

(Obiettivi gestionali annuali attribuiti ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Locali del SSR – Anno 2014)

TABELLA A): OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRETTORE GENERALE

n.	Obiettivo	Azioni Previste	Indicatore/i	Peso	Risultato atteso
1)	Incremento della produzione sanitaria a 23,5 milioni	Razionalizzazione ed appropriatezza DRG	Dati gestionali	10	SI
2)	Banca dati di tutte le procedure di gara, di tutti gli acquisti di beni e servizi, di tutti i verbali delle commissioni aggiudicatrici di gare e appalti con l'elenco completo dei prezzi di acquisti di beni e servizi di ogni genere	Procedure di comparazione e visualizzazione	Dati di visione	3,636	SI
3)	Realizzazione di benchmarking con altro IRCCS operante nel centro nord in materia di costi di beni e servizi	Procedure di comunicazione e integrazione con altri IRCCS	Risultati di possibile benchmarking	3,636	SI (se accettazione da parte di IRCCS)
4)	Potenziamento dei servizi on line (prenotazione CUP digitale, cartella clinica elettronica, servizi VOIP per gli utenti, accesso degli utenti alla posta elettronica degli operatori dell'Istituto) e ampliamento del livello di fruibilità del sito Internet dell'Ente, con utilizzo pieno della fibra ottica	- procedura di conclusione gara di informatizzazione - procedura di integrazione del sito con il Portale della Regione Puglia	Monitoraggio esiti procedura	10	SI
5)	Attivazione della struttura di Nutrizione Clinica e predisposizione delle procedure concorsuali per le U.O.C. Di Nutrizione Clinica, Diagnostica per Immagini e Gastroenterologia del Tubo Digerente	Procedure amministrative e sanitarie	Monitoraggio esiti procedure	3,636	SI (vincolata a deroghe regionali)
6)	Miglioramento dell'appropriatezza organizzativa		1) Rapporto tra ricoveri attribuiti a DRG ad alto rischio di in appropriatezza (alleg. B Patto per la Salute 2010-2012) e ricoveri attribuiti a DRG non a rischio in appropriatezza in regime ordinario. 2) % DRG ad alto rischio di in appropriatezza trasferiti in Day Surgery ai sensi delle DD.GG.RR.	3,636	Azione n.1): <=0,32 (V. dettaglio metodol. Ob. N.1); Azione n.2): >70% (V. dettaglio metodol. Ob. N.1); Azione n.3): Controllo di almeno il 15% delle cartelle cliniche e SDO corrispondenti per ciascuno stabilimento pubblico di competenza e del 100% delle cartelle cliniche e SDO

l'alm

			n. 433/2011, 2863/2011 e 1789/2012.		corrispondenti per ciascuno stabilimento privato di competenza.
7)	Individuazione delle procedure di un indicatore di patologia e correlata procedura metodologica per il miglioramento della qualità clinica dell'assistenza	Procedure integrate tra Dir. San. E Controllo di Gestione	Esiti della procedura	3,636	SI
8)	Incremento della complessità della casistica		Percentuale di ricoveri con DRG chirurgico in regime ordinario sul totale dei ricoveri ordinari	10	>=38%
9)	Incremento dell'efficienza assistenziale		Degenza media pre-operatoria	10	<=1,85
10)	Contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera	a) Razionalizzazione dell'acquisto di farmaci e dispositivi medici; b) Definizione degli obiettivi assegnati ai Direttori delle U.U. O.O.; c) Preferenza, a parità di indicazione dell'utilizzom di farmaci equivalenti; d) Razionalizzazione logistica dei magazzini;	1)Spesa farmaceutica ospedaliera 2014 (Fonte C.E.);	10	1) Riduzione 70% GAP tra Spesa Farmaceutica Ospedaliera aziendale anno 2013 e 3,5% previsto dalla legge
11)	Contenimento della spesa del personale per incarichi di direzione o coordinamento. Rispetto dei parametri standard di cui alle DD.GG.RR. n.1388/2011 e n. 3008/2012	Assegnazione di un numero di Strutture Organizzative (S.C., S.S., P.O. e Coord.) non superiore a quello previsto nella Tab. 5 allegata alla D.G.R. 3008/2012	-% S.O. (N. Strutt. Organizz. Standard - N. Strutt. Organizz. Assegnate nell'anno 2013)	3,636	Allineamento a standard S.O. >= 99%
12)	Certificabilità dei bilanci. a) Implementazione Percorso Attuativo di Certificabilità (PAC); b) Rispetto della tempistica prevista per le attività individuate dal PAC.	Adeguamento del sistema amministrativo-contabile agli standard organizzativi, contabili e procedurali stabiliti dal PAC, onde consentire la certificabilità dei bilanci delle Aziende Sanitarie in ottemperanza all'art. 1 co. 291 della L. 266/2005 ed all'art. 11 del Patto per la Salute 2010-2012	1) Adozione Regolamenti Attuativi (SI/NO); 2) Adozione manuali delle procedure contabili (SI/NO); 3) Predisposizione cronoprogramma di attività (SI/NO). Qualitativo:	3,636	1) SI; 2) SI; 3) SI
13)	Abbattimento delle liste d'attesa	Riduzione dei tempi di attesa per le prestazioni di specialistica ambulatoriale e diagnostica strumentale individuate con gli	Tempo medio di attesa per le prestazioni di cui alla DGR n. 2336/2013 (come risultante dal portale della Salute - Cartella	10	<=60 giorni

