DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta in modalità telematica per l'affidamento della fornitura quadriennale in regime di conto deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali, articolata in n. 2 lotti, da affidare con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.108, co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Sommario

DISCIPLINARE DI GARA ... 1
PREMESSE DI CARATTERE GENERALE ... 3
1. PIATTAFORMA TELEMATICA ... 4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE ... 4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI ... 6
2.1 DOCUMENTI DI GARA ... 6
2.2 CHIARIMENTI ... 7
2.3 COMUNICAZIONI E FIRMA DIGITALE ... 7
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI ... 8
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI ... 10
4.1 DURATA ... 10
4.2 OPZIONI E RINNOVI ... 10
5 REVISIONE PREZZI ... 11
6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DIPARTECIPAZIONE ... 12
7 REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE ... 13
8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA ... 15
9 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE ... 15
9.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ... 15
9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ... 16
9.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI,AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE ... 16
9.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI ... 17
10 AVVALIMENTO ... 17
11 SUBAPPALTO ... 19
12 GARANZIA PROVVISORIA ... 19
13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC ... 22
14 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA TELEMATICA ... 22
15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ... 23
16 SOCCORSO ISTRUTTORIO ... 25
17 CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ... 26
17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ... 27
17.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14 ... 30
17.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO ... 31
17.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI ... 31
18 CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA ... 33
19 CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE TECNICA ... 33
20. CAMPIONATURA ... 35
21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ... 37
22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DELLA BUSTAAMMINISTRATIVA ... 37
23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE ... 38
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE ... 39
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO ... 39
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI ... 41
27. ACCESSO AGLI ATTI ... 42
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE ... 42
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ... 43
30. CODICE DI COMPORTAMENTO ... 43

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

PREMESSE DI CARATTERE GENERALE

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n….. del… , questa Amministrazione ha deliberato di affidare, ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" (d'ora in poi anche solo Codice), così come modificato e integrato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 – recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36", la fornitura in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali occorrenti alle strutture della A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio del minor prezzo,trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato, ai sensi degli artt. 71 e 108, co.1 e 3 del Codice.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.Empulia.it ed è espletata dal Policlinico Foggia ospedaliero-universitario, Via Luigi Pinto n. 1 – CAP 71121, Foggia, PEC patrimonio.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it , Tel. 0881-731111.

L'importo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 320.480,00 IVA esclusa.

Il valore complessivo stimato dell'appalto comprensivo di opzione di proroga annuale, ai sensi dell' art 120 comma 10 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. (€ 80.120,00 Iva Esclusa), opzione di proroga tecnica semestrale, ai sensi dell' art 120 comma 11 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. (€ 40.060,00 IVA Esclusa), estensione del quinto (€ 64.096,00 Iva esclusa), ai dell' art 120 comma 9 del d.lgs. 36/2023 e s.m.i. e estensione contrattuale nella misura massima del 40% in favore di altre aziende sanitarie pubbliche (€ 128.192,00 Iva esclusa) ex art. 28 della Legge Regione Puglia n. 1/2024 è pari a € 632.948,00 oltre Iva.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il territorio del POLICLINICO FOGGIA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIO (Codice NUTS ITF46- Codice AUSA209092)

L'appalto è costituito da 2 lotti multivoce, come meglio indicato nell'Allegato 2 – Capitolato tecnico- le cui specifiche tecniche sono riportate nel relativo Allegato 3 "Tabella Prodotti" allegato alla documentazione di gara .

CIG: ///.

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il collaboratore amministrativo, Dott.ssa Maria Teresa Melchionda.

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento Eidas – electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.ie s.m.i. e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee Guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti dall'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sulla Piattaforma Empulia nella sezione "Avvisi" nonché attraverso ogni strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.

La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministero dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel presente Disciplinare di Gara.

L'acquisto, l'istallazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile, all'indirizzo http://www.empulia.it/tno-a/empulia/empulia/sitepages/disciplina%20di%20utilizzo.aspx, a meno di fermi macchina programmati e anticipati dalla pubblicazione delle news su portale. Per informazioni relative alla gestione delle sospensioni, limitazioni di accesso e/o interruzioni per la manutenzione ordinaria della stessa, si rimanda all' Art. 12-Manleva della Disciplina di Utilizzo disponibile direttamente sul Portale.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.2In ogni caso è indispensabile:

1. Disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
2. Avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo del 2005, n.82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento Eidas;
3. Avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
   - Un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificati tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 82/05);
   - Un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
   - Il certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

     a) Il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

b) Il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14

c) Il certificato qualificato o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara si compone dei seguenti atti, pubblicati come previsto dalla normativavigente, allegati come parte integrante e sostanziale al presente atto:

- Allegato 1 – Disciplinare di gara
- Allegato 2 - Capitolato tecnico
- Allegato 3 – Tabella prodotti
- Allegato 4 – Schema di Contratto estimatorio
- Allegato 5 - Informativa Trattamento Dati Personali Gare-Contratti
- Modello A – Istanza di partecipazione
- Modello B - Patto d'integrità
- Modello C - Dichiarazione Anti Pantouflage
- Modello D - Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari
- Modello E – Schema offerta economica
- Modello F – Anagrafica Fornitore
- Modello G - Tabella identificativa dei prodotti offerti

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma telematica regionale www.empulia.it e sul portale aziendale POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA – sezione "Amministrazione trasparente" (nella sezione "Albo Pretorio" > "Bandi di Gara"). https://www.sanita.puglia.it/aol/listBando

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

2.2 CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti relativi ad elementi amministrativi e tecnici della procedura di gara, formulati in lingua italiana, potranno essere trasmessi direttamente ed esclusivamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "**Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui**" presente all'interno della procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire **entro e non oltre le ore XX.XX del giorno XX/XX/XXXX.**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Disciplinare di gara, Capitolato Tecnico, Allegati), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il suddetto termine ultimo come risultante dalle registrazioni di sistema.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate **entro le ore XX.XX del giorno XX/XX/XXXX** e saranno accessibili nell'apposita area riservata del portale EmPulia.

Tutte le informazioni relative ai quesiti presentati in tempo utile dai partecipanti e alle risposte formulate dalla Stazione Appaltante, saranno rese pubbliche mediante pubblicazione in forma anonima sul portale EmPULIA (www.empulia.it). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo di posta elettronica dell'impresa che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

2.3 COMUNICAZIONI E FIRMA DIGITALE

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma EmPulia. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative:

a) all'aggiudicazione;

b) all'esclusione;

c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;

d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario;

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative all'aggiudicazione, all'esclusione, alla decisione di non aggiudicare l'appalto, all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso la Piattaforma.

Ai sensi degli articoli 20-21 del D. Lgs n. 82/2005, e s. m. i., ogni singolo elemento o dichiarazione facente parte dell'offerta deve essere presentata nella forma del documento informatico originale con apposizione di firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del predetto Decreto n. 82/2005 del Legale Rappresentante (o di altro soggetto a ciò legittimato) ovvero copia per immagine su supporto informatico, contenuta in un unico file.pdf di documento originale analogico (cartaceo).

Le comunicazioni alla stazione dovranno avvenire mediante PEC all'indirizzo: patrimonio.ospriunitifg@pec.rupar.puglia.it qualora sia impossibile inoltrarle attraverso il portale Empulia.

Ai sensi dell'art. 90 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta – nell'istanza di partecipazione, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, che sarà utilizzato dalla Stazione Appaltante qualora sia impossibile utilizzare il portale Empulia.

La firma digitale del legale rappresentante (o di altro soggetto legittimato) deve essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (ex DigitPA); l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/prestatori-di-servizi-fiduciari-attivi-in-italia.

Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro.

Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti all'uopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della **fornitura in regime di Conto Deposito di Cannule**

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali occorrenti alle strutture della AOU Policlinico Foggia – suddiviso in n. 2 lotti multivoce, ai sensi dell'art. 58 del Codice, da affidare con il criterio del minor prezzo (art. 108, co. 1 e 3, del d. lgs n. 36/2023 e s.m.ie s.m.i) le cui specifiche tecniche sono riportate nel relativo Allegato 3 "Tabella Prodotti" allegato alla documentazione di gara.
La fornitura sarà eseguita in regime di conto deposito, le cui modalità di esecuzione verranno disciplinate dall'apposito contratto estimatorio parte integrante della documentazione di gara.

L'importo a base d'asta dell'appalto è pari ad € 320.480,00 IVA esclusa.

Il valore complessivo stimato dell'appalto comprensivo di opzione di proroga annuale, opzione di proroga tecnica semestrale, estensione del quinto (€ 64.096,00 Iva esclusa) e estensione contrattuale nella misura massima del 40% in favore di altre aziende sanitarie pubbliche **è pari a € 632.948,00 oltre Iva.**

I predetti importi cosi come le quantità previste sono riepilogate nella tabella seguente;

lotto	Voce	Oggetto	Quantità x 1 Anno	Quantità X4 anni	Importo complessivo Quadriennale posto a base di gara	Opzione di proroga Annuale (ex art. 120 c. 10)	Modifiche contrattuali c.d. quinto (ex art. 120 comma 9)	Proroga tecnica Sei mesi (Ex art 120 comma 11)	40% aziende ospedaliere	Valore Complessivo Appalto
1	1	Cannula tracheostomica non cuffiata tipo MOORE	20	80	€ 37.280,00	€ 9.320,00	€ 7.456,00	€ 4.660,00	€ 14.912,00	€ 73.628,00
2	1	Protesi autoespansibile retta ricoperta	20	80	€ 283.200,00	€ 70.800,00	€ 56.640,40	€ 35.400,00	€113.280,00	€ 559.320,00
	2	Protesi autoespansibile a J ricoperta	5	20						
	3	Protesi autoespansibile a Y ricoperta	10	40						
	4	Filo guida	40	160						

Importo quadriennale complessivo a base d'asta	€ 320.480,00
Opzione di proroga Annuale (ex art. 120 c. 10)	€ 80.120,00
Modifiche contrattuali c.d. quinto (ex art. 120 comma 9)	€ 64.096,00
Proroga tecnica semestrale (ex art 120 comma 11)	€ 40.060,00
Estensione contrattuale nella misura del 40% ex art. 28 L.R. n. 1/2004	€ 128.192,00
Valore complessivo	**€ 632.948,00**

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Tale valore è stato elevato su elementi di tipo statistico, di carattere sia consuntivo (fabbisogno pregresso) che preventivo (fabbisogno prevedibile) prendendo in considerazione i prezzi di mercato, così come desunti dalla consultazione preliminare di mercato, ex art. 77 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., effettuate in data 05/11/2024 protocollo PE305642-24.

Gli importi riportati in tabella hanno la mera funzione di indicare il limite massimo di spesa delle prestazioni commissionabili ed hanno carattere presuntivo.

I quantitativi stimati indicati nel capitolato tecnico allegato sono indicativi e non impegnativi, essendo subordinati a circostanze variabili a circostanze legate alla natura particolare dei beni.

La fornitura, complessivamente intesa, verrà remunerata "a prestazione" e, dunque, esclusivamente sulla base del computo delle prestazioni effettuate.

Il valore effettivo finale potrà anche attestarsi ad un importo inferiore rispetto al tetto massimo di spesa previsto, poiché esso sarà determinato dai reali fabbisogni della Stazione Appaltante, verificatisi nel corso del periodo di validità del contratto, senza che ciò comporti alcun tipo di responsabilità, neanche precontrattuale, a carico dell'Azienda Ospedaliera e senza che gli aggiudicatari possano vantarne titolo alcuno per richieste di risarcimento danni e/o indennizzi di sorta.

Resta inteso che l'oggetto del presente appalto potrà essere esaurito in un termine inferiore rispetto a quello massimo di durata previsto; in tali casi gli aggiudicatari non avranno nulla a pretendere a qualsiasi titolo e rinunciano, fin d'ora, a qualsiasi azione a titolo di responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale.

Data la caratteristica dell'appalto, ad oggetto un contratto di mera fornitura non si applica l'art. 23, comma 16, del Codice che impone l'indicazione dei costi della manodopera nell'ambito dell'importo posto a base di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, per la fornitura oggetto della presente procedura non è stato redatto Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

L'appalto è finanziato con i fondi di bilancio corrente.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'Appalto è di 48 mesi (4 anni), decorrenti dalla data del primo ordine emesso dalla Farmacia Ospedaliera Aziendale.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Opzione di proroga del contratto**:** ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice, la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 12 mesi (1 anno) facoltà da attivarsi anche in modalità

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

disgiunta ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 80.120,00** al netto di Iva.

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto**:** ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 64.096,00** al netto di Iva.

Proroga tecnica: in casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente fino ad un periodo massimo di 6 mesi se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a **€ 40.060,00** al netto di Iva.

Estensione contrattuale massima 40%: al fine di realizzare migliori condizioni di mercato, il Policlinico Riuniti di Foggia, in aderenza a quanto disciplinato dall'art. 28 della legge Regione Puglia n. 1/2004 rubricato "Estensione contratti di acquisto di beni e servizi", prevede la clausola negoziale intesa a consentire l'estensione del contratto, previa accettazione da parte dei soggetti fornitori, in favore di altre aziende sanitarie pubbliche nella misura massima del 40% dell'importo originariamente stipulato.
L'estensione del contratto in favore di altre aziende sanitarie pubbliche, ai sensi dell'art. 28 della Legge Regione Puglia n. 1/2004, per un ulteriore 40% è pari a **€ 128.192,00** al netto di Iva.

5 REVISIONE PREZZI

In applicazione degli articoli 9 e 60 del Codice, il prezzo di aggiudicazione, riferito alle prestazioni oggetto del contratto, resterà fisso e invariabile per l'intera durata del contratto, fatta salva l'ipotesi di revisione prezzi di cui all'art. 60, comma 2 del Codice.
La revisione dei prezzi non può alterare la natura generale del contratto e si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura, il cui indice superi, in aumento o in diminuzione, la soglia del 5 per cento dell'importo complessivo contrattuale, quale risultante dal provvedimento di aggiudicazione e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.
Non sono previsti meccanismi ordinari di adeguamento del prezzo del contratto all'indice inflattivo.
Le modalità di applicazione delle clausole di revisione e di corresponsione sono disciplinate in conformità a quanto disposto dall'All. II.2-bis.
In base al sistema unico europeo di classificazione la fornitura oggetto dell'appalto rientra per descrizione nel CPV 33190000-8 DISPOSITIVI E PRODOTTI MEDICI VARI.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Ai fini della determinazione della variazione del prezzo si utilizzano gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria per settore economico ATECO (Tabella di pertinenza D.1 - indice 325) pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'Istat in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

6 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presentegara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 delCodice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazionitramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione diaccordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a suavolta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro **7 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

(cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-bis del Codice il consenso al trattamento dei dati tramite FVOE 2.0 dovrà essere trasmesso da parte delle imprese concorrenti, già in sede di presentazione delle offerte.

Si richiede all'operatore economico di **attenzionare le notifiche ricevute tramite la piattaforma delle richieste di autorizzazione che questa Amministrazione provvederà ad effettuare al fine di avviare i controlli previsti dal codice degli appalti attraverso la piattaforma FVOE 2.0**., ricevute tramite la

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

piattaforma sotto forma di notifica.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenzadelle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 del presente Disciplinare sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 6 del presente Disciplinare sono posseduti dal consorzio, dalle consorziateindicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

sull'esclusione.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83- bis del decreto legislativo n. 159/2011.

8 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commiseguenti. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

9 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituisce requisito di idoneità professionale Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

9.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti devono essere in possesso, quale requisito di capacità economica e finanziaria, di un Fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura almeno pari al doppio del valore a base d'asta del lotto o alla somma dei valori dei lotti per cui si partecipa, nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi (2021-2022-2023).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione (da utilizzare nel caso di bilancio non ancora approvato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte).

In caso di partecipazione a più lotti il concorrente dovrà dimostrare il requisito per tutti i lotti a cui partecipa.
Nell'ipotesi in cui il fatturato dimostrato non soddisfi il requisito economico-finanziario per tutti i lotti a cui ha partecipato, il concorrente verrà ammesso, ai singoli lotti, valutando il possesso del requisito partendo dal lotto di minor valore tra quelli a cui ha partecipato.
La suddetta disposizione viene individuata al fine di garantire la partecipazione del concorrente al maggior numero di lotti possibili.
Tale requisito è richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo al concorrente, della capacità operativa nel settore oggetto di gara, nonché a dimostrazione di solidità dell'impresa considerata la rilevanza strategica del servizio da affidare e a garantire l'affidabilità in merito alle obbligazioni da assumere in caso di aggiudicazione.
Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

9.2. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non richiesti

9.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisitidi ordine speciale nei termini di seguito indicati.
Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 9 deve essere posseduto:

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 9.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito non è richiesto.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poichéprivo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

9.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 9 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

10 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisitidi ordine speciale di cui al punto 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliariomette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza D.Lgs 12 Gennaio 2019 n. 14, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 9 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro **n. 10 giorni** decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11 SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito.

