

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TIGRE ROMEO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

AVVOCATO ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FOGGIA DAL 17.6.1994

**ABILITATO ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DINANZI ALLA CORTI SUPERIORI DAL PATROCINANTE
22.6.2007**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Diploma di laurea in "Giurisprudenza" conseguito il 9.7.91 presso l'Università degli Studi di Bari
- titolo di procuratore legale conseguito il 17.6.1994 presso la Corte di Appello di Bari;
-patrocinio presso la suprema Corte di Cassazione dal 22.6.2007

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

particolare conoscenza del diritto del lavoro e sportivo, diritto civile, diritto amministrativo e fallimentare;

• Qualifica conseguita

- Professore a contratto di diritto amministrativo sportivo e giustizia sportiva (AA 2024/2025) presso l'università Pegaso

- docente nel master universitario di I livello in comunicazione sanitaria – Università degli studi di Teramo facoltà di scienza della comunicazione A.A. 2011/2012; - dal 2002 al 2006 professore a contratto presso l'Università degli studi di Cassino facoltà di giurisprudenza cattedra di diritto pubblico - corso su principi costituzionali in materia di lavoro, previdenza, assistenza e diritto alla salute; - professore a contratto nel master universitario di secondo livello Leadership, creatività e sviluppo delle risorse umane – Università di Cassino, facoltà di lettere e filosofia A.A. 2008/2009; - professore a contratto in diritto del lavoro e previdenza sociale II 1 presso la scuola di specializzazione per le professioni legali di Lucera A.A. 2005/2006;

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[LINGUA INGLESE]

[Indicare il livello: buono

[Indicare il livello: buono

[Indicare il livello: buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]