

REGIONE PUGLIA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI FOGGIA
(Istituita con L.R. 28/12/2006, n. 39)

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Struttura: S.S. PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

Proposta n. 1155402

Oggetto: Atto di indirizzo ex art. 19 D.Lgs. 175/2016 a Sanitaservice ASL FG S.r.l.

Su proposta del Direttore Generale il quale nomina, ai sensi della L. n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni, Dott. Ennio Pompeo Guadagno, Dirigente Responsabile della S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale, quale responsabile del presente procedimento ed attesta la legittimità e conformità della proposta alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

Visto

- l'art. 19 cc 5 e 6 D.Lgs. 175/2016 (*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*), in base al quale:
 - *5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera;*
 - *6. Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.*

Considerato che

- ASL FG affida in *house providing*, in forza del nuovo disciplinare di servizio approvato in data 29.06.2018 con deliberazione n. 1016 del Direttore Generale ASL FG, una pluralità di attività strumentali a Sanitaservice ASL FG SRL, società interamente controllata dalla stessa ASL FG ex art. 16 d.lgs. 175 / 2016 ed artt. 5 e 192 d.lgs. 50/2016.
- Le linee guida regionali sulle Sanitaservice pugliesi allegate alla Delibera di Giunta regionale n. 2271/2013 precisano che "*Le Società strumentali applicano al personale assunto, in ragione della tipologia ed organizzazione del servizio prestato e della sostenibilità economica della relativa spesa, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro AIOP...*".
- L'art. 19, comma 1, del d.lgs. 175/2016 dice che "*Salvo quanto previsto dal presente decreto, ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni*

del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e dai contratti collettivi'.

Dato atto che

- in relazione a quanto al capoverso precedente la ASL FG deve provvedere all'approvazione di un proprio Atto di indirizzo in materia di costi del personale ed altre spese di funzionamento di Sanitaservice ASL FG S.r.l..

Considerato che

- le principali tematiche afferenti detto Atto di indirizzo risultano essere le seguenti:
 - in virtù del nuovo disciplinare di servizio, è opportuno stabilire obiettivi specifici annuali in materia di costi di personale ed altre spese di funzionamento;
 - poiché Sanitaservice ASL FG deve operare nel rispetto nel d.lgs. 50/2016 per gli acquisti di servizi, forniture e lavori e deve dotarsi di propri strumenti di programmazione previamente approvati dalla stessa ASL FG, è opportuno approvare anche indirizzi specifici afferenti altri costi di funzionamento diversi dal personale;
 - Ex art. 25 d.lgs. 175/2016, dovrebbe cessare al 30.06.2018 il blocco delle assunzioni di personale a tempo indeterminato con procedure selettive tradizionali, da parte delle società a controllo pubblico, che dall'entrata in vigore del DM 08.11.2017 avrebbero dovuto provvedere a dette assunzioni attraverso l'elenco dei lavoratori eccedenti, e dichiarati tali da altre società pubbliche, gestito da parte di ANPAL.

Dato atto che

- a seguito dell'insediamento in data 22.05.2017 – deliberazione DG n. 598 – della nuova amministrazione della società si è rilevato che la stessa ha fatto spesso ricorso alla modalità dell'affidamento diretto per l'acquisto di beni e servizi, a volte anche per importi superiori alle soglie di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016;
- sono state avviate le procedure di cui all'art. 36 del d.lgs. 50/2016;
- è stato avviato l'iter procedurale per l'acquisto di beni e servizi più rilevanti (oltre la soglia dell'art. 35, comma 1, lett. c)) nel rispetto del succitato d.lgs. 50/2016, in particolare per l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro (conclusa); per l'affidamento della fornitura pasti in tre lotti distinti presso le UUDDTT site nei comuni di Vieste, Vico del Gargano e Sannicandro Garganico (in corso); la fornitura di n. 25 ambulanze attrezzate di tipo A, in un unico lotto (in corso); l'affidamento della fornitura del materiale per il servizio di pulizia (da bandire); l'affidamento del servizio di manutenzione *full-service* dei veicoli a motore (da bandire);
- nelle more dell'espletamento delle succitate procedure (considerata anche la loro numerosità e complessità) sono stati predisposti atti di affidamento diretto temporanei con ogni fornitore

in essere, previa rinegoziazione delle condizioni tecnico-economiche, tanto considerata anche l'impossibilità di sospendere la continuità delle forniture in essere in rapporto alla continuità dei servizi affidati *in house*;

