



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1640 del 17/10/2017

n. 537 del 14 OTT 2019

OGGETTO

Regolamento di accesso e presenza delle Associazioni di volontariato o Associazioni senza scopo di lucro nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Foggia.

Struttura proponente	S.S.D. AFFARI GENERALI e TUTELA DELLA PRIVACY
Documenti integranti il provvedimento:	
Descrizione Allegato	n. pag.
Regolamento e allegati	9
<input checked="" type="checkbox"/> Dichiarazione di immediata esecutività	

Spese previste	
Conto Economico n.	
Descrizione conto economico	
Bilancio	
Dirigente	Dott.ssa Laura Silvestris

Destinatari dell'atto per conoscenza

<input checked="" type="checkbox"/> Direzione Amministrativa	<input checked="" type="checkbox"/> Direzione Sanitaria
<input type="checkbox"/> Struttura Controllo di Gestione	<input type="checkbox"/> Struttura Economico-Finanziaria
<input checked="" type="checkbox"/> Struttura Affari Generali e Tutela della Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Struttura Politiche del Personale
<input checked="" type="checkbox"/> Altro (specificare) <u>interessato</u>	

La presente Deliberazione, tenuto conto delle fonti normative relative alla disciplina della privacy ovvero della tipologia degli atti allegati, è pubblicata con le seguenti modalità:

- solo frontespizio
 integrale
 solo deliberazione



Premesso che la Regione Puglia riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale; individua, tra gli ambiti prioritari in cui promuovere e sostenere le attività del volontariato in quanto integrative e non sostitutive delle funzioni delle pubbliche istituzioni, il fattore di intervento dell'area socio-sanitaria, con particolare riferimento alle problematiche dei portatori di handicap, della salute mentale, delle tossicodipendenze e dell'alcolismo, della donazione di sangue, della donazione di organi, delle patologie croniche ed invalidanti e delle malattie sociali, dei tumori, dell'A.I.D.S., ricoprendo inoltre tutte le iniziative rivolte all'educazione sanitaria, alla prevenzione, alla qualità dell'assistenza e al reinserimento sociale;

Considerato che presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia operano diverse associazioni di volontariato che perseguono le suddette finalità e che essa intende disciplinare, secondo criteri di uniformità ed imparzialità, le modalità di accesso alle proprie strutture da parte di Associazioni di volontariato o altre Associazioni senza scopo di lucro che, in conformità agli scopi perseguiti, si propongano per lo svolgimento di attività rivolte agli utenti, presso l'Azienda stessa;

Evidenziato che la regolamentazione è rivolta in primis, alle Associazioni di volontariato, iscritte nei registri del volontariato della Regione Puglia o della Provincia di Foggia e che potranno essere considerate Associazioni di volontariato iscritte nei registri di altre regioni, qualora svolgano attività e abbiano una sede nel territorio della Regione Puglia;

Rilevato che eventuali richieste di diverse Associazioni, quali le Associazioni di promozione sociale o altre Associazioni senza scopo di lucro (ONLUS), potranno saranno valutate in relazione alla congruità degli scopi perseguiti e delle attività svolte e che, in caso di accoglimento, saranno applicate le disposizioni dell'allegato regolamento;

Ritenuto per quanto innanzi di dover disciplinare le attività che le Associazioni di volontariato o altre Associazioni senza scopo di lucro che, in conformità agli scopi perseguiti, si propongano per lo svolgimento di attività rivolte agli utenti presso l'Azienda stessa nel regolamento allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Richiamati:

- Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato";
- Legge Regionale Puglia n. 11 del 16.3.1994 "Norme di attuazione della legge quadro sul volontariato";
- Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale";
- Decreto legislativo 4 dicembre 1997 n. 460 "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale".



Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario ciascuno per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare il Regolamento disciplinante l'accesso e la presenza delle Associazioni di volontariato o altre Associazioni senza scopo di lucro che, in conformità agli scopi perseguiti, si propongano per lo svolgimento di attività rivolte agli utenti presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Foggia nel disciplinare allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'AOU di Foggia;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online dell'Azienda nella specifica sezione Regolamenti.

Il presente provvedimento, non essendo soggetto al controllo previsto dalla vigente normativa, è esecutivo ai sensi di legge.

Il Direttore Sanitario
dott. Franco Angelo Mezzadri

Il Dirigente Proponente
dott.ssa Laura Silvestris

Il Direttore Generale
dott. Vitangelo Dattoli

Il Direttore Amministrativo
dott. Michele Ametta



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene posto in pubblicazione in data odierna sull'Albo Pretorio informatico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia.

