



DELIBERAZIONE N. 1180 del 26/06/2019

Tipologia: Varie senza spesa

OGGETTO: Relazione sulla Performance ASL BT anno 2018 - Approvazione.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventisei** del mese di **giugno** in Andria, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale BT alla Via Fornaci, n. 201

Sull'argomento in oggetto, il Direttore Controllo di Gestione Dott. Francesco Nitti, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Funzionario Dott. Raffaele Gazzilli sulla base della relazione formulata dal Dirigente Proponente , che con la sottoscrizione della presente proposta viene confermata, relaziona quanto appresso:

- Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994 n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994 n. 38;
- Vista la Legge Regionale 12/08/2005 n. 11;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006 n. 39;
- Vista la Legge Regionale 25/02/2010 n. 7;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 31/01/2018 n.114;

Il segretario attesta la regolarità formale del presente provvedimento.

PREMESSO CHE

- l'articolo 4 del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D. Lgs. 74/2017, stabilisce che le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il cosiddetto "ciclo di gestione della performance" articolato nelle seguenti fasi:
 - a. definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, tenuto conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale sulla performance;
 - b. collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
 - c. monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - d. misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
 - e. utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - f. rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi di controllo interni ed esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.
- l'articolo 10 del suddetto Decreto Legislativo stabilisce che al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le Amministrazioni Pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

- a. entro il 31 gennaio, il Piano della Performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dalla Funzione Pubblica, e che individua gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché degli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
 - b. entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che è approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.
- la Regione Puglia ha recepito i principi ed i contenuti del Decreto Legislativo n.150 del 2009 con propria Legge Regionale n. 1 del 4 gennaio 2011, avente ad oggetto: "Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi degli apparati amministrativi nella Regione Puglia";
 - l'art.10 del D.Lgs. n.33/2013, così come modificato dall'art. 10 del D.Lgs. n. 97/2016, prevede uno stretto coordinamento tra il ciclo della gestione della performance ed il piano per la prevenzione della corruzione, con le seguenti prescrizioni:
 - a. al comma 3: "La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali";
 - b. al comma 4: "Le amministrazioni pubbliche garantiscono la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance";
 - c. al comma 6: "Ogni amministrazione presenta il Piano e la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo n. 150 del 2009 alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica";
 - d. al comma 8: "Ogni amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale nella sezione: «Amministrazione trasparente» di cui all'articolo 9:
 - il Piano triennale per la prevenzione della corruzione;
 - il Piano della Performance e la Relazione annuale sulla Performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e s.m.i.;
 - la Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione e per la Valutazione e la Trasparenza delle amministrazioni pubbliche, ANAC) ha fornito indicazioni metodologiche attinenti tanto alla redazione quanto alla validazione della relazione sulla performance:
 - a. Deliberazione n. 5/2012, con cui CIVIT/ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la redazione della relazione sulla performance;
 - b. Deliberazione n. 6/2012 con cui CIVIT/ ANAC ha fornito indicazioni metodologiche per la validazione da parte degli OIV della medesima relazione;
 - A seguito delle modifiche normative medio tempore introdotte con il D.Lgs. n. 74/2017 all'art.10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009, il Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance - con le nuove Linee Guida n. 3/2018 ha adeguato le indicazioni metodologiche relative tanto alla relazione sulla Performance, quanto alla successiva validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), a modifica/sostituzione di quanto previsto dalle linee guida CIVIT di cui alle citate deliberazioni n. 5/2012 e n. 6/2012;

DATO ATTO CHE:

