

AVVISO INTERNO
Manifestazione di interesse finalizzata alla costituzione di un “gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività dei progetti di ricerca scientifica MISTRAL e CALLIOPE”

Art. 1
(Finalità)

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di personale dipendente aziendale per la costituzione di un gruppo di lavoro per la realizzazione delle attività di progetti di ricerca scientifica Mistral (D.G. n. 499/2023) e Calliope (D.G. n. 628/2023). Si precisa che tale attività sarà svolta al di fuori dell’orario di lavoro, previsto contrattualmente.

Art. 2
(Finanziamento attività progettuali)

Per l’attuazione dei già menzionati progetti è previsto un budget dedicato pari a euro 262.500,00 per il progetto Mistral e ad euro 193.000,00 per il progetto Calliope. La premialità per ogni componente del gruppo di lavoro sarà erogata come retribuzione lorda di euro 4.000 a ciascun componente selezionato. Gli emolumenti previsti saranno eventualmente erogati previa verifica degli obiettivi progettuali, a cura del responsabile scientifico e/o degli organi di controllo progettuali, in due tranche alla fine degli anni 2024 e 2026.

Art. 3
(Gruppo di lavoro)

Il gruppo di lavoro sarà coordinato dal dott. Sardone Rodolfo, dirigente analista, dipendente a tempo indeterminato dell’IRCCS “DE BELLIS”, attualmente in comando presso la S.C. Statistica ed Epidemiologia di questa Asl, nominato responsabile scientifico dei progetti Mistral (D.G. n. 499/2023) e Calliope (D.G. n. 628/2023), per la realizzazione degli obiettivi progettuali.

Art. 4
(Professionalità oggetto della selezione)

Per il supporto all’attuazione dei progetti di cui all’articolo 1 sono necessarie le seguenti professionalità oggetto della presente selezione:

- 1. Esperto/a ICT, database aziendali:** che si occuperà di supportare i sistemi di integrazione ed armonizzazione delle banche dati aziendali con quelle regionali ed internazionali, supportando l’assessment e la messa in opera delle risorse interne necessarie al deployment della piattaforma di interoperabilità e di analisi federata del dato. Inoltre, garantirà le procedure di acquisizione di strumentazione ad alto contenuto tecnologico per l’analisi avanzata del dato e la valutazione avanzata di soggetti reclutati nei progetti scientifici.
- 2. Esperto/a in rendicontazione economica e controllo di gestione:** che valuterà l’aderenza ed il rispetto degli obiettivi prescritti dal progetto e dal bando e gestirà i sistemi rendicontativi basandosi sui manuali forniti dall’ente finanziatore o dal capofila progettuale. Inoltre si occuperà di gestire analisi di economia sanitaria e costo beneficio.

3. Esperto/a di Comunicazione e Disseminazione: che si occuperà di gestire gli aspetti comunicativi e divulgativi dei risultati scientifici in tutte le fasi dello studio, facendo da interfaccia tra la comunicazione aziendale e quella generale dei progetti e degli altri partner istituzionali coinvolti nel progetto. Dovrà inoltre garantire l'elaborazione dei contenuti comunicativi partendo dai contenuti generali del progetto.

4. Amministrativo esperto/a in gestione del personale e produzione atti amministrativi: che dovrà supportare le attività di ricerca del progetto, contribuendo alla redazione degli atti amministrativi formali legati all'acquisizione di personale, beni e servizi e qualsiasi altro atto generico utile all'espletamento del progetto. Dovrà inoltre garantire la produzione dei time-sheet del personale da rendicontare e monitorare il personale interno destinato al progetto nella giusta rendicontazione del tempo orario progettuale.

Art. 5

(Requisiti di partecipazione)

Il presente avviso è diretto al personale di ruolo dell'Asl di Taranto, sia dirigenziale che di comparto, comunque non inferiore alla categoria C, che sia in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- **Per la professionalità di cui all'art. 4 punto 1:** laurea triennale in ingegneria elettronica o dell'informazione ed equipollenti, con esperienza di almeno 3 anni in sistemi ICT aziendali e in gestione dei flussi informativi;
- **Per la professionalità di cui all'art. 4 punto 2:** laurea triennale in materie economico-finanziarie con esperienza di almeno 5 anni in gestione aziendale;
- **Per la professionalità di cui all'art. 4 punto 3:** laurea triennale in materie umanistiche o comunque attinenti ai temi delle attività previste, con esperienza di almeno 3 anni in gestione della comunicazione aziendale;
- **Per la professionalità di cui all'art. 4 punto 4:** laurea triennale in materie giuridiche o economico finanziarie con esperienza di almeno 5 anni in reclutamento del personale e produzioni atti amministrativi;

Art. 6

(Pubblicità del presente avviso)

Al fine di garantire la massima pubblicità il presente avviso sarà notificato all'indirizzo di posta istituzionale di tutto il personale dipendente, oltre ad essere pubblicato su Albo on line di questa Azienda sezione Concorsi ed Avvisi Pubblici (visualizzazione per tipologia);

Art. 7

(Domanda di partecipazione - termini e modalità)

I dipendenti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 5, dovranno produrre istanza, in carta semplice, corredata di Curriculum Formativo Professionale, autocertificato ai sensi dell'art. 445/00, avente ad oggetto la denominazione del presente avviso.

Il candidato che intende presentare la propria candidatura per più di una posizione oggetto della selezione dovrà presentare un'unica domanda specificando le professionalità che intende ricoprire.

L'istanza di partecipazione dovrà:

1. pervenire presso questa amministrazione entro 10 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso su Albo on line di questa Azienda sezione Concorsi ed Avvisi Pubblici (visualizzazione per tipologia);
2. essere indirizzata al Direttore Generale;

3. pervenire via pec al seguente indirizzo:
assunzionieconcorsi.asl.taranto@pec.rupar.puglia.it

Art. 8

(Ricognizione istanze – Commissione - Ammissione – Valutazione - Graduatoria)

L'Area Gestione del Personale, acquisite le istanze dei candidati, procederà all'ammissione degli idonei verificando il rispetto dei termini e delle modalità previste dall'art. 7 del presente avviso, con apposita deliberazione del Direttore Generale e contestuale nomina della Commissione Esaminatrice.

L'ammissione/esclusione dei candidati, l'esame delle istanze di partecipazione e la relativa valutazione, con conseguente formulazione di apposita graduatoria, è demandata alla già menzionata Commissione Esaminatrice.

La comprovata esperienza in ambito di ricerca clinica o epidemiologica (pubblicazioni, titoli di ricerca etc.) sarà considerata titolo preferenziale per tutti i ruoli.

Ulteriori titoli posseduti (laurea magistrale, master, corsi ecc), saranno valutati sulla base di criteri che saranno definiti dalla Commissione nel verbale di insediamento e trasmessi dalla stessa al responsabile della trasparenza per la pubblicazione nell'Albo Aziendale on line - sezione amministrazione trasparente.

Successivamente l'area gestione del personale, con inerente deliberazione, prenderà atto dei lavori svolti dalla Commissione, approvando la graduatoria finale di merito.

Seguirà delibera di costituzione del gruppo di lavoro progettuale.

La graduatoria di merito sarà altresì pubblicata sul link Concorsi ed Avvisi Pubblici dell'Albo on line di questa Azienda (visualizzazione per tipologia).

Il Direttore Generale
Dott. Vito Gregorio Colacicco

