINOTERAPIA

1. Domanda di rimborso dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documenti del delegato);
 2. Prescrizione medica di uno specialista accreditato attestante la necessità e l'insostituibilità del vaccino;
 3. Fattura in originale del pagamento;
 4. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del richiedente.
-



DISTRETTO SOCIO SANITARIO DI BARI

QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI? ASSISTITI TRAPIANTATI

ASSISTITI AFFETTI DA MALATTIE RARE

1. Istanza rimborso malattia rara fuori Regione dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documento del delegato);
2. Istanza rimborso trapiantati dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documento del delegato);
3. Autocertificazione situazione reddituale;
4. Certificazione sanitaria dalla quale si evinca che le cure sono legate al trapianto (per il pre trapianto attestazione di iscrizione in lista attiva);
5. Documentazione fiscalmente rilevante in originale delle spese di vitto, viaggio, e alloggio intestata all'assistito e per l'accompagnatore il certificato medico che attesti la "necessità" di accompagnamento;
6. Copia carta d'identità e tessera sanitaria;
7. Per malattie rare: nulla osta del centro di riferimento regionale.

CONTRIBUTO ABA

1. Domanda di rimborso dell'assistito o di suo delegato (in tal caso, allegare atto di delega e documenti del delegato);
2. Preventivo di spesa annuale;
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione
 - che il minore risiede in Puglia da almeno un anno,
 - che per il metodo ABA non è stato richiesto né ottenuto contributo da altri enti,
 - che il minore non ha usufruito di altri interventi di riabilitazione a carico del S.S.R.;
4. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del minore e del genitore;
5. Programma individualizzato;
6. Certificato del neuropsichiatra infantile territoriale che attesti la patologia e approvi il programma;
7. Attestazione da parte degli operatori che intervengono sul minore, riguardante la loro specializzazione nella metodologia ABA.



QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

ASSISTENZA ALL'ESTERO

PRESSO CENTRI DI ALTISSIMA SPECIALIZZAZIONE

Richiesta autorizzazione

1. Modello A_richiesta autorizzazione ricovero estero assistenza diretta S2;
2. Modello B_richiesta autorizzazione ricovero estero assistenza indiretta;
3. Proposta motivata del medico specialista in ordine all'impossibilità di fruire delle prestazioni in Italia tempestivamente o in forma adeguata al caso clinico
4. Copia documento identità e tessera sanitaria del richiedente

Richiesta rimborso per parrucca

- Compilare la domanda di ammissione al contributo e contattare l'indirizzo mail del servizio

Richiesta rimborso per assistiti autorizzati

1. Richiesta di modalità di pagamento rimborso dell'assistito o di suo delegato;
 2. Autorizzazione del centro regionale di riferimento;
 3. Copia carta d'identità e tessera sanitaria del richiedente;
 4. Fatture vidimate e firmate dal Consolato italiano territorialmente competente rispetto al Centro , corredate da parere di congruità sulle tariffe applicate.
- Per turismo verificare i requisiti nella sezione "Se parto per..." Sul sito internet www.salute.gov.it e contattare l'indirizzo mail del servizio;
 - Per lavoratori in distacco, pensionati e studenti all'estero in UE consultare il sito www.sanita.puglia.it per la relativa modulistica e contattare l'indirizzo mail del servizio.



RIMBORSI PER CURE ALL'ESTERO

Per motivi di sicurezza

l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa

Procedure per la presentazione delle istanze

- Le richieste potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

Indirizzo **e-mail** del servizio

assistenza.estero@asl.bari.it

Consegna delle **istanze cartacee** (nuove e/o rinnovi)

via Caduti di Via Fani, 25
Dal lunedì al venerdì: 8:30-12:00;

Informazioni telefoniche Numeri: **080-5844816**
