



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura Aperta telematica, ai sensi degli art. 71 e 25 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per l'affidamento quinquennale della fornitura in modalità service di un *Sistema automatico per l'allestimento di campioni citologici cervico-vaginali ed extra vaginali raccolti in fase liquida*, per le necessita della Struttura di Anatomia Patologica Universitaria del Policlinico Foggia, da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 108, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.



INDICE

DISCIPLINARE DI GARA	4
1 PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	6
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA	7
2.2 CHIARIMENTI	7
2.3 COMUNICAZIONI	8
3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	9
3.1 DURATA	11
3.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	11
3.3 REVISIONE PREZZI	12
4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	12
5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	15
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	15
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	16
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	17
7 AVVALIMENTO	17
8 SUBAPPALTO	18
9 GARANZIA PROVVISORIA	18
10 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	20
11 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	22
12 SOCCORSO ISTRUTTORIO	23
13 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	24
13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	25
13.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	28
13.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	28
13.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
14 OFFERTA TECNICA	30



15	OFFERTA ECONOMICA	33
16	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	34
16.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	35
16.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	35
16.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	36
16.4	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	37
17	COMMISSIONE GIUDICATRICE	37
18	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	37
19	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	38
20	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	38
21	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	39
22	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	40
23	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	42
24	ACCESSO AGLI ATTI	42
25	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	43
26	TRATTAMENTO DATI PERSONALI	43
27	CODICE DI COMPORTAMENTO	43



DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO

PREMESSE DI CARATTERE GENERALE

Con deliberazione del Commissario Straordinario n. _____, questa Amministrazione ha deliberato di indire la procedura aperta telematica, ai sensi dell'art. 71 D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (d'ora in poi anche *Codice*), per l'affidamento quinquennale della fornitura **in modalità service di un sistema automatico per l'allestimento di campioni citologici cervico-vaginali ed extra vaginali raccolti in fase liquida**, occorrente alla Struttura di Anatomia Patologica Universitaria di questo Policlinico Foggia.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.Empulia.it ed è espletata dal Policlinico Foggia, con sede in Via Luigi Pinto n. 1 - CAP 71122, Foggia (FG), PEC patrimonio.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it, Tel. 0881-731111.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

L'importo totale a base d'asta dell'appalto per un periodo di 5 anni è pari ad € 700.000,00 (IVA esclusa).

Il valore complessivo stimato dell'appalto comprensivo di opzione di proroga annuale (€ 140.000,00), di estensione del quinto (€ 140.000,00) e di proroga tecnica semestrale (€ 70.000,00) e costi della sicurezza (€960,00) è pari a € 1.050.960,00.

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è POLICLINICO FOGGIA (Codice NUTS ITF46 - Codice AUSA209092);

L'appalto è costituito da un **unico lotto multivoce**, come meglio indicato nell'Allegato 2 - Capitolato tecnico.

CIG: _____

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio, *Dott.ssa M. Loreta Notarangelo*.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1 . PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento Eidas - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i. e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee Guida dell'AGID.



L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti dall'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla Piattaforma Empulia nella sezione "Avvisi" nonché attraverso ogni strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel presente Disciplinare di Gara.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.



La Piattaforma è sempre accessibile, all'indirizzo <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/empulia/sitepages/disciplina%20di%20utilizzo.aspx>, a meno di fermi macchina programmati e anticipati dalla pubblicazione delle news su portale. Per informazioni relative alla gestione delle sospensioni, limitazioni di accesso e/o interruzioni per la manutenzione ordinaria della stessa, si rimanda all' Art. 12-Manleva della Disciplina di Utilizzo disponibile direttamente sul Portale.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. In ogni caso è indispensabile:

1. Disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
2. Avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo del 2005, n.82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas;
3. Avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - Un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificati tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - Un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
 - Il certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a) Il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b) Il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14
 - c) Il certificato qualificato o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.



2 . DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara si compone dei seguenti atti, pubblicati come previsto dalla normativa vigente, allegati come parte integrante e sostanziale al presente atto:

- Allegato 1 - Disciplinare di gara
- Allegato 2 - Capitolato Tecnico
- Allegato 3 - Schema di contratto
- Allegato 4 - Informativa Trattamento Dati Personali Gare-Contratti
- Allegato 5 - Caratteristiche Servizio di Assistenza Tecnica A SAT
- Allegato 6 - DUVRI
- Modello A - Istanza di partecipazione
- Modello B - Patto d'integrità
- Modello C - Dichiarazione Anti Pantouflage
- Modello D - Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
- Modello E - Schema offerta economica
- Modello F - Anagrafica Fornitore
- Modello G - SAT

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica regionale EmPULIA www.empulia.it e sul portale aziendale dell'A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia - sezione "Amministrazione trasparente" (nella sezione "Albo Pretorio" > "Bandi di Gara").
<https://www.sanita.puglia.it/aol/listBando>.

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, in lingua italiana, dovranno essere trasmesse direttamente attraverso il Portale di EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" presente all'interno della procedura di appalto in oggetto e dovranno pervenire, a pena di non accoglienza, entro e non oltre le ore _____ del _____.