- in materia di indirizzi impartiti da ASL FG a Sanitaservice ASL FG S.r.l. con riguardo al Piano assunzionale del personale, si deve tener conto delle *eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera*, ma altresì delle indicazioni ricevute e tra l'altro chiarite dal parere della Corte dei Conti Liguria Deliberazione 8 settembre, n. 80/2017.

Considerato che

- tra l'altro detto parere evidenzia quanto segue:... *Nel merito, il quesito verte sostanzialmente sulla possibilità di interpretare la norma di cui all'art. 19 del D.lgs. n. 175 del 2016, nel senso di consentire alle società controllate di aumentare la spesa del personale, in conseguenza di nuove assunzioni, in considerazione della loro operatività. E se, pertanto, l'Ente locale controllante debba emanare l'atto di indirizzo considerando la potenziale sfera di operatività della società controllata. Questo Collegio ritiene di dare risposta positiva al quesito formulato dal Comune di Vado Ligure ...*

... un ampliamento dell'attività svolta nei confronti degli enti partecipanti (con una modifica al contratto di servizio) può giustificare variazioni nella pianta organica della società affidataria della fornitura di beni e servizi.

In altri termini, la necessità di aumentare l'attività prodotta, in favore degli enti pubblici o di terzi, con contestuale aumento del fatturato e dei servizi prodotti, il conseguimento di economie di scale e l'efficientamento del servizio, giustifica un'interpretazione della norma che consenta maggiore elasticità nelle politiche concernenti la gestione del personale e del contenimento della spesa...

... l'Amministrazione pubblica socia dovrà essere in grado di rapportare mezzi ed obiettivi, alla luce dell'attività svolta dallo strumento societario, in modo da determinare l'ammontare delle risorse necessarie al conseguimento dei fini propri della società in house.

In tal modo, un aumento dell'attività svolta e del fatturato non sarà da solo sufficiente a giustificare un incremento del personale se, in base a valutazioni di ordine economico, il personale in servizio presso la società sia già ampiamente sufficiente, in termini numerici, ad espletare il maggior servizio (in quanto sovradimensionato rispetto alle necessità della società in house).

Diversamente, qualora le valutazioni svolte dall'Ente propendano per una corretta correlazione tra personale (e relativa spesa) e attività prodotta, un aumento della stessa potrà giustificare una politica assunzionale espansiva in valore assoluto ma compatibile con il principio di efficienza e con la realizzazione di economie di scale ...

- è necessario completare le quattro procedure di affidamento sopra-soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. C) del d.lgs. 50/2016 già precedentemente richiamate, anche al fine di

realizzare eventuali ulteriori economie nelle principali spese di funzionamento considerata la maggiore concorrenzialità insita nelle procedure stesse.

Visti

- Le linee di indirizzo per le azioni di razionalizzazione dei costi riportate nella revisione straordinaria delle partecipazioni possedute ex art. 24 del d.lgs. 175/2016, approvate con Delibera del Direttore Generale ASL FG n. 1152 del 28.09.2017.
- Il piano assunzionale approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1453 del 20.11.2017.

Considerato che

- l'art. 19 c 5 D.Lgs. 175 / 2016 di cui sopra evidenzia il tema del *contenimento degli oneri contrattuali* da parte delle società a controllo pubblico il quale, con riferimento a Sanitaservice ASL FG S.r.l., va affrontato anche tenendo conto della specificità delle attività svolte, del numero del personale dipendente (circa 750 unità) e del fatto che:
 - non è stata mai perfezionata la contrattazione di secondo livello;
 - taluni istituti contrattuali del CCNL AIOP applicato non sono stati correttamente utilizzati o sono rimasti inattuati e ciò con particolare riferimento alla pronta disponibilità di cui all'art. 60, alle progressioni orizzontali di cui all'art. 47, all'indennità di funzione e di coordinamento di cui all'art. 62 ed all'applicazione del premio di incentivazione di cui all'art. 65. Dunque, emerge anche la necessità evidente di allineamento agli standard contrattuali;
- è necessario contenere anche eventuali oneri contrattuali latenti riconducibili a contestazioni o vertenze da parte di dipendenti e/o organizzazioni sindacali.

