

LA DIRETTRICE GENERALE

Vista la Deliberazione n. 1086 del 21 giugno 2024 con la quale si è preso atto della Convenzione stipulata tra l'ASL BT e l'Istituto Nazionale Medicina delle Povertà –INMP- disciplinante i rapporti giuridici tra gli indicati soggetti, nonché gli obblighi connessi alla gestione delle risorse assegnate per le specifiche progettualità e al raggiungimento dei corrispondenti indicatori di programma, per la realizzazione degli interventi previsti nelle singole progettualità, nell'ambito delle Priorità e delle Azioni dell'Area “ Contrastare la povertà sanitaria “;

Vista la deliberazione n. 346 del 4 ottobre 2024 con la quale l'Istituto Nazionale Medicina delle Povertà – INMP – di Roma ha approvato il PIANO di INTERVENTI dell'ASL BT - per il “Programma Nazionale Equità nella Salute 2021 – 2027 – area di intervento “Contrastare la Povertà Sanitaria “;

Vista la deliberazione n. 2006 del 20 novembre 2024 con la quale si è preso atto della deliberazione n. 346 del dell'INMP di Roma;

Vista la deliberazione n. 2078 del 02 dicembre 2024 con la quale l'ASL BT ha adottato il Disciplinare per l'erogazione di beni e prestazioni sanitarie in favore dei destinatari individuati dal PNES;

Visto che l'ASL BT si è impegnata a realizzare il Piano di Interventi definito nelle singole progettualità e relative schede, nel rispetto del cronoprogramma attuativo e di spesa ivi previsto, in linea con il Piano Operativo dell'INMP, dovendo concludere entro il 1 dicembre 2029 le attività previste dallo stesso;

CONSIDERATO che le attività del presente progetto dovrà essere svolto dalle équipe multidisciplinare la cui attività dovrà consistere nella sensibilizzazione, informazione ed orientamento all'accesso ai servizi socio-sanitari; gestione amministrativa e socio-sanitaria; prevenzione primaria e secondaria; screening epidemiologici; filtro e segnalazione verso le strutture competenti; raccolta dati e mappatura dei bisogni rilevati;

RAVVISATA, la necessità, per il fine di cui sopra, di coinvolgere il personale dipendente per la costituzione di una équipe multidisciplinare per attività clinica, di cui in narrativa, specializzata e formata nelle materie di cui trattasi da impiegare nel progetto IN.4K.1_02- “Costituzione delle équipe multidisciplinare per attività clinica” codice CUP C99I24001260006;

Per quanto in premessa, indice

AVVISO INTERNO

Finalizzato alla costituzione di un gruppo di lavoro interno per lo svolgimento di incarico per il progetto PNES-Area “Contrastare la povertà sanitaria” Progetto IN.4K.1_02- “Costituzione delle équipe multidisciplinare per attività clinica” codice CUP C99I24001260006.

ART.1 OGGETTO

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di personale dipendente, corrispondente alle qualifiche di seguito riportate, da impegnare, AL DI FUORI DELL'ORARIO DI SERVIZIO con la precisazione che le ore lavorare in regime di progetto, saranno oggetto di apposita rendicontazione.

I costi derivanti dalle attività progettuali di cui al presente avviso andranno a gravare sui Fondi Europei ed in particolare sul FSE+ per il progetto di cui al codice IN.4K.1_02.

ART.2 PROFESSIONALITÀ OGGETTO DELLA SELEZIONE E COMPITI

Le professionalità oggetto della presente Manifestazione d'Interesse sono:

- **N. 1 INFERMIERE CON FUNZIONE PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI IN SERVIZIO PRESSO I DISTRETTI SOCIO SANITARI**, dipendenti dell'ASL BT, a tempo indeterminato. Si richiede esperienza pregressa nel settore socio-sanitario, con particolare attenzione a contesti di fragilità e disagio sociale; master in “*Management e funzioni di Coordinamento delle professioni sanitarie*”. (10 ore settimanali - Tariffa oraria euro 30,00);
- **N. 1 INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI IN SERVIZIO PRESSO I DISTRETTI SOCIO SANITARI**, dipendenti dell'ASL BT, a tempo indeterminato. Si richiede esperienza pregressa nel settore socio-sanitario, con particolare attenzione a contesti di fragilità e disagio sociale; master in “*Management e funzioni di Coordinamento delle professioni sanitarie*” e master in “*Management delle cure primarie e del territorio*”. (10 ore settimanali - Tariffa oraria euro 30,00);
- **N.1 ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT, a tempo indeterminato. Esperienza in progetti di inclusione nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà. Possesso di Laurea Magistrale in programmazione delle politiche di inclusione sociale - **LM87. TITOLO DI MEDIATRICE FAMILIARE**, con tecniche in mediazione penale, interculturale e scolastica (4 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso gli **AFFARI GENERALI**, con comprovata esperienza di attività inerente l'esecuzione e realizzazione di progetti. (6 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CON INCARICO DI FUNZIONE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**, con comprovata esperienza di attività inerente l'esecuzione e realizzazione di progetti. (3 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**, con comprovata esperienza di attività inerente l'esecuzione e realizzazione di progetti. (2 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**, con comprovata esperienza di attività inerente l'esecuzione e realizzazione di progetti. (1 ora settimanale – Tariffa oraria euro 30,00).

- **N. 2 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso l' **AREA GESTIONE DEL PERSONALE**. (9 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso l' **AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO**. (2 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso l' **UOSVD ASSUNZIONI, MOBILITÀ, CONCORSI, PERSONALE CONVENZIONATO**. (6 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso l' **AREA GESTIONE FINANZIARIA**. (2 ore settimanali – Tariffa oraria euro 30,00).
- **N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, GIORNALISTA**, dipendente dell'ASL BT a tempo indeterminato, in servizio presso **UOSVD INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE, POLO UNIVERSITARIO E FORMAZIONE**. (1 ora settimanale – Tariffa oraria euro 30,00).

Le attività del progetto avranno inizio nel mese di DICEMBRE 2024 e si concluderanno nel mese di DICEMBRE 2029.

ART. 3 PUBBLICITÀ DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato nella sezione Concorsi ed Avvisi Pubblici del sito istituzionale <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-barletta-andria-trani>.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITÀ

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione alla presente Manifestazione d'Interesse, entro e non oltre cinque giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale – sezione Concorsi e Avvisi seguendo lo schema allegato, corredata del Curriculum Formativo e Professionale, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 47 DPR 445/2000.

I dipendenti interessati dovranno produrre istanza, in carta semplice, ai sensi del DPR n. 445/00, secondo lo schema allegato al presente avviso.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del candidato.

L'istanza di partecipazione dovrà:

- essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASL BT
- pervenire a questa Amministrazione entro e non oltre n. 5 giorni decorrenti dal giorno della pubblicazione del presente Avviso nella sez Albo Pretorio - sott.sez. Concorsi e Avvisi.

- pervenire **esclusivamente** da PEC personale, a pena di esclusione, al seguente indirizzo: **protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it**.
- precisare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO INTERNO- PNES – CONTRASTARE LA POVERTÀ SANITARIA – EQUIPE INTERNA ”** indicando il profilo professionale per cui si concorre.

ART. 5

RICOGNIZIONE ISTANZE - VALUTAZIONE

Le istanze pervenute nei termini, perentoriamente, indicati saranno valutate dal Direttore Sanitario e dal Responsabile del Progetto. Ai fini della formazione della graduatoria, per ciascuna figura da selezionare, saranno oggetto di valutazione i criteri di qualità e di esperienza nelle attività di inclusione nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà, il servizio prestato sull'assistenza sanitaria e socio sanitaria territoriale e per la qualifica di Collaboratore amministrativo professionale il servizio prestato presso l'AGRU, UOSVD assunzioni, concorsi e personale convenzionato, degli Affari generali, AGREF, AGP.

ART. 6

GRADUATORIE

Al termine dei lavori la Commissione formulerà le graduatorie, una per ciascuna figura professionale richiesto. Le stesse saranno recepite con deliberazione del Direttore Generale e pubblicate sul sito aziendale Albo Pretorio - sezione Concorsi e Avvisi.

