

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.ro e data di adozione

Proposta n.

Struttura: S.C. CONTROLLO DI GESTIONE

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2025-2027.
APPROVAZIONE**

Sulla base della istruttoria espletata da Rossana Dori, Collaboratore Amm.vo presso la S.C. Controllo di gestione, confermata dalla Dott.ssa Angelica Mirizzi, Direttore ad Interim della S.C. Controllo di Gestione, anche quale Responsabile del Procedimento, viene relazionato quanto segue:

Visto:

- la Legge n. 150/2009;
- la Legge n. 190/2012;
- il Decreto Legge n. 80/2021, convertito con modificazione in Legge n. 113/2021;
- il Decreto Legge n. 36/2022;
- il D.P.R. n. 81/2022;
- il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 24 giugno 2022;

Premesso che:

- il decreto – legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (c.d. decreto Semplificazioni), reca disposizioni in ordine alla gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ed all’attuazione delle

opere previste dal suddetto Piano attraverso un rafforzamento delle strutture amministrative, lo snellimento delle procedure e la disciplina della relativa governance;

- il successivo decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, N. 113, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”, ha contribuito ad una più coerente definizione della cornice normativa necessaria alla realizzazione delle misure contenute nel PNRR;
- il decreto-legge 80/2021, in particolare, rappresenta lo strumento con il quale il legislatore ha voluto rafforzare la capacità amministrativa e funzionale della Pubblica Amministrazione quale scelta strategica per l’attuazione degli obiettivi del PNRR, muovendosi sul duplice piano di una nuova politica delle “assunzioni” da un lato e di una diversa strategia programmatica dall’altro con l’introduzione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Considerato che:

- il testo coordinato del decreto-legge 80/2021 ha introdotto e disciplinato, all’art. 6, il “Piano integrato di attività e organizzazione” (PIAO) quale nuovo strumento programmatico, su base triennale e con aggiornamento annuale, che le Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, co.2 del D. Lgs. 165/2001 con più di 50 dipendenti – escluse le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative – sono chiamate ad adottare entro il 31 gennaio di ogni anno con la finalità di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa e di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, procedendo alla progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto della vigente disciplina di settore e, in particolare, del D.lgs. 150/2009 e della legge 190/2012;
- in particolare, il PIAO definisce, ai sensi dell’art.6, co. 2 del testo coordinato del decreto-legge 80/2021:
 - a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance, secondo i principi e i criteri direttivi di cui all’art.10 del D.Lgs. n. 150/2009;
 - b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
 - c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni del personale, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne;
 - d) gli strumenti e le fasi per giungere ad una piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
 - e) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;
 - f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e di cittadini con disabilità;
 - g) la modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi”.
- Come per ogni altro strumento di programmazione, anche per il PIAO sono state previste modalità di verifica e monitoraggio dell’attuazione degli obiettivi in esso individuati, necessarie a valutare la congruità delle azioni messe in campo e, all’occorrenza, ponderare la necessità di misure correttive. L’art. 6, co. 3, del testo coordinato del decreto-legge 80/2021, prevede infatti che “il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della

soddisfazione dell'utenza mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198".

- Ai sensi dell'art.1, co.1 del DPR 81/2022, per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, co.2 del Dlgs n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti sono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano Integrato di Attività e Organizzazione: il Piano delle azioni concrete, il Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, il Piano della Performance, il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano Organizzativo del lavoro agile, il Piano delle azioni positive;

- il D.M. 24 giugno 2022 ha disciplinato la composizione del Piano integrato di attività ed organizzazione che, oltre a contenere la scheda anagrafica dell'Amministrazione, è suddiviso nelle seguenti Sezioni: 1) Valore pubblico, Performance ed Anticorruzione; 2) Sezione Organizzazione e Capitale Umano; 3) Sezione di monitoraggio. Le tre Sezioni sono a loro volta ripartite in Sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale.