La richiesta deve indicare necessariamente il riferimento al documento della procedura (Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico, Allegati), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Non saranno accettate richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito dal presente disciplinare come risultante dalle registrazioni di sistema.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima del termine di scadenza stabilito per la presentazione delle offerte, come definito sulla piattaforma EmPULIA; tutte le informazioni relative ai quesiti presentati in tempo utile dai partecipanti e alle risposte formulate dalla Stazione Appaltante, saranno rese pubbliche mediante pubblicazione in forma anonima sul portale EmPULIA (www.empulia.it) all'interno dell'Invito relativo alla procedura di gara in oggetto. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.



L'avvenuta pubblicazione sul portale di EmPULIA del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante dell'operatore economico che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma EmPulia. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso in relazione:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto, all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso la Piattaforma.

Ai sensi degli articoli 20-21 del D. Lgs n. 82/2005 e s. m. i., ogni singolo elemento o dichiarazione facente parte dell'offerta deve essere presentata nella forma del documento informatico originale con apposizione di firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del predetto Decreto n. 82/2005 del Legale Rappresentante (o di altro soggetto a ciò legittimato) ovvero copia per immagine su supporto informatico, contenuta in un unico file.pdf di documento originale analogico (cartaceo).

Le comunicazioni alla stazione appaltante, qualora sia impossibile inoltrarle attraverso il



portale Empulia, dovranno avvenire mediante PEC all'indirizzo patrimonio.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it

Ai sensi dell'art. 90 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta - nell'istanza di partecipazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che sarà utilizzato dalla Stazione Appaltante qualora sia impossibile utilizzare il portale Empulia.

La firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) deve essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia>.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti all'uopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento della fornitura quinquennale (5 anni) **in modalità service di un Sistema automatico per l'allestimento di campioni citologici cervico-vaginali ed extra vaginali raccolti in fase liquida**, suddiviso in n. 1 lotto, i cui elementi tecnici sono riportati nel relativo Capitolato Tecnico allegato alla documentazione di gara.

La fornitura in service dovrà essere composta da un sistema completo di tutti gli accessori, reagenti e consumabili necessari per il corretto funzionamento dell'apparecchiatura in service, comprensivo della strumentazione e assistenza tecnica e manutenzione occorrente al pieno funzionamento del sistema e a garantire l'allestimento:

- tutti i campioni cervico-vaginali pari a circa 4.000/**per anno**;
- tutti i campioni citologici non ginecologici pari a circa 5.000/**per anno**.

In quest'ultimo documento risulta riportata la descrizione con indicazione dei relativi fabbisogni presunti annui (in termini di quantità).

L'aggiudicazione della presente gara verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 108 comma 1 del D.Lgs.n. 36/2023 e s.m.i., secondo i criteri ed i parametri di valutazione più appresso riportati ed il cui relativo punteggio totale è posto uguale a 100 (80 offerta tecnica/ 20 offerta economica).

L'appalto ricomprende, inoltre, le attività di seguito indicate a titolo meramente esemplificativo, meglio dettagliate nel Capitolato Tecnico:

- consegna, installazione, interfacciamento, configurazione ed assistenza al collaudo del sistema analitico, che resterà installato presso la sede del committente per l'intera durata dell'appalto.
- trasporto ed eventuali oneri connessi (imballo e il relativo smaltimento, facchinaggio, assicurazione e trasporto nel magazzino e nei locali di installazione del presidio interessato, compreso l'utilizzo di macchine di sollevamento) per l'esecuzione delle attività previste dal Capitolato Tecnico;



- installazione a regola d'arte;
- spese amministrative connesse alla produzione della documentazione tecnica e della reportistica periodica;
- formazione all'uso del sistema analitico;
- eventuali aggiornamenti che dovessero sopravvenire nel corso del contratto;
- impegno a costituire una scorta di pezzi di ricambio dell'apparecchiatura installata, sufficiente a garantire la tempestiva rimessa in servizio;
- oneri di legge, spese generali e per assicurazioni di ogni genere;
- corso di formazione per gli operatori sul funzionamento della strumentazione;
- prestazione di tutti i servizi e le forniture necessari per garantire il pieno, corretto e continuativo utilizzo del sistema analitico secondo le indicazioni del manuale d'uso dello stesso e senza alcun decadimento del livello prestazionale offerto in gara (manutenzione ordinaria e straordinaria, periodica e su guasto; aggiornamenti hardware e software e quanto altro necessario);
- al termine dell'appalto:
 - a) disinstallazione, smontaggio e rimozione del sistema analitico;
 - b) garanzia del periodo transitorio necessario all'avvio a regime del contratto con il successivo aggiudicatario;
 - c) oneri connessi al ritiro e alla rimozione delle apparecchiature al termine del contratto o durante lo svolgimento.

Tutte le apparecchiature ed i relativi accessori devono essere nuovi di fabbrica, di prima installazione, di ultima generazione presenti sul mercato o ricondizionati/rigenerati a nuovo.

Inoltre, il sistema offerto dovrà rispondere, a pena di esclusione, ai requisiti minimi previsti dal Capitolato tecnico ed essere "pronto all'uso" fino al definitivo posizionamento.