ART. 7

CONFERIMENTO INCARICO

Il Direttore Generale conferirà con lettera formale l'incarico ai candidati collocati in posizione utile per le specifiche attività di competenza, relative alle progettualità di cui al Piano degli Interventi dell'ASL BT “Programma Nazionale Equità nella Salute 2024 – 2029 – area di intervento “Contrastare la Povertà Sanitaria”. La durata dell'incarico sarà indicata nella nota di conferimento e sarà soggetto a controllo da parte del Responsabile per l'attuazione del progetto e del Referente Amministrativo, individuati nella Convenzione. Al fine della verifica dovrà essere redatto, da ciascun dipendente selezionato, un time-sheet dal quale si dovrà evincere le attività svolte ed il tempo impegnato per le stesse, nonché il rispetto del cronoprogramma stabilito. L'inottemperanza a tali disposizioni comporterà la decadenza dall'incarico e la non corresponsione degli emolumenti maturati.

ART.8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda Sanitaria Locale BT è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali, oltre che alla gestione del rapporto di lavoro, ed avverrà a cura delle persone preposte alle predette attività, nonché da parte della commissione esaminatrice, presso l'U.O.S.V.D. Assunzioni Mobilità Concorsi / Personale Convenzionato / Strutture Accreditate, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la

rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Responsabile del Trattamento Dati Personali della ASL BT.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Direzione Generale Asl BT - Responsabile della Protezione dei Dati Personali della ASL BT, via Fornaci, 201, Andria, pec: dpo.aslbat@pec.rupar.puglia.it.

La Direttrice Generale
f.to Dott.ssa Tiziana Dimatteo

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROGETTO PNES-AREA “CONTRASTARE LA POVERTÀ SANITARIA” PROGETTO IN.4K.1_02- “COSTITUZIONE DELLE ÉQUIPE MULTIDISCIPLINARE PER ATTIVITÀ CLINICA” CODICE CUP C99I24001260006.

AL DIRETTORE GENERALE
PEC: protocollo.aslbat@pec.rupar.puglia.it

SCADENZA 1/2/2025

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PROGETTO PNES-AREA “CONTRASTARE LA POVERTÀ SANITARIA” PROGETTO IN.4K.1_02- “COSTITUZIONE DELLE ÉQUIPE MULTIDISCIPLINARE PER ATTIVITÀ CLINICA”

COGNOME		NOME	
DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	PROV.	
CODICE FISCALE			
CITTADINANZA			
INDIRIZZO DI RESIDENZA		NUMERO CIVICO	
COMUNE DI RESIDENZA	PROV.	CAP	
PROFILO PROFESSIONALE		MATRICOLA	
<input type="checkbox"/> CELLULARE	<input checked="" type="checkbox"/> INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA		

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO ALL'AVVISO INTERNO, PER IL CONFERIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO (barrare 1 sola scelta):

- N. 1 INFERMIERE CON FUNZIONE PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso **I DISTRETTI SOCIO SANITARI**. master in *“Management e funzioni di Coordinamento delle professioni sanitarie”*
- N. 1 INFERMIERE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso **I DISTRETTI SOCIO SANITARI** master in *“Management e funzioni di Coordinamento delle professioni sanitarie”* e master in *“Management delle cure primarie e del territorio”*.
- N.1 ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, - **LM87. TITOLO DI MEDIATRICE FAMILIARE**
- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso gli **AFFARI GENERALI**
- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CON INCARICO DI FUNZIONE** - **AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**

- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**
- N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI**, in servizio presso la **DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE**
- N. 2 COLLABORATORI AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso l'**AREA GESTIONE DEL PERSONALE**
- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI**, in servizio presso l'**AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO**
- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso l'**UOSVD ASSUNZIONI, MOBILITÀ, CONCORSI, PERSONALE CONVENZIONATO**
- N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI** in servizio presso l'**AREA GESTIONE FINANZIARIA**
- N. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, GIORNALISTA**, in servizio presso **UOSVD INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE, POLO UNIVERSITARIO E FORMAZIONE**

A TAL FINE, AVVALENDOSI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ E CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI E DECADENZE PREVISTE DALL'ART. 75 E 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ DI ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI,

DICHIARA

❖ I SEGUENTI **REQUISITI DI AMMISSIONE** (BARRARE CASELLA):

- DI ESSERE IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PRESSO ASL BT DAL _____
- DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE PROFILO PROFESSIONALE _____
- DI ESSERE IN SERVIZIO PRESSO LA U.O. _____
- AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI _____
- DI AVER PRESO VISIONE DELL'AVVISO INTERNO E DEI REQUISITI RICHIESTI;
- L'INTEGRALE CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'AVVISO INTERNO DI PROCEDURA COMPARATIVA.

ALLEGA

- DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ
- CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE

DATA _____

FIRMA _____