

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO****TIPOLOGIA: Varie senza spesa****OGGETTO: Approvazione Bilancio d'Esercizio 2024**

Sull'argomento in oggetto, il Direttore dell'AREA RISORSE FINANZIARIE ad interim Dott. Ivan Viggiano, a seguito dell'istruttoria effettuata e verificata dal responsabile del procedimento, sulla base della relazione formulata dal Dirigente Proponente dott.ssa Sonia Pirelli, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;
- Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025;

PREMESSO CHE

le leggi regionali n. 36 del 28.12.1994 e n. 38 del 30.12.1994 fissano le norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere;

Considerate le seguenti disposizioni normative:

- Decreto legislativo n. 229 del 19 giugno 1999 ad oggetto "Norme per la razionalizzazione del Servizio Sanitario Nazionale, a norma dell'articolo 1 della legge 30 novembre 1998, n. 419", e s.m.i.;
- Linee guida interministeriali di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 229/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42.";
- Decreto del Ministero della Salute di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 marzo 2013 pubblicato sulla gazzetta ufficiale il 15.04.2013 come supplemento ordinario ad oggetto "Modifica degli schemi dello Stato patrimoniale, del Conto economico e della Nota integrativa delle Aziende del Servizio Sanitario nazionale";
- Norme del Codice Civile integrate dai principi contabili emanati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e ragionieri, così come integrati ed aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC);



- VISTA la L.R. 25 del 3 agosto 2006, avente ad oggetto “Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;
- VISTA la L.R. n. 26 del 9 agosto 2006, avente ad oggetto “Interventi in materia sanitaria”;
- VISTA la D.G.R. n. 317 del 1 marzo 2011, ad oggetto: “Art.39 della L.R. n. 4/2010 “Norme in materia di sistemi informativi ed obblighi informativi. Approvazione Scadenziario 2011 e Mappa dei flussi informativi”, recepita con apposita Deliberazione del Direttore Generale n. 1856 del 30 giugno 2011, con la quale è stato regolamentato lo scadenziario flussi informativi per adempimenti contabili, affinché sia garantita la tempestività e l'accuratezza dei dati economici trasmessi da tutte le diverse strutture aziendali;
- VISTO il D.M. 15 giugno 2012 del Ministero della salute, ad oggetto “Nuovi modelli di rilevazione economica “Conto Economico (CE) e “Stato Patrimoniale” (SP) delle Aziende del Servizio Sanitario nazionale”, che prevede l'adozione dei nuovi modelli, a partire dall'anno 2012;
- VISTA la nota prot. AOO_168_0000956 del 08.11.2012 della Regione Puglia - Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità - Servizio Gestione accentrata finanza sanitaria regionale ad oggetto "Adozione del nuovo piano dei conti unificato di contabilità generale per il SSR" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.M. 20.03.2013 del Ministro della Salute di concerto con il Ministro dell'economia e finanze ad oggetto “Modifica degli schemi dello Stato patrimoniale, del Conto economico e della Nota integrativa delle Aziende del Servizio Sanitario nazionale”;
- VISTA la nota prot.AOO_168_000509 del 16.04.2013 della Regione Puglia - Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanità, ad oggetto "Accantonamento Ferie non godute - Bilancio d'esercizio”;
- VISTA la nota prot.AOO_168_000510 del 16.04.2013 della Regione Puglia - Servizio Gestione Accentrata Finanza Sanità, ad oggetto "Ammortamento cespiti”;
- VISTA la L.208 del 28/12/2015 che all'art.1 comma 522 dispone che “Fermo restando quanto previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, dall'articolo 32, comma 7, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché dall'articolo 7 del decreto del
- Presidente del Consiglio dei ministri 22 settembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 265 del 14 novembre 2014, gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui all'articolo 19, comma 2, lettere b) e c), del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, “assicurano la massima trasparenza dei dati di bilancio pubblicando integralmente nel proprio sito internet il bilancio d'esercizio entro sessanta giorni dalla data di relativa approvazione”
VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 2190 del 27/12/2018 con la quale, nell'ambito del Percorso Attuativo di Certificabilità (PAC) dei bilanci degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, di cui ai Decreti del Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 17/09/2012 e dell'1/03/2013, è stato adottato il “Manuale delle procedure amministrativo contabili dell'ASL BT. Aggiornamento”;
- VISTO il Decreto del Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24 maggio 2019 con cui venivano adottati i nuovi modelli CE, SP, LA e CP degli enti e aziende del Servizio sanitario nazionale;