Le ditte aggiudicatrici dovranno fornire apparecchiature/lettori che rappresentino il meglio della loro produzione in termini di tecnologia, di gamma di recente introduzione sul mercato e dovranno essere caratterizzate da prestazioni di alto livello, tali da consentire l'esecuzione di esami di elevata qualità.

La strumentazione dovrà essere fornita in service.

L'importo a base d'asta dell'appalto, escluse le eventuali opzioni, pari a 5 anni è di € 700.000,00 (IVA esclusa).

I predetti importi sono al netto dell'IVA che sarà riconosciuta come per legge.

Ai fini dell'art. 14, comma 4 del Codice, il valore globale stimato dell'appalto è pari a € 1.050.960,00 oltre IVA, così suddiviso:

Importo quinquennale complessivo a base d'asta	Opzione di proroga annuale (ex art. 120 c. 10)	Modifiche contrattuali c.d. quinto (ex art. 120 comma 9)	Proroga tecnica	Oneri sulla sicurezza	Valore complessivo
€ 700.000,00	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 70.000,00	€ 960,00	€ 1.050.960,00

Gli importi riportati in tabella hanno la mera funzione di indicare il limite massimo di spesa delle prestazioni commissionabili ed hanno carattere presuntivo.



I quantitativi stimati indicati nel capitolato tecnico allegato si riferiscono al fabbisogno stimato, sono indicativi e non impegnativi, essendo subordinati a circostanze variabili e dipendenti da fattori esogeni.

La fornitura, complessivamente intesa, verrà remunerata “a prestazione” e, dunque, esclusivamente sulla base del computo delle prestazioni effettuate.

Il valore effettivo finale potrà anche attestarsi ad un importo inferiore rispetto al tetto massimo di spesa previsto, poiché esso sarà determinato dai reali fabbisogni della Stazione Appaltante, verificatisi nel corso del periodo di validità del contratto, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico dell’Azienda Ospedaliera e senza che gli aggiudicatari possano vantare titolo alcuno per richieste di risarcimento danni e/o indennizzi di sorta. Resta inteso che la fornitura oggetto del presente appalto, decorrente dal primo ordinativo, potrà essere esaurita in un termine inferiore rispetto a quello massimo di durata previsto l’affidamento e potrà avere una durata superiore a quella indicata, qualora al termine non sia stato raggiunto il predetto valore contrattuale; in tali casi gli aggiudicatari non avranno nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinunciano, fin d’ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale.

Data la caratteristica dell’appalto avente ad oggetto un contratto con prevalenza di fornitura sui servizi Accessori (installazione, manutenzione, ecc.), non si applica l’art. 23, comma 16, del Codice che impone l’indicazione dei costi della manodopera nell’ambito dell’importo posto a base di gara. L’appalto è finanziato con i fondi di bilancio corrente.

La procedura di gara è suddivisa in un lotto singola voce, poiché l’unitarietà è imposta dall’oggetto dell’appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da diversi operatori economici.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte parziali.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla S.A..

3.1 DURATA

La durata dell’appalto (escluse le opzioni) è di 5 anni dalla data del primo ordinativo di fornitura.

3.2 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto: ai sensi dell’art. 120 comma 10 del Codice, la Stazione Appaltante, prima della scadenza del contratto stipulato, si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per una durata annuale ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione Appaltante. L’esercizio di tale facoltà è comunicato all’appaltatore prima della scadenza del contratto mediante PEC ai recapiti comunicati dalla ditta aggiudicataria. L’importo stimato di tale opzione è pari a € 140.000,00 al netto di Iva. Il fornitore non avrà diritto a compensi, indennizzi o risarcimenti di alcun genere nel caso in cui l’Azienda, a proprio insindacabile giudizio e discrezionalità, ritenga di non procedere al rinnovo contrattuale.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto: ai sensi dell’art. 120 comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell’importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all’appaltatore l’esecuzione alle condizioni originariamente



previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore prima della scadenza del contratto mediante PEC ai recapiti comunicati dalla ditta aggiudicataria e potrà. L'importo stimato di tale opzione è pari a € 140.000,00 al netto di Iva.

Proroga tecnica: in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

La suddetta proroga è stimata in mesi 6 per un importo pari a € 70.000,00 al netto di Iva.

3.3 REVISIONE PREZZI

In applicazione degli articoli 9 e 60 del Codice dei Contratti Pubblici, il prezzo di aggiudicazione, riferito alle prestazioni oggetto del contratto, resterà fisso e invariabile per l'intera durata del contratto, fatta salva l'ipotesi di revisione prezzi di cui all'art. 60, comma 2.

La revisione dei prezzi non può alterare la natura generale del contratto e si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura, il cui indice superi, in aumento o in diminuzione, la soglia del 5 per cento dell'importo complessivo contrattuale, quale risultante dal provvedimento di aggiudicazione e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.

Non sono previsti meccanismi ordinari di adeguamento del prezzo del contratto all'indice inflattivo.

Le modalità di applicazione delle clausole di revisione e di corresponsione sono disciplinate in conformità a quanto disposto dall'All. II.2-bis.

In base al sistema unico europeo di classificazione la fornitura oggetto dell'appalto rientra per descrizione nel CPV 33190000-8 "Dispositivi e prodotti medici vari".

