



Azienda Ospedaliero - Universitaria
Consorziale Policlinica di Bari

Verbale dei lavori del Comitato Unico di Garanzia anno 2019

Bari 27 febbraio 2019

Alle ore 11,30, presso la Sala Consiliare della Direzione Generale- si riunisce il CUG con il seguente O.d.G. :

Ordine del giorno:

- 1) Relazione attività CUG anno 2018 e Piano delle Azioni Positive 2019-2021.
- 2) Gruppi di Lavoro-proposte operative
- 3) Varie ed eventuali

Presenti: **IN GRASSETTO**

ASSENTI *

Aziendali Effettivi		
Nome e Cognome		Profilo
Carmela Palma Savino	*	Dirigente Medico
Domenico di Noia	*	Dirigente Medico
Angelo Gagliardi		Dirigente Medico
Giovanni Lucatorto	*	Assistente Amministrativo
Stella Costantini		Collaboratore Amm.vo Professionale
Mariagrazia Celestino		Coadiutore Amministrativo
Maria Cassano	*	Infermiere Coordinatrice
Eloisa Diomede		Tecnico Perfusionista
Aziendali Supplenti		
Nome e Cognome		Profilo
Angela Gernone		Dirigente Medico
Anna Maria Pellegrino	*	Dirigente Medico
Anna Rita Castore	*	Dirigente Medico
Francesca Amato	*	Assistente Amministrativo
Domenico Meschino		Infermiere
Francesco Perniola	*	Infermiere

Presenti: IN GRASSETTO

ASSENTI *

Organizzazioni Sindacali Effettivi	Organizzazioni Sindacali Supplenti
Francesco Romito *	Donato Tarantini *
Giovanni Giampietro *	Loredana Fucilli *
Vincenzo Balenzano *	Francesco Di Bitonto *
Fernanda Leo *	Francesca Lorusso *
Giuseppe Quaranta *	Biagio Auciello *
Vincenzo De Ruvo *	Francesco Solfrizzo *
Maria Camero	Tania Stripoli *
Mariantonietta Monteduro	Maridana Ciavarella *

Il Presidente, verificato il quorum deliberativo, alle 11,53 apre la seduta deliberante.

Primo punto dell'ordine del giorno:

1. RELAZIONE ATTIVITA' CUG ANNO 2018 E PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2019-2021

Si da' lettura della relazione inviata dal Presidente, unitamente alla nota di convocazione del 18/02/19 di prot.0015052

In riferimento alla rilevazione del "Benessere Organizzativo", la Dr.ssa Castellaneta evidenzia la scarsa adesione, al momento, da parte dei dipendenti, circa n.120 questionari compilati in un mese, così come comunicatole per le vie brevi dall'Ufficio Informatico.

A tal proposito, ritiene necessario il coinvolgimento di tutti i Direttori/Dirigenti delle UU.OO. Sanitarie e Amministrative, mediante l'invio di una lettera firmata anche dal Direttore Generale, per aumentarne la diffusione/divulgazione tra il personale.

Si mette ai voti la sopra riportata proposta, sono d'accordo 6 componenti su 9.

La Dott.a M.A. Monteduro suggerisce di instaurare un rapporto tra il Comitato e il personale dipendente attraverso l'attivazione di AUDIT interni

Per completare la relazione sull'attività svolta nell'anno precedente dal Cug, e sul Piano delle Azioni Positive 2019-2021, con particolare riguardo all'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro-mobbing, così come riportato nella Direttiva per le Pari Opportunità del 04/03/2011 "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei CUG, si dovrà attendere i dati richiesti, con nota di prot. 9645 del 01/02/2019, all'Area del Personale e all'Ufficio Prevenzione e Protezione.

Si passa ad analizzare il Piano Azioni Positive da raggiungere nel triennio 2019-2021.

Benessere organizzativo:

I presenti sono d'accordo nell'organizzare una giornata evento per divulgare le finalità del CUG e contestualmente gli esiti sulla rilevazione sul Benessere organizzativo aziendale.

Il Presidente informa i presenti di una convenzione che la ASL BA ha attivato con il CUS (Centro Universitario Polisportivo) di Bari e propone la possibilità anche per il Policlinico di poter aderire alla stessa.

Sono tutti d'accordo nel ripetere ogni anno l'esperienza del concerto di Natale, che ha coinvolto come protagonisti gli stessi dipendenti, visto il notevole eco positivo che ha riscontrato tra il personale..

Comunicazioni e siti istituzionali:

Il Comitato è d'accordo con gli obiettivi e le azioni, suggerendo la necessità della divulgazione delle informazioni e degli eventi, da aggiornare sempre sulla home page da parte dei referenti del gruppo di lavoro del CUG .