Dato atto che

- Per Sanitaservice ASL FG si impone la necessità di attivare e/o regolamentare, tramite contrattazione di secondo livello, alcuni istituti in relazione al proprio personale dipendenti quali:
 - a) L'erogazione dei buoni pasto di cui all'art. 68 del vigente CCNL AIOP per il personale impegnato nei turni nelle fasce orarie del pranzo;
 - b) L'indennità di pronta disponibilità di cui all'art. 60 del vigente CCNL AIOP per il personale che svolge i servizi di emergenza/urgenza e manutenzione ordinaria/logistica;
 - c) L'indennità di coordinamento di cui all'art. 62 del vigente CCNL AIOP per il personale che svolga tale attività;
 - d) L'indennità di disagio correlata a specifiche condizioni di lavoro per alcune funzioni aziendali;
 - e) Le progressioni orizzontali di cui all'art 47 del vigente CCNL AIOP.
 - f) I premi di risultato/produttività da erogare in relazione al grado di raggiungimento di

obiettivi individuali, elaborati sulla scorta degli obiettivi generali, pre-concordati, ovvero:

1. Mantenere l'equilibrio economico, una struttura finanziaria solida ed una gestione di tesoreria efficiente; innalzare il livello di trasparenza e garantire la piena operatività del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza, nonché l'attuazione del modello 231/2001 di recente adozione;
2. Ottimizzare la gestione del personale ed in particolare ridurre il ricorso agli straordinari, garantire la fruizione delle ferie, contenere assenze e ritardi;
3. Accrescere efficacia ed efficienza nell'erogazione dei servizi nonché innalzarne la qualità sulla scorta delle indicazioni ricavabili dall'indagine sulla soddisfazione del committente (*Customer Satisfaction*).

g) Il premio di incentivazione ex art. 65 del CCNL AIOP da quantificare ed erogare in base alle ore di presenza del lavoratore considerata la necessità di riparametrare la misura dei giorni di presenza alle diverse tipologie di orario di lavoro (in sei giorni lavorativi, cinque giorni lavorativi, turnazioni H6 o H12).

Visti i seguenti Allegati al presente Atto (che fanno parte integrante formale e sostanziale)

- In **Allegato A**, il modello di applicazione del *benefit* dei buoni pasto, con riferimento al numero dei dipendenti interessati, alla misura dell'indennità, dei relativi volumi e costi complessivi su base annuale;
- In **Allegato B**, il modello di applicazione dell'indennità di pronta disponibilità, con riferimento al numero dei dipendenti interessati, alla misura dell'indennità, dei relativi volumi e costi complessivi su base annuale;
- In **Allegato C**, il modello di applicazione delle indennità di coordinamento, con riferimento al numero dei dipendenti interessati, alla misura dell'indennità, dei relativi volumi e costi complessivi su base annuale e tenuto conto dell'Organigramma aziendale approvato con Delibera del Direttore Generale ASL FG n. 707 del 11.05.2018;
- In **Allegato D**, il modello di applicazione delle indennità di disagio, con riferimento al numero stimato dei dipendenti interessati ed alle condizioni generali di riconoscimento, alla misura dell'indennità, dei relativi volumi e costi complessivi su base annuale;
- In **Allegato E**, il modello di progressione orizzontale, con simulazione del costo individuale medio, del numero delle unità di personale potenzialmente coinvolte, del costo totale annuale; in considerazione dell'entità delle coperture e dell'organizzazione aziendale questa misura è circoscritta alla Categoria A della Forza lavoro; in funzione delle eventuali ulteriori risorse disponibili l'Amministrazione societaria potrà ipotizzare in accordo con le OO.SS. nei prossimi esercizi medesimo percorso per le Categorie superiori.
- In **Allegato F**, il modello di elaborazione degli obiettivi per area funzionale e/o servizio in termini operativi con stima del *budget* massimo su base annuale, la declinazione in obiettivi individuali per le funzioni apicali, la misurazione della *performance*. L'algoritmo di attribuzione del premio, sarà individuato in seguito, eventualmente col supporto di consulenti specializzati. La distribuzione degli incentivi potrà essere effettuata anche tramite

un O.I.V.. Per gli esercizi successivi, di concerto con le OO.SS., si valuterà la convenienza a rimodulare tale capitolo di spese con i più moderni strumenti di *Welfare* aziendale.