Ai fini della determinazione della variazione del prezzo si utilizzano gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria per settore economico ATECO (Tabella di pertinenza D.1 - indice 325) pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'Istat in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

4 . SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati



il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di



un'aggregazione di imprese di rete.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 . REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Codice il consenso al trattamento dei dati tramite FVOE 2.0 dovrà essere trasmesso da parte della imprese concorrenti, già in sede di presentazione delle offerte.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti richiesti di cui al presente punto del disciplinare sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti richiesti di cui al presente punto del disciplinare sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti



Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6 . REQUISITI DI ORDINE SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a **pena di esclusione**, dei requisiti previsti nel presente disciplinare. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità l'iscrizione nel registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese Artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non stabilito in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti devono essere in possesso, quale requisito di capacità economica e finanziaria, di un Fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura almeno pari al doppio del valore a base d'asta del lotto nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi. (2021-2022-2023), ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i..

Il settore di attività è quello di fornitura di sistemi diagnostici e attrezzature per la diagnostica



da laboratorio.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione (da utilizzare nel caso di bilancio non ancora approvato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte).

Tale requisito è richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo al concorrente, della capacità operativa nel settore oggetto di gara, nonché a dimostrazione di solidità dell'impresa considerata la rilevanza strategica del servizio da affidare e a garantire l'affidabilità in merito alle obbligazioni da assumere in caso di aggiudicazione.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non richiesta

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso



poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7 . AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla



Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti di ordine generale previsti al precedente articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8 . SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

9 . GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore complessivo dell'appalto, salvo le ulteriori riduzioni previste all'art. 106, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabile a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e delle misure di prevenzione del predetto decreto. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la



mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto al seguente IBAN: IT82R0526279748T20990000671.

La fideiussione può essere rilasciata:

- a) da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- b) da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impresesp/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso L'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;



- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia è ridotto nei termini previsti dall'art. 106, comma 8, del Codice e dall'allegato II.13.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10 . PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" [delibera pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> nella sezione delibera autofinanziamento]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione



appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

(Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>)

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma EmPulia. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore ... del giorno ... a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Per apprendere le modalità di presentazione dell'offerta, si esortano gli operatori economici a prendere visione ed esaminare le "guide pratiche" all'uso della piattaforma EmPULIA disponibili sul sito www.empulia.it al seguente indirizzo: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx>.

Le dichiarazioni potranno essere redatte avendo quale esempio i modelli allegati alla presente documentazione di gara o reperibili sul sito www.empulia.it.

Si specifica che la modulistica allegata non è vincolante né costituisce elemento essenziale per la



partecipazione alla procedura di gara avendo funzione meramente indicativa.

11.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“OFFERTA” è composta da:

A - Documentazione amministrativa;

B - Offerta tecnica

C - Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nellabusta A, si applica l'art. 101 del Codice. Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice. È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti.

Il portale Empulia non consente di inviare offerta oltre i termini di scadenza stabiliti in quanto risulterebbero irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma,



la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

12 . SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

La stazione appaltante può richiedere tramite EmPULIA, ad ogni fornitore che partecipa alla gara, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link COMUNICAZIONE INTEGRATIVA. I fornitori interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentate del fornitore, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma;

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dalla stazione appaltante), alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto Crea risposta. Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto Crea Riposta verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione. Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà



essere trasmessa anche tramite la funzione di COMUNICAZIONE GENERICA: in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la Comunicazione Integrativa, potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione Aggiungi allegato.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla Stazione Appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci. I chiarimenti resi dall'operatore non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica (soccorso procedimentale).

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 8 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

13 . DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà inserire, nella sezione del portale EmPULIA "BUSTA DOCUMENTAZIONE" a pena di esclusione, la seguente documentazione in formato elettronico, inserita cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma:

- **Disciplinare di Gara** (Allegato 1), firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/agggregazione) che ha firmato l'offerta economica.
Il Disciplinare a pena di esclusione, non dovrà essere in alcun modo integrato e/o comunque modificato dal soggetto concorrente;
- **DGUE strutturato (Documento di Gara Unico Europeo)** di cui all'art. 91 commi 3 e 4 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, che dovrà essere, pena l'esclusione dalla gara, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e compilato nelle sole parti e per le sole informazioni richieste dalla SA;
- **Informativa Trattamento Dati Personali Gare-Contratti** (Allegato 4) firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/agggregazione) che ha firmato l'offerta economica;
- **Garanzia provvisoria** firmata digitalmente. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice certificazione che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- **Istanza di partecipazione** (Modello A) e contestuale dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.i.m., che dovrà essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa/soggetto concorrente, da elaborare conformemente allo schema di



cui al Modello A, che andrà opportunamente adeguato ed integrato in ragione delle effettive condizioni del “Soggetto Partecipante”;

- **Patto d'integrità**, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello B;
- **Dichiarazione Anti Pantouflage**, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello C;
- **Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello D;
- **Schema offerta economica**, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello E;
- **Anagrafica fornitore** di cui al Modello F;
- **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC** per gli importi e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, “Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2024”;
- **Comprova dell’assolvimento dell’imposta di bollo inerente all’istanza di partecipazione**: Il pagamento dell’imposta di bollo del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall’Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni;
- **Schema di Contratto** (Allegato 3), firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/aggregazione) che ha firmato l’offerta economica
- **Documentazione amministrativa** (eventuale) – (es. avvalimento; procura; dichiarazione con indicazione delle parti delle offerte da sottrarre all’accesso e dettaglio delle specifiche ragioni, ecc.);

