



OGGETTO: AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA REALIZZAZIONE DI UN SERVIZIO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI CYBERSICUREZZA MEDIANTE "AFFIDAMENTO DIRETTO", AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. N. 36/2023.

**Spett.li
Imprese**

1. Premessa e finalità dell'Avviso pubblico esplorativo

L'AOU Policlinico Riuniti Foggia (di seguito, anche Soggetto NIS "Policlinico" o "Policlinico" o "Azienda") rende noto che intende avviare una procedura ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento diretto del servizio di formazione in materia di sicurezza informatica rivolto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 23, comma 2, del d.lgs. 4 settembre 2024, n. 138 (c.d. Decreto NIS), agli "organi di amministrazione e agli organi direttivi" del Soggetto NIS Policlinico e ai propri dipendenti, per favorire l'acquisizione di conoscenze e competenze sufficienti al fine di individuare i rischi e valutare le pratiche di gestione dei rischi per la sicurezza informatica e il loro impatto sulle attività del Policlinico e sui servizi offerti.

Il presente Avviso pubblico esplorativo è pubblicato nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'Allegato II.1 al d.lgs. n. 36/2023. Con lo stesso, pubblicato sul sito del Policlinico e sul portale EmPulia, non è indetta alcuna procedura di gara, né è prevista la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi; non è impegnativo per il Policlinico, che si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione.

La presentazione di manifestazioni di interesse non comporta alcun diritto per gli operatori economici e ha il solo scopo di comunicare all'Azienda la disponibilità ad essere consultati durante la fase successiva della procedura di affidamento diretto del servizio in oggetto che potrà anche prevedere distinte negoziazioni dirette con gli operatori economici ritenuti idonei all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il presente Avviso costituisce, dunque, una mera indagine conoscitiva, del cui esito l'Azienda non ha obbligo di notifica.

2. Oggetto del servizio

Il servizio oggetto dell'affidamento comprende le attività di seguito riportate.

L'intervento formativo dovrà essere articolato in diverse fasi sulla base delle specifiche necessità di implementazione delle competenze, delle conoscenze e degli obiettivi dei vari destinatari e, segnatamente:

1. Formazione on site specifica preliminare per l'Ufficio SIA - Struttura Aziendale per la Cybersicurezza (6 persone).

Obiettivo: fornire una visione completa del quadro normativo e regolamentare nazionale ed europeo in materia di Cybersicurezza

Contenuto Formativo minimale

Quadro Normativo e compliance

- Legge 28 giugno 2024, n.90
- NIS2 (Direttiva UE 2022/2555) su Network & Information Security
- CER (Direttiva UE 2022/2557) su resilienza entità critiche
- D.lgs 138/2024
- AI Act
- Obblighi verso ACN

Framework e standard tecnici

- ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27002 – Information Security Management Systems
- Misure AGID

Processi di Security Management

- Ruoli e responsabilità
- Approccio Risk Based e strumenti valutativi
- Protezione e gestione degli asset digitali
- Obiettivi della governance del rischio (monitoraggio e reportistica)

Gestione degli incidenti informatici

- Tipologie e risposta operativa
- Best practice
- Raccolta forense delle evidenze digitali

2. Formazione specifica on site per Direttori e Dirigenti di Struttura/Reparto (circa 50-60 partecipanti).

Obiettivo: sensibilizzare sulle responsabilità strategiche, giuridiche e organizzative legate alla Cybersicurezza, e favorire un'efficace cultura della sicurezza a livello direzionale.

Contenuto Formativo minimale

- Responsabilità strategica e giuridica in ambito cyber
- Cultura della sicurezza: ruolo del dirigente
- Ruoli nella gestione degli incidenti

3. Formazione per tutto il personale (circa 2.500-2.700 persone) esclusi i responsabili di struttura/reparto.

Obiettivo: diffondere la consapevolezza di base in materia di sicurezza informatica e promuovere comportamenti digitali sicuri.

Contenuto Formativo minimale

- Cos'è la cybersicurezza e perché è rilevante
- Comportamenti sicuri: password, email, dispositivi
- Phishing e social engineering
- Uso corretto dei dispositivi aziendali e mobile security

4. Il servizio dovrà, altresì, prevedere uno specifico modulo integrato in presenza a mezzo di operatori esperti per la formazione in affiancamento, secondo la formula del c.d. training on the job, destinato al team dell'Ufficio SIA (6 persone), consistente in:

- analisi delle criticità aziendali in relazione alla postura di cybersicurezza e agli adempimenti normativi;
- affiancamento operativo per il raggiungimento degli obiettivi e per gli adempimenti/scadenze previste dalla NIS 2, dal dlgs 138/2024 e dalla legge 28 giugno 2024, n.90;



- supporto nella pianificazione, esecuzione e documentazione degli audit interni finalizzati all'applicazione delle **Misure di sicurezza di base per i soggetti essenziali** emanate da ACN, in particolare:
 - Audit sulla Gestione degli Asset
 - Audit sulla Gestione del Rischio e Vulnerabilità
 - Audit sul Miglioramento Continuo
 - Audit su Accessi, Identità e Autenticazione
 - Audit su Backup e Sicurezza Dati
 - Audit su Configurazione e Patch Management
 - Audit sul Monitoraggio e Rilevamento
 - Audit su Gestione degli Incidenti e Notifiche
 - Audit su Ripristino e Continuità

L'operatore economico dovrà garantire un'impostazione metodologica coerente con i principi di efficacia e misurabilità, supportata da materiale didattico aggiornato, supporto operativo (ove previsto) e il rilascio di attestati di partecipazione validi ai fini della tracciabilità degli adempimenti normativi.