- In **Allegato G**, il risultato stimato del maggior costo derivante dalla rideterminazione della variabile "presenza" in termini di ore (e non di giorni) del premio di incentivazione ex art. 65 del CCNL AIOP.

Preso atto che

- La società, parallelamente alle proposte sopra richiamate finalizzate all'adeguamento del trattamento economico del personale agli *standard* contrattuali nonché all'ottenimento di una maggiore produttività della struttura, proseguirà nel mettere in atto le misure necessarie al contenimento dei costi diretti del personale e di alcune spese di funzionamento in grado di produrre risparmi tali da determinare variazioni economiche complessivamente a saldo positivo, come evidenziato nella tabella di seguito riportata (importi in Euro):

| Beneficio (da attivare nel secondo semestre 2018) | Variazione economica II semestre | Variazione economica su base annua |
|--|---|---|
| 1. Buoni pasto | 42.042,00 | 84.084,00 |
| 2. Reperibilità | 10.378,14 | 20.756,29 |
| 3. Indennità di coordinamento | 36.465,02 | 72.930,04 |
| 4. Indennità di disagio | 101.207,64 | 202.415,28 |
| 5. Progressioni orizzontali | 61.209,24 | 122.418,48 |
| 6. Produttività | 173.776,50 | 347.553,00 |
| 7. Premio di incentivazione | 38.876,18 | 38.876,18 |
| Totali | 463.954,72 | 889.033,27 |
| | | |

| Misure di contenimento | Variazione economica 2018 | Variazione economica 2019 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| 1. Lavoro straordinario - riportato alla media fisiologica (da attivare nel secondo semestre 2018) | 105.925,99 | 211.851,97 |
| 2. Eliminazione contributo co.re.si. Confesercenti (attiva dal 01/01/2018) | 168.255,00 | 168.255,00 |
| 3. Azzeramento di tutte le altre voci accessorie (attiva dal 01/06/2018) | 139.108,49 | 238.471,70 |
| 4. Risparmio sul markup per la somministrazione di personale (attiva dal 01/01/2018) | 190.522,00 | 274.226,20 |
| 5. Riduzione Irap - Minore ricorso al Lavoro in somministrazione | 0,00 | 175.000,00 |
| 6. Risparmio previsto dalle procedure ex art. 35 d.lgs. 50/2016 | 40.000,00 | 100.000,00 |
| Totali | 643.811,48 | 1.167.804,87 |

- Con riferimento alla riduzione del costo per LAVORO STRAORDINARIO (**misura 1**) si rappresenta che al 31.05.2018 il costo aziendale complessivo è di euro 441.348,28 che, proiettato su base annua, darebbe un totale di euro 1.059.235,87, con un carico medio di circa 110 ore a dipendente; la rilevanza di tale costo è dovuta all'impossibilità sino al 30.06.2018, a meno di ulteriori proroghe, di potenziare l'organico a disposizione attraverso l'attuazione del Piano annuale delle assunzioni, a causa del blocco imposto dall'art. 25 del D.Lgs. 175/2016. Si ipotizza lo svincolo del blocco appena richiamato ed una conseguente riduzione del 20%, pari ad euro 105.923,59 per i mesi residui del 2018 e pari ad euro 211.851,97 per il 2019.
- Con riferimento all'ELIMINAZIONE CONTRIBUTO CO.RE.SI. CONFESERCENTI (**misura 2**), pari ad una media mensile di euro 12.942,70, occorre precisare che lo stesso è stato revocato alla fine dell'esercizio 2017, in quanto ritenuto illegittimo. Pertanto, tale misura risulta già operativa dal 01.01.2018 con un risparmio annuale stimato di euro 168.255,00.
- Con riferimento ai risparmi rinvenienti dall'AZZERAMENTO DI TUTTE LE ALTRE VOCI