12 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del **valore complessivo dell'appalto** per il lotto di partecipazione . Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106 comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabile a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e delle misure di prevenzione del predetto decreto. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto al seguente IBAN: IT82R0526279748T20990000671 SWIFT: BPPUIT33 Causale: polizza fideiussoria gara "....."..."Delibera di indizione n. " .

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbiai requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti averificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanziemediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf.
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso L'emittente ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014. Le piattaforme, operanti con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, sono conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano allagara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economicodel 16 settembre 2022 n. 193;

d) avere validità per *180* giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria delmedesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabilecon quella indicata alla lett. a).

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

c. Riduzione del 5 % in caso di possesso di una o più delle certificazioni/marchi di cui all'allegato II.13 del Codice. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
   - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
   - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024" [delibera pubblicata al seguente link https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara nella sezione delibera autofinanziamento]. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

14 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA TELEMATICA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidentedella Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore XX.XX del giorno XX/XX/20XX** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono adesclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività concongruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancatatrasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione,la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Per apprendere le modalità di presentazione dell'offerta, si esortano gli operatori economici a prendere visione ed esaminare le "guide pratiche" all'uso della piattaforma EmPULIA disponibili sul sito www.empulia.it al seguente indirizzo: http://www.empulia.it/tno-a/empulia/Empulia/SitePages/Guide%20pratiche.aspx .

Le dichiarazioni potranno essere redatte avendo quale esempio i modelli allegati alla presente documentazione di gara o reperibili sul sito www.empulia.it .

Si specifica che la modulistica allegata non è vincolante né costituisce elemento essenziale per la partecipazione alla procedura di gara avendo funzione meramente indicativa.

15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

L'"***OFFERTA***" è composta da:

A – **Documentazione amministrativa**;

B – **Offerta tecnica** *una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare*;

C – **Offerta economica** *una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare*.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante,in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà laversione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nellabusta A, si applica l'art. 101 del Codice. Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessala traduzione semplice. È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti.

Il portale Empulia non consente di inviare offerta oltre i termini di scadenza stabiliti in quanto risulterebbero irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancorain corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico dovrà inserire, nella sezione del portale EmPULIA "BUSTA DOCUMENTAZIONE" a pena di esclusione, la seguente documentazione in formato elettronico, inserita cliccando sul pulsante 'Allegato' e caricando il documento firmato digitalmente sulla piattaforma:

- **Istanza di partecipazione** (Modello A) e contestuale dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.i.m., che dovrà essere, pena l'esclusione dalla gara, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa/soggetto concorrente, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello A, che andrà opportunamente adeguato ed integrato in ragione delle effettive condizioni del "Soggetto Partecipante";
- **Comprova dell'assolvimento dell'imposta di bollo inerente all'istanza di partecipazione:** Il pagamento dell'imposta di bollo del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
- **Disciplinare di Gara** (Allegato 1), firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/aggregazione) che ha firmato l'offerta economica. Il Disciplinare a pena di esclusione, non dovrà essere in alcun modo integrato e/o comunque modificato dal soggetto concorrente;

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

- Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato 5), firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/aggregazione) che ha firmato l'offerta economica;

- Schema di Contratto (Allegato 3)**,** firmato digitalmente per accettazione dallo stesso soggetto (o pluralità di soggetti in caso di consorzio/aggregazione) che ha firmato l'offerta economica;

- Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 23/2023 firmata digitalmente. 5) [per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice] copia informatica della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

- Patto d'integrità, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello B;

- Dichiarazione Anti Pantouflage, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello C;

- Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, da elaborare conformemente allo schema di cui al Modello D;

- DGUE Strutturato (Documento di Gara Unico Europeo) disponibile nella busta documentazione della pittaforma empulia di cui all'art. 91 commi 3 e 4 del D.lgs. n. 36/2023, reso ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, che dovrà essere, pena l'esclusione dalla gara, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e compilato nelle sole parti e per le sole informazioni richieste dalla SA;

- Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC per gli importi e secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024";

- Anagrafica fornitore di cui al Modello F;

- Documentazione amministrativa (eventuale) – (es. contratto di avvalimento; procura; **dichiarazione con indicazione delle parti delle offerte da sottrarre all'accesso e dettaglio delle specifiche ragioni,** ecc.).

17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di istanza di partecipazione allegato.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicatial comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazioneai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di configurazione della fattispecie disciplinata dall'art. 95, comma 1, lett. e) rubricato " cause di esclusione non automatica", in specie l'ipotesi di carenze nell'esecuzione di precedenti contratti di appalto, il RUP attiverà contraddittorio procedimentale volto a verificare se la rilevanza delle circostanze indicate possano incidere in termini di pertinenza e rilevanza rispetto all'oggetto e all'entità della gara in corso, impattando sulla reale capacità tecnico-professionale.

A tal fine sarà onere dell'operatore economico la produzione, a titolo meramente esemplificativo di:

- ✓ Elenco delle procedure aggiudicate e regolarmente eseguite con altre Aziende Sanitarie nel triennio 2022/2024;
- ✓ Documentazione afferente all'applicazione delle penali e/o alla condanna alla corresponsione di somme a titolo di risarcimento del danno per inadempimento e comprova del correlato adempimento;
- ✓ Provvedimenti di escussione della cauzione o fideiussione;

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di suddivisione della gara in lotti, il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità allegato alla documentazione di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 12/01/2024 reperibile sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, ildomicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui all'allegato 5 .

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
    a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura**.** In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

17.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

17.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) la dichiarazione di avvalimento;
2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

17.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le indicazioni di seguito riportate

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente conriguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economiciaggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18 CONTENUTO DELLA BUSTA OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce, per ogni singolo lotto, la documentazione economica sulla Piattaforma EmPulia. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 17.1 deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- il prezzo unitario del materiale offerto, al netto di Iva;
- l'importo complessivo offerto per l'intera fornitura, al netto di Iva.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali;

Nel caso di incongruenza fra l'importo complessivo indicato a sistema rispetto a quello desunto dal relativo allegato economico saranno ritenuti validi e immutabili i prezzi unitari indicati nell'allegato e si procederà alla correzione di quello errato indicato a sistema.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento del presente disciplinare.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla S.A.

19 CONTENUTO DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'operatore economico deve inserire, per ciascun lotto, nella piattaforma Empulia, l'offerta tecnica avente le caratteristiche minime indicate nel capitolato speciale, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 79 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le modalità indicate all'art. 15 per la sottoscrizione della domanda. L'offerta tecnica è costituita, per ciascun lotto, dai seguenti documenti:

L'Offerta Tecnica costituirà parte integrante del Contratto da stipularsi all'esito dell'eventuale aggiudicazione.

La documentazione tecnica redatta in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, deve contenere a pena di esclusione:

a. **schede tecniche** (in lingua italiana o con traduzione allegata),conformi alle schede dei prodotti depositate presso il Ministero della Salute e alle specifiche tecniche di cui al Capitolato, , atte ad illustrare le caratteristiche dei prodotti, ai fini della relativa verifica di conformità da cui si evincano altresì le seguenti informazioni: produttore e luogo di produzione, denominazione commerciale del prodotto, configurazione e codice prodotto, descrizione del prodotto evidenziando le caratteristiche essenziali, metodo di sterilizzazione (ove trattasi di prodotto sterile), confezionamento (i pezzi per

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

confezione e la modalità di confezionamento primario e secondario), validità del prodotto e modalità di conservazione, il tipo di materiale utilizzato per i singoli componenti di ciascun dispositivo, misure e dimensioni disponibili;

b. **compilazione e sottoscrizione della tabella descrizione prodotti offerti di cui al Modello G** con indicazione del codice circa la classe di appartenenza ai sensi della Classificazione Nazionale dei dispositivi medici - CND (emanata con D.M. n. 199 del 22.09.2005, pubblicato su G.U.R.I. 286 del 09.12.2005, e successivi aggiornamenti), di ciascun prodotto che rientri in tale classificazione la ditta si impegna ad informare l'ente di ogni aggiornamento che sopravvenga durante la fornitura.,qualora non disponibile (art. 5 decreto Min. Salute 21.12.2009) il numero identificativo di registrazione nel Repertorio Nazionale dei Dispositivi Medici ai sensi del decreto Ministero Salute 20.02.2007dichiarazione sostitutiva che il fabbricante/mandatario/soggetto terzo autorizzato abbia ottemperato agli obblighi di comunicazione e informazione previsti ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 24.02.1997 n. 46.

   L'operatore economico dovrà indicare altresì ove disponibile il codice UDI-DI (Unique Device Identifier) del singolo dispositivo e anche dei confezionamenti in cui il dispositivo medico è contenuto ai fini della tracciabilità dei dispositivi medici" ed il numero identificativo di iscrizione (ove effettuata) al Repertorio dei Dispositivi Medici del Ministero della Salute per ciascuno dei prodotti offerti. Qualora il fornitore comunichi il numero di repertorio (RDM) del dispositivo offerto, sarà tenuto unicamente a dichiarare che tutta la documentazione disponibile nel repertorio sia aggiornata e completa alla data di scadenza per la presentazione delle offerte. (ATTENZIONE: le informazioni si considerano complete solo se sono presenti a sistema i file relativi e non si rimanda ad un link). Il fornitore avrà dunque cura di produrre nella busta tecnica solo l'eventuale documentazione, tra quella innanzi elencata, non disponibile e/o aggiornata come innanzi nel repertorio. La Stazione Appaltante provvederà ad acquisire dal R.D.M. la documentazione presente alla data di scadenza di presentazione delle offerte in quanto il sistema storicizza i singoli documenti pubblicati. In tal caso, sarà responsabilità del fornitore assicurare la completezza ed aggiornamento del materiale presente nel R.D.M. In caso di incertezza, lo stesso potrà avvalersi della facoltà di produrre direttamente i documenti previsti in busta tecnica. In particolare, per tutte le classi dei dispostivi medici, gli operatori economici sono tenuti a indicare l'UDI-DI, al fine di individuare il dispositivo medico, mentre per i dispostivi della classe III e i dispositivi impiantabili le ditte sono tenute anche ad indicare l'UDI-PI per l'utile tracciabilità e rintracciabilità del dispositivo stesso.

c. **Certificazione/Dichiarazioni richieste come da Allegato 2 – Capitolato Tecnico.**

Si richiede, inoltre, di inserire nella busta un **ELENCO RIEPILOGATIVO** di tutta la documentazione di cui ai punti precedenti.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Fatta eccezione per le attestazioni relative alle certificazioni di qualità, l'Offerta Tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione resa ai sensi del DPR 445/2000.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Il seggio di gara, su impulso dell'organo tecnico, potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/specificazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nell'Allegato 2 – Capitolato Tecnico, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui al Codice.

I documenti dell'Offerta Tecnica, non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.

L'Organo Tecnico preposto, procederà alla valutazione della documentazione tecnica al fine di verificare la conformità dei prodotti ai requisiti minimi previsti dall' Allegato 2 – Capitolato Tecnico.

La mancata dichiarazione di conformità da parte dell'Organo Tecnico ai requisiti essenziali minimi specificati nell'Allegato 2 – Capitolato Tecnico, determinerà l'esclusione dell'operatore economico dal prosieguo della gara.

20. CAMPIONATURA

Ciascun concorrente deve presentare, per ciascun lotto per cui intende partecipare, la campionatura, fornita a titolo gratuito, a spese e rischio dell'offerente medesimo, nel rispetto delle quantità minime di seguito riportate insieme alle relative unità di misura:

- almeno n. 1 confezione (confezionamento primario) per ciascun prodotto offerto.

La campionatura dovrà pervenire entro il medesimo termine indicato per la presentazione delle offerte al seguente indirizzo: Policlinico Foggia, Viale Pinto n. 1, presso Palazzina Direzione Generale, primo piano, ufficio protocollo con indicazione di ufficio di consegna: S.C. Area Gestione del Patrimonio, dott.ssa Porcelluzzi, e titolo della procedura in oggetto.

La campionatura dovrà pervenire a mezzo corrieri, agenzie di recapito ovvero consegnata a mano da un incaricato della concorrente;

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

limitatamente a quest'ultimo caso sarà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, che potrà avvenire nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica l'avvenuta consegna della campionatura. La verifica circa la quantità della campionatura consegnata e la sua corrispondenza rispetto a quanto richiesto per ciascun lotto sarà accertata da questa Stazione Appaltante in un secondo momento.

I campioni vanno divisi per lotto e potranno essere inseriti in un unico plico/collo, che dovrà riportare esternamente almeno:

a) la dicitura "campione gratuito" accompagnata da idonea dicitura atta ad indentificare la presente procedura di gara, quale a titolo esemplificativo: " CANNULE DI TIPO MOORE E PROTESI TRACHEOBRONCHIALI";

b) la ragione sociale del concorrente;

c) il numero (quantità) dei campioni contenuti;

d) il lotto/i di riferimento.

Ciascun campione a sua volta sarà contrassegnato con:

a) etichetta indicante la ragione sociale del concorrente;

b) numero del lotto di gara di riferimento;

c) nome e descrizione del prodotto come riportata nel Capitolato Tecnico nella denominazione del lotto; d) codice articolo del concorrente.

La campionatura sarà accompagnata da una distinta riepilogativa in duplice copia in cui saranno riportati i seguenti dati:

a) numero del lotto di gara;

b) nome commerciale e descrizione del campione;

c) codice articolo della concorrente e codice articolo del produttore, ove non coincidente con l'offerente; d) quantità di pezzi acclusi.

I prodotti forniti a titolo di campionatura dovranno essere forniti in confezione di vendita e l'etichettatura o la stampigliatura sull'involucro di confezionamento dovrà essere quella dei prodotti di vendita e, pertanto, conforme a tutti i necessari requisiti obbligatori per legge. La campionatura richiesta sarà sottoposta a valutazione da parte dell'Organo Tecnico.

L'Organo Tecnico avrà la facoltà di effettuare le prove pratiche necessarie per la valutazione di ciascuna offerta su tutti o solo su alcuni dei prodotti presentati a titolo di campionatura in base alle esigenze che dovessero emergere in corso di valutazione. Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura richiesta, qualora l'Organo Tecnico ne ravvisasse la necessità, le concorrenti dovranno essere disponibili a fornire quantità supplementari dei prodotti già oggetto di campionatura.

Tutti i campioni devono corrispondere a quanto previsto nel Capitolato Tecnico e negli ulteriori allegati al Disciplinare, oltre che a quanto dichiarato nell'offerta tecnica dal concorrente. La campionatura dei prodotti

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

offerti dalle concorrenti che si posizioneranno utilmente in graduatoria di aggiudicazione costituirà parametro di valutazione della fornitura stessa, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale, al fine di verificare la identicità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso dell'intera fornitura.

La campionatura presentata dagli operatori economici che non si collocheranno utilmente in graduatoria sarà restituita ai medesimi offerenti nelle condizioni in cui si trova, decorsi 120 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. Su comunicazione scritta della Stazione Appaltante, gli operatori economici dovranno provvedere al ritiro della campionatura a proprie spese entro il termine massimo di 30 giorni solari consecutivi dalla ricezione della richiesta. Nel caso di inutile decorso di tale termine, questa Azienda si riserva la facoltà di provvedere al loro eventuale smaltimento in conformità alla normativa vigente, fatto salvo in ogni caso la possibilità di recupero delle relative spese dal concorrente, salvo che la Stazione Appaltante non decida di trattenere i dispositivi medici a titolo di proprietà.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 108 commi 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. in base al il criterio del minor prezzo, trattandosi di attività con caratteristiche standardizzate.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Le operazioni di apertura e verifica della documentazione di gara avranno luogo il giorno XX/XX/XXXX alle ore XX:XX.

Lo svolgimento delle operazioni di gara avverrà in modalità telematica IN SEDUTA "VIRTUALE"..

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La "Seduta Virtuale" consente agli operatori economici partecipanti alla gara, di monitorare l'andamento delle varie fasi di valutazione della procedura, fino all'aggiudicazione.

Essa permette agli Operatori Economici di seguire da remoto lo svolgimento delle varie fasi di valutazione della gara, nel rispetto delle garanzie e delle prescrizioni previste dalla legge.

In particolare, consente ai fornitori partecipanti alla gara di conoscere gli altri concorrenti e, con riferimento ad ognuno di essi, di visualizzarne le informazioni relative alla documentazione (e non il contenuto) inserita all'interno delle diverse buste, i punteggi attribuiti dalla Stazione Appaltante a seguito della valutazione tecnica

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

ed economica, nonché le valutazioni conseguenti al calcolo delle offerte anomale (ove previsto), fino alla graduatoria.

Inoltre, attraverso la funzione "Conversazione", il sistema attiva una chat istantanea che consente alla stazione appaltante, in tempo reale, di inviare comunicazioni agli operatori economici, nonché di avviare un dialogo con questi ultimi, durante le varie fasi della procedura di aggiudicazione.

Il funzionamento della "Seduta Virtuale" è illustrato all'interno della manualistica dedicata, contenuta nella sezione "Guide Pratiche" del portale EmPULIA.