Rilevato che:

- tratto peculiare del PIAO è senza dubbio il suo carattere integrato, atteso che il Piano si configura come un documento programmatico unico, snello ed efficiente, che accorpa piani, programmi e previsioni dal contenuto eterogeneo;

- per la predisposizione del suddetto Piano presso l'Asl di Foggia è stato costituito uno specifico gruppo lavoro con l'obiettivo di porre in essere un percorso di costruzione integrata e partecipata di tale strumento di programmazione strategico-gestionale;

- Con l'apporto delle competenze delle varie Strutture organizzative interessate dalle Sezioni tematiche di cui innanzi, si è proceduto alla redazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, così come previsto dalla normativa innanzi citata;

TANTO PREMESSO, si propone l'adozione dell'atto deliberativo concernente l'argomento indicato in oggetto, di cui ognuno nell'ambito della propria competenza, attesta la legittimità e conformità alla vigente normativa europea, nazionale e regionale.

Il Funzionario

F.to Dott.ssa Rossana Dori

Il Direttore ad Interim

F.to Dott.ssa Angelica Mirizzi

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Antonio Giuseppe Nigri nominato con deliberazione della Giunta Regionale Pugliese n.77 del 06/02/2023

ACQUISITI il parere del Direttore Amministrativo;

ESAMINATA e FATTA propria la relazione istruttoria e la proposta del Direttore ad Interim della S.C. Controllo di Gestione, Dott.ssa Angelica Mirizzi

D E L I B E R A

Per quanto in premessa e qui integralmente richiamato,

- di adottare il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027, Allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
 - di adottare gli allegati:
 - B) Analisi e trattamento dei rischi (2025-2027)
 - C) Priorità di trattamento dei rischi (2025-2027)
 - D) Stato di attuazione delle misure (2025-2027)
 - E) Relazione annuale del RPCT 2024
 - F) Obblighi di pubblicazione e Responsabili della trasmissione (2025-2027)
 - G) Prospetto Obiettivi Performance (2025-2027)
- al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di disporre, contestualmente all'adozione del presente atto, la pubblicazione del PIAO con relativa delibera ed allegati sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nonché sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente";
 - di trasmettere il presente atto all'Organo indipendente di Valutazione aziendale e al Collegio Sindacale;
 - di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri per l'Azienda;
 - di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Il Direttore Amministrativo

F.to Dott. Michelangelo Armenise

Il Direttore Generale

F.to Dott. Antonio Giuseppe Nigri

ALLEGATI

- A) P.I.A.O. 2025-2027
- B) Analisi e trattamento dei rischi (2025-2027)
- C) Priorità di trattamento dei rischi (2025-2027)
- D) Stato di attuazione delle misure (2025-2027)
- E) Relazione annuale del RPCT 2024
- F) Obblighi di pubblicazione e Responsabili della trasmissione (2025-2027)
- G) Prospetto Obiettivi Performance (2025-2027)

Insussistenza Conflitto di interessi

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio. I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, con riferimento al/ai destinatario/i del medesimo procedimento, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell' art. 6-bis della Legge 241/90 e dell'art. 1, comma 9, lettera e), Legge 190/2012 – quest'ultimo come recepito dal vigente Codice di comportamento aziendale e dalla sezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del vigente Piano integrato di Attività e Organizzazione aziendale (P.I.A.O.), tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. L.gs. 165/2001 (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

Protezione dei dati personali

La pubblicazione del presente atto, fatte salve le garanzie previste dall'accesso agli atti amministrativi e dall'accesso civico generalizzato, avviene nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati, di cui all'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, nell'osservanza della disciplina nazionale, ai sensi del d.lgs 196/03 (Codice Privacy) e nel rispetto delle disposizioni aziendali in materia di pubblicazione degli atti sul web.

Registrazione dell'annotazione di costo

Esercizio economico anno _____

Codice conto	Importo presente deliberazione	Totale annotazione di conto

INVIO AL COLLEGIO SINDACALE
Protocollo n. _____ del _____ Il Funzionario _____

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO
Foggia _____ Il Responsabile _____