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’istanza di partecipazione, allegato agli atti di gara.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all’articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:



- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

In caso di configurazione della fattispecie disciplinata dall'art. 95, comma 1, lett. e) rubricato "cause di esclusione non automatica", in specie l'ipotesi di carenze nell'esecuzione di precedenti contratti di appalto, il RUP attiverà contraddittorio procedimentale volto a verificare se la rilevanza delle circostanze indicate possano incidere in termini di pertinenza e rilevanza rispetto all'oggetto e all'entità della gara in corso, impattando sulla reale capacità tecnico-professionale.

A tal fine sarà onere dell'operatore economico la produzione, a titolo meramente esemplificativo di:

- ✓ Elenco delle procedure aggiudicate e regolarmente eseguite con altre Aziende Sanitarie nel triennio 2022/2024;
- ✓ Documentazione afferente all'applicazione delle penali e/o alla condanna alla corresponsione di somme a titolo di risarcimento del danno per inadempimento e comprova del correlato adempimento;
- ✓ Provvedimenti di escussione della cauzione o fideiussione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso



l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 12/01/2024 reperibile sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'allegato 4.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di



soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

13.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

13.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le



indicazioni di seguito riportate.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento



temporaneo di imprese costituito o costituendo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14 . OFFERTA TECNICA

L'operatore economico deve inserire nella piattaforma Empulia, l'offerta tecnica avente le caratteristiche minime indicate nel capitolato speciale, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 del Codice e relativo Allegato II.5.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le modalità previste al precedente punto 11 per la sottoscrizione della domanda. L'Offerta Tecnica costituirà parte integrante del Contratto da stipularsi all'esito dell'eventuale aggiudicazione.

L'**Offerta Tecnica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**"

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma in un'unica cartella compressa firmata digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore munito degli opportuni poteri di delega.

La documentazione tecnica redatta in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, deve contenere a pena di esclusione:

La Relazione Descrittiva deve consistere in un elaborato della lunghezza massima di 20 (venti) facciate in formato A4, interlinea singola, carattere Times New Roman, font 12 con estensione .pdf, tutte numerate consecutivamente. Ciascuna pagina deve riportare l'indice di impaginazione indicando il numero della pagina attuale rispetto al totale (esempio: pagina 1 di 10, 2 di 10, ecc.). Qualora venga prodotto un documento più lungo, la Commissione potrà limitare il proprio esame alle prime 20 facciate. La Relazione, redatta prendendo a riferimento quanto disciplinato nel Capitolato Tecnico e nei relativi Criteri di Valutazione per il lotto al quale si partecipa, dovrà contenere tutte le informazioni e dichiarazioni necessarie alla univoca individuazione degli elementi utili ai fini dell'assegnazione dei punteggi da parte della Commissione nella valutazione



dell'offerta e a verificare la piena rispondenza a tutti i requisiti minimi prestazionali e ai servizi, secondo i criteri riportati nella tabella, di cui al capitolato tecnico.

Il contenuto della suddetta relazione, in quanto impegnativo (verrà integralmente richiamata nel contratto), deve essere inequivocabile, dettagliato, specifico, oltrech  privo di riferimenti generici.

Schede Tecniche della strumentazione, (in caso di pi  lotti contrassegnate dal lotto di riferimento) preferibilmente redatte in lingua italiana, da cui si evinca il possesso dei requisiti minimi e delle caratteristiche migliorative del prodotto offerto, con tutte le informazioni necessarie per consentire la valutazione secondo i parametri e i pesi previsti per l'attribuzione del punteggio tecnico con allegati i corrispondenti supporti illustrativi, da cui risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei prodotti proposti e la conformit  degli stessi alla normativa vigente in materia, con eventuali depliant per la migliore illustrazione di quanto offerto e quanto altro ritenuto idoneo per lo stesso fine, in lingua italiana. Ogni caratteristica dichiarata nelle schede dovr  intendersi parte integrante dell'offerta.

La documentazione tecnica riguardante la strumentazione offerta deve contenere:

- nome produttore;
- modello, nome commerciale e codice ministeriale;
- dimensioni e spazio necessario per la manutenzione ordinaria;
- eventuali applicativi software offerti.

Relazione illustrativa del servizio di assistenza, manutenzione e formazione del personale dell'Azienda Sanitaria, (modello G - SAT da compilare). Per quanto concerne la formazione del personale dell'Azienda sanitaria, l'impresa aggiudicataria dovr  proporre il relativo piano consistente in corsi di addestramento in loco, rivolti a tutto il personale coinvolto nell'utilizzo dei nuovi sistemi.