Il Seggio di gara presieduto dal RUP procederà, nella prima seduta, a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata. In specie, procederà:

- all' apertura telematica della "Busta Documentazione" di tutte le offerte pervenute entro il termine di scadenza de qua;
- alla verifica della presenza, correttezza formale, completezza e conformità della documentazione amministrativa contenuta nella predetta Busta rispetto a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- all' ammissione al prosieguo della gara delle imprese in regola con la medesima documentazione;
- all' eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- alla redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte.

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma telematica EmPulia almeno 2 giorni prima della data fissata.

Ultimate le innanzi descritte operazioni, la Stazione Appaltante, adotterà formalmente il provvedimento che determina le ammissioni e le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, procedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 28 comma 2 del Codice.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La valutazione di conformità dei prodotti offerti avverrà ex-post.

Terminate le operazioni di mera apertura, ai fini della constatazione della presentazione della documentazione amministrativa, il Seggio di Gara in seduta virtuale procederà alla constatazione della

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

presenza della documentazione tecnica nonché all'apertura delle buste "Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi alla fase successiva di gara ed al relativo calcolo economico nonché alla verifica dell'anomalia

Successivamente il Seggio di Gara trasmetterà la documentazione tecnica all'organo tecnico designato esclusivamente dei primi tre classificati nella graduatoria di merito derivante dall'effettuato calcolo economico, al fine di verificare la conformità dei prodotti offerti rispetto ai requisiti minimi specificatamente definiti nell'Allegato 2 – Capitolato Tecnico.

Qualora l'organo preposto dichiari la non conformità del prodotto offerto dai primi tre classificati, il Seggio di Gara procederà a trasferirà la documentazione tecnica dell'Operatore Economico che risulta successivamente più in alto in graduatoria sino a definire un aggiudicatario proposto.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte qualora il numero delle stesse sia inferiore a cinque.

In seguito al giudizio di conformità si procederà a definire la graduatoria definitiva.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto del seggio di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata ai sensi dell'art. 18 del Codice non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo ilrimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18, comma 10 del Codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Si rammenta, inoltre, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia tecnicamente che economicamente;
- in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura);
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione CONSIP, relativa alla medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti;
- non dar corso all'aggiudicazione qualora, nell'eventualità di attivazione di convenzione o accordo quadro dal Soggetto Aggregatore, più conveniente per l'Amministrazione, il concorrente non acconsenta all'adeguamento dei prezzi offerti.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

Nell'ipotesi in cui l'importo di aggiudicazione sia inferiore ad € 40.000,00 la stipula del contratto avverrà in forma scritta, in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversidal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Sarà differito fino all'aggiudicazione l'accesso agli atti in relazione:

- alle domande di partecipazione e agli atti, dati e informazioni relativi ai requisiti di partecipazione di cui all'articoli 94, 95 e 98 e ai verbali relativi alla fase di ammissione dei candidati e offerenti;
- alle offerte e ai verbali relativi alla valutazione delle stesse e agli atti, dati e informazioni a questi presupposti;
- alla verifica dell'anomalia dell'offerta e ai verbali riferiti alla detta fase.

Ai sensi dell'art. 34, secondo comma agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria saranno resi reciprocamente disponibili, direttamente attraverso la piattaforma informatica, le offerte dagli stessi presentate.

In sede di partecipazione, gli operatori dovranno indicare le parti delle offerte da sottrarre all'accesso, allegando una dichiarazione che ne specifichi le ragioni.

Nella comunicazione di aggiudicazione sarà dato atto delle determinazioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte presentate.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Puglia.

Per le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, è

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

competente esclusivamente il Tribunale Ordinario di Foggia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materiadi protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

30. CODICE DI COMPORTAMENTO

La Stazione Appaltante si impegna ad assicurare nella presente procedura il rispetto della normativa in materia di prevenzione della corruzione vigente, nonché delle specifiche disposizioni previste dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e Piano Aziendale per l'attuazione della trasparenza (P.T.P.C.T.) adottato dall'Amministrazione e attualmente in vigore e, in particolare, delle misure atte a garantire l'assenza di situazioni di conflitto di interesse in capo ai propri dipendenti, che a vario titolo hanno partecipato e parteciperanno al processo decisionale nell'ambito della presente procedura di gara.

A garanzia di pari impegno nella prevenzione della corruzione da parte dei partecipanti alla presente gara è altresì prevista la sottoscrizione dell'Allegato Patto di integrità. L'inosservanza del Patto di integrità, ove accertata, potrà comportare l'esclusione dalla presente procedura di gara, la revoca dell'aggiudicazione eventualmente disposta, nonché la risoluzione del contratto, ove l'inosservanza venga accertata nella fase successiva alla stipula del medesimo.

Si fa presente, inoltre, che nell'espletamento della presente procedura di gara, nonché nella fase di esecuzione del rapporto contrattuale, conseguentemente instaurato, il Policlinico estenderà, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165" e dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti dell' A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia (documenti disponibili e consultabili alla pagina "Anticorruzione" accessibile dalla home page istituzionale) a tutti i propri collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici, che intervengano nella presente procedura (vedasi art. 2, comma 3 del D.P.R.62/2013 e art. 2, comma 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell' A.O.U. Policlinico Riuniti di Foggia). Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario *[nel caso di più lotti: di ciascun lotto]* deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*, nonché* nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

della stipula del contratto, l'aggiudicatario *[nel caso di più lotti: di ciascun lotto]* ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione *appaltante*.

F.to Il Responsabile Unico del Progetto

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

CAPITOLATO TECNICO

Fornitura in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali

1 DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

Il presente Capitolato Tecnico ha per oggetto la **fornitura QUADRIENNALE in CONTO DEPOSITO** di "**CANNULE TRACHEOSTOMICHE TIPO MOORE E PROTESI TRACHEO-BRONCHIALI OCCORRENTI ALL'AOU "POLICLINICO RIUNITI DI FOGGIA".**

La gara è articolata in **2 LOTTI,** ad aggiudicazione separata e distinta, come descritti nella Tabella Prodotti.

2 CARATTERISTICHE GENERALI DEI PRODOTTI

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e all'uso e dovranno, inoltre, rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.

Devono essere conformi al Regolamento UE 2017/745 e s.m.i.

Per ogni DM offerto in attesa della piena operatività di EUDAMED devono essere specificati: CND, numero di Repertorio e UDI-DI. Il codice UDI-DI dovrà obbligatoriamente essere comunicato all'Azienda ospedaliera in fase di aggiudicazione.

Il materiale dovrà essere confezionato a norma di legge, in modo da garantire per il materiale che viene richiesto sterile, il mantenimento della sterilità. I prodotti dovranno essere confezionati in modo da garantire la corretta conservazione ed integrità anche durante le fasi di trasporto e comunque essere in regola con le norme nazionali e comunitarie in vigore.

Le etichette dovranno essere conformi alle normative vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, alla immissione in commercio e all'uso e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura. Non saranno accettati prodotti con etichettatura non conforme.

Eventuali avvertenze e precauzioni particolari da prendere per la conservazione e la manipolazione del materiale, devono essere chiaramente identificabili e leggibili.

Suddetto materiale dovrà essere consegnato diviso in buste o pacchi con etichettatura conforme

alla normativa e descrittiva del contenuto e della ditta.

In particolare, i DM MONOUSO richiesti devono:

- essere conformi al Regolamento UE 2017/745 nella parte vigente e nelle parti che entreranno in vigore secondo la tempistica di attuazione prevista dallo stesso e dai relativi atti attuativi;
- essere marcati CE, in accordo con le procedure di valutazione previste dal Regolamento UE 2017/745 e s.m.i.
- essere corredati dei documenti e delle informazioni previste per i dispositivi che godono dell'estensione formale del periodo transitorio a norma del Reg (UE) 607/2023
- essere corredati delle necessarie informazioni per garantire un'utilizzazione in totale sicurezza;
- per i prodotti soggetti a scadenza, avere, al momento della consegna, un periodo di validità residuo pari almeno a 2/3 dell'intero periodo di validità dei prodotti e comunque non inferiore a 24 mesi. La Ditta aggiudicataria avrà l'obbligo, se richiesto, di ritirare prodotti con validità residua di almeno 6 mesi;
- essere conformi alle caratteristiche tecniche riportate, per ogni Lotto, nel presente Capitolato Tecnico e, in generale nella documentazione di gara.

Inoltre:

- la sterilità di ogni prodotto ed il tipo di sterilizzazione devono essere debitamente certificati;
- i componenti di tutti i prodotti devono essere costituiti da materiali privi di lattice e ftalati (DPHE);
- l'indicazione dell'assenza di lattice e ftalati deve essere dichiarata in scheda tecnica e riportata sulla confezione singola. Nel caso di prodotti sterili la confezione singola deve consentire una agevole apertura ed il prelevamento del prodotto con tecnica sterile.
- l'adesivo (laddove presente) dovrà essere ipoallergenico e latex free privo di elementi che possano provocare allergie o qualsiasi manifestazione cutanea

Tutte le caratteristiche sopra esposte dovranno essere dettagliatamente riportate dalle Ditte Concorrenti nelle schede tecniche e/o specifica documentazione tecnica esclusivamente in lingua italiana da inserire nella sezione *documentazione tecnica*, come previsto dal Disciplinare di gara.

In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione resa ai sensi del DPR 445/2000.

3 CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEI PRODOTTI

Le specifiche tecniche dei prodotti ricompresi in ciascun lotto sono riportate nella Tabella prodotti. Le caratteristiche merceologiche e tecniche sono comunque da intendersi a titolo preferenziale e non vincolante. Di fatto l'equivalenza merceologica e tecnica verrà valutata verificando se la relativa "non conformità" limiti il corretto uso del bene rispetto allo specifico uso di destinazione.

4 CLAUSOLA DI EQUIVALENZA

Come prescritto dall'art. 79 del d.lgs 36/2023 e s.m.i qualora la descrizione di uno o più prodotti posti in gara dovesse individuare una fabbricazione o una provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto quello di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente".

L'impresa partecipante che propone prodotti equivalenti ai requisiti prescritti dal presente capitolato tecnico di gara è obbligato a segnalarlo con apposita dichiarazione da allegare alla scheda tecnica e con la documentazione comprovante con qualsiasi mezzo appropriato che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente a tali requisiti, con valutazione di esclusivo giudizio dell'Organo tecnico.

In caso di mancanza di tale indicazione da parte dell'offerente, l'Organo Tecnico non potrà valutare l'idoneità del prodotto offerto.

Allo stesso modo le misure indicate sono da considerarsi suscettibili di lievi modifiche purché siano garantiti, ad esclusivo giudizio dell'Organo Tecnico, i livelli di funzionalità previsti per lo scopo della fornitura.

5 CAMPIONATURA

Qualora si rendesse necessario, la stazione appaltante, nel corso della valutazione di conformità, potrà richiedere la presentazione di campionatura, tramite comunicazione (a mezzo e-mail autorizzata) della data, del luogo di consegna della stessa e dei pezzi da consegnare, secondo quanto stabilito dall'Organo Tecnico.

Sul collo esterno del plico dovrà essere indicata la dicitura "Campionatura relativa alla gara per la "Fornitura *di Cannule tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali*, lotto/i ……" e sempre all'esterno il collo dovrà essere corredato da regolare documento di accompagnamento o da elenco descrittivo dei prodotti campionati, redatto su carta intestata della Ditta offerente.

Ogni campione deve riportare, su etichetta adesiva:

- l'indicazione completa della ragione sociale della ditta partecipante,
- la dicitura "campione relativo alla procedura "Fornitura *di Cannule tracheostomiche*

tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali"

- il numero del lotto di gara,
- il nome commerciale e la descrizione del prodotto offerto.

I campioni presentati per la valutazione tecnica dovranno essere identici, sia per quanto riguarda la qualità del prodotto, sia per quanto riguarda il confezionamento (si intende confezionamento primario), i fogli illustrativi, le etichette e la marcatura di conformità CE, senza difformità alcuna, al prodotto che, se aggiudicato, sarà oggetto di fornitura.

La mancata presentazione della campionatura nei modi e nei tempi indicati comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

La campionatura fornita da parte delle Ditte concorrenti a proprie spese, senza alcun onere per questa Azienda, resterà di proprietà della stazione appaltante.

6 CONFEZIONAMENTO ETICHETTATURA ED IMBALLAGGIO

I prodotti oggetto della fornitura devono essere confezionati ed etichettati secondo la normativa vigente al fine di garantirne la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto e stoccaggio.

Il materiale di confezionamento deve essere resistente e tale da garantire la sterilità e il grado di pulizia previsto fino al momento dell'uso.

I prodotti devono essere imballati in modo tale che le caratteristiche e le prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento anche per sovrapposizione. Gli imballaggi dovranno costituire un'efficace barriera contro la polvere e l'umidità e dovranno permettere un razionale stoccaggio nei comparti operatori e nei magazzini o altri luoghi di consegna.

Tutte le singole confezioni e gli imballi di spedizione devono essere provvisti di etichette indelebili che devono riportare in lingua italiana tutte le iscrizioni previste dalla normativa vigente e necessaria per garantire una individuazione ed utilizzazione corretta e sicura del prodotto.

L'etichetta e il manuale d'uso, esclusivamente in lingua italiana, devono essere conformi ai requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia vigenti all'atto della fornitura

7 STERILIZZAZIONE

La sterilizzazione di tutti i prodotti oggetto della presente gara dovrà essere conforme a quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

La data di scadenza della sterilità dei prodotti forniti dovrà essere superiore ai 2/3 della durata complessiva della sterilità, che comunque non dovrà superare i 3-5 anni.

8 GESTIONE DELLA FORNITURA IN CONTO DEPOSITO

Ai fini della fornitura si richiede la creazione di un conto deposito presso i magazzini dell'Azienda Ospedaliera. Le modalità di esecuzione del conto deposito verranno disciplinate dall'apposito contratto estimatorio parte integrante della documentazione di gara.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, l'Azienda richiederà all'Appaltatore gli articoli che devono essere consegnati in conto deposito e che andranno a costituire il "magazzino" dell'Aggiudicatario presso l'Azienda, secondo la procedura riportata nel succitato contratto estimatorio. La consegna dei dispositivi avverrà sempre presso il magazzino della Farmacia ospedaliera.

L'attività di consegna dei prodotti si intende comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nei magazzini e/o nelle strutture indicate dall'Azienda.

9 MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA FORNITURA

Le richieste sia di creazione del conto deposito che di reintegro saranno emesse dalla Struttura di Farmacia Ospedaliera e riporteranno, fra gli altri, i dati relativi all'aggiudicazione della fornitura/contratto, il luogo di consegna nonché il relativo codice CIG.

Tali richieste verranno trasmesse in modalità NSO o altro mezzo anche elettronico ritenuto comunque disciplinato dalla normativa vigente o che dovesse entrare in vigore, con particolare riferimento a quella applicabile alle Amministrazioni Pubbliche.

Il riferimento dell'ordine di conto deposito dovrà essere riportato nel DDT di consegna.

Non sono previsti minimi d'ordine: il fornitore, per altro, è tenuto a consegnare nei termini previsti i prodotti e le quantità ordinate, indipendentemente dal valore o dall'entità della fornitura richiesta, presso il punto di consegna indicato nell'ordine stesso.

Le consegne dei prodotti dovranno essere garantite entro **5 (cinque) giorni lavorativi** dalla ricezione dell'ordine della formale richiesta.

In caso di impossibilità alla consegna nelle quantità e nei termini previsti, l'Aggiudicatario provvederà a dare tempestiva comunicazione **(entro 24h dalla data dell'ordinativo di fornitura**) alla SA e, ove la stessa lo consenta, a definire la consegna di almeno un acconto sulla quantità complessiva di dispositivi richiesti, concordando contestualmente un termine entro il quale dovrà avvenire la consegna della parte restante. Tutte le comunicazioni dovranno essere in forma scritta.

In casi eccezionali, quando l'urgenza del caso lo richieda e previa espressa comunicazione, a insindacabile giudizio dell'Azienda Ospedaliera, il Fornitore dovrà far fronte alla consegna con tempestività, mettendo a disposizione il materiale nel più breve tempo possibile e comunque entro 48 ore dal ricevimento della comunicazione.

In caso di indisponibilità anche temporanea del prodotto la SA provvederà ad acquistarlo sul libero

mercato e a richiedere il risarcimento al Fornitore per la spesa eventualmente aggiuntiva che andrà a sostenere.

10 MODALITA' DI CONSEGNA E ACCETTAZIONE

L'attività di consegna dei prodotti, si intende comprensiva di ogni onere relativo a imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nei magazzini e/o nelle strutture indicati nell'ordine dalla SA.

Il Fornitore Aggiudicatario dovrà garantire che, anche durante le fasi di trasporto, vengano rigorosamente osservate le modalità di conservazione dei prodotti spediti; gli eventuali danni sono a carico del mittente.

