

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: AREA GESTIONE DEL PERSONALE

Oggetto: RETTIFICA DELIBERAZIONE N° 502 DEL 31/3/2025 AVENTE AD OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI STRUTTURA SEMPLICE, AREA FUNZIONI LOCALI III SEZIONE DIRIGENTI AMMINISTRATIVI TECNICI E PROFESSIONALI, DENOMINATA "MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA; PROGETTAZIONE, RISTRUTTURAZIONI, ADEGUAMENTI NORMATIVE; GESTIONE APPALTI LL.PP". CONFERIMENTO INCARICO.

Sull'argomento in oggetto il Dott. Salvatore D'Agostino, Direttore dell'Area Gestione Risorse Umane, giusta DDG n. 1129 del 29/07/2024, sulla base dell'istruttoria espletata dal collaboratore amministrativo, Sig.ra Monica Clemente Fini e confermata dal Dirigente S.S. Trattamento Giuridico – Economico e Previdenziale, Dott. Michele Tamburrelli, viene relazionato quanto segue:

PREMESSO CHE:

-con delibera n° 502 del 31/3/2025 è stato conferito all'Ing. Arcangelo di Puppo, Dirigente Professionale Area Funzioni Locali con contratto di lavoro triennale, rinnovabile, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs n° 502/92 a tempo pieno presso l'ASL FG, l'incarico di Struttura Semplice Dipartimentale "Manutenzione ordinaria e Straordinaria; Progettazione, Ristrutturazioni, Adeguamento Normative; Gestione Appalti LL.PP" ex art. 70, comma 1 lett. b) (Tipologie d'incarico) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 – Triennio 2016 – 2018 - Sezione III Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, Titolo III (Rapporto di Lavoro), Capo II (Sistema degli Incarichi Dirigenziali) per la durata di cinque (5) anni;

RILEVATO CHE:

-nella premessa della predetta delibera n° 502/2025 e per la precisione nel RITENUTO a pag 2 è stato erroneamente riportato che l'Ing. Arcangelo Di Puppo abbia un contratto di lavoro a tempo indeterminato anziché determinato;
-nella parte del deliberato e precisamente al punto 3 è stato stabilito che il contratto abbia la durata di cinque (5) anni anziché sia pari alla durata del Contratto;

ACCERTATO CHE:

-è necessario sostituire il predetto Ritenuto con: “RITENUTO, pertanto, per le motivazioni espresse in narrativa di procedere al conferimento dell’Ing. Arcangelo di Puppo, dirigente professionale con contratto di lavoro triennale, rinnovabile, ai sensi dell’art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs n° 502/92 a tempo pieno presso l’ASL FG, dell’incarico di Struttura Semplice “Manutenzione ordinaria e Straordinaria; Progettazione, Ristrutturazioni, Adeguamento Normative; Gestione Appalti LL.PP”, ex art. 70, comma 1 lett. b) (Tipologie d’incarico) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 – Triennio 2016 –2018 - Sezione III Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, Titolo III (Rapporto di Lavoro), Capo II (Sistema degli Incarichi Dirigenziali)”;

-è necessario sostituire la parte del deliberato e precisamente al punto 3 con “ di procedere al conferimento all’Ing. Arcangelo di Puppo, dirigente professionale con contratto di lavoro triennale, rinnovabile, ai sensi dell’art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs n° 502/92 presso l’ASL FG, dell’incarico di Struttura Semplice “Manutenzione ordinaria e Straordinaria; Progettazione, Ristrutturazioni, Adeguamento Normative; Gestione Appalti LL.PP”” ex art. 70, comma 1 lett. b) (Tipologie d’incarico) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 – Triennio 2016 – 2018 - Sezione III Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, Titolo III (Rapporto di Lavoro), Capo II (Sistema degli Incarichi Dirigenziali) per la durata pari al contratto di lavoro (fino al 31/08/2027); TANTO PREMESSO, si propone l’adozione dell’atto deliberativo concernente l’argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell’ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale;

L’ Istruttore F.to Monica Clemente Fini

Il Dirigente F.to Michele Tamburrelli

Il Responsabile F.to Salvatore D’Agostino

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.77 del 06.02.2023 ACQUISITI i pareri della Direttrice Sanitaria e del Direttore Amministrativo; ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore Area Gestione Risorse Umane Dott. Salvatore D’Agostino

DELIBERA

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

1. di rettificare la delibera n° 502 del 31 marzo 2025 nel seguente modo:
 - sostituendo il RITENUTO di pag 2 della premessa con: “RITENUTO, pertanto, per le motivazioni espresse in narrativa di procedere al conferimento dell’Ing. Arcangelo di Puppo, dirigente professionale con contratto di lavoro triennale, rinnovabile, ai sensi dell’art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs n° 502/92 presso l’ASL FG, dell’incarico di Struttura Semplice “Manutenzione ordinaria e Straordinaria; Progettazione, Ristrutturazioni, Adeguamento Normative; Gestione Appalti LL.PP”, ex art. 70, comma 1 lett. b) (Tipologie d’incarico) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 – Triennio 2016 – 2018 - Sezione III Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, Titolo III (Rapporto di Lavoro), Capo II (Sistema degli Incarichi Dirigenziali)”;

- sostituendo la parte del deliberato e precisamente al punto 3 con “3. di procedere al conferimento all’Ing. Arcangelo di Puppo, dirigente professionale con contratto di lavoro triennale, rinnovabile, ai sensi dell’art. 15 septies, comma 2 del D.Lgs n° 502/92 presso l’ASL FG, dell’incarico di Struttura Semplice “Manutenzione ordinaria e Straordinaria; Progettazione, Ristrutturazioni, Adeguamento Normative; Gestione Appalti LL.PP”” ex art. 70, comma 1 lett. b) (Tipologie d’incarico) del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 – Triennio 2016 – 2018 - Sezione III Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, Titolo III (Rapporto di Lavoro), Capo II (Sistema degli Incarichi Dirigenziali) per la durata pari al contratto di lavoro (fino al 31/08/2027);
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull’Albo Pretorio Aziendale e sul sito web istituzionale - sezione “Concorsi e Avvisi” dando atto che ha valore di notifica a tutti gli effetti per i partecipanti al suddetto Avviso interno.
3. di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

La Direttrice Sanitaria

F.to Dott.ssa Mara Masullo

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

Insussistenza Conflitto di interessi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d’ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge 241/90 e dell’art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest’ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione “Rischi corruttivi e Trasparenza” del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall’accesso agli atti amministrativi e dall’accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all’art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell’osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE

Protocollo n. _____ del

Il Funzionario

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

Foggia _____

Il Responsabile _____