

**DELIBERAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE****TIPOLOGIA: Atti - Varie senza spesa**

**OGGETTO:** Presa d'atto Delibera dell'INMP n. 346 del 4/10/2024 e contestuale avvio delle attività.  
DETERMINAZIONI.

Sull'argomento in oggetto, il Direttore della Struttura/ **AA.GG.** Dr. Daniela Prudente a seguito dell'istruttoria effettuata e verificata dal responsabile del procedimento Funzionario Dr. Nicola Nuzzolese, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;

**PREMESSO CHE**

- Con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2022) 8051 del 4 novembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale Equità nella Salute (c.d. PNES), previsto nell'Accordo di Partenariato dell'Italia sulla Programmazione della Politica di Coesione 2021-2027;
- Il Programma interviene per rafforzare i servizi sanitari e renderne più equo l'accesso, anche nell'ottica di sviluppare un'azione di sistema dei servizi sanitari regionali, in sette Regioni del Paese tra cui la Puglia (Decisione di Esecuzione della Commissione (UE) 2021/1130 del 5 luglio 2021), nelle quali si registrano, rispetto al resto del Paese, minori livelli di soddisfacimento degli standard definiti a livello nazionale e maggiori difficoltà finanziarie e organizzative nella gestione del servizio sanitario;
- Il Programma persegue quindi l'obiettivo di Policy 4, previsto dal Regolamento (UE) 2021/1060, di *"una Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del Pilastro europeo dei diritti sociali"*;
- Il PNES prevede l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e il Contrasto delle Malattie della Povertà (INMP) quale organismo intermedio per l'attuazione degli interventi relativi all'Area "Contrastare la Povertà Sanitaria" e soggetto beneficiario delle operazioni a titolarità, e le Aziende Sanitarie delle sette Regioni, quali soggetti beneficiari degli interventi.

**CONSIDERATO CHE**



- In data 27 maggio 2024, è stata sottoscritta la Convenzione tra INMP, in persona del Direttore Generale dott. Cristiano Camponi, e l'Azienda Sanitaria Locale BT, in persona della Direttrice Generale dott.ssa Tiziana Dimatteo;
- La Convenzione sottoscritta prevedeva all'art. 5 il termine del 24 giugno 2024 per la presentazione del Piano di Interventi.

#### **PRESO ATTO CHE**

- con nota prot. 3874 del 24 giugno 2024, l'Azienda Sanitaria Locale Barletta – Andria – Trani ha inviato la documentazione prevista dalla Convenzione con l'INMP;
- con nota prot. 5341 del 10 settembre 2024, l'Azienda Sanitaria Locale Barletta – Andria – Trani ha inviato la seconda rimodulazione del Piano di Interventi;
- la valutazione della “Commissione di validazione dei Piani di Intervento delle Aziende Sanitarie”, istituita con deliberazione direttoriale INMP n. 161 del 20 giugno 2024, come riportato nella nota prot. n. 5710 del 26 settembre 2024, si è conclusa con esito positivo;

#### **PRESO ATTO ALTRESI' CHE:**

- con mail del 08 ottobre 2024 è stata trasmessa la delibera INMP n. 346 del 04 ottobre 2024 *“Programma Nazionale Equità nella Salute 2021 – 2027 – Area di intervento “Contrastare la povertà sanitaria” – Approvazione del Piano di Interventi dell’Azienda Sanitaria Locale Barletta – Andria – Trani”*;
- Con nota prot. 79960 del 10 ottobre 2024 la Direzione Strategica ASL BT ha istituito un “Tavolo Tecnico Aziendale PNES”, al fine di dare corretta esecuzione al Piano di Interventi.

**Considerato che** con Deliberazione della Direttrice Generale n. 1086 del 21/06/2024 è stato nominato, tra l'altro, il Referente Amministrativo Aziendale;

**Considerato ulteriormente che**, come comunicato per le vie brevi, la Direzione Strategica ha ritenuto di sostituire il Referente Amministrativo Aziendale come immediatamente sopra individuato con il Dott. Nicola Nuzzolese in servizio c/o U.O.S.V.D. Affari Generali in veste di Collaboratore Amministrativo Professionale;

**Ritenuto**, pertanto, di dover procedere alla presa d'atto della delibera emarginata in oggetto e contestualmente alla nomina quale Referente Amministrativo Aziendale individuato nella persona del Dott. Nicola Nuzzolese in servizio c/o U.O.S.V.D. Affari Generali in veste di Collaboratore Amministrativo Professionale;

*“I sottoscritti dichiarano l'inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura di carattere generale contenuta nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione”.*



Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

Il responsabile del procedimento  
F.to Dott. Nicola Nuzzolese

La Dirigente Responsabile  
U.O.S.V.D. Affari Generali  
F.to Dott.ssa Daniela Prudente

## LA DIRETTRICE GENERALE

Sulla base dell'istruttoria e della proposta dell'Area/Struttura competente;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

### DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- 2) **Di prendere inoltre atto** dell'esito positivo della valutazione della Commissione con riguardo al Piano di Interventi della ASL BT presentato per il Progetto "Contrastare la Povertà Sanitaria", come riportato nella nota prot. n. 5710 del 26 settembre 2024, trasmessa all'Organismo Intermedio ed alla Direzione Strategica e **di prendere conseguentemente atto** della delibera dell'INMP n. 346 del 04 ottobre 2024, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, che approva il "*Piano di Interventi della ASL BT presentato per il Progetto "Contrastare la povertà sanitaria"*";
- 3) **Di confermare**, per l'esecuzione delle attività oggetto della convenzione, la nomina del Dott. Domenico Spinazzola, Direttore D.S.S. n. 4, quale Responsabile dell'attuazione del Progetto, e parallelamente **di nominare**, quale Referente Amministrativo Aziendale, il Dott. Nicola Nuzzolese in servizio c/o U.O.S.V.D. Affari Generali con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale;
- 4) **di procedere contestualmente** all'avvio delle attività previste per ciascuno dei progetti come da cronoprogramma presente negli stessi;



- 5) **di notificare** la presente deliberazione all'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e per il Contrasto delle Malattie e della Povertà;
- 6) **Di notificare, inoltre,** la presente Deliberazione al Referente Amministrativo nella persona del Dott. Nicola Nuzzolese in servizio c/o U.O.S.V.D. Affari Generali in veste di Collaboratore Amministrativo Professionale;
- 7) **Di notificare, altresì,** la presente Deliberazione ai componenti del "Tavolo tecnico aziendale PNES" costituito con nota prot. n. 79960 del 10/10/2024 a firma della Direzione Strategica, e cioè:
- **Direttore Area Gestione Patrimonio;**
  - **Direttrice Area Gestione Personale;**
  - **Direttrice Dipartimento Farmaceutico;**
  - **Direttori dei D.S.S. nn 1 – 5;**
  - **Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Assunzione e Concorsi;**
  - **Dirigente Responsabile U.O.S.V.D. Informazione, Comunicazione e Formazione;**
  - **Cup manager;**
  - **Responsabile dell'Attuazione.**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL DIRETTORE SANITARIO  
F.to Dott. Alessandro SCELZI

LA DIRETTRICE GENERALE  
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

IL SEGRETARIO  
F.to Dott.ssa Annamaria Volpe



---

**SEGRETERIA DELIBERE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile  
F.to Dott.ssa Annamaria Volpe

**ALLEGATI**