

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE – REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE BT
(Andria – Barletta – Bisceglie – Canosa – Margherita di S. -
Minervino – S. Ferdinando di P. - Spinazzola – Trani -
Trinitapoli)
76123 A N D R I A (BT)



DELIBERAZIONE N. 240 del 31/01/2018

Tipologia: Varie senza spesa

OGGETTO: Adozione Piano Triennale della Performance ASL BT 2018-2020.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** in Andria, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale BT alla Via Fornaci, n. 201

Sull'argomento in oggetto dell' Controllo di Gestione e Sistemi Informativi Ing. Vito Angiulli, relaziona quanto appreso che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermato:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 30/12/2014 n. 2829;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale 10/02/2015 n. 161;

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento.

PREMESSO CHE

- L'art. 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 così come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017, stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche redigano annualmente "un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";
- La Direzione Strategica dell'Azienda Sanitaria BT, con deliberazione n. 1070 del 30 luglio 2015 e successivo aggiornamento adottato con Deliberazione n. 1093 del 6 giugno 2017 aveva approvato, il Piano Triennale della Performance 2015-2017 della ASL BT" che, in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio:
 - 1) indicava gli obiettivi strategici/operativi per il triennio 2015-2017;
 - 2) definiva gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Azienda;

3) recepiva gli obiettivi aziendali già programmati per gli anni 2015 e 2016 con la deliberazione n. 847 del 25/06/2015,

- L'Azienda Sanitaria aveva aggiornato ulteriormente gli obiettivi aziendali con la Deliberazione n. 554 del 23 marzo 2017, per renderli coerenti con il Piano Operativo 2016-2018 approvato dalla Regione Puglia con Deliberazione n. 2198 del 28 dicembre 2016, che assegnava alle Aziende Sanitarie Locali obiettivi di performance per il triennio 2016-2018 elaborati sulla base della programmazione strategica regionale ed in applicazione del Sistema di Valutazione del M.E.S. (Laboratorio Management E Sanità) della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa;
- Con Deliberazione di Giunta Regionale 11/12/2014, n. 2595, veniva approvato lo schema di contratto di prestazione d'opera intellettuale da stipularsi con i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali del Servizio Sanitario Regionale della Puglia, ed in particolare l'art. 4 ("Obiettivi") dello stesso schema di contratto che stabilisce che, fermi restando gli obiettivi vincolanti a pena di decadenza allo stesso allegati, il Direttore Generale è tenuto al rispetto degli obiettivi di mandato indicati nell'atto di nomina e degli obiettivi gestionali di carattere economico-finanziario e di salute, individuati dalla Giunta Regionale con apposito provvedimento.
- A seguito dell'avvenuta adozione, da parte della Regione Puglia, di una pluralità di atti ed indirizzi di cui all'Allegato "A" al presente atto che hanno rilevante impatto sugli obiettivi di mandato già assegnati al Direttore Generale dell'ASL BT con la D.G.R. n. 161 del 10/02/2015, nonché sugli obiettivi divenuti vincolanti con la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale del 27/02/2015 e repertoriato al n. 016929 del 02/03/2015, si rende necessario ed urgente procedere ad aggiornamento del Piano Triennale della Performance entro il 31 gennaio 2018;
- Il Piano Nazionale Anticorruzione sulla base delle disposizioni di Legge 190/2012 e del D.lgs. 33/2013, prevede che le amministrazioni pubbliche, tra cui l'Azienda Sanitaria, debbano armonizzare il proprio Piano di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione (PTPC) con il ciclo della Performance Aziendale, facendo sì che i due piani siano fortemente interconnessi e che le azioni e gli obiettivi del PTPC siano esplicitamente declinati a livello delle strutture aziendali e del personale dirigente e dipendente;
- In virtù dell'analisi del contesto interno e della mappatura delle attività e dei comportamenti a rischio di corruzione, con nota prot.n. 72348 del 1 dicembre 2017, la Direzione Generale stabiliva per la redazione del PTPC per l'anno 2018 i seguenti obiettivi:
 - regimentazione delle attività formative dei dipendenti, partendo da quelle proprie delle aree a rischio corruttivo e continuando con tutti gli altri, al fine di favorire un percorso ordinario di migrazione da un ufficio all'altro senza il rischio di creare nocumeto all'azione amministrativa;
 - implementazione della informatizzazione e digitalizzazione, anche ai fini della maggiore trasparenza e rispetto dei tempi del procedimento ai sensi dell'art. 1 comma 28 della L.190/2012, secondo una previsione di massima annua accertabile in concreto, in procedimenti allo stato non ancora mappati, per ridefinire il procedimento digitale;
 - garanzia, in materia di trasparenza, di accessibilità a dati anche non oggetto di pubblicazione, attraverso una attività progressiva anno per anno, accertabile attraverso il regime di reportistica infra-annuale;

- riduzione del ricorso alle proroghe nella misura del 10% su base annua, nelle ipotesi di mancata programmazione della procedura di gara ancorché non oggetto di finanziamento regionale, documentata dai Dirigenti rispetto all'anno precedente, e che essi confluissero nel Piano della Performance 2018-2020 per la successiva valutazione da parte dell'OIV in attuazione della novella legislativa contenuta nell'art.1 comma 8 bis della L.190/2012;

Alla luce di tali premesse la Direzione Strategica dell'Azienda Sanitaria dava mandato ad un Gruppo di Lavoro costituito dai Direttori delle strutture Controllo di Gestione ed Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie e dal Dirigente dell'Area Patrimonio, D.ssa Daniela Prudente, di approntare il suddetto Piano secondo le indicazioni riportate in premessa.