In caso di consegna in bancali, gli stessi devono essere consegnati con messa a terra all'interno del magazzino e/o struttura indicati nell'ordine.

L'avvenuta consegna dei prodotti deve avere riscontro nel *documento di trasporto* (DDT) che deve riportare almeno i seguenti dati:

- Codice Fiscale e/o Partita IVA, indirizzo, n° telefonico, indirizzo mail e FAX del Fornitore;
- dati relativi alla Struttura Ordinante;
- indirizzo magazzino di consegna;
- numero e data dell'ordine;
- l'elenco dettagliato del materiale consegnato con le seguenti indicazioni:
    - codice produttore;
    - numero di repertorio;
    - quantità (numero di confezioni);
    - numero di unità per confezione;
    - numero identificativo del lotto di produzione;
    - data di scadenza.
    - Codice UDI- DI

In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, la firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del numero di colli arrivati rispetto a quanto riportato sul DDT. La quantità, la qualità e la corrispondenza rispetto a quanto richiesto nell'ordine potrà essere accertata dalla Struttura ricevente in un secondo momento e deve comunque essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore. La firma apposta per accettazione della merce non esonera il Fornitore dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'effettivo controllo dei prodotti consegnati; pertanto anche a consegna avvenuta e accettata, ove emergesse qualche vizio, difetto o comunque non corrispondenza ai requisiti prescritti, la merce sarà contestata entro **8 (otto) giorni dal ricevimento**.

E' facoltà della SA contestare la merce consegnata non soltanto entro gli otto giorni successivi al

ricevimento ma anche successivamente a tale termine, nei casi in cui, quando si procederà all'effettivo utilizzo, la merce dovesse palesare qualche difetto non rilevabile all'atto della consegna.

10.1 RESI

Nel caso di difformità quantitativa e/o qualitativa tra quanto richiesto nell'ordine e quanto consegnato dal Fornitore, anche se rilevate a seguito di prove e utilizzi successivi, la SA invierà una contestazione al Fornitore tramite mail o altro mezzo elettronico ritenuto idoneo.

Difformità quantitativa

- Se la quantità consegnata è inferiore al numero di pezzi ordinati, il Fornitore dovrà reintegrare i quantitativi mancanti, a cura e spese del Fornitore stesso, entro il termine massimo di **2 (due) giorni lavorativi** dalla ricezione della comunicazione di contestazione.
- Se la quantità consegnata è superiore al numero di pezzi ordinati, il Fornitore s'impegna a ritirare, senza alcun addebito di oneri o spese per la SA, i quantitativi consegnati in eccesso, entro il termine di **5 (cinque) giorni lavorativi** dalla ricezione della comunicazione di contestazione, salvo diverse indicazioni da parte della SA.

Difformità qualitativa

Nel caso di difformità qualitativa, ovvero merce consegnata differente da quanto ordinato per tipologia e/o caratteristiche qualitative, la stessa sarà ritirata a cura e spese del Fornitore, che deve provvedere alla sostituzione della medesima con altra avente i requisiti richiesti, senza alcun aggravio di spesa, entro **5 (cinque) giorni lavorativi** dal ricevimento della segnalazione effettuata tramite mail o altro mezzo elettronico ritenuto idoneo, salvo particolari casi d'urgenza nei quali la sostituzione dovrà essere effettuata, anche solo per parte della quantità prevista, entro **48 ore.**

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore è considerata "mancata consegna". È a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata.

Qualora il Fornitore non provveda al ritiro della merce entro 10 (dieci) giorni lavorativi, l'Azienda Ospedaliera potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, allo smaltimento degli stessi a spese del Fornitore, che non potrà pretendere alcun risarcimento o indennizzo per il deterioramento della merce custodita oltre il periodo di deposito garantito.

Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda immediatamente alla sostituzione della merce contestata, la SA può procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato di eguali quantità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al Fornitore.

Nel caso in cui i DM resi/da restituire siano già stati fatturati, il Fornitore deve procedere all'emissione della nota di credito. Le note di credito devono riportare chiara indicazione della

fattura a cui fanno riferimento e del numero dell'ordinativo emesso dalla SA.

11 GESTIONE DELL'INDISPONIBILITÀ DEI DM

11.1 GESTIONE DELL'INDISPONIBILITÀ TEMPORANEA DEI DM

Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali, il Fornitore dovrà darne immediata comunicazione **(entro 24h dalla data dell'ordine**) per iscritto alla SA. Nella comunicazione di sopravvenuta indisponibilità temporanea del DM, il fornitore dovrà indicare sia la data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna che la data di presumibile ripristino della disponibilità del DM stesso. In ogni caso, a seguito o in carenza di tale comunicazione o nei casi di ritardi di consegna della fornitura superiori alle 48 ore rispetto ai termini previsti al Paragrafo 9 del presente Capitolato (**n. 5 giorni lavorativi**) la SA, previa comunicazione per iscritto al Fornitore, potrà procedere all'acquisto direttamente sul libero mercato addebitando la differenza di costo al medesimo Fornitore.

Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione scritta alla SA circa eventuali modifiche relative ai tempi di risoluzione e/o prolungamento dell'indisponibilità del DM.

Le conseguenze dell'indisponibilità del DM relative alla risoluzione del Contratto di cui sopra non si applicano qualora il Fornitore comunichi tempestivamente alla SA l'offerta di un prodotto in sostituzione avente caratteristiche tecniche prestazionali o funzionali sovrapponibili a quelle previste da capitolato, alle medesime condizioni economiche convenute in sede di gara, allegando congiuntamente alla comunicazione, relativa scheda tecnica debitamente sottoscritta e tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di gara. Il prodotto proposto sarà poi oggetto di valutazione con le stesse modalità previste dalla procedura di gara. In caso di parere favorevole sarà comunicata al Fornitore l'accettazione della sostituzione.

Resta inteso che i tempi di comunicazione della richiesta di sostituzione ed i tempi di accettazione della SA sono ad esclusivo carico del Fornitore, che, nel caso di accettazione da parte della SA della sostituzione temporanea del DM, risponderà comunque degli eventuali ritardi nelle consegne (penali ed esecuzione in danno).

La fornitura del nuovo DM dovrà avvenire senza alcun aumento di prezzo rispetto al DM sostituito e alle stesse condizioni convenute in sede di gara

11.2 GESTIONE DELL'INDISPONIBILITÀ DEL DM PER FUORI PRODUZIONE E/O DELL'IMPOSSIBILITÀ DELLA FORNITURA

Tutti i casi di indisponibilità permanente e definitiva del DM e/o tutti i casi di impossibilità a ripristinare la fornitura del DM, sono considerati casi di inadempimento del Fornitore a seguito dei

quali la SA procederà alla risoluzione del Contratto stipulato con il Fornitore inadempiente, riservandosi, ove di pertinenza, la facoltà di aggiudicazione al soggetto che segue nella graduatoria di merito risultante dalla procedura di gara, nonché ogni altro strumento previsto dalla normativa vigente.

Il fornitore si impegna a dare immediata comunicazione scritta alla SA circa eventuali modifiche relative ai tempi di risoluzione e/o prolungamento dell'indisponibilità del DM.

Le conseguenze dell'indisponibilità del DM relative alla risoluzione del Contratto di cui sopra non si applicano qualora il Fornitore comunichi tempestivamente alla SA l'offerta di un prodotto in sostituzione avente caratteristiche tecniche prestazionali o funzionali sovrapponibili a quelle previste da capitolato, alle medesime condizioni economiche convenute in sede di gara, allegando congiuntamente alla comunicazione, relativa scheda tecnica debitamente sottoscritta e tutte le dichiarazioni/certificazioni richieste in fase di gara. Il prodotto proposto sarà poi oggetto di valutazione con le stesse modalità previste dalla procedura di gara. In caso di parere favorevole sarà comunicata al Fornitore l'accettazione della sostituzione.

Resta inteso che per ogni eventuale danno arrecato alla SA correlato all'interruzione della fornitura, il Fornitore risponderà di eventuali penali ed esecuzione in danno.

La fornitura del nuovo DM dovrà avvenire alle stesse condizioni economiche convenute in sede di gara del DM sostituito o migliorative.

12 INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Qualora il Fornitore, durante la durata del contratto di fornitura, presenti in commercio nuovi prodotti, analoghi a quelli oggetto della fornitura (anche a seguito di modifiche normative), i quali presentino migliori caratteristiche di rendimento, dovrà proporre al DEC/SA la sostituzione dei prodotti alle stesse condizioni di fornitura ovvero migliorative.

Solo a seguito di comunicazione da parte della stessa dell'esito positivo della conformità del nuovo prodotto offerto, il fornitore sarà autorizzato ad effettuare la relativa sostituzione senza alcun aumento di prezzo e alle medesime condizioni convenute in sede di gara.

13 LA VIGILANZA SUGLI AVVISI DI SICUREZZA/RECALL

La sicurezza d'uso dei DM passa per un sistema di vigilanza che è disegnato per generare dei segnali la cui condivisione, tra fabbricante e Ministero della Salute, renda tempestiva l'individuazione, la diffusione e l'applicazione delle necessarie azioni correttive e, nei casi più gravi, l'adozione, da parte del Ministero, di provvedimenti restrittivi rispetto all'impiego.

Per rendere più efficace il sistema di vigilanza, in considerazione di quanto previsto dalla normativa vigente per i fabbricanti, a carico dell'aggiudicatario vi è l'obbligo di comunicare alla struttura

sanitaria ogni nuova informazione inerente alla sicurezza nell'uso dei DM da lui prodotti e/o commercializzati.

L'Aggiudicatario deve definire un referente per la gestione degli aspetti di vigilanza sui dispositivi medici, attraverso il quale si impegna a notificare al Responsabile Locale Dispositivo-vigilanza e alla stazione appaltante, ogni Avviso di Sicurezza in lingua italiana, circostanziando in maniera dettagliata i prodotti coinvolti con indicazione del numero di DDT con cui DM oggetto della segnalazione sono stati consegnati all'AOU Policlinico Riuniti di Foggia. Eventuali Azioni correttive previste dagli avvisi di sicurezza emanati dovranno essere svolte in maniera quanto più celere possibile e adottando soluzioni, comprese ad esempio operazioni di sostituzione e reintegro, che non arrechino pregiudizio allo svolgimento delle attività. In caso di Avvisi di Sicurezza consistenti in aggiornamenti delle istruzioni d'uso, informazioni di sicurezza, raccomandazioni circa il corretto utilizzo, precauzioni, è onere dell'aggiudicatario, nel termine massimo definito nell'avviso stesso per il riscontro mediante il Modulo di Risposta/Conferma, contattare e supportare il Responsabile Locale dispositivo vigilanza e gli utilizzatori per seguire e portare a termine l'azione Informativa prevista.

Nel caso in cui i dispositivi oggetto dell'Accordo Quadro/Contratto siano sottoposti ad una procedura di "recall", secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia, il Fornitore si impegna a rendere nota tale circostanza alla stazione appaltante attraverso la consegna della seguente documentazione:

• Copia del rapporto finale, o altro documento previsto, trasmesso al Ministero della Salute con le risultanze dell'indagine e le eventuali azioni correttive intraprese;

• Dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, dal Fornitore con indicazione del prodotto offerto in sostituzione con specifica attestazione della sussistenza su tale prodotto delle funzionalità e caratteristiche (minime e/o migliorative) almeno pari a quelle del prodotto offerto oggetto di "recall";

• Schede tecniche e/o manuale tecnico e manuale d'uso del prodotto offerto in sostituzione, in copia conforme all'originale, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

La stazione appaltante, mediante supporto tecnico, procederà all'analisi della documentazione di cui sopra e alla verifica in ordine alla sussistenza, sul Dispositivo offerto in sostituzione, di funzionalità e caratteristiche (minime e/o migliorative) almeno pari a quelle del dispositivo oggetto di "recall". In caso di esito positivo della verifica, la stazione appaltante provvederà a dare comunicazione al Fornitore dell'avvenuta autorizzazione alla fornitura del dispositivo offerto in

sostituzione. In caso di esito negativo, la stazione appaltante provvederà a dare comunicazione al Fornitore del diniego dell'autorizzazione alla fornitura del dispositivo offerto in sostituzione, riservandosi altresì di risolvere, in tutto o in parte, il contratto. In caso di autorizzazione negata o nel caso in cui il Fornitore non disponga al momento di alcun prodotto sostitutivo, la stazione appaltante potrà procedere direttamente all'acquisto sul libero mercato, delle quantità di prodotti necessari, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al fornitore aggiudicatario.

14 VARIAZIONE DELLA NORMATIVA

Qualora nel corso di validità del contratto venissero emanate direttive statali e/o comunitarie riguardanti l'autorizzazione alla produzione, importazione ed immissione in commercio dei dispositivi medici, o qualsiasi altra disposizione in materia, il Fornitore sarà tenuto a conformare la qualità dei prodotti forniti alla sopravvenuta normativa, senza alcun aumento di prezzo, ed a sostituire, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze relative alle forniture già effettuate e giacenti nei magazzini dell'Azienda ospedaliera.

Fornitura In Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi

			TABELLA PRODOTTI	
LOTTO	**VOCE**	**OGGETTO LOTTO**	**DESCRIZIONE**	**FABBISOGNO ANNUO**
1	1	Cannula tracheostomica non cuffiata tipo MOORE	Cannula tracheostomica priva di cuffia tipo Moore in silicone di grado medicale, estremamente morbido e radiopaco; dotata di mandrino e di due cotrocannule interne di cui almeno una collegabile al ventilatore. Misure: diamentri vari e lughezze elevate. Compatibili con RMN	20
2	1	Protesi autoespansibile retta ricoperta	Protesi metallica autoespansibile sterile in nitinol **retta** completamente ricoperta in silicone di grado medicale con idoneo sistema di rilascio a basso profilo, preciso e di facile utilizzo. Configurata con possibilita di filo guida 0,035".Svasatura antimigrazione e atraumatica. Ampia disponibilita di diametri (da 8 a 20mm) e dimensioni (da 1 a 10 cm). Compatibili con RMN	20
2	2	Protesi autoespansibile a **J** ricoperta	Protesi metallica autoespansibile a **J** sterile in nitinol completamente ricoperta in silicone di grado medicale con idoneo sistema di rilascio a basso profilo, preciso e di facile utilizzo. Configurata con possibilita di filo guida 0,035. Svasatura antimigrazione e atraumatica. Ampia disponibilita di tipi: diametri tracheali (da 16mm a 20mm), diamentri bronchiali (da 12 mm a 14 mm) e dimensioni (circa 40 e 50mm trachea; circa 30mm bronchi). Compatibili con RMN	5
2	3	Protesi autoespansibile a Y ricoperta	Protesi metallica autoespansibile a **Y** sterile in nitinol completamente ricoperta in silicone di grado medicale ad eccezione della parte distale del tratto bronchiale destro. Idoneo sistema di rilascio a basso profilo, preciso e di facile utilizzo. Compatibile con due fili guida. Svasatura antimigrazione e atraumatica. Ampia disponibilita di tipi: diametri tracheali (da 16mm a 20mm), diamentri bronchiali (da 12 mm a 14 mm) e dimensioni (circa 40 e 50mm trachea; circa 30mm bronchi). Compatibili con RMN	10
2	4	Filo guida	Filo guida sterile per posizionamento potesi . Misure: diametro 0,035", lunghezza 200 cm. Due colori diversi per il posizionamento protesi a Y	40

Allegato 4 – Schema di Contratto estimatorio

Procedura aperta in modalità telematica per la fornitura quadriennale in regime di conto deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i. CIG VARI

Via Luigi Pinto, 1 – 71122 Foggia Cod. Fisc. e Part. IVA 02218910715
0881 731111 - PEC: protocollo @pec.ospedaliriunitifoggia.it

Lotto: XX
CIG: XX
Responsabile del Procedimento: XX

Scrittura privata relativa alla procedura aperta telemtaica finalizzata all'affidamento della fornitura triennale in regime di conto deposito di materiale specialistico "**Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali"** come individuato nell'allegato 3, parte integrante del presente contratto.