Foggia, **04 OTT 2019**

F.to IL FUNZIONARIO ADDETTO
Vincenzo Sabatino



REGOLAMENTO

ACCESSO E PRESENZA DELLE ASSOCIAZIONI

**nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria
"OSPEDALI RIUNITI" di Foggia**



INDICE

- Articolo 1 - Finalità
- Articolo 2 - Riferimenti normativi
- Articolo 3 - Ambito di applicazione
- Articolo 4 - Procedure di richiesta ed autorizzazione
- Articolo 5 - Impegni
- Articolo 6 - Riservatezza e Privacy
- Articolo 7 - Assicurazioni
- Articolo 8 - Locali
- Articolo 9 - Sicurezza e Prevenzione
- Articolo 10 - Pubblicità
- Articolo 11 - Entrata in vigore

Allegato:

1. Modello richiesta autorizzazione



Articolo 1 - Finalità

Finalità del presente regolamento è disciplinare, secondo criteri di uniformità ed imparzialità, le modalità di accesso alle strutture dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di "Ospedali Riuniti" di Foggia da parte di Associazioni di volontariato o altre Associazioni senza scopo di lucro che, in conformità agli scopi perseguiti, si propongano per lo svolgimento di attività rivolte agli utenti, presso l'Azienda stessa.

Articolo 2 - Riferimenti normativi

- Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato";
- Legge Regionale Puglia n. 11 del 16.3.1994 "Norme di attuazione della legge quadro sul volontariato";
- Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale";
- Decreto legislativo 4 dicembre 1997 n. 460 "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale".

Articolo 3 - Ambito di applicazione

Il presente regolamento è rivolto, in primis, alle Associazioni di volontariato, iscritte nei registri del volontariato della Regione Puglia o della Provincia di Foggia.

Potranno essere considerate Associazioni di volontariato iscritte nei registri di altre regioni, qualora svolgano attività e abbiano una sede nel territorio della Regione Puglia.

Eventuali richieste di diverse Associazioni, quali le Associazioni di promozione sociale o altre Associazioni senza scopo di lucro (ONLUS), potranno saranno valutate in relazione alla congruità degli scopi perseguiti e delle attività svolte. In caso di accoglimento, saranno applicate le disposizioni del presente regolamento.

Articolo 4 - Procedure di richiesta ed autorizzazione

Le Associazioni iscritte nei registri regionali o provinciali del volontariato - o altre associazioni senza scopo di lucro, in riferimento a quanto stabilito all'articolo 3 - che intendano svolgere attività presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Foggia, devono presentare formale richiesta alla Direzione Generale.

La richiesta, corredata di copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo, deve contenere l'indicazione delle attività e le modalità di espletamento proposte dall'Associazione. Qualora l'Associazione proponga uno specifico progetto da realizzare, con carattere di continuità, in condivisione con le strutture aziendali, la richiesta dovrà essere accompagnata dalla descrizione del progetto che si intende realizzare.

Deve, comunque, risultare il parere favorevole del Direttore della struttura aziendale presso la quale l'Associazione intende prestare la propria attività.

L'Azienda verifica i requisiti dell'Associazione e valuta la congruità delle attività proposte rispetto agli scopi ed alle attività istituzionali, con particolare riferimento a criteri quali:

- iscrizione al registro del volontariato da almeno sei mesi,
- finalità dell'Associazione in ambito socio - sanitario,



- dichiarazione comprovante la presenza delle condizioni necessarie per svolgere con continuità le attività oggetto della convenzione.

L'Azienda valuta altresì la possibilità di autorizzare tali forme di collaborazione, anche in relazione ad analoghe attività già presenti.

In caso di accoglimento della richiesta, la presenza dell'Associazione presso le strutture dell'Azienda può essere formalizzata come segue:

- a) mediante un accordo convenzionale, in presenza di un progetto di collaborazione che preveda un insieme articolato di attività e di rapporti con l'Azienda;
- b) mediante lettera di riconoscimento formale, qualora si tratti di attività che, seppur condivise con l'Azienda e svolte in modo continuativo, non presentino interconnessioni con le attività aziendali tali da necessitare di un rapporto di convenzione (ad esempio, attività direttamente rivolte ad utenti, quali accoglienza, ascolto e condivisione dei problemi connessi alla malattia, sostegno nei percorsi di cura, intrattenimento ed attività ludica).

In tali casi la richiesta di accesso e la relativa autorizzazione potranno essere formalizzate mediante il modulo allegato al presente regolamento.

Le informazioni aggiornate circa le Associazioni presenti nell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Foggia, con i riferimenti ed i recapiti utili per poterle contattare, sono rese disponibili nel portale aziendale.