ACCESSORIE (**misura 3**) erogate al personale dipendenti sino al 31.05.2018 si precisa che esse hanno determinato un costo azienda su base annua di euro 238.471,70 e più precisamente:

| Beneficio (da attivare nel secondo semestre 2018) | Variazione economica II semestre |
|--|---|
| 1. Indennità di coordinamento | 24.647,15 |
| 2. Posizioni Organizzative | 55.822,20 |
| 3. Reperibilità | 25.599,42 |
| 4. Rimborso Spese | 13.556,82 |
| 5. Rimborso Spese Pregresse | 51.304,59 |
| 6. Trasferte Forfettizzate | 32.984,92 |
| 7. Superminimo | 34.556,60 |
| Totali | 238.471,70 |
| | |

Dunque il risparmio per le suddette voci parametrato ai mesi residui del 2018 ammonterebbe ad euro 139.108,49 essendo stato già attivato dal 01.06.2018.

- Con riferimento alla riduzione dei costi derivante dal RISPARMIO SUL MARKUP (**misura 4**) per la somministrazione di personale va Premesso che il costo della mera intermediazione per la suddetta somministrazione nell'esercizio 2017 è stato di euro 357.931,54 e che il costo stimato per il 2018 ammonta ad euro 167.409,60 (come da *Business Plan*). Il risparmio ottenibile sull'anno corrente è dunque pari ad euro 190.521,94. Dall'esercizio successivo, ed a seguito dell'espletamento delle procedure di reclutamento diretto, tale costo dovrebbe subire una netta riduzione (sino all'azzeramento). Si ipotizza, pertanto, una riduzione di un ulteriore 50% del residuo costo per il 2019 per un totale di risparmio rispetto al 2017 di euro 274.226,74.
- Con riferimento alla RIDUZIONE IRAP - Minor ricorso al Lavoro in somministrazione (**misura 5**) è un intervento strettamente correlato alla misura precedente, ovvero ad una diminuzione sensibile e progressiva nell'utilizzo da parte della Sanitaservice di lavoro in somministrazione tramite società interinali. Tanto a seguito dalla riattivazione delle

procedure di reclutamento conseguenti allo sblocco dei vincoli di cui all'art. 25 del d.lgs. 175/2016. Considerati i tempi di realizzazione delle articolate procedure di reclutamento di personale a tempo indeterminato, si è ipotizzato prudenzialmente un risparmio per questa misura a partire solo dall'esercizio 2019 e per un ammontare complessivo di euro 175.000,00. Ciò è giustificato dalla stima del carico fiscale per tale imposta che, nell'esercizio in corso, è stimabile nell'ordine di circa 400.000,00. Importo, quest'ultimo, quasi integralmente imputabile all'indeducibilità ai fini IRAP dei costi derivanti dell'utilizzazione di personale in somministrazione. Per quanto precede si riconosce, in deroga a quanto sancito dall'art. 24 del ccnl di settore, la necessità di modificare in sede di Contrattazione integrativa aziendale la percentuale massima di lavoratori somministrabili, elevandola al 35% del personale assunto con contratto di lavoro subordinato, nel rispetto comunque del limite di cui all'art. 25 del medesimo ccnl. Tanto, in considerazione della momentanea condizione di non normalità in cui la Società è stata costretta ad operare con riferimento al reclutamento del personale degli ultimi anni, in rapporto all'entità dei Servizi alla stessa affidati dalla ASL FG ed in virtù dell'impossibilità di interrompere la continuità nell'erogazione delle attività strumentali ai Pubblici servizi in capo all'Ente proprietario ASL FG, e ciò nelle more dell'espletamento delle suddette procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato.