Schede tecniche dei reattivi e del materiale accessorio per l'esecuzione delle indagini diagnostiche in cui sono riportate tutte le caratteristiche dei reattivi e di quant'altro necessario all'esecuzione delle determinazioni, in particolare occorre che sia indicato:

- schede tecniche (in lingua italiana o con traduzione allegata), conformi alle schede dei prodotti depositate presso il Ministero della Salute e alle specifiche tecniche di cui al Capitolato, atte ad illustrare le caratteristiche dei prodotti, ai fini della relativa verifica di conformit  da cui si evincano altres  le seguenti informazioni: produttore e luogo di produzione, denominazione commerciale del prodotto, configurazione e codice prodotto, descrizione del prodotto evidenziando le caratteristiche essenziali, metodo di sterilizzazione (ove trattasi di prodotto sterile), confezionamento (i pezzi per confezione e la modalit  di confezionamento primario e secondario), validit  del prodotto e modalit  di conservazione, tempo di validit  minima del materiale fornito e a confezione aperta, il tipo di materiale utilizzato per i singoli componenti di ciascun dispositivo, misure e dimensioni disponibili;
- Certificazione/Dichiarazioni richieste come da Allegato 2 - Capitolato Tecnico;
- eventuale codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici - CND (emanata con D.M. n. 199 del 22.09.2005, pubblicato su G.U.R.I. 286 del 09.12.2005, e successivi aggiornamenti), di ciascun prodotto che rientri in tale classificazione per il quale la ditta si impegna ad informare l'ente di ogni aggiornamento che sopravvenga



durante la fornitura;

- eventuale numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del decreto Ministero Salute 20.02.2007; qualora non disponibile (art. 5 decreto Min. Salute 21.12.2009) dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 24.02.1997 n. 46.

L'operatore economico dovrà indicare nella predetta documentazione tecnica altresì il codice UDI-DI (Unique Device Identifier) del singolo dispositivo e anche del confezionamento in cui il dispositivo medico è contenuto ai fini della tracciabilità dei dispositivi medici ed il numero identificativo di iscrizione (ove effettuata) al Repertorio dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute per ciascuno dei prodotti offerti. Qualora il fornitore comunichi il numero di repertorio (RDM) del dispositivo offerto, sarà tenuto unicamente a dichiarare che tutta la documentazione disponibile nel repertorio sia aggiornata e completa alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. (ATTENZIONE: le informazioni si considerano complete solo se sono presenti a sistema i file relativi e non si rimanda ad un link). Il fornitore avrà dunque cura di produrre nella busta tecnica solo l'eventuale documentazione, tra quella innanzi elencata, non disponibile e/o aggiornata come innanzi nel repertorio. La Stazione Appaltante provvederà ad acquisire dal R.D.M. la documentazione presente alla data di scadenza di presentazione delle offerte in quanto il sistema storicizza i singoli documenti pubblicati. In tal caso, sarà responsabilità del fornitore assicurare la completezza ed aggiornamento del materiale presente nel R.D.M. In caso di incertezza, lo stesso potrà avvalersi della facoltà di produrre direttamente i documenti previsti in busta tecnica. In particolare, per tutte le classi dei dispositivi medici, gli operatori economici sono tenuti a indicare l'UDI-DI, al fine di individuare il dispositivo medico, mentre per i dispositivi della classe III e i dispositivi impiantabili le ditte sono tenute anche ad indicare l'UDI-PI per l'utile tracciabilità e rintracciabilità del dispositivo stesso.

Certificazione/Dichiarazioni richieste come da Allegato 2 – Capitolato Tecnico.

In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

Si richiede, inoltre, di inserire nella busta un **ELENCO RIEPILOGATIVO** di tutta la documentazione di cui ai punti precedenti.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'Offerta Tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione semplice e non giurata resa ai sensi del DPR 445/2000.

I certificati di qualità o conformità alla normativa vigente rese da Enti certificatori/Enti notificati di paesi stranieri possono essere forniti in lingua originale anche se diversa dall'italiano, privi di traduzione. Le suddette certificazioni saranno accompagnate da dichiarazione in lingua italiana che ne riassumeranno quanto in esse indicato. Su eventuale richiesta, che sarà formulata dalla Commissione Giudicatrice in sede di valutazione delle offerte, potrà essere richiesta la traduzione in italiano e inglese del documento bibliografico in questione; in tale ipotesi, dovrà essere fornita traduzione giurata.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da



riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente, a tal fine, allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

I documenti dell'Offerta Tecnica, non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/specificazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e all'uso e dovranno, inoltre, rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato nel corso dei contratti di fornitura.

L'eventuale superamento del limite massimo delle pagine previsto per le suddette relazioni, non comporterà l'esclusione, ma non potrà essere oggetto di valutazione quanto contenuto nelle pagine eccedenti.

15 . OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma nell'apposita sezione. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al punto 11 deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- valore complessivo per l'intera fornitura di durata quinquennale, comprensiva della fornitura dei diagnostici, della fornitura del materiale di consumo, dell'assistenza tecnica full risk comprensivo di assistenza e manutenzione full risk.
- di tutto quanto altro previsto negli atti di gara, nel campo denominato "**Valore offerto**";
- **importo complessivo della fornitura stimato in base ai fabbisogni annuali, di cui al capitolato tecnico;**
- **sconto percentuale da applicare a listino in caso di attivazione delle prestazioni supplementari** (tale valore non concorre alla formazione dell'offerta economica).

