

**AZIENDA SANITARIA LOCALE TARANTO
FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE**

AOO:	ASL_TA
REGISTRO:	DELIBERAZIONI
NUMERO:	1039
DATA:	04/05/2023
OGGETTO:	Conferimento incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Area Gestione Servizio Farmaceutico

Sottoscritto digitalmente da:

dr. Vito Gregorio Colacicco in qualità di Direttore Generale nominato con D.G.R. n. 99 del 07/02/2022
con il parere favorevole del dr. Sante Minerba - Direttore Sanitario
con il parere favorevole del dott. Vito Santoro - Direttore Amministrativo

Struttura proponente : **Area Gestione Risorse Umane**

Estensore:

Istruttore: Loredana Carulli

Dirigente/Dirigente S.S./S.S.D.:

Direttore S.C.: LOREDANA CARULLI

Direttore di Dipartimento:

DOCUMENTI:

Documento

Impronta Hash

MOD DELIBERAZIONE ORIGINALE

65B5A9AB618A99B8DD1C4EAC2C3C311391253D644

D276CA4DFC2E507DB45DA3F

L'originale del provvedimento indicato nel presente frontespizio, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato a cura dell'Ente produttore secondo normativa vigente e deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE (nominato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 99 del 07/02/2022)

OGGETTO: Conferimento incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Area Gestione Servizio Farmaceutico

IL DIRETTORE GENERALE

sulla base della seguente proposta predisposta dal Dirigente apicale della struttura proponente che ne attesta la regolarità della istruttoria ed il rispetto della legalità

PREMESSO che:

- con deliberazione D.G. n. 1879 del 17.09.2020, modificata con delibera n. 1998 del 29.09.2020 quest'Azienda ha indetto avviso pubblico per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa Area Gestione Servizio Farmaceutico;
- le operazioni dell'avviso pubblico, svolte dalla Commissione di valutazione – nominata con deliberazione D.G. n. 228 del 31.01.2023, si sono concluse il giorno 24.03.2023 ed il segretario di tale Commissione ha trasmesso, con nota prot. n.56043 del 29.03.2023, gli atti al Direttore Generale, per gli effetti di cui al D. L.vo 30.12.92, n. 502, e successive modificazioni ed integrazioni e del R.R. n.24/2013;

VISTA la nota prot. n. 64224 del 12.04.2023 con cui il Direttore Generale ha invitato l'Area Gestione del Personale a predisporre atto di conferimento di incarico di Direttore Area Gestione Servizio Farmaceutico al *Dr. Francesco Colasuonno, candidato classificatosi al secondo posto che ha un curriculum formativo ed esperienziale in linea con gli obiettivi aziendali, invitando a predisporre proposta di atto deliberativo in tal senso;*

RICHIAMATO il Regolamento Regionale n.24 del 3/12/2013 ed in particolare l'art.7 comma 8 che formalmente recita: *“ la Commissione ...(omissis)... presenta al Direttore Generale una terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Il Direttore Generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio deve motivare analiticamente la scelta... (omissis);*

VERIFICATO che la Commissione, all'esito della selezione ha attribuito ai candidati partecipanti al colloquio i seguenti punteggi:

- 1) dr. ssa Serio Annalia (punti titoli 16,42, punti orale 27, totale 43,42)
- 2) dr. Colasuonno Francesco (punti titoli 13,4, punti orale 26, totale 39,4)
- 3) Dr.ssa Mingolla Grazia (punti titoli 13,645, punti orale 25, totale punti 38,645)

PRESO ATTO della valutazione della Commissione, il Direttore Generale, ha invitato l'Area Gestione del Personale a predisporre atto di conferimento di incarico di Direttore U.O.C. al candidato classificatosi al secondo posto nella procedura selettiva, ossia al dr. Francesco Colasuonno;

RITENUTO di poter conferire l'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Area Gestione Servizio Farmaceutico, sulla base delle determinazioni del Direttore Generale, in considerazione del

fatto che l'indizione dell'avviso per il conferimento del predetto incarico è antecedente all'entrata in vigore della L. 118 del 5.8.2022 che ha sostituito il testo dell'art. 7 bis del D.Lgs n. 502/1992 prevedendo che il Direttore Generale procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio;

DATO ATTO che il presente provvedimento di conferimento dell'incarico è da ritenersi conferma ed approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione di valutazione, incaricata di accertare l'idoneità dei candidati, con i criteri stabiliti dall'art. 8 del D.P.R. 10.12.1997, n. 484 e del R.R. n.24 del 3/12/2013, nonché dal Regolamento Aziendale approvato con delibera n. 2216 del 29.10.2020;

Proponente

Direttore Area Gestione del Personale avv. Loredana Carulli

I soggetti di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa e dei regolamenti aziendali e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti attestano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

D E L I B E R A

per tutti i motivi esposti in narrativa e che qui s'intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

- 1) di prendere atto dei lavori della Commissione di valutazione, confermando ed approvando le operazioni svolte dalla stessa relativamente all'incarico di Direttore della S.C. Area gestione Servizio Farmaceutico e formalizzate con la trasmissione degli atti avvenuta con nota prot. n. 56043 del 29.03.2023;
- 2) di prendere atto che il candidato individuato nella terna dal Direttore Generale è il Dr. Francesco Colasuonno, in quanto in possesso di un curriculum formativo ed esperienziale in linea con gli obiettivi aziendali;
- 3) di affidare l'incarico quinquennale di Direttore della S.C. Area gestione Servizio Farmaceutico al Dr. Francesco Colasuonno ;
- 4) di stabilire la decorrenza dell'incarico dalla data di sottoscrizione del relativo contratto;
- 5) di incaricare l'Area Gestione del Personale di predisporre il contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL Area Dirigenza Sanità e secondo quanto previsto dall'art. 10 del R.R. n.24/2013 nel senso di stabilire che l'opzione per la tipologia del rapporto di lavoro... omissis... *non è modificabile per tutta la durata di svolgimento dell'incarico, con specifica sottoscrizione della relativa clausola*", definendo inizio, durata, trattamento economico ed obiettivi da perseguire, previa apposita comunicazione in tal senso da parte della Direzione Generale;
- 6) di fronteggiare la spesa riveniente dal presente provvedimento con gli ordinari stanziamenti di bilancio, assegnati per le risorse umane;
- 7) di provvedere alla pubblicazione del presente atto, unitamente al verbale delle operazioni condotte dalla Commissione sul sito aziendale;
- 8) di notificare il presente provvedimento all'interessato, agli altri candidati presenti nella terna, al Direttore del Dipartimento del Farmaco, al Direttore del Dipartimento Cure Primarie, al Dipartimento Promozione della Salute, del Benessere sociale e dello sport per tutti, alla S.S. trattamento giuridico ed economico, alla S.C. Controllo di Gestione
- 9) di conferire immediata esecutività stante l'urgente necessità di provvedere in merito.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, i Direttori attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale e indipendente delle funzioni attribuite, in relazione al procedimento indicato in oggetto ai sensi della normativa nazionale, del codice di comportamento aziendale e del PIAO vigenti.

Il numero di registro e la data del presente provvedimento, nonché i soggetti firmatari sono indicati nel frontespizio che, pertanto, deve essere stampato o registrato in uno con questo documento.