Articolo 5 - Impegni

L'Associazione assume i seguenti impegni:

- svolgere le attività con continuità, nel rispetto dei giorni e degli orari definiti; eventuali modifiche, da concordare con la struttura di riferimento, dovranno essere comunicate in forma scritta;
- comunicare all'Azienda un referente, che avrà il compito di mantenere i contatti con i responsabili delle strutture aziendali e di verificare il corretto svolgimento delle attività, nel rispetto dei diritti e delle scelte degli utenti ed in osservanza delle disposizioni e delle normative;
- comunicare e mantenere aggiornati i nominativi delle persone individuate, con attitudini e capacità adeguate alle attività da svolgere e fornire i relativi cartellini di riconoscimento.

Sia l'Associazione che l'Azienda assicurano la reciproca tempestiva comunicazione di eventi che possano incidere sullo svolgimento delle attività.

L'Azienda si riserva l'interruzione di tali forme di collaborazione qualora intervengano fatti o circostanze che turbino lo svolgimento delle attività istituzionali.

Articolo 6 - Riservatezza e privacy

L'Associazione assume l'impegno, per quanto di propria competenza, al rispetto delle prescrizioni e degli adempimenti previsti dal decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 679/2016.



I volontari/collaboratori devono osservare gli obblighi di riservatezza che derivano dalle disposizioni normative in tema di protezione dei dati personali, in conformità alle procedure aziendali in materia ed alle disposizioni impartite dal Titolare del trattamento dei dati.

Con riferimento a quanto previsto all'articolo 5 del presente Regolamento, l'Associazione è invitata a comunicare all'Azienda un referente, che avrà il compito di comunicare e mantenere aggiornati i nominativi delle persone individuate come incaricate del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016.

Inoltre, in presenza di convenzione potrà, se ritenuto necessario, essere autorizzato l'accesso ai sistemi informatici (account di posta elettronica sia personale che generica, includendo il nome dell'associazione nell'indirizzo, accesso ad intranet e/o altre procedure informatiche), se espressamente autorizzato in quanto strettamente connesso alle attività oggetto della convenzione.

Articolo 7 - Assicurazioni

Le Associazioni garantiscono che i propri aderenti inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni e malattie connessi con lo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi. (Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato" - articolo 4; Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" - articolo 30, comma 3) nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Articolo 8 - Spazi e locali aziendali

L'eventuale disponibilità di un locale o di uno spazio, in modo esclusivo, è eventualmente possibile solo in caso di convenzione, previa, di norma, l'individuazione proposta dal Direttore dell'Unità Operativa di riferimento ed autorizzata dalla Direzione aziendale. Nel caso di utilizzo di beni o servizi messi a disposizione dall'Azienda, sarà cura dell'unità operativa dare informazione agli uffici aziendali competenti per l'individuazione della modalità di rimborso.

Potrà essere, inoltre, considerata ed autorizzata dall'Azienda una condizione di condivisione di uno spazio con altre Associazioni, qualora le modalità di svolgimento delle attività concordate lo consentano.

Gli accordi dovranno prevedere le modalità di gestione dei locali assegnati ed il rimborso delle spese di gestione e di manutenzione ordinaria.

Nel determinare l'entità dei rimborsi dovuti, l'Azienda si riserva di valutare gli eventuali apporti migliorativi dei servizi o degli ambienti, derivanti dalle attività svolte dall'Associazione, di interesse dell'Azienda.

Infine, nel caso di organizzazione di eventi comportanti la promozione e l'offerta di materiale pubblicitario o la vendita di prodotti, in occasione di festività od altro, è indispensabile che le Associazioni presentino, con congruo anticipo, al Responsabile aziendale, richiesta di autorizzazione circostanziata (indicazione dello spazio, delle giornate e degli orari), ai fini di una completa valutazione.

Articolo 9 - Sicurezza e Prevenzione

L'Associazione deve prendere visione del documento sulla valutazione dei rischi, redatto dall'Azienda, al fine di informare gli operatori esterni sui rischi specifici presenti e sulle



misure di prevenzione e di emergenza adottate negli ambienti di lavoro dell’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Foggia (in ottemperanza alle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro). Il documento è consultabile presso il seguente indirizzo web:
<https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia.it>.

L’Associazione dovrà sottoscrivere e trasmettere all’Azienda la scheda di presa visione ed accettazione e dare ai volontari/operatori le necessarie informazioni circa quanto contenuto nel documento.

Articolo 10 - Richiamo al Codice di comportamento

Fatto salvo quanto previsto dal presente regolamento, si richiama altresì il Codice di comportamento aziendale, pubblicato sul portale aziendale, rivolto ai dipendenti nonché a tutti coloro che operano ad ogni livello e con qualsiasi rapporto per l’Azienda. In particolare, si richiamano qui gli articoli 11 e 12 del Codice, relativi ai rapporti con associazioni ed organizzazioni esterne.

