



PUA - Porta Unica di Accesso

Per motivi di sicurezza

l'accesso alla struttura distrettuale è consentito in maniera contingentata nel rispetto dei limiti di capienza degli spazi di attesa
Procedure per la presentazione delle istanze

- Si consiglia **l'utilizzo della via telematica** per l'inoltro delle richieste.
- Le richieste cartacee potranno essere consegnate c/o le strutture e negli orari di seguito riportati.
- Su tutte le richieste si raccomanda di indicare sempre un **numero telefonico e un indirizzo e-mail** per eventuale contatto.

Inoltro delle istanze (nuove e/o rinnovi)

a mezzo e-mail

All' indirizzo

pua.bari@asl.bari.it

Consegna delle
istanze cartacee

(nuove e/o rinnovi)

via Caduti di Via Fani, 25

via Giulio Petroni, 47

Dal lunedì al venerdì: 8:00-12:00;

Martedì 15:00-17:00 in **via Caduti di via Fani, 25**

Giovedì 15:00-17:00 in **via Giulio Petroni, 47**

Informazioni telefoniche

Dal lunedì al venerdì

Numeri front office 12:00-13:00:

**080-5842798 / 080-5844670 / 080-5842858 /
080-5842057**

Numeri back office 08:00-09:00

080-5842012 / 080-5844691

Alla PUA vengono accolte istanze per accesso a RSA, RSSA anziani e disabili, centri diurni socioeducativi e riabilitativi per disabili; centri diurni per demenze, casa per la vita, "dopo di noi", comunità socioriabilitative, ADI sanitaria e sociosanitaria, cure palliative, trasporto verso strutture socioriabilitative, inserimento in hospice.





QUALI DOCUMENTI SONO NECESSARI?

1. Richiesta di accesso/proroga/dimissioni protette a firma dell'avente titolo attraverso il modulo di accesso;
2. Proposta di accesso a firma del medico di medicina generale attraverso il modulo proposta MMG;
3. Copia carta d'identità e tessera sanitaria;
4. Verbale d'invalidità/ accompagnamento/L.104/92;
5. Documentazione sanitaria recente;
6. DSU-ISEE sociosanitario per residenze e OBIS/M INPS (non necessario per Hospice, Cure Domiciliari solo sanitarie, Assistenza Oncologica e qualora non si richieda compartecipazione del Comune alla spesa).

Per richiesta PAI, rinuncia e cambio struttura far pervenire al servizio il relativo modulo con tessera sanitaria e documento d'identità dell'avente titolo. Per tutti gli altri servizi, contattare il front office. Tutti i moduli sono scaricabili dal sito internet www.sanita.puglia.it.

MODULISTICA per attivazione del TRASPORTO SOCIORIBABILITATIVO

1. modulo di richiesta sottoscritto dall'avente titolo;
2. copia carta d'identità e tessera sanitaria;
3. verbale L. 104/92 (Art. 3, comma 3);
4. piano riabilitativo;
5. ISEE sociosanitario (o impegno al pagamento dell'intera quota sociale)