Supporto ai dipendenti e/o sportello di ascolto:

I presenti richiamano l'attenzione sull'importanza di uno "sportello di ascolto", per assicurare un supporto ai dipendenti, previa individuazione di un locale da adibire a tale attività.

La Dr.ssa Diomede riferisce l'esistenza in azienda di un servizio aziendale di sostegno psicologico e si impegna ad avere contatti per avere informazioni più precise in merito.

Formazione:

Tutti sono d'accordo sugli obiettivi e azioni riportati nella relazione.

Benessere e qualità della vita:

Il sotto riportato punto della Relazione:

"Corsia preferenziale una tantum da utilizzare annualmente in caso di necessità per anticipare una visita e/o esami di laboratorio o diagnostici per i dipendenti e/o membro della famiglia, tramite esibizione CUG del badge" è modificato così come segue:

"Corsia preferenziale per i dipendenti da utilizzare in caso di urgenza per effettuare prestazioni sanitarie, tramite esibizione al CUG del badge".

Si passa ad esaminare il 2 punto dell'ordine del giorno:

2. GRUPPI DI LAVORO – PROPOSTE OPERATIVE:

La Dr.ssa Gernone chiede di essere collocata in un diverso gruppo di lavoro e pertanto i presenti sono d'accordo per una nuova ricollocazione di tutti i componenti del CUG nei "n. 4 gruppi di lavoro", non operativi, costituiti nella riunione del 07/03/2018.

Per rendere attivi e operativi i n.4 gruppi di lavoro, si concorda nel dover individuare un idoneo locale.

Il Presidente ipotizza, previa autorizzazione della Direzione Generale, di poter utilizzare, all'occorrenza, la sala Consiliare della Direzione Generale.

3.VARIE ED EVENTUALI

Alcuni Componenti richiedono di posticipare, per esigenze di servizio, alle ore 12,30 l'orario dei prossimi incontri, anziché alle ore 11.00.

I lavori di assemblea si chiudono alle 13.15

Letto e sottoscritto

Il Segretario f.f.

Dott.ssa Eloisa Diomede



Il Presidente

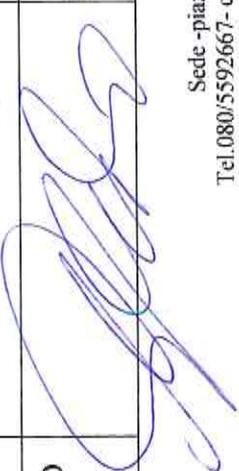
Dott.ssa Raffaella Castellaneta



Riunione de 27 Febbraio 2019

Comitato Unico di Garanzia

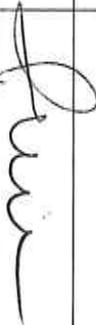
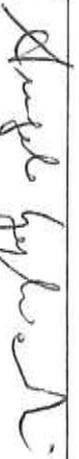
CUG

Nomina OO.SS.Effettivi	Firma	Nomina OO.SS. Supplenti	Firma
Francesco Romito	ASSENTE	Donato Tarantini	ASSENTE
Giovanni Gianpietro	ASSENTE	Loredana Fucilli	ASSENTE
Vincenzo Balenzano	ASSENTE	Francesco Di Bitonto	ASSENTE
Fernanda Leo	ASSENTE	Francesca Lorusso	ASSENTE
Giuseppe Quaranta	ASSENTE	Biagio Auciello	ASSENTE
Vincenzo De Ruvo	ASSENTE	Francesco Solfrizzo	ASSENTE
Maria Camero	Maria Camero	Tania Stripoli	ASSENTE
Mariantonietta Monteduro		Maridana Ciavarella	ASSENTE

Riunione del 27 Febbraio 2019

Comitato Unico di Garanzia

CUG

NOMINA AZIENDALI EFFETTIVI		NOMINA AZIENDALI SUPPLENTI	
NOME E COGNOME	Firma	NOME E COGNOME	Firma
Carmela Palma Savino	 ASSEMTÉ	Angela Gemone	
Domenico Di Noia	ASSEMTÉ	Anna Maria Pellegrino	ASSEMTÉ
Angelo Gagliardi		Anna Rita Castore	ASSEMTÉ
Giovanni Lucatorto	ASSEMTÉ	Francesca Amato	ASSEMTÉ
Stella Costantini		//	//
Maria Grazia Celestino		//	//
Maria Cassano	ASSEMTÉ	Domenico Meschino	
Eloisa Diomede		Francesco Pennola	ASSEMTÉ
Raffaella Castellaneta		Presidente	/