L'anno duemilaventiXXXX, il giorno _____ del mese di _____

TRA

L'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Riuniti di Foggia – con sede in Foggia, al Viale L. Pinto n. 1 – P.IVA 02218910715, nella persona del Direttore Generale, soggetto competente alla stipula del contratto, giusta procura conferitagli con Deliberazione della Giunta Regionale n. , di seguito denominata semplicemente «Committente» o «Stazione Appaltante» ovvero, da ultimo, «Policlinico»

E

il _____, nato a _____ il _____ , residente in _____ , alla via _____, n. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ , alla via _____, n._____, Codice Fiscale e Partita IVA _____, che agisce quale impresa appaltatrice in forma singola

(oppure)

consorzio di cui agli articoli 65 e 67, del decreto legislativo n. 36 del 2023, denominato "_____ ", con sede in _____ (provincia di ____), via/piazza _____, n. ___ , Codice Fiscale e Partita IVA _____, nella sua qualità di _____ ;

(oppure)

operatore economico mandatario del raggruppamento temporaneo/del consorzio ordinario costituito ai sensi degli articoli 65, comma 2, lettera e), e 68, del D. Lgs. n. 36 del 2023, con atto del notaio in _____ dott. _____ rep. _____ in data _____;

di seguito nel presente atto denominato semplicemente «Appaltatore» o «Fornitore»;

PREMESSO CHE

- con Deliberazione del Commissario Straordinario n. ____ del è stata indetta la procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del d. lgs. n. 36/2023 e s.m.i, per l'affidamento della **fornitura in conto deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali,** suddivisa in n. 2 lotti multivoce, da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, co. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- in seguito all'espletamento delle relative procedure di gara la società_____è risultata prima graduata;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. ____ si è provveduto ad aggiudicare la procedura suddetta in favore della società XXXX per un valore complessivo di euro XXXXX iva inclusa (lotto XX);
- la società ha costituito la garanzia definitiva ex art. 117 del Codice per un importo di € _____ sotto forma di _____ nonché le ulteriori polizze/assicurazioni previste dagli atti di gara;
- in data _____, a seguito di rituale consultazione della banca dati, è stata rilasciata l'informazione antimafia dalla quale non emerge, a carico dei soggetti ivi censiti, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4 del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; (oppure) il presente contratto viene stipulato in assenza dell'informazione antimafia, in quanto il termine di cui all'articolo 92 del D.lgs. 159/2011 è decorso. Qualora vengano accertate cause interdittive di cui all'articolo 67 e all'articolo 84, comma 4 del decreto legislativo citato, l'Azienda Ospedaliera recederà per giusta causa dal contratto;
- in data _____ con nota prot. _____ è stata inviata l'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ed è dunque spirato il termine dilatorio di cui all'articolo 18, comma 3, del Codice.

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 - Valore delle premesse

Le premesse del presente atto nonché tutta la documentazione afferente al fascicolo di gara costituisce parte integrante e sostanziale delle condizioni di fornitura nonché presupposto del presente contratto di conto deposito.

Articolo 2 – Oggetto e disposizioni regolatrici del contratto

Il presente atto segue lo schema del contratto estimatorio del codice civile (art.1556 cc) prevedendo la consegna in conto deposito della fornitura da parte del fornitore alla Azienda

Sanitaria dei dispositivi dettagliatamente riportati nell'allegato Capitolato tecnico e nell'allegata tabella prodotti (All. 3) relativa al:

- Lotto n°___ (CIG _____), DESCRIZIONE DEL PRODOTTO per un quantitativo stimato annuo di _____, al costo unitario di _____;
- Lotto n°___ (CIG _____), DESCRIZIONE DEL PRODOTTO per un quantitativo stimato annuo di _____, al costo unitario di _____;

L'appalto viene concesso dal Committente ed accettato dall'Appaltatore sotto l'osservanza piena ed assoluta delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal presente contratto e dai seguenti documenti che le parti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente e che si richiamano a formarne parte integrante: bando di gara, disciplinare di gara, capitolato tecnico, offerta economica.
È fatto divieto assoluto di cedere a qualsiasi titolo il contratto, a pena di nullità della cessione medesima, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.
L'appaltatore si impegna all'esecuzione delle prestazioni oggetto d'affidamento alle condizioni di cui al presente contratto e si assume la piena responsabilità per un corretto, esaustivo e completo svolgimento delle relative attività.
Nel caso in cui l'aggiudicatario non adempia a tali condizioni il contratto dovrà intendersi risolto.

Articolo 3 - Durata e valore dell'appalto

L'appalto avrà una durata di 48 mesi, con opzione di proroga per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i , opzione di aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto, qualora in corso di esecuzione tale estensione si renda necessaria, ai sensi 120, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e proroga tecnica semestrale, ai sensi all'articolo 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.
Il corrispettivo dovuto dal Committente all'Appaltatore per l'intera fornitura *de qua* occorrente al Policlinico Riuniti di Foggia è fissato in €_____oltre IVA nella misura di legge.
L'Azienda Sanitaria si obbliga a pagare al Fornitore, secondo le modalità di seguito specificate, i prodotti consegnati e utilizzati nonché a restituire al medesimo, alla cessazione del contratto, tutti quelli non utilizzati con una scadenza almeno pari a 2/3 e che siano, comunque, in condizioni integre e commercializzabili.

Articolo 4 - RUP - DEC

Il RUP individuato ai sensi dell'art. 15 D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i, è il xxxxxx.
Il DEC, individuato ai sensi dell'art. 114, comma 8, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, il dott./ dott.ssa xxxxxxxx, che potrà avvalersi di propri assistenti/referenti.

Il DEC controllerà la corretta esecuzione della fornitura e, in caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali, instaurerà apposito contraddittorio con il Responsabile della commessa nominato dal fornitore. Il Responsabile dell'appaltatore dovrà provvedere tempestivamente ad eseguire correttamente la mancata/carente attività contestata. In esito al predetto contraddittorio, il DEC, se accertato definitivamente l'inadempimento, lo segnalerà formalmente al RUP per la conseguente applicazione delle relative penali, nei termini indicati al precedente articolo.

Articolo 5 - Individuazione del Responsabile del Conto Deposito ("RCD")

L'Azienda si impegna a individuare un Responsabile del Conto Deposito, designando il Dott._____ .

Il RCD gestirà:

- la movimentazione del materiale;
- le scorte secondo il metodo FEFO (First Expired First Out), ovvero si utilizzeranno prima i prodotti in base alla data di scadenza più vicina ;
- la comunicazione di utilizzo dei beni per permettere l'emissione tempestiva del relativo ordine di fatturazione, secondo le modalità previste.

E' consentito al RCD di delegare formalmente una persona di sua fiducia per le operazioni di movimentazione del materiale. Potranno essere effettuati accertamenti e controlli in qualsiasi momento sulle modalità operative di esecuzione della fornitura al fine di verificarne la rispondenza a quanto previsto contrattualmente.

Articolo 6 - Condizioni per l'erogazione della fornitura e limitazione di responsabilità

Il Fornitore garantisce l'esecuzione delle prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto della normativa vigente e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nel capitolato tecnico " Allegato 2", pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo. Le prestazioni contrattuali dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche specificate nell'offerta tecnica del Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prescrizioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché, quelle che dovessero essere emanate durante l'esecuzione del contratto. In tal caso, gli ulteriori oneri saranno a totale carico del Fornitore.

Articolo 7 - Costituzione del Conto deposito

Il conto deposito verrà istituito preferibilmente presso la sala operatoria della Struttura operativa interessata.

Le richieste sia di creazione del conto deposito che di reintegro saranno emesse dalla Struttura di Farmacia Ospedaliera in modalità NSO e riporteranno, fra gli altri, i dati relativi

all'aggiudicazione della fornitura/contratto, il luogo di consegna nonché il relativo codice CIG.

Il Fornitore si obbliga entro e non oltre 15 giorni naturali consecutivi dalla richiesta di creazione di conto deposito a consegnare al Magazzino dell'Azienda Sanitaria gli articoli definiti nelle quantità e qualità concordate e che andranno a costituire il "magazzino" dell'Aggiudicatario presso l'Azienda.

I Dispositivi Medici verranno registrati nei sistemi dell'Azienda Sanitaria con la precisa indicazione della struttura dove è istituito il conto deposito e saranno custoditi nei locali dell'Azienda Sanitaria separatamente rispetto ai beni di proprietà dell'Azienda Sanitaria stessa.

Al momento dell'utilizzo del dispositivo lo stesso dovrà essere scaricato dal conto deposito. Tale documento dovrà essere firmato dal responsabile della farmacia o suo delegato che lo invierà al Fornitore.

Articolo 8 - Consegna

I prodotti dovranno essere consegnati in conto deposito nella quantità e qualità concordate e con scadenza di validità (indicata obbligatoriamente nel Documento di Trasporto), al momento della consegna superiore a 2/3 della validità massima e rimarranno di proprietà della Ditta fornitrice fino all'effettivo impianto. A seguito della consegna dei prodotti la S.C. Farmacia verificherà che quanto consegnato sia conforme a quanto effettivamnete offerto in gara dal fornitore aggiudicatario che esegue la prestazione .

Eventuali difformità, quantitative o qualitative, rispetto al documento di trasporto e/o eventuali vizi dei Dispositivi Medici, purché siano facilmente riconoscibili, dovranno essere rilevati dall'Azienda Sanitaria al momento della consegna, ovvero ove non sia possibile, nel momento in cui venga riscontrata la difformità.

Il confezionamento e l'etichettatura dovranno essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla vigente normativa. Dette diciture dovranno figurare sia sul confezionamento primario che secondario, sia sull'imballaggio esterno, come previsto dalla normativa vigente.

Il Fornitore provvederà ad emettere documento di trasporto (DDT) con la causale del conto deposito comprensivo dell'indicazione dei seguenti dati:

- Codice Fiscale e/o Partita IVA, indirizzo, n° telefonico, indirizzo mail;
- dati relativi alla Struttura Ordinante;
- indirizzo magazzino di consegna;
- numero e data dell'ordine;
- l'elenco dettagliato del materiale consegnato con le seguenti indicazioni:
  - codice produttore e codice prodotto;
  - CND e numero di repertorio;
  - quantità (numero di confezioni);

- numero di unità per confezione;
- numero identificativo del lotto di produzione;
- data di scadenza.
- Codice UDI- DI .

Le consegne dei prodotti richiesti saranno affidate al R.C.D. dopo il recepimento e controllo della marce da parte della farmacia.
Il RCD è tenuto al controllo qualitativo e quantitativo della corrispondenza tra il materiale consegnato e quello indicato nel documento di trasporto. Tale documento dovrà essere dal lui firmato per ricevuta ed inoltrato alla Struttura di Farmacia Ospedaliera competente per le operazioni necessarie. Nel caso di discordanze il RCD è tenuto ad annotare sul documento di trasporto quanto riscontrato.
In caso di impossibilità a procedere ad un accurato controllo, la firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del numero di colli arrivati rispetto a quanto riportato sul DDT. La quantità, la qualità e la corrispondenza rispetto a quanto richiesto nell'ordine potrà essere accertata dalla Struttura ricevente in un secondo momento per il tramite del RCD e deve, comunque, essere riconosciuta ad ogni effetto dal Fornitore.
L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna né, lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere a seguito dell'utilizzo della merce consegnata. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
Qualora il materiale consegnato non corrispondesse a quanto specificatamente aggiudicato, sarà respinto al Fornitore, che dovrà provvedere alla sostituzione con altro avente le caratteristiche richieste dal Policlinico, rimanendo immutati i termini di scadenza e le eventuali penali per ritardata consegna di cui all'ordine originario.
La mancata sostituzione della merce sarà considerata mancata consegna.
Il fornitore si obbliga a mantenere invariato il materiale previsto come scorta in conto deposito, sia rispetto alla quantità e qualità, sia rispetto alle condizioni di utilizzabilità. Il RCD ha l'obbligo di dare tempestiva notizia al Fornitore circa l'avvenuto utilizzo, anche ai fini del reintegro del dispositivo. Conseguentemente il Fornitore potrà procedere alla fatturazione e al reintegro con un dispositivo di uguale modello.
Il Fornitore è obbligato a procedere alla sostituzione del materiale in corso di scadenza senza che ciò determini alcun onere a carico dell'Azienda Sanitaria.
In caso di merce scaduta ovvero aperta o di incongruenze rispetto alla richiesta deve essere compilata una apposita bolla di reso a cura dell'Azienda Sanitaria.
La Ditta dovrà provvedere al ritiro della merce entro 15 giorni, decorsi i quali, l'Azienda non sarà più tenuta alla custodia e non risponderà di mancanze e/o danneggiamenti. Decorso tale termine senza che i dispositivi siano stati ritirati, sarà applicata una penale al

fornitore pari a 25,00 € per ogni giorno di ritardo. La restituzione dovrà avvenire a cura e spese del Fornitore sulla base della semplice segnalazione dell'Azienda Sanitaria.
Non sono previsti minimi d'ordine: il fornitore è tenuto a consegnare nei termini previsti i prodotti e le quantità ordinate, indipendentemente dal valore o dall'entità della fornitura richiesta presso il punto di consegna indicato nell'ordine stesso.
Resta salvo il diritto del Policlinico, a seguito di ulteriore consegna di beni non conformi, di risolvere in tutto o in parte il Contratto di fornitura relativamente ai beni non accettati, e salva ogni azione conseguente ad un eventuale ulteriore danno.Saranno a carico del fornitore tutte le spese prevedibili, imprevedibili ed oneri derivanti da responsabilità civile verso terzi, inerenti alla fornitura stessa.
I beni dovranno essere consegnate a cura e a spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dal Policlinico. Dette attività di consegna si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compreso, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", asporto dell'imballaggio.
Questa Azienda Ospedaliera non sarà vincolata in alcun modo all'acquisto e potrà restituire i prodotti non utilizzati o difettosi, chiedendone la sostituzione con altre di pari modello, senza maggiori oneri.

Articolo 9 - Utilizzo, reintegro e fatturazione dei materiali

Il RDC comunicherà, non oltre 24 ore dall'utilizzo, alla S.C. Farmacia, a mezzo e-mail di aver utilizzato il materiale in conto deposito con l'indicazione del codice, lotto e del numero seriale, chiedendo contemporaneamente di provvedere al ripristino del materiale utilizzato fornendo altresì le indicazioni necessarie e cioè:

- il codice del prodotto;
- il lotto di riferimento;
- il numero seriale;
- il numero di DDT di consegna e CIG di riferimento, chiedendo, contemporaneamente, di provvedere al ripristino del materiale utilizzato.

La S.C. Farmacia ricevuta la comunicazione di reintegro provvederà ad emettere e inviare l'ordinativo di acquisto sulla base del quale il fornitore provvederà ad emettere la relativa fattura e al reintegro del conto deposito con prodotti identici a quelli consumati entro 72 ore (tre giorni lavorativi – salvo ipotesi di urgenza per le quali il termine per il reintegro è di 24 ore).
La ditta utilizzerà tale ordine per l'emissione della fattura di pagamento che dovrà fare riferimento alla bolla di consegna emessa a suo tempo in conto deposito nel rispetto dei termini prefissati nel presente contratto.

Da tale momento decorrono i tempi relativi al reintegro del materiale utilizzato (72 ore). La Ditta è tenuta al reintegro integrale ed in unica soluzione del materiale utilizzato, fatti salvi

sporadici episodi debitamente motivati. La Ditta è tenuta all'indicazione del numero d'ordine sulle fatture. In caso di costituzione di più conti deposito le fatture dovranno tassativamente essere distinte per ogni conto deposito e per ogni reparto.
L'Azienda contraente si obbliga a pagare il prezzo all'Impresa fornitrice solo con l'emissione di formale ordinativo della merce utilizzata secondo le procedure interne all'Azienda Sanitaria sulla base di quanto indicato nel documento del RCD attestante l'avvenuto impianto/utilizzo.
L'emissione di formale ordinativo della merce utilizzata da parte dell'Azienda Sanitaria deve avvenire nel mese contabile di riferimento della richiesta di reintegro del RCD.
E' fatto divieto al fornitore di emettere fattura e/o procedere al reintegro in assenza dell'ordine.

Articolo 10 - Restituzione dei materiali al termine del contratto

Entro 30 giorni dalla data di scadenza del contratto l'Azienda contraente dovrà restituire al fornitore in condizioni di integrità e funzionalità i prodotti non utilizzati e non scaduti e redigerà verbale attestante il buono stato degli stessi. I Dispositivi Medici non restituiti si intenderanno come acquistati e, pertanto, verranno fatturati dal Fornitore e pagati dall'Azienda Sanitaria.
Le parti concordano che saranno ritirate dalla Ditta esclusivamente le confezioni di vendita integre. Resta inteso che i prodotti che non presenteranno le suddette caratteristiche saranno addebitati alle condizioni economiche previste nel contratto.
L'Azienda si riserva la possibilità di acquistare tutta la merce giacente in deposito alle condizioni previste dal contratto.

Articolo 11 -Verifiche contabili inventariali

Con periodicità almeno trimestrale il personale della Ditta provvederà ad effettuare l'inventario del materiale giacente mediante redazione di apposito verbale, verificando sia il materiale presente, sia le scadenze dei prodotti. I dispositivi medici con una vita residua inferiore a 1/3 rispetto alla data di scadenza saranno restituiti entro e non oltre i successivi 30 giorni.
La Ditta è l'unica responsabile della corretta gestione delle scadenze dei propri materiali presso l'Azienda. Al termine il fornitore è tenuto ad effettuare formale comunicazione alla Struttura di Farmacia Ospedaliera competente ed al RCD entro 10 gg. dall'espletamento della verifica stessa, contenere tutti i dati relativi all'individuazione del prodotto mancante. In caso di discordanze tra quanto consegnato e quanto effettivamente presente fisicamente in deposito, ovvero per qualsiasi altro genere di incongruenza la stessa dovrà essere indicata e descritta nel suddetto verbale. La Struttura di Farmacia Ospedaliera ed il RCD provvederanno al controllo dei dati e dei documenti in loro possesso, necessari all'individuazione di ogni possibile causa relativa alle differenze delle risultanze. Tali

verifiche riguarderanno un periodo retroattivo massimo di 180 giorni. La medesima Struttura di Farmacia provvederà ad emettere gli ordini di fatturazione e reintegro per il materiale erroneamente non ordinato, oppure aprirà un contraddittorio con la Ditta indicando le relative motivazioni.In assenza di verifiche da parte della Ditta, la stessa sarà ritenuta responsabile per eventuali prodotti in scadenza o già scaduti presenti nei depositi aziendali e ne sopporterà le relative conseguenze.

