



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 76 del 06 febbraio 2023
N. 2 del 13/02/2023

OGGETTO

Nomina del Direttore Amministrativo a supporto dell'attività del Direttore Generale designato con D.G.R. n. 76 del 06 febbraio 2023.

Struttura Proponente	SSD AFFARI GENERALI e TUTELA DELLA PRIVACY
Documenti integranti il provvedimento:	
Descrizione Allegato	n. pag.
<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione di immediata esecutività	

Spese previste	
Conto Economico n.	
Descrizione conto economico	
Bilancio	

Strutture destinatarie dell'atto per conoscenza

<input checked="" type="checkbox"/> Direzione Amministrativa	<input checked="" type="checkbox"/> Direzione Sanitaria
<input checked="" type="checkbox"/> Affari Generali e Privacy	<input type="checkbox"/> Economico-Finanziario
<input type="checkbox"/> Gestione del Patrimonio	<input type="checkbox"/> Gestione Risorse Umane
<input type="checkbox"/> Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Gestione Tecnica
<input type="checkbox"/> CUP e ALPI	<input type="checkbox"/> Manutenzione, Ingegneria Clinica e SPP
<input type="checkbox"/> Burocratico Legale	<input type="checkbox"/> Farmacia
<input type="checkbox"/> Formazione	<input type="checkbox"/> Altro (specificare)

La presente Determinazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
- integrale
- solo determinazione



Visto il D. Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria” e incaricato ss.mm.ii.;

Visto l’art. 3, comma 6, del D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992, il quale dispone che: “in caso di vacanza dell’ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale”;

Visto il D. Lgs. n. 517/1999 "Disciplina dei rapporti fra Servizio sanitario nazionale ed università, a norma dell'articolo 6 della legge 30 novembre 1998, n. 419";

Visto il D. Lgs. n. 171/2016 "Attuazione della delega di cui all’art. 11, comma 1, lettera p), della Legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria";

Vista la Determinazione del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del benessere animale del 31 gennaio 2022, n. 3, avente ad oggetto: “D. Lgs. n. 171/2016 e L.R. n. 48/2019 – Avviso pubblico per l’aggiornamento degli Elenchi regionali degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e di Direttore Sanitario nelle Aziende ed Enti del SSR approvato con la D.G.R. n. 671 del 26/04/2021 – Approvazione delle risultanze istruttorie del procedimento di valutazione e degli Elenchi degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario”;

Dato atto che dal combinato disposto dell’art. 3bis, comma 8, del richiamato D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e dell’art. 2 del D.P.C.M. n. 502/1995 e s.m.i., il rapporto giuridico del Direttore Amministrativo è esclusivo ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non inferiore a tre anni e non superiore e cinque, rinnovabile, stipulato in osservanza delle norme del titolo terzo, libro quinto del Codice Civile;

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 01 del 13.02.2023 con la quale si è dato atto dell'intervenuto insediamento, a seguito della Deliberazione di Giunta Regionale pugliese n. 76 del 06 febbraio 2023, del dott. Giuseppe Pasqualone quale Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico di Foggia”, per anni tre con assunzione dell'incarico a far data dal 13 febbraio 2023;

Ravvisata la necessità che il Direttore Generale, nell’espletamento del proprio incarico, sia coadiuvato da un Direttore Amministrativo, al fine di assicurare la continuità della gestione nel coordinamento delle funzioni di programmazione e organizzazione delle attività tecnico-amministrative;

Considerato che la dott.ssa Elisabetta Esposito è inserita nell’Elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo di cui alla Determinazione del Direttore del Dipartimento Promozione della Salute, del benessere sociale e sport per tutti del 21 gennaio 2021, n. 1;

Richiamata la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 24 febbraio 2022 con la quale si è individuata la dott.ssa Elisabetta Esposito quale Direttore Amministrativo dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria “Policlinico di Foggia”;



Ritenuto di confermare la dott.ssa Elisabetta Esposito, nella qualità di persona più idonea per la consolidata esperienza e professionalità, nell'incarico di Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico di Foggia" con decorrenza 13 febbraio 2023 e durata pari a quella dell'incarico del Direttore Generale fissato in anni tre, giusta Deliberazione n. 1 del 13 febbraio 2023, dando atto che il rapporto giuridico sarà regolato da apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale predisposto in coerenza con quanto previsto dal D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. e dal D.P.C.M. n. 502/1995 e s.m.i.;

Ritenuto, altresì, di dover acquisire la formale dichiarazione dell'interessata attestante l'insussistenza, a proprio carico, delle situazioni di inconferibilità sancite dall'art. 3, comma 11 del D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i., né di trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;

Atteso che il Direttore Amministrativo parteciperà, per gli aspetti di propria competenza, alla realizzazione degli obiettivi di sostenibilità e governo dei servizi assegnati al Direttore Generale con DGR n. 76/2023 e, nello specifico:

- 1) utilizzo sistema di contabilità analitica per centri di costo e di responsabilità, che consenta analisi comparative di costi, rendimenti e risultati, nel rispetto delle direttive regionali in materia nonché di quanto previsto dalla legge;
- 2) rispetto del piano esecutivo di dettaglio (PED) e messa a punto di tutte le attività necessarie ai fini dell'implementazione e gestione del nuovo "Sistema Informativo per il monitoraggio della spesa del Servizio Sanitario - MOSS".
- 3) attuazione del Protocollo di intesa Regione-Università;
- 4) attuazione della programmazione regionale in materia di reti dell'offerta sanitaria;
- 5) predisposizione di strumenti di monitoraggio aziendale dell'appropriatezza delle prestazioni erogate dalle strutture sanitarie pubbliche e private insistenti sul territorio aziendale, ivi compresi gli Enti ecclesiastici e gli IRCCS, con particolare riferimento agli indicatori ex D.M. 70/2015, PNE e nuovo sistema di garanzia (NISS);
- 6) rispetto dei tetti di spesa per il personale e rigoroso rispetto di quanto previsto dalla Regione in materia di Piani Triennali di Fabbisogno del personale, in coerenza con la programmazione regionale;
- 7) rispetto degli obblighi in materia di d farmaceutica stabiliti dalla Legge regionale 24 marzo 2022 n. 7 e s.m.i.;
- 8) riconduzione graduale, nel corso del triennio, dei valori di spesa di cui all'obiettivo 6) ai valori di soglia stabiliti dalla normativa statale;
- 9) rispetto delle disposizioni vigenti in materia di Sanità elettronica;
- 10) rispetto degli obblighi contenuti nei disciplinari, sottoscritti per la gestione dei fondi comunitari e/o nazionali, con particolare riferimento al pieno raggiungimento delle previsioni di spesa comunicate e dell'aggiornamento del sistema informativo di monitoraggio;
- 11) attuazione del Piano regionale per il governo dei tempi di attesa, attraverso un monitoraggio periodico delle prestazioni di specialistica ambulatoriale di ricovero;
- 12) rispetto degli adempimenti in materia di trasparenza e anticorruzione ex L.190/2012;
- 13) attuazione dei Protocolli operativi, rispetto degli standard previsti e qualificazione dei programmi regionali di screening oncologico per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano Regionale della Prevenzione 2020-2025, per quanto di competenza dell'Azienda



ospedaliera;

- 14) attuazione del piano Regionale della Prevenzione 2020-2025, ai sensi della D.G.R. n. 2198/2021 e s.m.i. per gli ambiti di competenza;

DELIBERA

1. di dare atto che con deliberazione n. 2 del 24 febbraio 2022 si è individuata la dott.ssa Elisabetta Esposito quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico di Foggia";
2. di confermare nell'incarico e, per l'effetto, di nominare la dott.ssa Elisabetta Esposito quale Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Policlinico di Foggia", nella qualità di persona più idonea per la consolidata esperienza e professionalità;
3. di dare atto che l'incarico attribuito alla dott.ssa Elisabetta Esposito avrà decorrenza 13 febbraio 2023 e durata pari a quella del mandato del Direttore Generale fissato in anni tre, giusta Deliberazione n. 1 del 13 febbraio 2023 e sarà regolato da apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale predisposto in coerenza con quanto previsto dal D. Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i. e dal D.P.C.M. n. 502/1995 e s.m.i.;
4. di stabilire che il trattamento economico annuo spettante al Direttore Amministrativo sia determinato ai sensi del citato D.C.P.M. n. 502/1995 e s.m.i. e della D.G.R. n. 2304/2017;
5. di delegare il nominando Direttore Amministrativo, dott.ssa Elisabetta Esposito, all'esercizio delle funzioni di gestione e rappresentanza del Policlinico di competenza del Direttore Generale nell'ipotesi di sua assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del D. Lgs. 502/1992;
6. di dare atto che la dott.ssa Elisabetta Esposito produrrà all'atto della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale, formale dichiarazione attestante l'insussistenza, a proprio carico, delle situazioni di inconfiribilità sancite dall'art. 3, comma 11 del D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i., né di trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D. Lgs n. 39/2013;
7. di stabilire che copia del presente provvedimento venga trasmessa alla Regione Puglia, al Collegio Sindacale, all'Organo d'Indirizzo.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo previsto dalla vigente normativa, è esecutivo ai sensi di legge.

Il Dirigente proponente
Dott.ssa Laura Silvestris

Il Direttore Generale
dott. Giuseppe Pasqualone



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene posto in pubblicazione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Foggia.

F.to
IL FUNZIONARIO ADDETTO