L'operatore economico, nel predisporre il piano formativo e il servizio di supporto operativo, dovrà fornire un cronoprogramma dettagliato delle attività di formazione e di training on the job, indicando le figure professionali che saranno impiegate per lo svolgimento delle singole attività e gli specifici argomenti formativi, al fine di garantire che l'Azienda sia pienamente pronta entro il **31 dicembre 2025**, in vista dell'entrata in vigore dell'obbligo di notifica degli incidenti significativi a partire da gennaio 2026.

Durante le fasi organizzative e attuative della formazione, l'operatore economico sarà affiancato dalla Struttura aziendale di formazione, mentre per lo svolgimento degli audit riceverà supporto dall'Ufficio SIA e dalle diverse strutture competenti coinvolte.

3. Soggetti ammessi a manifestare interesse

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso, alla data di presentazione della candidatura dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Dlgs 36/2023 e/o di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle procedure di affidamento di contratti pubblici e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;

Requisiti di ordine speciale:

- requisiti di idoneità professionale ex art. 100, co. 1, lett. a), del d.lgs. n. 36/2023: iscrizione al Registro delle imprese con oggetto sociale coerente con le attività richieste dal presente Avviso;
- requisiti di capacità tecnica - professionale ex art. 100, comma 1, lett. c), del d.lgs. n. 36/2023: aver eseguito, negli ultimi dieci anni dalla data della presente manifestazione di interesse, anche a favore di soggetti privati, regolarmente e con buon esito (*rectius*: senza contestazioni per inadempienze e/o applicazioni di penali) servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso.

4. Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11.09.2025**, esclusivamente in modalità telematica, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili sul portale EmPULIA:



- la manifestazione di interesse, redatta preferibilmente secondo il format di cui all' Allegato 1, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore (in tal caso sarà necessario allegare anche la procura);
- Documento di gara unico europeo (DGUE), da presentare utilizzando l' Allegato 2, correttamente compilato e firmato digitalmente come per la manifestazione di interesse;
- un progetto tecnico-formativo, recante la descrizione delle modalità di svolgimento del servizio tenendo conto dei criteri indicati al paragrafo 2. "Oggetto del servizio". Il progetto dovrà riportare in buona evidenza: il programma didattico dettagliato, la durata complessiva del corso e la frequenza, la/e metodologia/e didattica/che, materiali didattici utilizzati e sistemi di valutazione (quiz, test, feedback, ecc.), attestato di partecipazione; curriculum vitae dei formatori in cui dovranno essere chiaramente specificate le competenze e le esperienze pregresse di docenza in ambito cybersecurity; ulteriori informazioni utili. Il progetto tecnico-formativo dovrà essere sottoscritto con le medesime modalità prescritte per la sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- un preventivo per lo svolgimento del servizio, recante l' indicazione del prezzo complessivo proposto per l' esecuzione del servizio e delle singole voci di costo riferite a ciascuna delle attività previste e numerate nel paragrafo 2. "Oggetto del servizio". Il preventivo dovrà essere sottoscritto con le medesime modalità prescritte per la sottoscrizione della manifestazione di interesse.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale EmPULIA, e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 01.09.2025**. Non saranno assolutamente evase richieste di informazioni che pervengano in forma diversa da quella innanzi descritta e/o oltre il termine sopra indicato (termine perentorio). Le richieste ai chiarimenti saranno fornite entro il giorno 5.09.2025.

5. Modalità di svolgimento della procedura

Alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il Responsabile Unico del Progetto (RUP), verificata l' ammissibilità delle stesse, procederà a verificare la completezza e la conformità della documentazione presentata a quanto richiesto dal paragrafo 2. del presente Avviso.

All' esito della verifica di ammissibilità delle istanze presentate, le manifestazioni di interesse saranno sottoposte all' esame del RUP il quale, procederà a individuare l' operatore o gli operatori economici da invitare alla successiva fase procedurale di affidamento diretto attraverso proprio provvedimento motivato, sulla base:

- a) dell' adeguatezza e completezza del progetto formativo proposto, desunta dall' illustrazione delle modalità di svolgimento delle attività oggetto del servizio medesimo e dal relativo grado di customizzazione rispetto alle specifiche esigenze dell' Azienda; del livello di professionalità ed esperienza del gruppo di lavoro dei formatori nella specifica materia (cybersicurezza) del servizio formativo oggetto del presente Avviso; di elementi ulteriori e addizionali rispetto a quelli richiesti;
- b) del prezzo offerto.

L' analisi delle manifestazioni di interesse sarà oggetto di apposito verbale in cui il RUP motiverà la propria scelta in merito all' istanza o alle istanze ritenute più idonee al perseguimento degli specifici obiettivi formativi del Policlinico, tenendo conto del prezzo proposto, che sarà valutato con peso residuale, e della rispondenza del progetto tecnico-formativo ai criteri sopra descritti, che sarà valutato con peso preponderante.



Il Responsabile Unico del progetto ex art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Vita Maria Piizzi Dirigente S.S. Appalti e contratti di “BENI e SERVIZI” dell’ Area Gestione del Patrimonio – Ospedali Riuniti Foggia.

Eventuali informazioni possono essere richieste al dott.ssa Gabriella Marchesiello scrivendo alla mail: gmarchesiello@ospedaliriunitifoggia.it.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell’art. 13 del regolamento UE 2016/679 saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati per le finalità relative allo specifico procedimento secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
S.S.Appalti e Contratti di Beni e Servizi
dott.ssa Vita Maria Piizzi