Articolo 12 - Custodia dei Beni

L'Azienda si impegna, attraverso l'RCD a:

- provvedere a custodire con cura e diligenza il materiale in deposito, secondo le regole della buona tecnica di conservazione (integrità del confezionamento, corretto utilizzo dei prodotti in base alla loro scadenza) e stoccaggio in locali e contenitori adeguati sulla base delle istruzioni particolari impartite dalla Ditta;
- impiegare detto materiale secondo l'uso per cui lo stesso è stato progettato;
- impiantare/utilizzare per primi i dispositivi medici più prossimi alla scadenza;
- informare immediatamente il fornitore di eventuali danni ai materiali in deposito, in conseguenza dei quali possa derivare perdita o inservibilità del bene.

Il Fornitore ha l'onere di verificare i termini di scadenza dei dispositivi provvedendo:

- a ritirare i prodotti che abbiano una vita residua inferiore a 1/3 rispetto alla data di scadenza, reintegrandoli entro e non oltre i successivi 30 giorni.

Articolo 13 - Obbligazione specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del contratto, a:

- manlevare e tenere indenne la Committente dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto ed anche in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
- osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno fornite dal Policlinico attraverso i rispettivi Direttori dell'esecuzione aziendali (DEC);
- comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del servizio, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi del/i nuovo/i Responsabili. In particolare, le trasformazioni societarie diverse da quelle indicate in fase di presentazione offerta e stipula del presente contratto, le eventuali successive variazioni della ragione sociale, nonché le variazioni dei legali rappresentanti e dei componenti degli organi societari soggetti agli accertamenti di cui alla legge 19 marzo 1990, n. 55 e successive modificazioni ed integrazioni, devono essere comunicate immediatamente al

Policlinico, trasmettendo la relativa documentazione nonché le certificazioni previste dalla vigente normativa antimafia;

- fornire i prodotti oggetto della procedura conformi alle Normative Nazionali e/o alla Legislazione Comunitaria per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, importazione, immissione in commercio e commercializzazione.

Se in vigenza di contratto, sopravvenissero modifiche normative in merito, il Fornitore è tenuto ad adeguare la qualità/gestione dei prodotti forniti, senza oneri aggiuntivi e a sostituire le eventuali rimanenze relative alle forniture già effettuate, qualora ne fosse vietato l'uso.
Qualora, in fase di esecuzione della fornitura, si rilevassero vizi dei dispositivi tali da incidere sulla sicurezza del paziente, il Fornitore è tenuto all'immediata sostituzione del lotto di appartenenza e dovrà, inoltre, provvedere alla notifica al DEC della copia del rapporto sulle risultanze dell'apposita indagine attivata e delle eventuali azioni correttive intraprese trasmesso al Ministero della Salute. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da persone, sia dipendenti o dei pazienti e/o terzi, causati, nel corso dell'esecuzione del contratto, da vizi dei dispositivi oggetto di fornitura.
Il Fornitore si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti ai sensi dell'articolo 96 comma 12 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Articolo 14 - Responsabilità del Fornitore, Difetti, Imperfezioni ed operazioni Recall

Il Fornitore è direttamente responsabile a livello civile di ogni danno che possa derivare al Policlinico e a terzi nell'espletamento della fornitura o derivanti da vizio o difetto dei prodotti forniti, anche in relazione all'operato ed alla condotta dei propri collaboratori e/o di personale di altre ditte a diverso titolo coinvolte.
Il Fornitore garantisce, ai sensi di legge, che i prodotti forniti siano immuni da vizi che li rendano inidonei allo specifico utilizzo. La garanzia è applicabile su tutti i beni e servizi offerti per difetti di funzionamento (Art. 1490 del Codice Civile), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (Art. 1497 del Codice Civile), nonché la garanzia per buon funzionamento.
Il Policlinico è, pertanto, esonerato da ogni responsabilità per eventuali danni o infortuni e il Fornitore risponde pienamente per i danni causati a persone o cose e si impegna a manlevare e a tenere indenne il Policlinico da ogni danno e/ o azione che possano essere eventualmente intentate o richieste alla stessa.
La Ditta dovrà provvedere al ritiro ed alla successiva sostituzione di tutto il materiale che non dovesse garantire la massima sicurezza nell'intervento (es. cause di non corretta sterilità o vizio di produzione).
La Ditta si impegna a mettere a disposizione le informazioni che, interfacciate con quelle dell'Azienda, permettano di rintracciare in modo semplice e rapido i pazienti ai quali è stato

impiantato il dispositivo oggetto di recall. In tal caso, la Ditta comunicherà il codice numero di lotto e/o serie degli articoli in oggetto. Nel caso in cui un dispositivo esca di produzione ovvero sia ritirato dal commercio, il Fornitore, previa comunicazione all'Azienda Sanitaria, dovrà proporre alla stessa la sostituzione con prodotti di pari funzionalità alle stesse condizioni economiche. La eventuale sostituzione dovrà avvenire secondo le procedure di cui al capitolato d'oneri e al presente contratto.
Nell'eventualità di prodotti posti in sospensiva da parte del Ministero delle Sanità, oppure su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, la ditta dovrà:

- attivarsi e rendersi disponibile al ritiro del materiale giacente preso le Strutture operative senza ulteriori addebiti economici;
- per il materiale già impiantato provvedere al rimborso delle spese sostenute a seguito della suddetta sospensiva.

L'Azienda Sanitaria risponde del rischio e/o deperimento e/o deterioramento (es. per danni, furti, manomissioni, smarrimenti, scritte) dei dispositivi a decorrere dalla presa in carico delle stesse.
La mera consegna non equivale a presa in carico. La responsabilità per il perimento della merce resta in capo al Fornitore fino alla presa in carico dell'Azienda Sanitaria e cioè con la verifica di regolarità della merce pervenuta e di conformità della stessa all'ordinativo, con conseguente sottoscrizione dei documenti di consegna.
La dichiarazione di presa in consegna dei materiali da parte dell'Azienda Sanitaria non esonera l'impresa per responsabilità da eventuali vizi di produzione o difetti che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati solo al momento dell'effettivo impiego.
In questo caso, previo contraddittorio tra le Parti, il difetto comporterà la restituzione del materiale non utilizzato senza che possa essere addebitata alcuna spesa a carico dell'Azienda Sanitaria. Il contraddittorio sarà avviato mediante segnalazione ufficiale da parte dell'Azienda Sanitaria via mail o PEC all'indirizzo del Fornitore il quale entro 5 giorni è, comunque, chiamato a dare riscontro o, in via alternativa, a provvedere subito al ritiro del dispositivo impiantabile in contestazione senza attivazione del contraddittorio
Qualora si verifichino contestazioni da parte dell'Azienda Sanitaria per non conformità/irregolarità della merce consegnata questa potrà non essere presa in carico dall'Azienda Sanitaria e ne resterà responsabile il Fornitore.
Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente paragrafo si rinvia alla disciplina specifica del Capitolato d'Oneri.

Articolo 15 – Disponibilità dei dispositivi e proprietà degli stessi

Il Fornitore non può disporre autonomamente dei prodotti concessi in conto deposito fino a che l'Azienda Sanitaria non provveda ad autorizzarne la restituzione.

In ogni caso, tale movimentazione dovrà essere concordata, nonché documentata per Iscritto (mail ovvero PEC) , con il RCD.
L'effetto traslativo della proprietà in capo all'Azienda Sanitaria dei prodotti consegnati non si produce al momento della presa in consegna, bensì è subordinato all'effettivo utilizzo del dispositivo.

Articolo 16 - Aggiornamento tecnologico

Qualora durante l'esecuzione del contratto l'appaltatore dovesse introdurre la versione tecnologicamente aggiornata di determinati prodotti oggetto della fornitura, il Committente ha la facoltà di richiedere la sostituzione senza oneri aggiuntivi, previo parere tecnico da parte dell'organo aziendale competente. L'eventuale aggiornamento dovrà essere comunicato obbligatoriamente dal fornitore al RUP e al DEC.

Articolo 17 - Modifica del Contratto durante il periodo di efficacia

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del Codice, si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a //// (////) facoltà da attivarsi anche in modalità disgiunta ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o, in alternativa alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € ////////// al netto di Iva. (Opzione di proroga del contratto).

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione delle prestazioni agli stessi patti e condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto né ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni. L'importo stimato di tale opzione è pari a € /////// al netto di Iva.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.
Il presente contratto potrà avere una durata superiore a quella indicata, qualora nell'arco temporale di vigenza del contratto non sia stato raggiunto il valore economico del contratto medesimo.
Le modifiche, nonché le varianti, del contratto di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal Rup.
Il contratto di applato può essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi previsti dall'art. 120, comma 1, lett. a), b), c) d) del Codice.

Articolo 18 - Revisione prezzi

In applicazione degli articoli 9 e 60 del Codice, il prezzo di aggiudicazione, riferito alle prestazioni oggetto del contratto, resterà fisso e invariabile per l'intera durata del contratto, fatta salva l'ipotesi di revisione prezzi di cui all'art. 60, comma 2 del Codice.

La revisione dei prezzi non può alterare la natura generale del contratto e si attiva al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo della fornitura, il cui indice superi, in aumento o in diminuzione, la soglia del 5 per cento dell'importo complessivo contrattuale, quale risultante dal provvedimento di aggiudicazione e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire dopo l'attivazione della clausola di revisione.

Non sono previsti meccanismi ordinari di adeguamento del prezzo del contratto all'indice inflattivo.

Le modalità di applicazione delle clausole di revisione e di corresponsione sono disciplinate in conformità a quanto disposto dall'All. II.2-bis.

In base al sistema unico europeo di classificazione la fornitura oggetto dell'appalto rientra per descrizione nel CPV 33190000-8 DISPOSITIVI E PRODOTTI MEDICI VARI.

Ai fini della determinazione della variazione del prezzo si utilizzano gli indici dei prezzi alla produzione dell'industria per settore economico ATECO (Tabella di pertinenza D.1 - indice 325) pubblicati, unitamente alla relativa metodologia di calcolo, sul portale istituzionale dell'Istat in conformità alle pertinenti disposizioni normative europee e nazionali in materia di comunicazione e diffusione dell'informazione statistica ufficiale.

Articolo 19 - Riservatezza

Il Fornitore aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga a conoscenza o in possesso durante l'esecuzione delle attività previste da capitolato, o comunque in relazione ad esso, e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività richieste.

Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di dati personali e appartenenti a categorie particolari di cui è titolare la Stazione Appaltante, costituisce violazione dell'obbligo di riservatezza e di segretezza, salvo più grave illecito, ed espone il responsabile alle conseguenze di legge, oltre ad essere causa di risoluzione contrattuale.

Il Fornitore aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, di eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Il Fornitore aggiudicatario è obbligata al rispetto della disciplina rilevante in materia di protezione dei dati personali e dei relativi regolamenti di attuazione (Regolamento UE 2016/679 – D.Lgs 196/03 e s.m.i.), a pena risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni che ne dovessero derivare.

Articolo 20 - Domicilio del fornitore e comunicazioni

Tutte le comunicazioni si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: _____indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali variazioni dell'indirizzo PEC/posta elettronica ovvero la temporanea inutilizzabilità di tali strumenti di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante. In caso contrario, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Articolo 21- Responsabile della Commessa

Con la stipula del presente contratto il Fornitore individua nel Sig. XXXXXX in qualità di Responsabile della commessa, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti del Policlinico e, in particolare, del DEC (o suoi assistenti) e del RUP.

I dati di contatto del Responsabile della commessa sono:

numero telefonico: XXXXXX

indirizzo e-mail: XXXXXX

PEC: XXXXXX

Articolo 22 - Cessione dei crediti

Si applicano per le cessioni di crediti le disposizioni di cui alla legge 21 febbraio 1991, n. 52 e all' allegato II.14, art. 6, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Ai fini dell'opponibilità alla Stazione Applatante, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata utenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitrici.

In tal caso la richiesta di cessione del credito dovrà pervenire a mezzo PEC indirizzata all'Area Gestione Patrimonio e all'Area Gestione Risorse Finanziarie della Stazione Appaltante.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto, sono efficaci e opponibili alla stazione appaltante qualora questa, entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione, non le rifiuti con comunicazione da notificare al cedente e al cessionario.

In ogni caso la Stazione Applatante può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto relativo alla fornitura con questo stipulato.

Articolo 23 - Garanzia definitiva

Il Fornitore, a garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto, ha costituito una garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, per un importo complessivo pari ad € xxx a mezzo di garanzia fiudeiussoria n. xxx rilasciata da xxx pari al xx% del valore complessivo dell'appalto.

La cauzione ha validità di XX mesi e sarà svincolata alla scadenza del contratto medesimo e previa emissione del certificato di regolare esecuzione, ex art. 117, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La stazione appaltante può richiedere all'aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, per la garanzia provvisoria.

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3, del Codice e deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. La garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione di documento, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione.

Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data della verifica di conformità e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.
La cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che il Policlinico ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.
Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 15 (giorni) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte del Policlinico.
Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si rinvia integralmente all'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Articolo 24 - Fatturazione e pagamenti dei materiali/ ordinativi e fatturazione

La fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla Legge 244/2007 modificata da Decreto Legge 66/2014. La fattura dovrà obbligatoriamente contenere i dati indicati nell'art. 9 ter comma 8 del D.L. n. 78/2015 come modificato dall'art. 1 co. 557 della L. 145/2018.
Il codice IPA del Policlinico è il seguente: ao_
In ogni fattura dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero di CIG relativo alla fornitura nonché la c.d. tripletta di identificazione costituita da:

- Identificativo dell'ordine;
- Data di emissione dell'ordine;
- Identificativo del soggetto.

La liquidazione delle fatture avverrà previo accertamento della sussistenza di tutte le condizioni contrattuali.
Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dal Policlinico in favore del Fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto sulla base delle prestazioni effettuate.
La liquidazione sarà curata dalla competente struttura aziendale che ha emesso l'ordine di fornitura.
La fattura dovrà contenere tassativamente il riferimento al numero di ordine, al centro ordinante ed al Codice identificativo gara (CIG). Alla fattura dovranno essere preferibilmente allegate le bolle di consegna dei dispositivi forniti nel periodo di riferimento, già obbligatoriamente trasmesse ai centri ordinanti.
I pagamenti delle forniture saranno effettuati nei termini di cui all'art. 4, comma 5 lett. b) del D.lgs. n. 231 del 09.10.2002, come modificato dal D.lgs. n. 192 del 09.11.2012.

L'appaltatore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla legge n. 136 del 13.08.2010 e ss. mm. ii. come dettagliati nel successivo art.17.
I pagamenti relativi al presente appalto saranno effettuati secondo le modalità previste dalla L. n. 136/2010, come da dichiarazione del Fornitore contenente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, agli atti dell'AGP ed AGRF. Nel caso di contestazione da parte del Policlinico per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.
Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere la fornitura e tutte le attività previste nel Contratto. Qualora il Fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo, il Contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con PEC dal Policlinico.

Articolo 25 - Inadempimenti e Penalità

Il Policlinico, in caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, contesterà per iscritto gli eventuali vizi o mancanza di qualità entro 30 giorni dalla consegna e potrà a propria scelta:

- restituire la merce contestata al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che si impegna, altresì, a sostituirla con spese a suo totale carico entro 5 (cinque) giorni naturali, consecutivi e continui dalla richiesta di sostituzione inviata per via telematica. Il fornitore deve ritirare la merce ritenuta non accettabile e in pendenza o in mancanza del ritiro, detta merce rimarrà a rischio e a disposizione del fornitore stesso, senza alcuna responsabilità da parte dell'Amministrazione per ulteriori degradamenti o deprezzamenti che la merce possa subire.
- risolvere il contratto.

