

ENTE OSPEDALIERO SPECIALIZZATO IN GASTROENTEROLOGIA
"Saverio de Bellis"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.3.1982
Via Turi, 27
70013 CASTELLANA GROTTA (BARI)

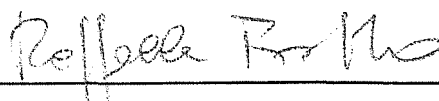
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
Nominato con "D.P.G.R. n. 61 del 7.02.2018"

DELIBERAZIONE N. **058** DEL 16 FEB. 2021

OGGETTO: Dirigenza Area Sanità e Dirigenza P.T.A. Approvazione "Protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante".

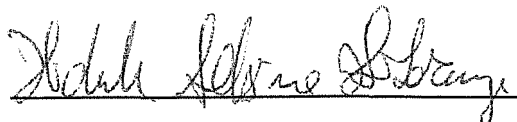
UFFICIO PROPONENTE: U.O.C. "GESTIONE RISORSE UMANE"

il responsabile del procedimento amm.vo
sig. Raffaele Fortunato



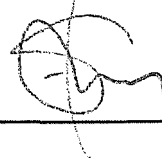
ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:
Si attesta la conformità dell'atto alle normative nazionali e regionali in materia

il dirigente dell'ufficio proponente
dott. Michele Albino Di Lorenzo



ATTESTAZIONE DI REGOLARE IMP.NE DELLA SPESA:

il dirigente dell'U.o.c. economico-finanziaria
dott. Giuseppe Savino



Il dott. Tommaso Antonio Stallone Direttore Generale dell'Ente adotta la seguente deliberazione.

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e s.m.i. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n.150 "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", così come modificato e integrato dal D.Lgs.n.74/2017;

Vista la Legge Regionale n. 1 del 4 gennaio 2011 recante "*Norme in materia di ottimizzazione e valutazione della produttività del lavoro pubblico e di contenimento dei costi amministrativi della Regione Puglia*";

Visto l'art. 93 del CCNL 19/12/2019 della Dirigenza Area Sanità (Retribuzione di risultato e relativa differenziazione);

Visto l'art. 30 (Differenziazione e variabilità della retribuzione di risultato) del CCNL 17/12/2020 della Area delle Funzioni Locali, Capo II – "*Disposizioni comuni su istituti economici*";

Evidenziato che le disposizioni normative su richiamate correlano la retribuzione di risultato al raggiungimento degli obiettivi prefissati e che l'erogazione del premio di produttività presuppone necessariamente la verifica dei livelli di performance raggiunti da ciascun dirigente;

Rilevato che questo Ente ha redatto un apposito protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante del personale della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA.

Acquisito, con prot.n. 5880 del 15/05/2020, il parere preventivo e vincolante trasmesso dall'O.I.V. con pec del 13/05/2020, espresso in senso favorevole all'adozione da parte dell'Istituto del suddetto protocollo, sottoposto all'attenzione dell'Organismo di Valutazione con nota prot.n.2872 del 03/03/2020;

Sentite, con esito positivo, le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA nella riunione congiunta del 11/11/2020;

Acquisito, inoltre, agli atti dell'Ente con prot.n. 1528 del 08/02/2021, il verbale n.28 del 03/02/2021, con il quale il Collegio Sindacale aziendale, a riscontro della relazione illustrativa trasmessa con nota prot.n. 599 del 18/01/2021, ha preso atto del nuovo protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione della performance che l'Ente intende adottare;

Ritenuto di dover approvare il "*Protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante*" per il personale dell'Area della Dirigenza Sanità e della Dirigenza PTA, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in narrative c che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di approvare il "Protocollo applicativo per la gestione del sistema di valorizzazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante" per il personale della Dirigenza Area Sanità e della Dirigenza PTA, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- 3) di pubblicare il presente provvedimento, che si compone di n. 3 pagine e n. 1 allegato, sul sito web aziendale.

Letto, approvato e sottoscritto:

Parere favorevole

il **Direttore amministrativo**
Dott.ssa Filomena Fortunato

[firma]

Parere favorevole

il **Direttore sanitario**
Dott. Roberto Di Paola

[firma]

Parere favorevole

il **Direttore scientifico**
Prof. Gianluigi Giannelli

[firma]

IL Direttore Generale
Dott. Tommaso A. Stallone

[firma]

Castellana Grotte, il 16 FEB. 2021

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sull'Albo on line sul sito web di questo Ente a partire dal 16 FEB. 2021

l'Incaricato alla Pubblicazione

il Funzionario Amministrativo AA.GG.

[firma]

[firma]

=====