- RICHIAMATA la delibera della Direttrice Generale n. 2148 del 28.12.2023 ad oggetto “Approvazione del Conto Economico preventivo 2024 e del Bilancio pluriennale di previsione economica 2024-2026”;
- VISTA la nota prot. AOO_168/PROT/0012757 del 10/01/2025 del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo avente ad oggetto “Bilancio d’esercizio 2024 – Prossime scadenze e adempimenti in materia” con la quale al 2° paragrafo viene stabilito che “ ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs n. 118/2011 ...il Bilancio di esercizio è adottato entro il 30 aprile dell’anno successivo a quello di riferimento...[omissis]...” e viene altresì rammentato che, secondo quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1558/2023 con cui sono stati definiti gli obiettivi 2023 e 2024 per i Direttori Generali delle Aziende del S.S.R., “le scadenze per il bilancio 2024 sono le seguenti:
 - I. Entro il 28 marzo 2025 – Trasmissione del modello CE e del modello SP definitivi 2024;
 - II. Entro il 30 aprile 2025 – Adozione della Delibera di approvazione del Bilancio d’esercizio 2024 ai sensi dell’articolo 31 del D.Lgs 118/2011....”;
- VISTA la nota prot. AOO_168/PROT. N. 0204960/2025 del 17/04/2025 del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo avente ad oggetto “Bilancio d’Esercizio 2024 – Richiesta dettagli, altre indicazioni e conferma data di chiusura” con la quale veniva comunicato che “in continuità con quanto comunicato con nota prot. n. AOO_168/PROT/0012757 del 10/01/2025 e con nota prot. n. 0156781/2025 nonché precisato dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1558/2023 con cui sono stati definiti gli obiettivi 2023 e 2024 per i Direttori Generali delle Aziende del S.S.R., la scadenza per l’adozione della delibera di approvazione del Bilancio d’esercizio 2024, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 118/2011 è confermata al 30/04/2025”;
- VISTA la nota prot. n. 0215638/2025 del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo avente ad oggetto “Bilancio d’esercizio2024 – Assegnazioni del F.S.R. – Indistinta, Vincolato e funzioi/progetti” con la quale “nelle more dell’approvazione della DGR di riparto, si trasmettono in allegato le Assegnazioni del Fondo Sanitario Regionale 2024 per quanto concerne la quota indistinta, la quota vincolata e per le funzioni/progetti”;
- VISTA la nota prot. n. 0215656/2025 del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo avente ad oggetto “Bilancio d’esercizio2024 – Assegnazioni del F.S.R.-Matrici di mobilità e matrice sangue”, con la quale “si trasmettono in allegato le assegnazioni del Fondo Sanitario Regionale 2024, “ai fini della chiusura contabile e dell’adozione dei bilanci d’esercizio 2024 e nelle more dell’approvazione formale del Riparto definitivo 2024;
-
- VISTA la nota prot. n. 0215688/2025 del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti – Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo avente ad oggetto



“Bilancio d’esercizio 2024 – Assegnazioni del F.S.R.- Altre assegnazioni e altri trasferimenti da bilancio”, con la quale “si trasmettono in allegato le assegnazioni del Fondo Sanitario Regionale 2024, per quanto concerne la quota relativa alle altre assegnazioni/altri trasferimenti da bilancio” in vista della chiusura del bilancio d’esercizio 2024 e nelle more dell’approvazione formale del Riparto definitivo 2024;