- Con DGR n. 2198 del 28 dicembre 2016 “Individuazione ed assegnazione degli obiettivi di performance delle Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliero-Universitarie del S.S.R. per il triennio 2016-2018, in applicazione del sistema di valutazione del M.E.S. (Laboratorio Management & Sanità) della Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa”, la Giunta Regionale deliberava “di individuare ed assegnare alle Aziende Sanitarie Locali ed Aziende Ospedaliero-Universitarie del S.S.R. per il triennio 2016-2018, in applicazione del sistema di valutazione del M.E.S. (Laboratorio Management & Sanità) della Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa e sulla base della programmazione strategica regionale relativa al medesimo arco temporale, gli obiettivi di performance riportati nel prospetto di cui all’Allegato 1”.
- Con Deliberazione n. 240 del 31 gennaio 2018 questa azienda sanitaria ha approvato il Piano della Performance 2018 – 2020, documento programmatico triennale mediante il quale, conformemente alle risorse economiche assegnate e nel rispetto della programmazione sanitarie nazionale e regionale e dei vincoli di bilancio, sono stati individuati gli obiettivi gestionali, gli indicatori, i risultati e gli esiti attesi delle varie unità operative ed articolazioni organizzative della ASL BT.
- Con Deliberazione n. 781 del 10 maggio 2019 è stato approvato il Bilancio Economico Consuntivo dell’esercizio 2018 composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario, Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione, con cui i dati tecnico-economici di funzionamento dell’Azienda Sanitaria nel suddetto esercizio hanno potuto definitivamente essere consolidati.
- In attuazione delle disposizioni contenute nella deliberazione aziendale n. 240/2018, l’U.O. Controllo di Gestione convocava i Direttori dei Dipartimenti in apposite riunioni nel corso delle quali veniva concordata la declinazione, per ciascun Dipartimento e ciascuna Unità Operativa, degli obiettivi assegnati dalle indicazioni regionali dianzi riportate, recependo, in negoziazione, i suggerimenti dei Direttori dei Dipartimenti con un approccio del tipo “bottom-up” e confermando gli stessi con apposite schede di budget, le quali riportano, per ciascuna Unità Operativa:
 - ✓ obiettivi generali,
 - ✓ obiettivi di dettaglio,
 - ✓ indicatori e valorizzazione qualitativa/quantitativa degli stessi;
- Con nota protocollo n. 38388 del 22 maggio 2019 la Direzione Generale dell’ASL BT ha richiesto alle unità operative aziendali interessate le schede per la rilevazione del livello di conseguimento degli obiettivi assegnati per l’anno 2018, coerenti con quelli negoziati, con indicazioni precise per la metodologia di rilevazione dei dati informativi al fine di garantire l’oggettività dei risultati e la trasparenza dei meccanismi di valutazione;
- Sulla base di tale metodologia, dei dati consolidati del bilancio consuntivo aziendale nonché della contabilità analitica e degli indicatori M.E.S. (Laboratorio Management & Sanità) della Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, la struttura del Controllo di Gestione, di concerto con la Struttura Tecnica Permanente dell’O.I.V., ha proceduto a redigere la “Relazione sulla Performance della ASL BT per l’anno 2018”;
- La suddetta relazione è stata predisposta in coerenza con le linee guida n. 3/2018 del Dipartimento della Funzionale Pubblica – Ufficio per la valutazione della performance ed i criteri stabiliti dal "Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale", di cui agli allegati alla deliberazione aziendale n. 1070/2015 e successiva modifica con deliberazione n. 1093/2017.

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla formale approvazione della Relazione sulla Performance della ASL BT per l’anno 2018 ai fini della successiva trasmissione all’Organismo Indipendente di Valutazione, per i conseguenti adempimenti di competenza.

"I sottoscritti dichiarano l'inesistenza del conflitto di interesse, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della Misura contenuta nell'art. 5 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza".

Tanto premesso, si propone l'adozione dell'atto deliberativo: Relazione sulla Performance ASL BT anno 2018 - Approvazione., di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il responsabile del procedimento: **F.to Dott. Raffaele Gazzilli**

Il Dirigente Proponente

Dott. Francesco Nitti

IL DIRETTORE GENERALE

Esaminata e fatta propria l'istruttoria e la proposta;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per le rispettive competenze;

D E L I B E R A

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati e approvati:

Per i motivi in premessa specificati che si intendono integralmente riportati:

- di approvare formalmente, ai sensi dell'art.10, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i, la "Relazione sulla Performance della ASL BT per l'anno 2018 ", di cui al testo in allegato, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di trasmettere il presente atto all'Organismo Indipendente per la Valutazione per la successiva validazione ai sensi dell'art.14, comma 4 lettera c) del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- di disporre la pubblicazione, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., della Relazione sulla Performance per l'anno 2018, sul sito istituzionale dell'ASL Provincia di Barletta – Andria - Trani nella rubrica "Amministrazione Trasparente" - sezione "Performance" - "Relazione sulla Performance";
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, al Collegio di Direzione, al CUG, ai Direttori di Dipartimento ed alle OO.SS. Comparto e Dirigenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Giulio Rocco Schito

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott. Vito Campanile

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Avv. Alessandro Delle Donne

IL SEGRETARIO

F.to Dott. Angelo Carabellese

<i>Spesa Prevista:</i>			
<i>Anno di Competenza:</i>	<i>Oneri</i>		
	<i>Prosecuzione:</i>	<i>Sviluppo:</i>	<i>Totale:</i>

SEGRETERIA DELIBERE

Si certifica che il presente provvedimento è stato registrato in data 26/06/2019 al n. 1180 del registro delle deliberazioni ed è stato pubblicato sul sito web aziendale ai sensi dell'art. 32, co.1, Legge n.69/2009 a decorrere dal 27/06/2019

Andria, 27/06/2019

Il Responsabile
F.to Dott. Angelo Carabellese

Proposta di liquidazione n. /

Registrazione Anno	Fornitore / Beneficiario Numero	Descrizione	Importo	Documento		Prov. Autorizz.		CIG	CUP
				Data	Numero	Num.	Anno		

Totale:

Deliberazione n. del