

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

(Delibere ASL BA: n° 968/DG del 25.05.2012 , n° 1977/DG del 16.11.2012 , n° 0075/DG del 18.01.2013)

Prot. 16/ 2013 CUG
BARI, 21 Marzo 2013



Alla Direzione Generale ASL BA
SEDE

p.c

via Mail

Ai Componenti effettivi e supplenti CUG

Oggetto: Relazione annuale CUG. (art. 10 Regolamento- Del. ASL BA n° 1977/DG del 16.11.2012).

Così come approvato e deliberato nella riunione plenaria del Comitato, in data 20.03.2013, si trasmette la seguente relazione.

-PREMESSA

La legge 183/2010, art. 21, prevede la costituzione dei COMITATI UNICI DI GARANZIA (CUG), presso ciascuna Amministrazione Pubblica.

Il CUG sostituisce ed assorbe in un unico Comitato le funzioni in precedenza espletate dai comitati per le "Pari opportunità" e quello paritetico sul "Fenomeno del Mobbing".

La Direttiva del Ministero della Funzione Pubblica, emanata il 04 marzo 2011 (pubblicata sulla G.U. n° 134 del 11.06.2011) ha tracciato le " Linee Guida " a cui le Amministrazioni Pubbliche (tra cui le Aziende Sanitarie) devono attenersi per la costituzione dei Comitati Unici di Garanzia e per garantirne il loro idoneo funzionamento. Nella stessa Direttiva Ministeriale vengono stabiliti i compiti del CUG (Propositivi, Consultivi e di Verifica) e tracciate le linee guida per la formulazione di proprio Regolamento di funzionamento.

L'ASL BARI con propria delibera n° 968/DG del 25.05.2012 ha provveduto alla costituzione del CUG, mediante nomina dei Componenti effettivi (in numero di venti) e di pari numero di Componenti supplenti. Nello stesso provvedimento veniva nominato Presidente, per la fase di avvio, il Dr. Giovanni Gallone.

A handwritten signature in dark ink, consisting of a stylized 'G' followed by a flourish.

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

(Delibere ASL BA: n° 968/DG del 25.05.2012 , n° 1977/DG del 16.11.2012 , n° 0075/DG del 18.01.2013)

-PROCESSO ORGANIZZATIVO-FUNZIONALE DEL CUG ASL BA

L'insediamento del Comitato è avvenuta, in luglio 2012, mediante la prima Riunione Plenaria tenutasi presso la sede della Direzione Generale Aziendale in Bari, Lungomare Starita 6, c/o ex CTO.

Il 04 ottobre 2012 il Comitato ha provveduto a redigere proprio Regolamento di funzionamento, che nella successiva seduta plenaria del 17 ottobre 2012 è stato approvato all'unanimità, indi trasmesso alla Direzione Generale per il dovuto recepimento.

In data 16.11.2012 La Direzione Generale ha provveduto ad adottare il Regolamento con Delibera n° 1977/2012, sancendone l'efficacia legale mediante pubblicazione di rito su Albo Pretorio one-line, in data 18 novembre 2012.

Nelle more è giunta comunicazione delle dimissioni del Presidente del Comitato, Dr. Gallone Giovanni (con nota prot. 185152 del 14.11.2012).

In attesa delle determinazioni della Direzione Generale ASL, in merito alle dimissioni del Presidente, il Comitato è stato ritualmente convocato, su istanza dei componenti, in data 12 dicembre 2012, provvedendo, secondo Regolamento, alla nomina del Vicepresidente nella persona della Dr.ssa Proscia Lorenzina (componente sindacale); ciò ha consentito il proseguimento dei lavori del CUG. (trattazione della "situazione" di un dipendente ASL, per cui il Comitato era già stato invitato ad esprimersi nella fase propedeutica alla adozione del Regolamento di funzionamento).

In data 18 gennaio 2013 la ASL ha provveduto alla sostituzione del Dr. Gallone G. con altro componente aziendale, Dr. Fiorentino Giuseppe, che per l'effetto assumeva le funzioni di Presidenza, dopo ratifica assembleare del comitato, nella breve seduta costitutiva del 30 gennaio 2013.

Difatti, il 30.01.2013 il Comitato, prendeva atto della "inagibilità" della sala riunioni prevista per la seduta ed, in assenza di alternative idonee, dava mandato alla presidenza di produrre istanza alla Direzione ASL, al fine di ricercare una soluzione logistico-organizzativa per la sede del Comitato.