Nel campo denominato "Allegato economico" l'operatore dovrà allegare la propria dichiarazione d'offerta (Modello E - Schema di offerta economica) - firmata digitalmente, in formato elettronico - contenente il medesimo valore, in cifre e in lettere, già inserito sul portale, per ogni singolo lotto a cui intende partecipare.

Il prezzo complessivo offerto si intenderà comprensivo di tutto quanto specificato nel capitolato tecnico e relativi allegati, di seguito dettagliato a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. locazione delle apparecchiature richieste;
2. assistenza e garanzia full risk per tutta la durata della fornitura (il costo della manutenzione



full risk non deve superare il 7% del valore commerciale delle apparecchiature offerte).

3. trasporto ed eventuali oneri connessi (imballo e il relativo smaltimento, facchinaggio, assicurazione e trasporto nel magazzino e nei locali di installazione del presidio interessato) per l'esecuzione delle attività previste dal presente Capitolato;
4. oneri connessi al ritiro e alla rimozione dell'apparecchiature al termine del contratto o durante lo svolgimento;
5. installazione a regola d'arte;
6. spese amministrative connesse alla produzione della documentazione tecnica e della reportistica periodica;
7. impegno a costituire una scorta di pezzi di ricambio dell'apparecchiatura installata, sufficiente a garantire la tempestiva rimessa in servizio;
8. corso di formazione per gli operatori sul funzionamento della strumentazione;
9. software, materiale di consumo kit e reagenti occorrenti;
10. eventuali aggiornamenti che dovessero sopravvenire nel corso del contratto;
11. ogni altro elemento necessario per la corretta esecuzione del contratto.

Si precisa, inoltre, che tutti i **materiali accessori** necessari alla corretta gestione della strumentazione (calibratori, controlli, consumabili, soluzioni di lavaggio, toner/cartucce, etc.) dovranno essere forniti in **sconto merce/titolo gratuito** per tutta la durata della fornitura.

L'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri e spese, anche se materialmente non menzionati nell'offerta economica del concorrente, necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Il prezzo offerto per il lotto verrà preso in considerazione fino a 3 cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Nel caso di incongruenza fra l'importo complessivo indicato a sistema rispetto a quello desunto dal relativo allegato economico saranno ritenuti validi e immutabili i prezzi unitari indicati nell'allegato e si procederà alla correzione di quello errato indicato a sistema.

Si raccomanda di prestare particolare attenzione all'inserimento dei prodotti offerti poiché il sistema consente l'inserimento di offerte superiori alle basi d'asta complessive che in fase di procedura di aggiudicazione verranno automaticamente escluse.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla S.A.

Nel caso in cui in vigore del contratto si rendano necessarie consegne complementari, la S.A. si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario un'offerta, ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. b e del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. con conferma dello sconto percentuale indicato in sede di offerta.

16 . CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108, comma 1 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

PARAMETRO	PUNTEGGIO MASSIMO
-----------	-------------------



a) OFFERTA TECNICA	80
b) OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore della ditta che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto dalla sommatoria dei singoli punteggi conseguiti in relazione alla parte tecnica ed economica, in esito all'esecuzione delle rispettive operazioni di perequazione, così come sopra riportate.

Si precisa che, in tutti i calcoli di gara, ivi inclusi quelli relativi alla individuazione delle offerte apparentemente anomale, saranno attribuiti punteggi interi e decimali fino alla terza cifra.

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'Allegato Capitolato tecnico.

Una commissione giudicatrice, appositamente nominata dal Policlinico, si occuperà della valutazione tecnico/quantitativa.

La stessa, prima di procedere alla valutazione per l'attribuzione del punteggio, verificherà la rispondenza del sistema offerto ai requisiti minimi specificatamente definiti nel capitolato speciale d'appalto. Nel caso di riscontrata non conformità ne fornirà le motivazioni e non procederà alla relativa valutazione.

Il punteggio tecnico è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli item per singola offerta.

Sia con riferimento all'attribuzione dei punteggi dei singoli criteri, sia con riferimento all'attribuzione dei punteggi tecnici totali, saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

La stessa commissione attribuirà a ciascun parametro un punteggio secondo le modalità di seguito indicate.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Ai sensi dell'art. 108, comma 7 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 48 punti. Il concorrente sarà **escluso dalla gara** nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di *attribuzione discrezionale di un*



coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

La Commissione Giudicatrice, per l'attribuzione dei punteggi ai criteri di natura discrezionale, attribuisce i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio generale di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO	COEFFICIENTI
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Distinto	0,8
Molto buono	0,7
Buono	0,6
Discreto	0,5
Più che apprezzabile	0,4
Apprezzabile	0,3
Poco apprezzabile	0,2
Miglioramento minimo	0,1
Nessun miglioramento	0,0

I componenti della Commissione valutano, con il metodo su riportato, ogni proposta tecnica assegnando, a proprio insindacabile giudizio e per ciascuno dei criteri, un punteggio parziale compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), in funzione dei contenuti qualitativi, ricchezza, completezza, pertinenza e chiarezza documentale della soluzione proposta rispetto alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e cinque, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 20 (venti). Per assegnare il punteggio dell'offerta economica, la Commissione Giudicatrice utilizzerà, in esito all'esame delle offerte presentate da ciascun concorrente, la formula con interpolazione lineare:

$$V = V_{\max} \times \frac{P_{\min}}{P}$$

dove:

- V=punteggio da attribuire all'offerta oggetto di valutazione
- Pmin=prezzo minore offerto
- P=prezzo offerto dal soggetto candidato oggetto di valutazione
- Vmax=punteggio massimo



All'Impresa che in sede di valutazione economica avrà ottenuto il punteggio più alto verranno attribuiti 20 punti.