Fatti salvi i casi fortuiti o di forza maggiore - intesi come eventi imprevedibili o eccezionali per i quali il fornitore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza e alla specificità delle prestazioni e non abbia omesso di trasmettere tempestiva comunicazione al Policlinico contraente o che siano imputabili al Policlinico - qualora non vengano rispettati i tempi previsti nella documentazione di gara, il Policlinico, a seguito di debita motivazione, applicherà penalità, in conformità a quanto previsto dall'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. secondo quanto di seguito riportato:

- in caso di ritardo nella consegna della fornitura di prodotto rispetto al termine massimo stabilito di 7 giorni, ovvero rispetto ai diversi termini pattuiti espressamente dalle parti, per ogni giorno di ritardo applicherà una penale pari allo 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale. In questo caso il Policlinico potrà rivolgersi ad altro fornitore addebitando alla ditta aggiudicataria anche

l'eventuale maggiore spesa a titolo di acquisto in danno per risarcimento, nonché ogni altro danno, spesa o pregiudizio che per tali fatti potessero derivarle;

- in caso di ripetuti ritardi nella consegna il Policlinico potrà procedere alla risoluzione del contratto, all'incameramento della quota del deposito cauzionale definitivo, proporzionalmente alla quota residua non ancora svincolata dall'avanzamento dell'esecuzione della fornitura, ai sensi dell'art. 117, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, il cui valore economico ecceda l'importo incamerato;
- in caso di fornitura di prodotto non conforme, applicherà una penale dell'1 per mille dell'ammontare del valore dell'ordine della merce non conforme;
- in caso di ritardo nella sostituzione del prodotto qualitativamente difforme contestato, per ogni giorno di ritardo dalla scadenza del termine concesso applicherà una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- in caso di mancata tempestiva comunicazione relativa all'indisponibilità temporanea dei prodotti, applicherà una penale pari all' 1 per mille del valore contrattuale, fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore;
- in caso di inadempimento o ritardo nella consegna della fornitura a seguito di indisponibilità temporanea del prodotto rispetto ai termini massimi stabiliti (7 giorni dalla comunicazione), per ogni giorno di ritardo dalla scadenza del termine concesso applicherà una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- in caso di consegna di prodotto fornito con scadenza inferiore ai due terzi della validità complessiva, il prodotto sarà respinto e si applicherà una penale dell'1 per mille del valore dell'ordine.

In ogni caso le penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali non potranno superare, complessivamente, il 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i, fermo restando il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute negli atti di gara. In tali casi il Policlinico applica al fornitore le penali di cui ai punti precedenti sino al momento in cui la fornitura inizia ad essere prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai punti precedenti, vengono contestati per iscritto al fornitore da parte del Policlinico.

Il fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio del Policlinico, ovvero non vi sia

stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
Il fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto del Policlinico a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
In caso di reiterati inadempimenti del fornitore, il Policlinico, salvo il diritto alla risoluzione del contratto, in relazione alla gravità ravvisata negli stessi, può applicare penali rivalendosi sulla cauzione.
Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto del 10% dell'ammontare netto contrattuale comporta la risoluzione di diritto del contratto per grave ritardo. In tal caso, il Policlinico ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 26- Risoluzione del Contratto

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, il Policlinico potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore a mezzo PEC, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella documentazione di gara e negli atti e documenti in esso richiamati.
In caso di inadempimento del fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 10 (dieci) giorni, che verrà assegnato a mezzo PEC dal Policlinico, per quanto di propria competenza, per porre fine all'inadempimento, il medesimo Policlinico ha la facoltà di considerare, per quanto di rispettiva competenza, risolto di diritto il relativo contratto e, di applicare una penale equivalente o ritenere definitivamente la cauzione, proporzionalmente alla quota residua non ancora svincolata dall'avanzamento dell'esecuzione, nonché di procedere nei confronti del fornitore per il risarcimento del danno.
In ogni caso il Policlinico potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore a mezzo PEC, nei seguenti casi:

a) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
b) ripetute inosservanze dei termini di consegna dei prodotti, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
c) reiterati ed aggravati inadempimenti imputabili al fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;

d) gravi inadempienze, frodi o gravi negligenze, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
e) sospensione delle forniture per causa imputabile al fornitore;
f) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
g) mancata copertura dei rischi assicurativi durante la vigenza del contratto;
h) mancata rispondenza tra i prodotti forniti e quanto dichiarato in sede di gara;
i) mancata reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine previsto;
j) nei casi previsti dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i;
k) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
l) nei casi previsti dall'art. 3 commi 8, 9 e 9-bis della Legge n. 136/2010;
m) in caso di cessione dell'impresa, di cessazione di attività, di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo dell'impresa aggiudicataria.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, il Policlinico ha diritto di escutere la cauzione prestata per la propria quota-parte di fornitura.
Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al fornitore con nota PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto del Policlinico al risarcimento dell'ulteriore danno.
In caso di risoluzione del contratto per inadempienza del fornitore, il Policlinico ha diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa. L'affidamento a terzi viene notificato al fornitore inadempiente nelle forme innanzi prescritte con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione delle forniture affidate e degli importi relativi.
Al fornitore inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dal Policlinico rispetto a quelle previste dal rapporto risolto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale o da eventuali crediti del fornitore senza pregiudizio dei diritti del Policlinico sui beni medesimi. Nel caso di minore spesa nulla compete al fornitore inadempiente.

Articolo 27 - Recesso

Il Policlinico esercita il recesso nelle seguenti ipotesi:

- sulla base delle attività di rilevazione effettuate dall'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture o dalle Centrali regionali per gli acquisti, si dovessero registrare delle significative differenze dei prezzi unitari di aggiudicazione – nella misura superiore al venti per cento del prezzo di riferimento – il Policlinico procederà con il fornitore aggiudicatario alla rinegoziazione del contratto al fine di ricondurre i prezzi unitari di fornitura a quelli di riferimento, senza che ciò possa determinare modifiche della durata del contratto stesso. Qualora la rinegoziazione non si concluda entro trenta giorni dalla trasmissione

della proposta di rinegoziazione, il Policlinico potrà recedere dal contratto senza alcun onere a carico;

- in caso di mutamenti di carattere istituzionale, organizzativo o logistico che abbiano incidenza sull'esecuzione dell'appalto. A titolo esemplificativo e non esaustivo, si intende fare riferimento a ipotesi quali l'aggregazione di più Aziende Sanitarie Locali preesistenti in una territorialmente più ampia, qualora le condizioni contrattuali in tutto od in parte vigenti nella Aziende Sanitarie aggregate risultino maggiormente convenienti rispetto a quelle praticate alla stazione appaltante ovvero all'ipotesi in cui in costanza di contratto sopraggiunga l'aggiudicazione ed il conseguente affidamento di una fornitura per prodotti comparabili a seguito dell'espletamento di una gara unica regionale, ovvero qualora sopravvengano disposizioni regionali che disciplinino la materia dei contratti di fornitura in maniera diversa. Qualora la rinegoziazione non si concluda entro trenta giorni dalla trasmissione della proposta di rinegoziazione, il Policlinico potrà recedere dal contratto senza alcun onere a carico.

Nelle ipotesi di cui al precedente comma il fornitore avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni fissate nel contratto, con esplicita rinuncia a qualsiasi ulteriore pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni ulteriore compenso od indennizzo o rimborso, e ciò anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 c.c..

Articolo 28 - Clausola di riserva di recesso

Al di fuori delle ipotesi precedenti, secondo quanto previsto dall'articolo 8 della Legge Regione Puglia n. 20/2002 e dll'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012 e nell'art. 21, comma 5, e della L.R. n. 37/2014 è sempre fatto salvo per il Policlinico il diritto di recedere dal contratto, con preavviso di 30 giorni liberi e consecutivi, a suo insindacabile giudizio, ai sensi dell'articolo 1373 commi 1 e 2 del codice civile, con espressa esclusione di quanto previsto al comma 3 del medesimo articolo, , nell'eventualità di attivazione di convenzione condotta da CONSIP, dal Soggetto Aggregatore avente ad oggetto la medesima fornitura (con caratteristiche sovrapponibili) a condizioni economiche migliorative per l'Amministrazione.

Il recesso non avrà effetto per le prestazioni già eseguite od in corso di esecuzione. In caso di esercizio del diritto di recesso, il fornitore avrà diritto soltanto, a titolo di indennizzo e ristoro, al pagamento delle forniture già eseguite fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso.

Articolo 29 - Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 L. n. 136/2010

Con la sottoscrizione del presente contratto l'appaltatore dichiara altresì di essere in possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'articolo 90 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i

ed in particolare di essere in regola con la normativa in materia di contributi previdenziali ed assistenziali nonché consapevole delle conseguenze amministrative e penali che conseguono dalla violazione della medesima.
Ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente commessa, i quali devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, pena la risoluzione di diritto del presente contratto ex articolo 1456 c.c.
Ai sensi delle disposizioni dell'articolo 3 della sopra menzionata legge si dichiara che il conto corrente dedicato è il seguente:
Banca: XXXXXX;
IBAN: XXXXXX ;
Intestatario XXXXXX;
L'Appaltatore dichiara i seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche), che per il medesimo saranno delegati ad operare sui conti correnti dedicati:
XXXXXX
XXXXXX
XXXXXX
Questo c/c deve essere indicato sulla fattura e può essere cambiato, sostituito o integrato soltanto in caso di forza maggiore.
Il Fornitore si obbliga altresì ad inserire nei contratti derivati sottoscritti con i subcontraenti la clausola sulla tracciabilità dei pagamenti e a dare immediata comunicazione al Policlinico delle notizie dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Articolo 30 - Spese di contratto, imposte, tasse e trattamenti fiscali

Il presente contratto viene stipulato in forma di scrittura privata in modalità elettronica con firma digitale.
Tale scrittura privata è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.
Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relativi al presente contratto ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che la legge imputa espressamente a carico dell'Azienda in qualità di stazione appaltante .

Articolo 31 - Trattamento dei dati personali

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il Policlinico, in qualità di titolare del trattamento dei dati, informa l'Appaltatore che il responsabile della protezione dei dati è la dott.ssa Laura Silvestris e che, relativamente agli adempimenti inerenti al Contratto, "Responsabile" del suddetto trattamento è _____ in qualità di R.U.P.

Articolo 32 - Normativa e disposizioni di riferimento

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente contratto e dalla richiamata documentazione si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nel Codice dei contratti approvato con D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i e nei suoi Allegati, nonché a tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia.

Articolo 33 - Controversie e foro competente

Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dagli articoli 210 e 212 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i, tutte le controversie tra il committente e l'appaltatore derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Foggia.

Letto, confermato e sottoscritto.
Foggia, lì

Per il Committente	Per l'Appaltatore
Il Direttore Generale	Il Legale Rappresentante

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE

La presente **informativa** viene resa ai sensi degli artt. 13-14 del **Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali** (Reg. UE n. 2016/679 o GDPR), con riferimento al trattamento dei Suoi dati personali da parte del Policlinico Riuniti di Foggia nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

Titolare del trattamento *Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?*	Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Riuniti di Foggia Viale Luigi Pinto, 1 - 71122 – Foggia Telefono: 0881732441 direzionegenerale.segreteria@ospedaliriunitifoggia.it
Responsabile della Protezione dei Dati *Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?*	Dott.ssa Laura Silvestris Telefono: 0881732127 email: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it

Finalità del Trattamento *A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?*	**Base Giuridica del Trattamento** *Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?*
I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure: • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria.	I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.

Dati Personali trattati *Quali tipologie di dati sono trattati?*	**Periodo di Conservazione** *Per quanto tempo sono conservati i suoi dati personali?*	**Destinatari** *A chi possono essere comunicati i suoi dati personali?*
I dati personali raccolti e trattati sono riconducibili alle seguenti categorie: • Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-	I Suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono	Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori

finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera. • Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia. Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a: • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA.	trattati e, successivamente, nel rispetto dei termini previsti dalle disposizioni di legge e dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali e del Piano di conservazione del Policlinico Riuniti di Foggia.	assegnati ai competenti Uffici del Policlinico Riuniti di Foggia, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti: - ai soggetti terzi designati in qualità di Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici servizi; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale del Policlinico Riuniti di Foggia, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza, anticorruzione, appalti e pubblicità legale.

DIRITTI ESERCITABILI ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR

Quali sono i Suoi diritti e come può esercitarli?

Accesso ai dati personali – art. 15 del GDPR	**Rettifica** dei dati personali – art. 16 del GDPR
Cancellazione dei dati personali – art. 17 del GDPR	**Limitazione** del trattamento – art. 18 del GDPR
Portabilità dei dati personali – art. 20 del GDPR	**Opposizione** al trattamento – art. 21 del GDPR
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 del GDPR	**Diritto al reclamo** all'Autorità Garante – art. 77 del GDPR. E' possibile inoltrare reclami al Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n.121 - 00186 ROMA - fax: (+39) 06.696773785 - telefono: (+39) 06.696771 - Email: garante@gpdp.it - PEC: protocollo@pec.gpdp.it
Dati di contatto per l'esercizio dei diritti	A garanzia dell'esercizio dei diritti di cui sopra, Lei può rivolgersi direttamente al Responsabile della Protezione dei dati sopra indicato.
Revoca del consenso	Il trattamento dei dati personali per le finalità amministrative pre-contrattuali e contrattuali non richiede il consenso dell'interessato.
Previsione di processo decisionale automatizzato – Profilazione	Non è previsto alcun processo decisionale automatizzato ivi compresa alcuna forma di profilazione dei suoi dati personali.
Trasferimento dati verso Paesi Terzi extra UE	I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi extra europei o Organizzazioni internazionali.
Fonte origine dei dati (ex art. 14 GDPR)	I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. Il Policlinico Riuniti di Foggia può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
Conferimento dei dati	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura di selezione del contraente o di attribuzione dell'incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l'attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione sempre aggiornata di questa informativa è resa disponibile, nell'apposita sezione del sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/privacy1.

[leggi il QR Code per accedere subito all'informativa privacy *on-line*]

Il Titolare del trattamento
Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia

Modello A - Domanda di partecipazione (nel caso di partecipazione a lotti diversi in più forme occorre presentare tante domande quante sono le diverse forme di partecipazione)

Procedura aperta in modalità telematica, per la Fornitura Quadriennale in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

(da presentare in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72)[1]

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Denominazione Operatore economico	
Tipologia societaria	
Partita IVA/Codice fiscale	
Forma di partecipazione alla procedura	

Il/La sottoscritto/a [2]
nella sua qualifica di:

- □ Legale Rappresentante
- □ Institore
- □ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma disgiunta *(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)*
- □ Procuratore speciale o generale con mandato di rappresentanza con firma congiunta della ditta che rappresenta *(allegare la procura, tranne nel caso in cui l'attribuzione dell'incarico risulti dalla visura camerale)*

Chiede di partecipare in qualità di:

- □ *operatore singolo*
- □ raggruppamento temporaneo *(indicare se costituito o costituendo)* formato da: …… (indicare i ruoli ricoperti) …….
- □ Consorzio stabile

[1] L'imposta di bollo è assolta secondo le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella Circolare n. 22/E con riferimento alle note e agli altri documenti richiamati dall'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al DPR 26 ottobre 1972, n. 642, nonché agli altri atti e documenti, diversi da quelli sopra citati, che precedono il momento della stipula del contratto.

[2] Le dichiarazioni devono essere rese dal titolare /rappresentante legale/institore
- dell'Operatore singolo,
- dei consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice.
- dei consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice,
- della Mandataria /Capofila nel caso di RTI o Consorzi Ordinari costituiti
- di tutte le imprese raggruppate in un RTI nel caso di RTI ancora da costituire
- di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara nel caso di un Consorzio Ordinario ancora da costituire
- dell'impresa retista che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- delle imprese retiste che partecipano alla gara nel caso di Rete dotata di organo comune privo di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune o se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.
- del Gruppo Europeo Interesse Economico

- ☐ Consorzio tra società cooperative
- ☐ Consorzio tra imprese artigiane
- ☐ Consorzio ordinario *(indicare se costituito o costituendo)*
- ☐ Rete dotata di organo comune
- ☐ Rete sprovvista di organo comune o con organo comune privo di rappresentanza
- ☐ GEIE
- ☐ altro (*indicare altre, eventuali forme di partecipazione previste dalla normativa speciale di settore)*

consapevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci nonché, delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 36/2023 e alla normativa vigente in materia.

(Compilare soltanto i campi di interesse)

1. ***Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse***

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti art. 65 comma 2 lett. e) del Codice e consorzi ordinari

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- **DICHIARA** che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziate esecutrici. (Tale indicazione deve essere resa anche nel caso in cui il consorzio indichi come consorziata esecutrice un altro consorzio. In tal caso, detto consorzio dovrà a sua volta indicare le consorziate esecutrici, specificando, nella tabella, che si tratta di consorziate appartenenti al consorzio esecutore.)

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

(Solo per i Consorzi Stabili)

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare una propria domanda di partecipazione)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola/associata e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio);

o, in alternativa,

- **DICHIARA** di partecipare in più di una forma, …… <*indicare quali*> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- **DICHIARA** di non partecipare a più di un consorzio stabile.

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a ……. (*indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo*);

- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA**:
  - di concorrere per le seguenti imprese:

    ……
- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

- *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di …… al n…….. partita I.V.A. n……. oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di…… al n. ……..