Con nota prot. 06/2013 CUG del 31.01.2013 si trasmetteva una istanza / petizione alla Direzione Strategica ASL al fine di individuare ed assegnare una idonea sede per le riunioni e per la Segreteria del Comitato.

Su mandato della Direzione amministrativa, l'ufficio tecnico ASL (mediante sopralluogo di un tecnico ASL delegato) ha prospettato alcune soluzioni logistiche, rilevatesi e/o giudicate di fatto impraticabili da parte Direzione ASL competente. Pertanto, la soluzione logistica è rimasta irrisolta.

Nonostante ciò, in data 28 febbraio 2013, appena ripristinata l'agibilità della ordinaria sala Riunioni Aziendale, il Comitato ha potuto riunirsi, provvedere alla definizione del "caso" segnalato, ed ha proceduto alla **approvazione del Modello Organizzativo Funzionale del Comitato, tempestivamente trasmesso alla Direzione Generale.**

In assenza di una sede logistica idonea, al fine di non vedere "paralizzata" l'attività del Comitato, è stata stabilita una **allocazione provvisoria** della propria Segreteria presso una unità amministrativa dell' AGRU, già operante in tal senso, in attesa degli adempimenti previsti dall'art. 11 del Regolamento CUG ASL BA.

Alcuni giorni fa il Comitato è stato dotato di indirizzo e-mail (comitato.cug@asl.bari.it), già attivato per l'inoltro e il ricevimento degli atti interni al CUG, con finalità di utilizzo istituzionale.



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

(Delibere ASL BA: n° 968/DG del 25.05..2012 , n° 1977/DG del 16.11.2012 , n° 0075/DG del 18.01.2013)

-ANALISI DEI DATI ED INFORMAZIONI SUL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2012

Si premette che questo Comitato, per quanto sopra esposto, è sfornito di dati di casistica e/o epidemiologici correlati alla sua diretta trattazione (ove si escluda quello "definito" in data 28.02.2013) per l'anno 2012. Pertanto, pur nella persistente, oggettiva, difficoltà logistico-funzionale, il Comitato con nota Prot. 08/2013 CUG del 20.02.2013 ha richiesto dati ed informazioni riferite **all'anno 2012** agli uffici competenti, con particolare riferimento a:

- a) eventuali casi di discriminazioni delle donne nella pari opportunità di accesso, reclutamento, e/o svolgimento dell'attività lavorativa come dipendenti ASL ;
- b) eventuali casi di discriminazioni dei dipendenti ASL nello svolgimento della mansione e ruolo lavorativi, progressione di carriera e valutazione tecnico-lavorativa;
- c) applicazione della lettera circolare n° 5 del 18.11.2010 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, relativa alle azioni adottate per il "rilevamento dello stress lavoro correlato" nella ASL, ed eventuali "azioni positive" poste in essere.

Il Comitato riunitosi in data 20 marzo 2013, non essendo ancora giunti i dati e le informazioni richieste, non è stato in grado di formulare alcuna utile osservazione in merito. Inoltre , il Comitato non ha potuto prendere atto dei modulari casistici da inviare alla Funzione Pubblica entro i termini previsti.

- PROPOSIZIONE OBIETTIVI-AZIONI PER L'ANNO 2013

Il Comitato auspica, pur nella propria indipendenza funzionale, di operare in maniera sinergica con l'Amministrazione della ASL BA, per cui, in maniera sintetica e schematica, propone i seguenti obiettivi ed azioni come segue:

- 1- Soluzione logistico-organizzativa, mediante l'individuazione ed assegnazione di idonea allocazione sede "Ufficio Segreteria CUG ", onde consentire la riunione dei gruppi di Lavoro, già avviati, ordinariamente nella giornata del Giovedì, fascia oraria 11.30-13.30, presso il CTO in Bari, in locali "fortunatamente" disponibili.
Avvio "Sportello Accoglienza" per i dipendenti. (vedi schema allegato 1)
- 2- Definizione del protocollo operativo con la Direzione Generale ASL per l'avvio della prevista "**attività consultiva preventiva**" su materie di competenza del Comitato, come da Regolamento. (vedi schema allegato 2).
- 3- Consolidamento dei contatti e collaborazioni intra-interistituzionali con Uffici ASL e/o Organismi competenti (vedi Uffici SPPA, Medici Competenti, Consigliera di Parità della Provincia di Bari, referenti Ministero Funzione Pubblica, URP, Agenzia per la Formazione, ecc.).
- 4- Trattazione di situazioni specifiche segnalate dai singoli dipendenti e/o dalla Direzione Strategica.
- 5- Progettazione di studio ed analisi sul "clima organizzativo lavorativo", anche attraverso strutturazione di interviste presso le U.O. della ASL , con eventuale collaborazione del Nucleo di Valutazione e/o Nucleo Controllo di Gestione.