		accordi di cui alla DGR n.2336 del 03.12.2013	"Analisi T.d.A.")		
14)	Attivazione delle procedure per il recupero del ticket non corrisposto derivante da autocertificazione con esito negativo. Verifica delle esenzioni ticket per il tramite del sistema TS di cui al D.M. 11.12.2009	Procedure integrate con l'Agenzia delle Entrate	Esiti delle procedure	3,636	SI
15)	Completamento ed attivazione Bio-Banca (con competenze, alcune rigorosamente della Direzione Scientifica, altre concernenti azioni amministrative della Direzione Generale)	Procedura di gara ed espletamento	Esiti della gara ed inizio lavori	3,636	SI
16) *	Previsione di criteri di selezione dei dirigenti medici, nell'ambito delle procedure concorsuali che attribuiscono un peso ai lavori scientifici pubblicati, con punteggio non inferiore al 30% del totale subordinato alla budgettizzazione e alla produttività 2015			3,636	
17)	Attribuzione delle risorse rivenienti dal fondo di produttività prioritariamente sulla base dell'impact factor generato nell'anno precedente attraverso lavori nei quali è citato espressamente l'Istituto "De Bellis" per l'anno 2015	Procedure di budgettizzazione con controllo di gestione	Schede do budgettizzazione	3,636	SI

* se non in contrasto con le normative nazionali concorsuali

totu

TABELLA B): OBIETTIVI ASSEGNATI AL DIRETTORE SCIENTIFICO

n.	Obiettivo	Azioni Previste	Indicatore/i	Peso	Risultato atteso
1)	Banca dati specifica dei costi dei beni e dei servizi acquistati per l'area della ricerca (sito internet)	Procedure di comparazione e visualizzazione	Dati di visione	5,6	SI
2)	Completamento ed attivazione Bio-Banca (Con competenze, alcune rigorosamente della Direzione Scientifica, altre concernenti azioni amministrative della Direzione Generale)	Procedure di funzionamento ed avvio	Attivazione delle attività	10	SI
3)	Implementazione di procedure per la assegnazione del budget della ricerca corrente (fondi Ministero e 5 per 1000) e destinazione di quota alle aree cliniche in misura non inferiore al 20%	Procedure di assegnazione	Certificazione delle avvenute assegnazioni	5,6	SI
4)	Attribuzione dei fondi assegnati per la ricerca corrente ai gruppi di ricerca e ai singoli ricercatori sulla base dell'impact factor generato nell'anno precedente attraverso lavori nei quali è citato espressamente l'Istituto "De Bellis"	Procedure di assegnazione	Certificazione dei fondi assegnati con le evidenze delle specifiche	5,6	SI
5)	Definizione dei progetti di ricerca finalizzata e dei budget relativi secondo una programmazione delle attività con avvio discussione entro il 18.06.2014 e chiusura procedura entro il 15.09.2014	Procedure di definizione progetti e programmazione	Esiti delle procedure	15	SI
6)	Monitoraggio permanente dei progetti di ricerca attraverso una piattaforma informatica da istituire nel sito dell'Ente, con aggiornamenti trimestrali che permettano l'accesso alle informazioni in tempo reale	Procedure di implementazione informatica	Accesso alle informazioni	15	SI
7)	Innalzamento dell'Impact Factor Normalizzato dell'Ente	Procedure di pubblicazione	Certificazione I.F.	7	SI
8)	Innalzamento dell'Impact Factor Individuale a 4,0 punti medi pro-capite e ancoraggio degli indici di premialità a tale parametro	Monitoraggio procedure	Certificazione esiti	10	SI

totu

9)	Estensione delle capacità dell'Ente di fare rete, soprattutto allargando le alleanze e le collaborazioni con Centri di Ricerca di forte prestigio internazionale	Procedure di integrazione con Enti	Certificazione degli esiti	15	SI
10)	Definizione di progetti europei finalizzati al piano U.E. 2014-2020, prevalentemente in materia di ricerca bio-medica e qualità della nutrizione umana	Procedure dei progetti	Esiti delle procedure	5,6	SI
11)	Banca dati di tutte le procedure di gara, di tutti gli acquisti di beni e servizi, di tutti i verbali delle commissioni aggiudicatrici di gare e appalti con l'elenco completo dei prezzi di acquisti di beni e servizi di ogni genere	Procedure di comparazione e visualizzazione	Dati di visione	5,6	SI

GDH