CONSIDERATO CHE

ai fini dell’elaborazione del Bilancio di Esercizio 2024 sono state inviate apposite richieste alle Aree aziendali dell’ASLBT: nota prot. n. 0096671 del 09/12/2024 avente ad oggetto “Rilevazioni inventariali di magazzino – anno 2024” con la quale si invitavano i direttori delle diverse aree ad attivare tempestivamente le procedure per la rilevazione delle giacenze esistenti alla data del 31/12/2024 presso i magazzini farmaceutici ed economici, ospedalieri e territoriali di propria pertinenza; nota prot. 0096673 del 09/12/2024 avente ad oggetto “Rilevazioni inventariali di magazzino di reparto – anno 2024 con la quale si chiedeva l’attivazione delle procedure per la rilevazione delle giacenze al 31/12/2024 presso i magazzini di reparto ospedalieri; nota prot n. 007934 del 28/01/2025 indirizzata a tutte le aree con la quale si chiedeva di fornire entro il 31/01/2025, ciascuna per propria competenza, ogni elemento utile alla predisposizione del bilancio d’esercizio 2024 nonché tutte le informazioni necessarie ai fini di una corretta e veritiera rappresentazione in bilancio dei costi e ricavi di competenza; nota prot. n. 007518 del 27/01/2025 indirizzata alla Struttura Burocratica Legale per la determinazione e la verifica degli accantonamenti a fondo rischi legali; nota prot. n. 008404 del 29/01/2025, indirizzata a tutte le aree, con la quale si chiedeva di fornire entro il 10/02/2025, ciascuna per propria competenza ed in relazione ai progetti loro assegnati, ogni elemento utile alla predisposizione del bilancio d’esercizio 2024 oltre alla rendicontazione degli utilizzi dei fondi gestiti;

VISTE le note di riscontro agli atti dell’AGREF;

VISTE le comunicazioni a mezzo posta elettronica della Sezione Amministrazione, Finanza e Controllo del Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere Sociale e dello Sport per Tutti, agli atti dell’ufficio proponente, con le quali si fornivano indicazioni per riclassificare voci economico-patrimoniali, a seguito di verifiche per il consolidamento dei dati da parte della GSA;

RITENUTO di dover elaborare, relativamente all’esercizio 2024, il Bilancio di esercizio di questa Azienda nelle sue componenti di Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota integrativa e Relazione sulla Gestione;

“I sottoscritti dichiarano l’inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura di carattere generale contenuta nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione”.

Tanto premesso, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.



Il responsabile del procedimento
F.to Sonia Pirelli

Il Dirigente Proponente
F.to Sonia Pirelli

Il Direttore dell'Area / Struttura ad interim
F.to Ivan Viggiano

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sulla base dell'istruttoria e della proposta dell'Area/Struttura competente;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- 1) di adottare il Bilancio d'esercizio 2024;
- 2) di dare mandato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie, di trasmettere al Ministero della Salute attraverso il sistema NSIS secondo le modalità previste dal Decreto DM 15 giugno 2012 e s.m.i., i documenti allegati denominati Stato Patrimoniale e Conto Economico 2023, facenti parte integrante del presente provvedimento;
- 3) di dare mandato alla U.O.C. Controllo di Gestione la trasmissione del modello LA riferito al Bilancio d'esercizio 2024, di cui al DM 24 maggio 2019, con le modalità previste dallo stesso decreto;
- 4) di dare mandato all'Area Gestione Risorse Economico Finanziarie di pubblicare il documento integrale denominato "Bilancio d'esercizio 2024", composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto finanziario, Conto Economico delle Macrostrutture, Nota Integrativa e Relazione sulla gestione, sul sito aziendale nella sezione trasparenza/bilanci d'esercizio.
- 5) di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie a trasmettere il Bilancio d'esercizio 2024 ai competenti Uffici Regionali;
- 6) di inviare il presente atto alla Segreteria del Collegio Sindacale per il rilascio della Relazione sul Bilancio 2024 di propria competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Alessandro SCELZI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento



IL SEGRETARIO

F.to Dott. Nicola Nuzzolese



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

Il Responsabile
F.to Dott. Nicola Nuzzolese

ALLEGATI