Tanto si doveva.

Il Presidente
Comitato Unico di Garanzia
Giuseppe Fiorentino



REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

(Delibere ASL BA: n° 968/DG del 25.05..2012 , n° 1977/DG del 16.11.2012 , n° 0075/DG del 18.01.2013)

I Compiti del CUG, vengono rappresentati nella seguente tabella : (allegato 2 prot.16/2013 CUG)

Compiti CONSULTIVI	Compiti PROPOSITIVI	Compiti di VERIFICA
Progetti di riorganizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.	Predisposizione di azioni positive per favorire l'uguaglianza tra uomini e donne.	Risultati sulle azioni positive e progetti per le buone pratiche in materia di pari opportunità.
Piani di formazione del personale.	Promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione tra vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della pari opportunità	Esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo.
Orari di lavoro, forme di flessibilità lavorativa (regolamentazione congedi e/o permessi ordinari e/o speciali ; analisi del fenomeno dell'assenteismo come parametro del "clima organizzativo" .	Temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa.	Esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro (mobbing).
Criteri e procedure trasparenti di valutazione del personale (considerazione della distribuzione quali-quantitativa dei carichi di lavoro; corretta applicazione dei regolamenti e procedure valutative in base agli obiettivi preventivamente e formalmente assegnati , e verificati in itinere)	Iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro della pari dignità delle persone mediante azioni positive al riguardo.	Assenza di ogni forma di discriminazione diretta ed indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.
Contrattazione integrativa su temi che rientrano nella propria competenza.	Analisi e programmazione di genere che considerano le esigenze delle donne e quelle degli uomini.	
	Diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici su problemi della pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche con la Consigliera di pari opportunità del territorio di riferimento.	

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI BARI
COMITATO UNICO DI GARANZIA

PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI

(Delibere ASL BA: n° 968/DG del 25.05..2012 , n° 1977/DG del 16.11.2012 , n° 0075/DG del 18.01.2013)

ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO CUG : (*Allegato 1* Prot, 16/2013 CUG)

Il CUG è organizzato in tre Gruppi di Interesse e Competenze:

- 1- Gruppo " PREVENZIONE MOBBING " (Responsabile: Dr. Cagnazzo Carmine)
- 2- Gruppo " PARI OPPORTUNITA' " (Responsabile : Dr. Tomai Maria)
- 3- Gruppo " Ufficio SEGRETERIA CUG " (Responsabile : Dr.ssa Grande Angela)

La Segreteria CUG è composta dal Presidente CUG (Dr. Fiorentino Giuseppe) ; dal Vicepresidente (Dr.ssa Proscia Lorenzina) ; dal Segretario, dai Responsabili Gruppi di interesse, e fruisce della collaborazione ed assistenza amministrativa di un funzionario preposto.

L'Ufficio di Segreteria si riunisce c/o il CTO in Bari, ordinariamente, una volta alla settimana nella giornata del GIOVEDI' nella fascia oraria dalle ore 11.30 alle 13.30.

"SPORTELLO ACCOGLIENZA"

FINALITA': Accogliere segnalazioni/istanze/esposti su situazioni specifiche.

COMPITO DEL CUG : Verificare, in prima istanza, situazioni di presunto "disagio, malessere, vessazione e/o discriminazione" del dipendente aziendale ASL BA, con l'obiettivo di analizzare la situazione segnalata, prevenire eventuali contenziosi legali e promuovere, ove possibile, le soluzioni .
(*Si precisa che le questioni già incardinate presso le sedi legali/giudiziarie, pur accolte, NON potranno fruire dei compiti di questo Comitato*).

I dipendenti interessati verranno accolti ordinariamente il GIOVEDI' dalle ore 11.30 alle ore 13.30, spazio in cui potranno depositare a protocollo del CUG eventuali esposti/istanze/segnalazioni , previa sottoscrizione di apposita modulistica.

Per l'accesso opportuno fissare appuntamento mediante contatto telefonico ai seguenti numeri telefonici:

Possibile l'invio di segnalazioni/ informazioni via e-mail al seguente indirizzo :
comitato.cug@asl.bari.it

Si avverte che le note inviate via e-mail e/o i semplici contatti telefonici non determinano l'automatico avvio di alcun procedimento istruttorio sul caso segnalato, ma verranno valutate solo come "comunicazioni/ segnalazioni informative".