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

- *(in caso di Rete costituenda)*:

- **DICHIARA**: *(dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)*
  - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a …….
  - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. *Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)*

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa …… al fine di dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e allega il contratto di avvalimento.
- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa …… al fine di migliorare l'offerta ***[N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento]*** e presenta il contratto di avvalimento (*indicare se nell'offerta tecnica o nella documentazione amministrativa*).

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi ……. [*indicare le motivazioni ……]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione.

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il ……. da ……
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il ……. da ……
- *(solo in caso di raggruppamento)*

DICHIARA che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento …. (*indicare il tipo di provvedimento … Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario*) in data … da parte di ….

6. Ulteriori dichiarazioni

DICHIARA, altresì:

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato.
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, [*eventuale, se presenti prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC:* ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC], che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta.
- di accettare il patto di integrità in allegato agli atti di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito istituzionale (https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia/ospedali-riuniti) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- **SI IMPEGNA** a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile.
  (Solo se previsto il sopralluogo obbligatorio)
- **DICHIARA** di aver preso visione dei luoghi come da certificato rilasciato da ……. in data ……
- **DICHIARA** di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'articolo 106, comma 8, (*compilare solo se di interesse) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE.*

☐ 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

☐ 50%in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese,[3]

☐ 10% per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 106, comma 3, del codice;

☐ riduzione per il possesso di uno o più delle seguenti certificazioni o marchi (*la stazione appaltante individua la certificazione e il marchio tra quelli previsti dall'allegato II.13 del Codice e indica la percentuale di riduzione della cauzione, con il vincolo che la somma non può superare il 20%*):

Norma	Certificazione/marchio posseduti

- **DICHIARA** che la cauzione è stata costituita nella forma di …. (indicare se cauzione o fideiussione).

3 Si ricorda che questa riduzione non è cumulabile con quella di cui al punto precedente. Pertanto chi beneficia di questa riduzione non può indicare anche la precedente.

- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione) indica il seguente sito internet…… o la seguente PEC del garante……, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della stazione appaltante.*
- (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. …… intestato a ……, presso ……
- (*per i lotti di partecipazione il cui importo posto a base di gara è maggiore a € 150.000,00*) **DICHIARA** di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa.
- **DICHIARA** ***di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara.***
- **ALLEGA** la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo ……, producendo copia del contrassegno in formato.pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.
- **DICHIARA** di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

o in alternativa

- **DICHIARA CHE** la propria azienda ha un numero di dipendenti **inferiore a 15**.

7. Assunzione di ulteriori impegni

DICHIARA, altresì di:

- (solo se previste nel disciplinare) accettare, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'articolo 113, comma 2 del codice, in caso di aggiudicazione;

(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)

- uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la piattaforma.

SI IMPEGNA ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136."

8. Autorizzazioni e ulteriori dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

- **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.
- **DICHIARA** di essere consapevole che, nei casi di cui all'articolo 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma**.**

- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- **AUTORIZZA** la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.
- **DICHIARA** che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente: …….

[per gli operatori economici transfrontalieri] **INDICA** il seguente domicilio fiscale …… e l'indirizzo di servizio elettronico …… di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS …….. e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo … *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento*] del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

PATTO DI INTEGRITÀ

OGGETTO: **Procedura aperta in modalità telematica, per la Fornitura Quadriennale in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.**

L'Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico Riuniti", con sede in Foggia al viale Pinto n. 1, C.F./P.IVA 02218910715, in persona del Legale Rappresentante, il Direttore Generale F.F., dott.ssa Elisabetta Esposito, di seguito denominata Azienda;

E

La Società _____ (di seguito denominata Operatore Economico), con sede legale in_____ C.F./P.IVA_____ in persona del Legale Rappresentante _____, in qualità di_____

L'AZIENDA e L'OPERATORE ECONOMICO CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

Ambito di applicazione e finalità

Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria**,** salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico (Consip).

Nelle procedure sotto soglia vanno ricompresi anche gli affidamenti effettuati sotto il limite dei 140.000,00 euro (Euro Centoquarantamila/00).

Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Azienda.
Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Operatore Economico.
Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'A.O.U. di Foggia e l'Operatore Economico partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Operatore Economico e dall'eventuale Direttore/ Direttori Tecnico/ Tecnici, è presentato dall'Operatore Economico medesimo allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.

Nel caso di Consorzi il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché dal legale rappresentante di ciascuna delle Imprese consorziate indicate quale esecutrici del contratto.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese il Patto va sottoscritto dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e.

Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo.

In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.
La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del D.lgs. n.36/2023.

Articolo 2

Obblighi dell'Operatore Economico

L'Operatore Economico conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
L'Operatore Economico si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Azienda ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento.
L'Operatore Economico si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Azienda ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.
L'Operatore Economico, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Azienda qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara. Agli stessi obblighi è tenuto anche l'Operatore Economico della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.
Il legale rappresentante dell'Operatore Economico informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.
Il legale rappresentante dell'Operatore Economico segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Azienda.

Il legale rappresentante dell'Operatore Economico dichiara:

- di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto.
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
- di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Azienda, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento compresi quelli eseguiti in favore di intermediari e consulenti;
- di impegnarsi a definire procedure di reclutamento del personale di massima trasparenza nell'ambito delle azioni volte a contrastare possibili infiltrazioni della criminalità organizzata nel ciclo di esecuzione del contratto.
- **Nel caso di appalto di lavori pubblici** di impegnarsi a nominare un Referente di cantiere con la responsabilità di tenere sempre aggiornato e disponibile un Rapporto di cantiere, contenente l'elenco nominativo del personale e dei mezzi che, a qualsiasi titolo, operano e sono presenti presso il cantiere al fine di consentire le necessarie verifiche antimafia da espletarsi anche attraverso il ricorso al potere di accesso di cui all'articolo 93 del D.lgs. n. 159 del 6/9/2011. Il c.d. "rapporto di cantiere" dovrà contenere ogni utile e dettagliata indicazione relativa alle opere da realizzare con l'indicazione della ditta incaricata, delle targhe (o telai) dei mezzi giornalmente presenti in cantiere, dell'Operatore Economico e/o di eventuali altre ditte che operano in regime di affidamento, subappalto o assimilabile nella settimana di riferimento e degli ulteriori veicoli che comunque avranno accesso al cantiere; nel rapporto si dovranno altresì indicare i nominativi di tutti i dipendenti che saranno impegnati nelle lavorazioni all'interno del cantiere, nonché delle persone autorizzate all'accesso per altro motivo. I mezzi dei fornitori e dei terzi trasportatori per le forniture necessarie ai cantieri le cui targhe non sono preventivamente note, saranno identificati mediante il documento di trasporto ed il Referente di cantiere giustificherà, ove necessario, la ragione delle forniture alle Forze di Polizia.

L'Operatore Economico si impegna ad inserire nella documentazione contrattuale il riferimento al Patto di integrità che sarà sottoscritto per accettazione da ciascuna impresa esecutrice. Gli obblighi del presente articolo vengono contrattualmente assunti nei confronti dell'Operatore Economico dai subappaltatori dai subcontraenti a qualsiasi titolo interessati all'esecuzione del contratto. Questi ultimi si impegnano all'integrale rispetto di quanto previsto dal presente Patto e di accettare il sistema sanzionatorio previsto.

Articolo 3
Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a:

a. rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal vigente Codice di comportamento del personale nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel vigente Piano triennale per la prevenzione e trasparenza;
b. non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;

c. non richiedere a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
d. non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
e. si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di influenzare, di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione attraverso l'istituto del Whistleblowing, ai sensi della Legge n. 179 del 30 novembre 2017;
f. si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti costituiscano reato, a sporgere denuncia all'Autorità Giudiziaria o alla Polizia Giudiziaria;
g. si impegna a far sottoscrivere ai componenti delle Commissioni di gara la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
    - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
    - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
    - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
    - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
    - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Articolo 4
Sanzioni

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Operatore Economico anche di una sola delle prescrizioni indicate all'art.2 del presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
- risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Azienda per i successivi tre anni.

Articolo 5
Controversie

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.

Articolo 6
Durata

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.

Foggia, lì_____

Per l'Azienda	Per l'Operatore Economico
Il Direttore Generale	Il Rappresentante Legale

Spett.le
Azienda Ospedaliero – Universitaria
"Policlinico Riuniti" di Foggia
Area Gestione del Patrimonio
Pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

DICHIARAZIONE ANTI PANTOUFLAGE
Art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 e 47 DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, Cognome …….. Nome ……
Nato/a a …… il ……. e residente in …….. nella in qualità di ……..:

- ✓ **Legale Rappresentante**

con sede in legale nel Comune di …….. CAP ……Via …… n. … 6
C.F. ……P. IVA …….. - Tel. …….. - Fax ……
E-mail …….. – PEC ……..
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

□ di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'AOU "Ospedali Riuniti" di Foggia da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

□ dichiara di avere conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti dell'AOU di Foggia che hanno cessato il rapporto di lavoro da meno di tre anni i quali, tuttavia egli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i;

□ dichiara di avere conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti dell'AOU di Foggia, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con quest'ultima e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

L'AOU di Foggia *informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati conferiti con la presente dichiarazione sostitutiva saranno utilizzati in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad essi conseguenti.*
L'AOU di Foggia si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle informazioni contenute nella presente dichiarazione e contestualmente informa che, la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, comunque accertato, comporterà:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Foggia lì_____

Firmato digitalmente dal Rappresentante Legale

Dichiarazione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Spett.le
Azienda Ospedaliero – Universitaria
"Policlinico Riuniti" di Foggia
Area Gestione del Patrimonio
Pec: protocollo@pec.ospedaliriunitifoggia.it

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in qualità di (*indicare la carica sociale)* _____
della società/impresa/RTI/Consorzio/ _____
con sede legale in _____ Via/Corso/Piazza _____
sede operativa in _____ Via/Corso/Piazza _____
n. telefono _____ n. fax _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

consapevole *che, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove, in sede di controllo delle dichiarazioni rese, emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000, con la presente*

DICHIARA

- che la società/impresa/RTI/Consorzio/ _____ si impegna a rispettare puntualmente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. e dall'art 10 del disciplinare di oneri sottoscritto in relazione alla fornitura della specialità medicinale _____
- che il codice IBAN relativo al conto corrente dedicato alla presente fornitura è il seguente _____

- che i soggetti delegati alla movimentazione sul conto corrente sopra indicato sono:

_____	_____
(Nome e Cognome)	(Codice fiscale)
_____	_____
(Nome e Cognome)	(Codice fiscale)
_____	_____
(Nome e Cognome)	(Codice fiscale)

- che la società/impresa/RTI/Consorzio/ _____ si impegna a fornire tempestiva comunicazione circa ogni eventuale variazione in merito ai dati trasmessi;
- che i contratti sottoscritti con i subappaltatori /subcontraenti, prevedono l'assunzione da parte di questi degli stessi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. (***dichiarazione da rendere solo in caso di subappalti/subcontratti***).

_____, lì _____

(luogo, data)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DA FIRMARE DIGITALMENTE PRIMA DELL'INVIO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Conformemente alle previsioni normative vigenti in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs. n. 101/2018 e D.Lgs n.196/2003, come modificato ed integrato), i dati raccolti da questa Amministrazione saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della presente procedura intesa alla sostituzione provvisoria nel contratto di fornitura in essere, nonché alla relativa esecuzione.

I dati forniti non saranno diffusi, se non per adempiere ad eventuali obblighi di legge, per consentire l'accertamento dei dati dichiarati, nonché per consentire l'esercizio del diritto di accesso (accesso c.d. "documentale") da parte dei "soggetti interessati", ai sensi della L.241/1990, diritto che potrebbe in tal caso comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati a possibili interessati.

In merito al trattamento dei dati si riportano di seguito le informazioni di dettaglio.

Titolare del trattamento
Il titolare del trattamento dei dati è la Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia, con sede in Viale Luigi Pinto 1, 71122 - Foggia, in persona del suo legale rappresentante, Direttore Generale, che potrà essere contattato ai seguenti recapiti:
Telefono: 0881/732441 Indirizzo PEC: direzionegenerale.segreteria@ospedaliriunitifoggia.it

Responsabile interno del trattamento (Autorizzato di I° livello)
Responsabile interno del trattamento, ossia il soggetto "Autorizzato di I° livello" al trattamento dei dati è la Dott.ssa M. Loreta Notarangelo, Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio istituita presso l'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia.
Il Responsabile è contattabile ai seguenti recapiti:
Telefono segreteria: 0881/732430 Indirizzo e-mail: manotarangelo@ospedaliriunitifoggia.it

Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Laura Silvestris, Dirigente della SSD Affari Generali e Tutela Privacy presso l'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia.
Il Responsabile potrà essere contattato ai seguenti recapiti:
Telefono segreteria: 0881/732120 Indirizzo e-mail: lsilvestris@ospedaliriunitifoggia.it

Finalità del trattamento e natura dei dati
I dati raccolti saranno trattati con la finalità di assicurare l'espletamento della procedura intesa alla sostituzione provvisoria nel rapporto contrattuale di fornitura già in essere, come indetta dall'Azienda Ospedaliero- Universitaria "Policlinico Riuniti" di Foggia, nonché per assicurare l'esecuzione del contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.
In tali dati sono, compresi comuni dati di natura personale ed identificativi riferibili all'impresa e ad altri soggetti interessati.

Modalità del trattamento.
I dati forniti e/o acquisiti potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Azienda Ospedaliero Universitaria Ospedali Riuniti di Foggia potrebbe avvalersi come responsabili del trattamento.

Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici e/o diffusi, qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

In particolare, i dati forniti e/o acquisiti potranno essere comunicati a:

- Autorità nell'ambito delle verifiche d'ufficio o in osservanza di specifiche disposizioni di legge;
- privati interessati che facciano richiesta di accesso, nel rispetto delle modalità e limiti definiti dalla legge (Artt. 22 e ss. L. 241/1990; D.P.R. 186/2004).

Il trattamento dei dati sarà sempre effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.

Diritti dell'interessato

Relativamente ai suddetti dati, all'interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alle previsioni normative vigenti in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679, e D.Lgs n.196/2003, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 101/2018).
L'interessato potrà dunque far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente.
Acquisite le suddette informazioni, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati forniti, secondo le modalità precedentemente indicate.

Periodo di conservazione dei dati personali

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al Piano di conservazione dei documenti definito dall'Azienda Ospedaliera.

MODELLO E	Schema di offerta economica

Oggetto: Procedura aperta in modalità telematica, per la Fornitura Quadriennale in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Impresa				
Indirizzo (via, n. civico cap citta')	VIA	N°.	CAP	CITTA'
C.F. e P.I.	CODICE FISCALE		PARTITA IVA	
Tel.	TELEFONO			
PEC E MAIL (obbligatorie)	PEC		MAIL	

Lotto di gara E Voce lotto	Fabbisogno quadriennale	Descrizione	Quantità	Cod.Art.	Rdm/CND/	UDI-DI	confezionamento	Prezzo unitario IVA ESCLUSA (in cifre ed in lettere) da compilare SOLO per la busta economica
		…… ……						

IMPORTO COMPLESSIVO AL NETTO DELL'IVA

€._____

euro_____

IVA	**%**

Data _____ *Da firmare digitale prima dell'invio*

ALLEGATO A – ANAGRAFICA FORNITORI

Procedura aperta in modalità telematica, per la Fornitura Quadriennale in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

DENOMINAZIONE SOCIALE	
FORMA GIURIDICA	
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE E DELLA SEDE OPERATIVA	
PARTITA IVA E CODICE FISCALE	
CODICE NSO	
ID PEPPOL	
TELEFONO	
EMAIL	
PEC	
IBAN	

Luogo e data

Firma

_____

Modello G

. Procedura aperta in modalità telematica, per la Fornitura Quadriennale in Conto Deposito di Cannule Tracheostomiche tipo Moore e Protesi Tracheobronchiali da affidare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108,co. 1 e 3 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i.

Tabella identificativa dei prodotti offerti

Fornitore

Lotto	voce	*Denominazione prodotto (1)*	*Fabbricante (2)*	*Codice prodotto attribuito dal fabbricante (3)*	*Classificazione C.N.D. (4)*	*N° di repertorio (5)*	*Codice UDI-DI(6)*	*Fornitore (7)*	*Codice prodotto attribuito dal fornitore (8)*

Legenda

(1) Nome commerciale, modello del prodotto presenti sul catalogo ufficiale

(2) Denominazione del fabbricante (responsabile immissione in commercio)

(3) Codice commerciale del prodotto attribuito dal fabbricante

Modello G

(4) Codifica C.N.D. (Classificazione Nazionale Dispositivi) all'ultimo livello di suddivisione
(5) N° di identificativo di iscrizione nel repertorio dei dispositivi medici di cui all'Art. 3 del D.M. 20 Febbraio 2007
(6) Codice Unico di Identificazione di cui al D. Lgs 137/22
(7) Denominazione del fornitore (DA INDICARE SOLO se diverso dal fabbricante)
(8) Codice commerciale prodotto attribuito dal fornitore (DA INDICARE SOLO se diverso da quello attribuito dal fabbricante)