Articolo 11 - Pubblicità

Il presente regolamento è pubblicato sul portale aziendale.

Articolo 12 - Entrata in vigore

Il presente regolamento, approvato con delibera aziendale, entra in vigore dalla sua pubblicazione all’Albo Aziendale.



**MODELLO PER LA RICHIESTA DI ACCESSO, DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, A STRUTTURE DELL'AZIENDA
OSPEDALIERO- UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA**

Alla Direzione Generale
dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Foggia
Viale Pinto, 1 - 71122 FOGGIA

All'attenzione della Direzione Affari Generali e Privacy

Il Sottoscritto _____, in qualità di legale

Rappresentante della Associazione _____

con sede _____

iscritta nel registro del volontariato _____

CHIEDE

che la suddetta Associazione sia autorizzata ad accedere alla Struttura di:

per svolgere la seguente attività: _____

nei seguenti giorni ed orari:

_____ dalle _____ alle _____

_____ dalle _____ alle _____

_____ dalle _____ alle _____

nel periodo dal _____ al _____

A tal fine, l'Associazione assume i seguenti impegni:

Articolo 1 - Attività e modalità di svolgimento

Le attività sopra indicate saranno svolte nel rispetto dei giorni e degli orari stabiliti. Eventuali modifiche dovranno essere concordate con le strutture aziendali di riferimento e comunicate in forma scritta.

Saranno comunicati all'Azienda e mantenuti aggiornati, i nominativi delle persone individuate, con caratteristiche adeguate alle attività da svolgere.

Saranno forniti i cartellini di riconoscimento.



L'Associazione individua quale *Referente* _____, che avrà il compito di verificare che le attività siano rese nel rispetto dei diritti e delle scelte dei fruitori delle attività stesse ed in osservanza delle disposizioni e delle normative specifiche. Non viene riconosciuta alcuna disponibilità di locali.

Articolo 2 - Privacy

L'Associazione si impegna, per quanto di propria competenza, al rispetto delle prescrizioni e degli adempimenti previsti dal decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del regolamento UE 679/2016 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali.

I volontari/collaboratori osserveranno con scrupolo e diligenza gli obblighi di riservatezza che derivano dalle disposizioni normative in tema di protezione dei dati personali, in conformità alle procedure aziendali in materia, alle disposizioni impartite dal Titolare del trattamento dei dati ed alle specifiche disposizioni impartite dal Responsabile del trattamento (Direttore UO e Coordinatore della UO). A tal fine l'Associazione si impegna a fornire all'Azienda l'elenco completo dei volontari/collaboratori che assumono la veste di incaricati, impegnandosi fin d'ora a tenere aggiornato l'elenco dei nominativi individuati ed a comunicare eventuali sostituzioni e/o integrazioni.

Articolo 3 - Assicurazione

In applicazione della normativa di riferimento, l'Associazione garantisce che i propri aderenti inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni e malattie connessi con lo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi (*Legge 11 agosto 1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato" - articolo 4; Legge 7 dicembre 2000, n. 383 "Disciplina delle associazioni di promozione sociale" - articolo 30, comma 3*).

Articolo 4 - Sicurezza e prevenzione

L'Associazione si impegna a prendere visione del documento redatto dall'Azienda al fine di informare gli operatori esterni sui rischi specifici presenti e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate negli ambienti di lavoro dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Foggia (in ottemperanza alle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).

Il documento è consultabile presso il seguente indirizzo web:

<https://www.sanita.puglia.it/web/ospedaliriunitifoggia.it>.

L'Associazione provvederà a sottoscrivere e trasmettere all'Azienda la scheda di presa visione ed accettazione ed a fornire ai volontari/operatori le necessarie informazioni circa quanto contenuto nel documento.

Articolo 5 - Validità dell'accordo

Il presente accordo ha validità per il periodo di _____ dalla data di autorizzazione da parte del Direttore Sanitario: (durata massima due anni).

Sia l'Associazione che l'Azienda assicurano la reciproca tempestiva comunicazione di eventi che possano incidere sullo svolgimento delle attività.



Sia l'Associazione che l'Azienda hanno la facoltà di recedere dall'accordo, con un congruo preavviso, qualora vengano meno le finalità che l'hanno determinato o per altri motivi da specificare

Data _____

Firma _____

ALLEGATI:

1. copia dello Statuto/atto costitutivo dell'Associazione progetto di collaborazione

A CURA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

<input type="checkbox"/> PARERE FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE
Il Coordinatore infermieristico _____	DATA _____
Il Direttore della Struttura _____	DATA _____

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRETTORE SANITARIO

Foggia, li _____