

**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO****TIPOLOGIA: Atti - Varie con spesa**

OGGETTO: Programma Nazionale Equità nella Salute (c.d. PNES) – Incontro del 02/04/2025 presso sede INMP – Roma – Rimborso spese

Sull'argomento in oggetto, il Direttore della **Direzione Sanitaria** Dott. Alessandro Scelzi, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Responsabile del procedimento dott.ssa Ylenia Claudia Piccolo, che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 07/02/2022 n.98;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 372 del 26/03/2025.

PREMESSO CHE

- con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2022) 8051 del 4 novembre 2022 è stato approvato il Programma Nazionale Equità nella Salute (c.d. PNES), previsto nell'Accordo di Partenariato dell'Italia sulla Programmazione della Politica di Coesione 2021-2027;
- il Programma interviene per rafforzare i servizi sanitari e renderne più equo l'accesso, anche nell'ottica di sviluppare un'azione di sistema dei servizi sanitari regionali, in sette Regioni del Paese tra cui la Puglia (Decisione di Esecuzione della Commissione UE 2021/1130 del 5 luglio 2021), nelle quali si registrano, rispetto al resto del Paese, minori livelli di soddisfacimento degli *standard* definiti a livello nazionale e maggiori difficoltà finanziarie e organizzative nella gestione del servizio sanitario;
- il Programma persegue, quindi, l'obiettivo di Policy 4, previsto dal Regolamento UE 2021/1060, di *"una Europa più sociale e inclusiva attraverso l'attuazione del Pilastro europeo dei diritti sociali"*;
- il PNES prevede l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute delle Popolazioni Migranti e il Contrasto delle Malattie della Povertà (INMP) quale organismo intermedio per l'attuazione degli interventi relativi all'Area *"Contrastare la Povertà Sanitaria"* nonché soggetto beneficiario delle operazioni a titolarità, e le Aziende Sanitarie delle sette Regioni quali soggetti beneficiari degli interventi;
- con deliberazione ASL BT n. 1086 del 21/06/2024 si è preso atto della Convenzione con l'Istituto Nazionale per la Promozione della Salute e delle Popolazioni Migranti e per il



Contrasto delle Malattie e della Povertà (INMP) nell'ambito del Programma Nazionale Equità nella Salute PNES 2021-2027 – Area di intervento “Contrastare la Povertà Sanitaria”;

- con deliberazione ASL BT n. 2006 del 20/11/2024, nel prendere atto della Delibera dell'INMP n. 346 del 04/10/2024 e dare contestuale avvio delle attività, veniva confermata la nomina del Dott. Domenico Spinazzola, Direttore D.S.S. n. 4 a Responsabile dell'attuazione del Progetto, e veniva nominato, altresì, quale Referente Amministrativo Aziendale, il Dott. Nicola Nuzzolese;
- con deliberazione ASL BT n. 2078 del 02/12/2024 si è preso atto contestualmente del Disciplinare per l'erogazione di beni e prestazioni sanitarie in favore dei destinatari individuati dal Programma Nazionale Equità nella Salute area “Contrastare la povertà sanitaria” e delle Linee Guida per le Aziende beneficiarie dell'area “Contrastare la povertà sanitaria” del c.d. PNES.

Considerato che

- con mail del 17/02/2025, agli atti d'ufficio, l'INMP convocava i Responsabili dell'attuazione e i Referenti amministrativi delle Aziende Sanitarie destinatarie delle attività del PNES ad un incontro da tenersi a Roma in data 02.04.2025 presso la sede stessa dell'INMP, con l'obiettivo di dare continuità al confronto sull'attuazione del piano onde garantire la prosecuzione delle attività di programma;
- con mail del 28.02.2025, agli atti d'ufficio, a firma del Direttore del DSS4, veniva richiesta l'autorizzazione a partecipare all'evento per i dipendenti X,Y, Z,W;
- tale richiesta veniva autorizzata in calce dalla Direttrice Generale ASL BT.

Tenuto conto che

- i dipendenti autorizzati partecipavano all'evento suindicato sostenendo ed anticipando le spese relative di viaggio, vitto e alloggio;
- a seguito della partecipazione i predetti chiedevano, con nota protocollata in data 08.04.2025, autorizzazione al rimborso delle spese sostenute, che veniva rilasciata in calce alla stessa a firma del Commissario Straordinario ASL BT, dott.ssa Dimatteo Tiziana “*nell'ambito delle spese del progetto*” (vd. nota prot. n. ----- agli atti d'ufficio).

Verificati i giustificativi delle spese sostenute per viaggio, vitto e alloggio, agli atti d'ufficio, in relazione alla partecipazione dei componenti all'incontro in oggetto.

Rilevato che dall'esame dei giustificativi prodotti emergono le seguenti spese a carico di ciascun dipendente, come di seguito specificato:

Dipendente ASL BT	Spese di viaggio, vitto e alloggio
Matr. X	Euro 231,25
Matr. Y	Euro 231,25
Matr. Z	Euro 487,25
Matr. W	Euro 231,25

Ritenuto opportuno, pertanto, liquidare il rimborso delle spese sostenute da ciascun dipendente per la partecipazione all'evento, quantificate nella complessiva somma di **Euro 1181,00** così suddivisa:



- MATR. N. X: EURO 231,25
- MATR. N. Y : EURO 231,25
- MATR. N. Z: EURO 487,25
- MATR. N. W: EURO 231,25

“I sottoscritti dichiarano l’inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura di carattere generale contenuta nella sezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato Attività e Organizzazione”.

Tanto premesso, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto e di cui ognuno, nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e con formità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale, nonché la conformità alle risultanze istruttorie.

La Responsabile del procedimento
F.to dott.ssa Ylenia Claudia Piccolo

Il Direttore Sanitario
F.to dott. Alessandro Scelzi

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Sulla base dell’istruttoria e della proposta dell’Area/Struttura competente;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

- di liquidare ai dipendenti matr. X, Y, Z e W, a titolo di rimborso spese, le seguenti somme:

Dipendente ASL BT	Spese di viaggio, vitto e alloggio
Matr. X	Euro 231,25
Matr. Y	Euro 231,25
Matr. Z	Euro 487,25
Matr. W	Euro 231,25

- di precisare che le somme graveranno sul bilancio aziendale 2025 e verranno finanziate tramite il contributo PNES di cui alla deliberazione ASL BT n. 1086 del 21/06/2024;
- di imputare l’esborso relativo del presente provvedimento, per la somma complessiva di **€ 1.181,00**, sul conto n. 71210000140 “rimborso spese al personale dipendente” del Bilancio 2025 e sarà finanziata attraverso il progetto PNES codice CUP : C99I2400130006;



- di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” della *Home Page* aziendale, sezione “Provvedimenti”;
- di trasmettere il presente provvedimento a:
 - Area Gestione del Personale, per gli adempimenti di competenza;
 - Area Gestione Risorse Finanziarie, per gli adempimenti di competenza;
 - U.O.S.V.D. Affari Generali per la pubblicazione del presente provvedimento in “Amministrazione Trasparente” della Homepage del sito web aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Ivan VIGGIANO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to Dott.ssa Tiziana DIMATTEO

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento

La SEGRETARIA
F.to sig.ra Teresa Sassi



SEGRETERIA DELIBERE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web aziendale dal giorno di adozione.

La Responsabile
F.to sig.ra Teresa Sassi

ALLEGATI