

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE****TIPOLOGIA: Atti - Varie con spesa**

OGGETTO: Recepimento del verbale di assemblea ordinaria del 23 gennaio 2025 della soc. SanitaService ASL BT s.r.l. – Presentazione Piano Assunzionale 2025/2027. Determinazioni.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore della Struttura/ **AREA GESTIONE PATRIMONIO** Dott. Giuseppe Nuzzolese, a seguito dell'istruttoria effettuata dal collaboratore amministrativo professionale/responsabile del procedimento Dott. Emanuele Suriano, sulla base della relazione formulata dal Dirigente Proponente – Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Appalti, contratti e logistica Dott. Giuseppe Mastrodomenico, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;

PREMESSO CHE

- SanitaService ASL BT S.r.l. è una Società in house totalmente partecipata da ASL BT;
- Con D.G.R. n. 951 del 19/06/2020 (BURP n.97 del 03/07/2020), come modificate ed integrate con deliberazione di Giunta Regionale n. 590 del 27 aprile 2022 e s.m.i, sono state approvate le “Linee Guida in materia di organizzazione e gestione delle società in house delle Aziende ed enti del servizio sanitario regionale della Puglia”;
- La Giunta Regionale ha proceduto, all’approvazione della “Relazione in materia di gestione del personale del S.S.R. e di Sanitaservice”, consistente nella puntuale analisi del personale assunto dalle Aziende Sanitarie ed IRCCS, nonché il relativo impatto sulla spesa personale del S.S.R., disponendo per tutte le assunzioni di personale, ivi comprese quelle rientranti nei PTFP aziendali e, dunque, nei rispettivi tetti di spesa, la necessaria preventiva autorizzazione da parte del Dipartimento “Promozione della Salute e del Benessere Animale” (cfr. pag. 3 della DGR 640/2023);
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 523 del 22/04/2024, è stato approvato il Business Plan 2023/2025, relativo ai servizi affidati a SanitaService ASL BT s.r.l.;
- In data 25.09.2024 veniva sottoscritto da ASL BT e SanitaService ASL BT s.r.l. il contratto di servizio per l’affidamento in house da parte della ASL BT alla Società, nelle Unità Operative dei Presidi Ospedalieri e Strutture Sanitarie Territoriali, così come meglio specificate nell'allegato Business Plan, dei seguenti servizi di supporto e strumentali alle attività di cura erogate dalla ASL BT:



- Servizio Alberghiero e di Assistenza e Supporto (c.d. Ausiliariato);
 - Servizio di Sanificazione e Pulizia, svolto da Ausiliari;
 - Servizio di movimentazione interna di rifiuti, beni sanitari e non sanitari e materiali vari, svolto da Ausiliari;
 - Servizio di Portierato, Custodia e Reception, svolto da Commessi;
 - Attività di supporto tecnico-operativo al sistema informativo aziendale, svolto da Programmatori e altre figure tecniche.
- Con Delibera della Direttrice Generale ASL BT n.1646 del 01/10/2024 è stato recepito il contratto di servizio (sottoscritto in data 25/09/2024) che regola i rapporti tra ASL BT e la controllata Sanitaservice ASL BT;

Visto

- il verbale di Assemblea ordinaria del 23 gennaio 2025 della Soc. Sanitaservice ASL BT srl, agli atti d'ufficio, trasmessa dalla Direzione Generale con nota Prot. n. 0016446 del 21.02.2025, da cui si evince:
 - che il numero dei cessati relativamente agli anni 2022 (n.6) – 2023 (n.5) – 2024 (n.8), in capo alla ASL BT, con la qualifica di Ausiliario strutturato, è pari a n.19 UU.LL. non sostituibili con personale ASL;
 - che viene approvato il Piano assunzionale 2025;
 - che è autorizzata la Soc. Sanitaservice ASL BT srl all'avvio delle procedure di assunzione di ulteriori n. 22 UU.LL. di personale di categoria A, posizione A CCNL AIOP non medici per lo svolgimento delle attività di Ausiliario/pulitore, attingendo per scorrimento dalla graduatoria di merito di candidati idonei, non determinando maggiori oneri rinvenibili dal Bilancio Aziendale dell'Azienda Sanitaria, per minori oneri rinvenibili, quantificati in € 645.573,76;
 - che è autorizzata, in virtù dell'incremento delle UU.LL. contrattualizzate, la revisione del Contratto di servizio, prevedendo, la revisione dell'Allegato 2, accluso al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, per un totale di ore annue relative al servizio di ausiliariato/pulizia da erogarsi, pari a 581.776 in uno con l'adeguamento del prezzo complessivo che, quindi, su base annua, ammonta ad € 529.158,82 + IVA;

Ritenuto

- di dover aggiornare il contratto di servizio nei termini di cui sopra, approvando inoltre l'Allegato 2 in cui sono articolate le ore di lavoro da erogarsi per ciascuna struttura della ASL;
- Verificato, che la società SanitaService ASL BT presenta un D.U.R.C. regolare.

"I sottoscritti dichiarano l'inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura di carattere generale contenuta nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione".



Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del procedimento
F.to Dott. Emanuele Suriano

Il Dirigente Responsabile UOSVD
Appalti, Contratti e Logistica
F.to Dott. Giuseppe Mastrodomenico

Il Direttore Area G. Patrimonio
F.to Dott. Giuseppe Nuzzolese

LA DIRETTRICE GENERALE

Sulla base dell'istruttoria e della proposta dell'Area/Struttura competente;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) **di recepire** il verbale di Assemblea ordinaria del 23 gennaio 2025 della Soc. Sanitaservice ASL BT srl, agli atti d'ufficio e l'allegato 2;
- 2) **di confermare** le autorizzazioni riportate nel citato verbale di Assemblea;
- 3) **di approvare** per effetto delle citate autorizzazioni, l'allegato 2, accluso al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, in cui sono articolate le ore di lavoro presso ciascuna struttura della ASL BT che saranno erogate dalla Sanitaservice ASL BT s.r.l.;
- 4) **di dare atto** che, sulla base delle decisioni assunte nell'Assemblea Sanitaservice ASL BT del 23/01/2025, le ulteriori ore annue erogate da Sanitaservice ASL BT s.r.l. ammontano a 581.776, che quotano un incremento del corrispettivo, su base annua, pari ad **€. 529.158,82=oltre IVA – C.I.G. B330E864C2**;
- 5) **di impegnare** l'incremento del corrispettivo, su base annua di €. 529.158,82=IVA esclusa, pari ad €. 645.573,76=IVA compresa, da imputare al conto "In house – Servizio di portierato e ausiliariato" del bilancio di esercizio anno 2025 – 2026 e 2027;
- 6) **di trasmettere** il presente provvedimento a:
 - SanitaService ASL BT S.r.l. - segreteria@pec.SanitaServiceaslbat.it;
 - Direttori Amministrativi e Sanitari delle Strutture interessate dai Servizi;



- Direzione Area Gestione del Patrimonio;
 - Direzione Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie;
- 7) **di disporre** l'inserimento e la pubblicazione del presente provvedimento compresi gli atti allegati sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. n. 36/2023, sul sito WEB dell'Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente" nella sottosezione "Bandi di gara e, contratti".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Alessandro SCELZI

LA DIRETTRICE GENERALE
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

IL SEGRETARIO
F.to Dott. Nicola Nuzzolese



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile
F.to Dott. Nicola Nuzzolese

ALLEGATI