- Con riferimento al RISPARMIO PREVISTO DALLE PROCEDURE EX ART. 35 D.LGS. 50/2016 (**misura 6**) va detto che l'espletamento delle stesse per gli acquisti di beni e servizi più rilevanti, sopra la soglia di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), porterà naturalmente a risparmi legati all'auspicata maggiore concorrenza attivata tra i potenziali partecipanti. Essi vengono in questa sede stimati in euro 40.000,00 per i mesi residui del 2018 ed euro 100.000 per il 2019. Al fine di aumentare il numero dei partecipanti a tali procedure è auspicato un maggior ricorso alle forme di comunicazione tramite il sito aziendale e/o anche le testate locali di informazione. La stima è ritenuta congrua considerato il valore annuale degli affidamenti di circa 1,0 milione di euro (Assicurazione automezzi, Manutenzione automezzi, Leasing ambulanze, Fornitura pasti UDT, Indumenti di lavoro, Materiali servizio pulizie, Materiali servizio manutenzione).

Va precisato che l'attuazione delle misure previste dalla contrattazione di secondo livello e delle progressioni orizzontali produrranno due benefici indiretti. Il primo è quello di disinnescare preventivamente le potenziali contestazioni e/o vertenze da parte del numeroso personale dipendente, oltre che delle OO.SS., per il mancato adeguamento agli *standard* contrattuali. Il secondo sarà quello di creare le migliori condizioni per incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio offerto al socio pubblico proprietario. Nella consapevolezza della difficoltà di stimare tale voce si è prudenzialmente deciso di non quantificare questa forma implicita di risparmio.

Tanto premesso si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Dirigente Responsabile

S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale F.to Dott. Ennio Pompeo Guadagno

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vito Piazzolla, nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n. 2088 del 30/11/2015.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo.

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Dirigente Responsabile della S.S. Pianificazione e Programmazione Aziendale, dott. Ennio P. Guadagno.

DELIBERA

Per quanto in premessa indicato e qui integralmente richiamato e trascritto:

- di confermare ed integrare le linee di indirizzo per le azioni di razionalizzazione dei costi riportate nella revisione straordinaria delle partecipazioni possedute ex art. 24 del D.Lgs. 175/2016, approvate con Delibera del Direttore Generale ASL FG n. 1152 del 28.09.2017;
- di confermare il Piano assunzionale approvato con Delibera del Direttore Generale n. 1453 del 20.11.2017;
- di approvare gli Allegati A, B, C, D, E e G, in premessa descritte, parte integrante del presente provvedimento;
- di approvare la bozza di scheda di valutazione dei dipendenti allegato F, parte integrante del presente provvedimento;
- di trasmettere alla RSU e alle OO.SS. aziendali del comparto copia del presente provvedimento;
- di dare immediata esecutività al presente atto, con la pubblicazione dello stesso sul sito *web* aziendale;
- di trasmettere a Sanitaservice ASL FG il presente provvedimento, a che la stessa possa recepirne i contenuti in *propri provvedimenti* e trasferire gli stessi *in sede di contrattazione di secondo livello*;
- di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito *web* aziendale.

Il Direttore Sanitario
F.to Dott. Alessandro Scelzi

Il Direttore Amministrativo
F.to Dott. Ivan Viggiano

Il Direttore Generale
F.to Dott. Vito Piazzolla

ALLEGATI

- ALLEGATO A – BUONI PASTO
- ALLEGATO B – INDENNITA' DI REPERIBILITA'
- ALLEGATO C – INDENNITA' DI COORDINAMENTO
- ALLEGATO D – INDENNITA' DI DISAGIO
- ALLEGATO E – PROGRESSIONI ORIZZONTALI
- ALLEGATO F – PREMI DI PRODUTTIVITA'
- ALLEGATO G – PREMIO DI INCENTIVAZIONE

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

| Codice conto | Importo presente deliberazione | Totale annotazione di conto |
|--------------|--------------------------------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

IL DIRIGENTE AREA GESTIONE RISORSE FINANZIARIE

| INVIO AL COLLEGIO SINDACALE | CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE |
|---|---|
| Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____ | AFFISSA E PUBBLICATA ALL' ALBO AZIENDALE DI QUESTA AZIENDA ASL Dal _____ _____ _____ al _____ senza opposizioni Data _____ Il Funzionario _____ |

| PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO |
|---|
| Foggia _____ Il Responsabile _____ |