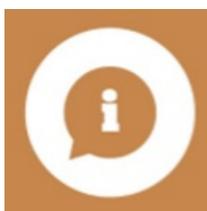




INFORMAZIONI PER GLI ASSISTITI

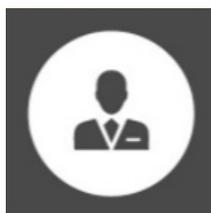
SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CORRELATE ALLE PRESTAZIONI SANITARIE

Informazioni rese agli interessati secondo le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018) ed in osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE) 2016/679



Gentile Utente,

Il Codice in materia di **protezione dei dati personali** (D.lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018), in osservanza del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), riconosce e disciplina il diritto alla protezione dei dati personali, **nel rispetto dei Suoi diritti e libertà fondamentali e della Sua dignità personale**. Nella presente informativa sono riportate le informazioni relative al trattamento dei suoi dati personali ed idonei a rivelare lo stato di salute, effettuati dall'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia (d'ora in poi Azienda) per finalità amministrative e contabili.



Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia con sede in Viale Luigi Pinto, 1 - 71122 - Foggia, in persona del Direttore Generale pro-tempore, contattabile ai seguenti riferimenti :

Telefono: 0881732441

email: direzionegenerale.segreteria@ospedaliriunitifoggia.it



Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Laura Silvestris, Dirigente SSD Affari Generali e Tutela Privacy, contattabile ai seguenti riferimenti:

Telefono segreteria: 0881732127 e-mail: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it



FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia (d'ora in avanti Azienda) è una struttura ospedaliera che tratta i Suoi dati personali e le informazioni che La riguardano raccolte in occasione di una visita, di un ricovero, di una terapia, di un esame o di un'altra prestazione sanitaria fornita dall'Azienda, per le seguenti finalità amministrative e contabili:

- Espletare tutte le attività amministrative e contabili correlate a quelle di diagnosi, assistenza e terapia sanitaria;
- Erogare attività certificatorie relative allo stato di salute;
- Svolgere attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria;
- Gestire la pianificazione e controllo dei rapporti tra l'Amministrazione ed i Soggetti accreditati o Convenzionati del Servizio Sanitario Nazionale;
- Erogare attività formative professionali e attività didattiche in aula con dati trattati in forma anonima;
- Programmare i servizi di assistenza domiciliare;
- Gestire i reclami, richieste rimborsi, suggerimenti, ringraziamenti ed elogi;
- Erogare prestazioni di assistenza sanitaria in regime ALPI, in forma indiretta (ambulatoriali o in regime di degenza), presso strutture convenzionate o private autorizzate;
- Gestire le attività amministrative per il riconoscimento delle esenzioni previste per legge;
- Svolgere attività amministrative finalizzate alla fornitura di prodotti e di altri presidi sanitari;



- Gestire le attività del CUP per prenotazioni e disdette visite;
- Garantire servizi ulteriori per motivi di interesse pubblico rilevante previsti da norma di legge o di regolamento.

Per tutte le attività amministrative effettuate per motivi di interesse pubblico rilevante, come sopra elencate, non è richiesto il consenso degli interessati.



MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per l'erogazione di una prestazione sanitaria, sia in regime ambulatoriale che di ricovero, Le verranno chiesti da parte degli operatori i dati personali (nome, cognome, codice fiscale, tipo di esenzione, etc.) necessari ed obbligatori per provvedere ad erogarLe e/o prenotarLe la prestazione richiesta (ad esempio assegnazione del medico di base, prenotazione della visita, ecc.). In caso di prenotazione di visita attraverso il sistema CUP o in altra occasione di contatto con l' Azienda oltre ai sopra citati dati personali, Le potrà essere richiesto anche un numero di telefono personale, fisso o cellulare, ed un indirizzo e-mail che potranno essere utilizzati, fino a Sua diversa indicazione, per confermarLe o ricordarLe il giorno della prenotazione o per avvisarLa, anche tramite SMS, in caso di annullamento della visita o per finalità di prevenzione e di tutela di sanità collettiva e igiene pubblica.

E' altresì attivo sul sito internet istituzionale

<https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/servizi-online> il servizio di visualizzazione/disdetta online delle prenotazioni che prevede anche la procedura di pagamento del ticket online.