16.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto oltre ad un segretario.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del Codice.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP ha facoltà di avvalersi dell'ausilio della Commissione Giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La data della prima seduta è quella indicata sulla Piattaforma EmPULIA. Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti dal RUP sulla medesima Piattaforma almeno tre giorni prima della data



fissata.

Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti con le stesse modalità e termini.

La “Seduta Virtuale” consente agli operatori economici partecipanti alla gara di monitorare l’andamento delle varie fasi di valutazione della procedura fino all’aggiudicazione.

Essa permette agli Operatori Economici di seguire da remoto lo svolgimento delle varie fasi di valutazione della gara, nel rispetto delle garanzie e delle prescrizioni previste dalla legge.

In particolare, consente ai fornitori partecipanti alla gara di conoscere gli altri concorrenti e, con riferimento ad ognuno di essi, di visualizzarne le informazioni relative alla documentazione (e non il contenuto) inserita all’interno delle diverse buste, i punteggi attribuiti dalla Stazione Appaltante a seguito della valutazione tecnica ed economica, nonché le valutazioni conseguenti al calcolo delle offerte anomale (ove previsto), fino alla graduatoria.

Inoltre, attraverso la funzione “Conversazione”, il sistema attiva una chat istantanea che consente alla stazione appaltante, in tempo reale, di inviare comunicazioni agli operatori economici, nonché di avviare un dialogo con questi ultimi, durante le varie fasi della procedura di aggiudicazione.

Il funzionamento della “Seduta Virtuale” è illustrato all’interno della manualistica dedicata, contenuta nella sezione “Guide Pratiche” del portale EmPULIA.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all’esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

19 . VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, alla presenza di n. 2 testimoni, nella prima seduta, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20 . VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà all’apertura delle offerte presentate.



In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procede all'apertura, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 18:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro data e orario indicato dalla stazione appaltante nella apposita richiesta che sarà trasmessa tramite la piattaforma EmPULIA.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo, la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio entro data e orario indicato dalla stazione appaltante nella apposita richiesta che sarà trasmessa tramite la piattaforma EmPULIA.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 18, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica .

21 .VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che appaia anormalmente bassa.



Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

La Stazione Appaltante esclude l'offerta se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello dei prezzi o dei costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 3, dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso inaffidabili.

22 .AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta in conformità a quanto disciplinato dall'art. 17 comma 5 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 99 3- bis del Codice in caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi ai sensi dell'articolo 24, decorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione, l'organo competente è autorizzato a disporre comunque l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace, previa acquisizione di un'autocertificazione dell'offerente, resa ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare entro il suddetto termine con le modalità di cui ai commi 1 e 2.

Qualora, a seguito del controllo, sia accertato l'affidamento a un operatore privo dei requisiti, la stazione appaltante, ferma l'applicabilità delle disposizioni vigenti in tema di esclusione, revoca o annullamento dell'aggiudicazione, di inefficacia o risoluzione del contratto e di responsabilità per false dichiarazioni rese dall'offerente, recede dal contratto, fatto salvo il pagamento del valore delle



prestazioni eseguite e il rimborso delle spese eventualmente sostenute per l'esecuzione della parte rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procede alle segnalazioni alle competenti autorità.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18 del Codice non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto. La garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18, comma 10 del Codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Si rammenta, inoltre, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua



- sia tecnicamente che economicamente;
- in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura);
 - non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti;
 - non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

23 . OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24 . ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.



Sarà differito fino all'aggiudicazione l'accesso agli atti in relazione:

- alle domande di partecipazione e agli atti, dati e informazioni relativi ai requisiti di partecipazione di cui all'articoli 94, 95 e 98 e ai verbali relativi alla fase di ammissione dei candidati e offerenti;
- alle offerte e ai verbali relativi alla valutazione delle stesse e agli atti, dati e informazioni a questi presupposti;
- alla verifica dell'anomalia dell'offerta e ai verbali riferiti alla detta fase.

Ai sensi dell'art. 34, secondo comma, agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria saranno resi reciprocamente disponibili, direttamente attraverso la piattaforma informatica, le offerte dagli stessi presentate.

In sede di partecipazione, gli operatori dovranno indicare le parti delle offerte da sottrarre all'accesso, allegando una dichiarazione che ne specifichi le ragioni.

Nella comunicazione di aggiudicazione sarà dato atto delle determinazioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte presentate.

25 . DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Puglia.

Per le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, è competente esclusivamente il Tribunale Ordinario di Foggia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26 . TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del DPCM n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara (allegato n. 4).

27 . CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAIO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*.

Il RUP / Direttore Area Gestione Patrimonio
Dott.ssa M. Loreta Notarangelo