DATO ATTO CHE:

- il Piano Aziendale della Performance è stato redatto secondo le indicazioni fornite dall'ANAC con deliberazione n. 122/2010, ispirandosi ai principi generali di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità, partecipazione, coerenza interna ed esterna e fa riferimento ad un arco temporale triennale;
- All'interno del Piano Regionale della Performance di cui alla D.G.R. n. 2198 del 28 dicembre 2016 vengono assegnati obiettivi alle AA.SS.LL. di Puglia in funzione delle specifiche osservazioni e rilevazioni di criticità rilevate da parte del M.E.S. ed inserite pertanto nell'ambito delle strategie regionali del "Programma Operativo 2016 – 2018" della Regione Puglia, suddivisi nelle seguenti macro-aree obiettivo:
 1. Capacità di governo della domanda sanitaria;
 2. Appropriatelyzza e qualità;
 3. Assistenza Sanitaria territoriale;
 4. Prevenzione;
 5. Assistenza farmaceutica;
 6. Sanità digitale;
 7. Aspetti economico finanziari ed efficienza operativa,per cui il Piano Aziendale della Performance declina gli obiettivi delle strutture secondo la medesima suddivisione;
- Per ciascun obiettivo di macro-area è stato fissato un peso percentuale, da utilizzare in fase di valutazione della performance aziendale e che la valutazione del raggiungimento dei nuovi obiettivi di performance assegnati sarà utilizzata anche ai fini dell'erogazione ai Direttori generali delle Aziende Sanitarie Locali del trattamento economico integrativo di cui all'art. 1, co. 5 del D.P.C.M. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- La struttura del Piano Aziendale della Performance consentirà il confronto anno per anno con la relazione sulla Performance di cui all'art. 10 comma 1 lettera b) del D.lgs. 150/2009 che evidenzia a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali conseguiti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse disponibili, con la rilevazione degli eventuali scostamenti ed il bilancio di genere realizzato;

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo: Adozione Piano Triennale della Performance ASL BT 2018-2020., di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il responsabile del procedimento: **F.to Ing. Vito Angiulli**

Il Dirigente Proponente

Il Dirigente della Controllo di Gestione e
Sistemi Informativi
F.to Ing. Vito Angiulli

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata e fatta propria l'istruttoria e la proposta;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa esplicitato e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) APPROVARE, ai sensi dell'art 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii, il "Piano Triennale della Performance 2018-2020" dell'ASL BT, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale
- 2) DARE ATTO che il "Piano Triennale della Performance 2018-2020" in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio:
 - a. indica gli obiettivi strategici/operativi per il triennio 2018-2020;
 - b. definisce gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale dell'Azienda;
 - c. armonizza tali obiettivi tenendo conto del quadro tecnico-organizzativo e dell'equilibrio economico-finanziario dell'Azienda.
- 3) DARE ATTO che tutti gli obiettivi indicati nel Piano Triennale della Performance 2015- 2017 sono stati assegnati a cascata ai Direttori delle strutture nella successiva fase di negoziazione di budget.
- 4) DARE ATTO che le schede di valutazione individuale, allegata nella loro versione corrente alla modificazione del "Piano Triennale della Performance" approvata con Deliberazione della Direzione Generale n. 1093 del 6 giugno 2017, devono considerarsi confermate anche per il nuovo Piano Triennale della Performance;
- 5) DARE ATTO, altresì, che:
 - a. lo stato di avanzamento degli obiettivi sarà oggetto di monitoraggio periodico in conformità alle procedure previste nel Piano per la misurazione della valutazione delle performance;
 - b. il Piano sarà oggetto di aggiornamento annuale, anche al fine di assicurare la coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.
- 6) TRASMETTERE copia del presente atto in uno con l'Allegato Piano della Performance della ASL BT all'O.I.V., in via di costituzione (Deliberazione n. 39 dell'11 gennaio 2018), secondo quanto previsto dall'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017 n. 74.

- 7) TRASMETTERE copia del presente atto a tutti i Direttori dei Dipartimenti, dei Presidi Ospedalieri, dei Distretti Socio Sanitari, delle Strutture e delle Aree aziendali ed al Nucleo di Valutazione per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.
- 8) DISPORRE che a seguito dell'approvazione del presente atto, il Direttore del Controllo di Gestione avvii con immediatezza il processo di negoziazione del Budget aziendale per l'anno 2018 che dovrà concludersi entro il mese di Febbraio 2018;
- 9) DISPORRE che il Piano Triennale della Performance debba essere aggiornato con immediatezza all'atto della nomina di un nuovo Direttore Generale per tenere in debito conto gli obiettivi di mandato assegnati.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Giulio Rocco Schito

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Vito Campanile

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Ottavio Narracci

IL SEGRETARIO
F.to Sig.ra Maddalena Chiapperino

<i>Spesa Prevista:</i>			
<i>Anno di Competenza:</i>	<i>Oneri</i>		
	<i>Prosecuzione:</i>	<i>Sviluppo:</i>	<i>Totale:</i>

SEGRETERIA DELLA DIREZIONE GENERALE

Si certifica che il presente provvedimento è stato registrato in data 31/01/2018 al n. 240 del registro delle deliberazioni ed è stato pubblicato sul sito web aziendale ai sensi dell'art. 32, co.1, Legge n.69/2009 a decorrere dal 31/01/2018

Andria, 31/01/2018

Il Responsabile
F.to Sig.ra Magdalena Chiapperino

COPIA TRATTA DAL SITO WEB ASUBAT.IT