In caso di ricovero ospedaliero, i Suoi dati anagrafici ed i dati relativi al reparto in cui Lei è ricoverato/a saranno trattati per agevolare l'accesso ai reparti di degenza da parte dei visitatori; nel caso in cui Lei non intenda renderli disponibili, può manifestare l'eventuale specifico dissenso all'atto del ricovero. I dati da Lei rilasciati all' Azienda verranno trattati esclusivamente dal personale debitamente autorizzato e istruito dal Titolare, e saranno conservati in luogo idoneo ed appropriato, tutelandone la riservatezza, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Potranno inoltre essere trattati da imprese esterne, previamente nominate quali "Responsabili del trattamento dei dati" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, alle quali è affidato il compito di svolgere specifiche operazioni necessarie per garantire i servizi dell' Azienda, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità di cui sopra.



CONFERIMENTO DEI DATI

Ad eccezione di eventuali obblighi di legge, il conferimento dei dati personali richiesti da parte dell' Azienda è facoltativo, ma necessario al pieno raggiungimento delle finalità sopra indicate. Fatto salvo il superiore diritto alla salute dell'individuo, l'eventuale rifiuto di conferire in tutto o in parte i dati richiesti o la successiva richiesta di cancellarli potrebbe comportare per l' Azienda l'impossibilità di eseguire o continuare, in tutto o in parte, l'attività richiesta o comunque inerente e/o conseguente allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati personali indispensabili per l'erogazione delle prestazioni richieste sono forniti direttamente dall'interessato o tramite terzi legittimati (ad es. l'anagrafe unica degli assistiti della Regione Puglia).



AMBITO DI COMUNICAZIONE

I dati personali e sensibili non possono essere diffusi ma possono essere comunicati, per le finalità segnalate, a soggetti terzi, se destinatari per norma o regolamento.

Tali dati potranno essere comunicati agli enti competenti per finalità istituzionali e/o amministrative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente: in particolare, potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- ai professionisti coinvolti nella gestione clinico-assistenziale;
- agli operatori amministrativi dell'Azienda;
- ad altre Aziende Sanitarie in convenzione e alla Regione di appartenenza dell'utente;
- alla Compagnia Assicurativa dell'Azienda per la tutela della stessa e dei suoi operatori, per le ipotesi di responsabilità;
- ad altri Soggetti pubblici (ad esempio Regione, Comune, INAIL...) o privati (a cui siano affidati compiti da parte dell'Azienda) per finalità istituzionali;
- all'Autorità Giudiziaria e/o di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge.



Il trattamento dei dati non prevede un processo di profilazione degli assistiti in riferimento alle finalità del trattamento sopra indicate.

I dati personali potranno essere oggetto di trasferimento in paesi non appartenenti all'Unione Europea, unicamente relativamente a quelli in cui il livello di protezione è ritenuto adeguato dalla Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del Regolamento UE 2016/679. In qualsiasi momento potrà richiedere dettagli sui Paesi terzi, rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati.



TEMPO DI CONSERVAZIONE

I dati personali ed idonei a rivelare lo stato di salute da Lei forniti e/o prodotti dall'Azienda sono conservati nel rispetto delle vigenti normative in materia. Il periodo di conservazione di ciascuna tipologia di dati trattati per finalità amministrative e contabili è rilevabile dal Piano di conservazione dell'Azienda.



I SUOI DIRITTI

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti, secondo le modalità e le condizioni ivi indicate, previsti dagli articoli 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, tra cui quelli di chiedere all'Azienda di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- conoscere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e delle modalità di trattamento, nonché gli estremi identificativi dei responsabili del trattamento dei dati personali;
- conoscere l'indicazione degli estremi identificativi dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili del trattamento o persone designate e autorizzate al trattamento;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati che La riguardano;



- ottenere la cancellazione e la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Lei ha altresì il diritto di:

- avanzare istanza volta a conoscere gli accessi eseguiti sui suoi dati personali all'interno del dossier sanitario;
- presentare reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, in caso di illecito trattamento dei Suoi dati personali da parte dell'Azienda, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante www.garanteprivacy.it

I diritti di cui sopra sono esercitabili rivolgendosi direttamente al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati, ai contatti sopra riportati.

La versione sempre aggiornata di questa informativa è sempre rinvenibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia>, nell'apposita sezione "Privacy".