

IL SEGRETARIO REDIGENTE

Anna Maria Genti

Castellana Grotte, li 07 NOV. 2014

IL PRESIDENTE

Pietro Tateo

ORIGINALE

ENTE OSPEDALIERO SPECIALIZZATO IN GASTROENTEROLOGIA

"Saverio de Bellis"

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31.3.1982

SEDE LEGALE ED OPERATIVA: Via F. Valente, 4 - SEDE UFFICI: prol. Via della Resistenza
70013 CASTELLANA GROTTA (BARI)

Delibera del Consiglio di Indirizzo e Verifica

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo on line di questo Ente per 15 giorni consecutivi a partire dal 07 NOV. 2014

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE

M. Luigi Marino

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

[Signature]

Il sottoscritto Dirigente Amministrativo attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line dal giorno 07 NOV. 2014 al giorno 21 NOV. 2014 ed avverso la medesima non sono stati prodotti, sino ad oggi in quest'ufficio, opposizioni o reclami.

Castellana Grotte, li _____

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

DELIBERA N. 15 del 17.09.2014

COPIA ATTI ARCHIVIO

OGGETTO: Esame della D.G.R. n.1824 del 06.08.2014 e della L. 114/2014.

UFFICIO PROPONENTE: C.I.V.

L'anno 2014 il giorno 17 del mese di settembre alle ore 17,15 nella Sala Consiliare dell'I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis", in Castellana Grotte, a seguito di convocazione del giorno 08.09.2014 2014 Reg. n.17, contenente l'ordine del giorno da trattare e notificato a ciascun componente, si è riunito

IL CONSIGLIO DI INDIRIZZO E VERIFICA

Nelle persone dei Signori

| | | |
|---------------------|------------|----------------------|
| Pietro Tateo | PRESIDENTE | PRESENTE |
| Franca De Bellis | Componente | ASSENTE GIUSTIFICATA |
| Modesto De Girardis | Componente | PRESENTE |
| Bruna Flace | Componente | PRESENTE |
| Nicola Pace | Componente | PRESENTE |

Il Consiglio d'Indirizzo e Verifica, riunitosi il giorno 17.09.2014:

Ordine del giorno della seduta:

1. Esame DGR n.1824 del 06.08.2014: stralcio al Programma Operativo 2013 – 2015. Autorizzazione alle assunzioni di personale delle Aziende Sanitarie;
2. L.114/2014: riflessi delle norme relative ai pensionamenti sullo stralcio regionale in materia di autorizzazioni alle assunzioni;
3. Varie ed eventuali.

Assiste alla seduta Anna Maria Gentile

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta, alla quale sono stati invitati a partecipare il Direttore Generale (assente), il Direttore Scientifico (assente), il Direttore Amministrativo (assente), il Direttore Sanitario Aziendale, il Presidente del Collegio Sindacale (assente) ed il Dirigente dell'Ufficio Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane Dott. M. Giangrande.

Giustifica l'assenza per motivi di lavoro della Consigliera De Bellis e comunica che i Direttori sono impegnati in una riunione seminariale.

Introduce la riunione odierna comunicando che nei prossimi giorni la regione Puglia discuterà il piano di riorganizzazione delle strutture ospedaliere e quindi si aggiungeranno altri elementi al quadro attuale; ci sarà anche una rimodulazione dei posti letto, anche se il nostro Ente è coinvolto marginalmente in questo.

Il Presidente comunica che bisognerebbe procedere celermente all'attivazione di tutti i processi volti alla crescita professionale del personale interno ed al reclutamento di nuovo personale, prima che il nuovo patto di stabilità blocchi nuovamente le assunzioni.

Il Direttore Sanitario Dott. Lestingi prende la parola per riferire che il Primario della Endoscopia Dott. G. Di Matteo è stato collocato in ferie d'ufficio e che con decorrenza 1 marzo 2015 è collocato in quiescenza.

Comunica inoltre che lo stesso ha provveduto a nominare quale sostituto temporaneo il Dott. Cuppone e che fino alla data di pensionamento continuerà ad effettuare degli accessi per continuità assistenziale.

Il Presidente chiede se permettere al Dott. Di Matteo di accedere alla struttura pur essendo in ferie non sia illegittimo. Il Direttore Sanitario riferisce che verificherà con l'Ufficio Personale.

A questo punto Il Presidente invita gli intervenuti: dott. Lestingi nella sua qualità e il dott. Giangrande dirigente dell'U.o.c. "Gestione risorse umane" a esporre per la Direzione Generale quali e attività la stessa intende svolgere e quali iniziative avviare a riguardo del piano assunzionale previsto in 61 unità.

Il dott. Lestingi dichiara di condividere ampiamente le perplessità riferite dal Presidente in ordine alla importanza nell'avviare quanto prima le necessarie procedure previste dalla vigente normativa per utilizzare appieno le autorizzazioni concesse di recente dalla Regione Puglia, soprattutto in ambito sanitario, anche per non rischiare possibili ed eventuali interventi di contenimento della spesa pubblica sul personale a fine anno in occasione della legge finanziaria. In tal senso comunica che il Direttore Generale a fronte delle determinazioni regionali di cui alla deliberazione n.1824/14 per quanto d'interesse dell'Istituto ha già provveduto con nota dello scorso 20 agosto ad anticipare in Assessorato la necessità di opportuni correttivi alle autorizzazioni concesse. Nel dettaglio invita il dirigente del Servizio del personale a relazionare in merito.

Il dott. Giangrande espone che le recenti deroghe al divieto del turn-over del personale rilasciate dalla Giunta sono le autorizzazioni in primo stralcio alla precedente deliberazione del luglio scorso n.1403/14 di approvazione del Programma operativo 2013-15 (ai sensi dell'art. 15, c.20, D.L. n.95/12 conv. in L.n. 135/12), di seguito alle precedenti tre ottenute a dicembre 2012 e febbraio u.s. per 3 dirigenti medici (anestesista, gastroenterologo e radiologo). Le stesse sono state rilasciate dalla Regione sulla base non solo dei posti vacanti nella vigente dotazione organica dell'Ente ma altresì sulla considerazione di quelli contenuti nella dotazione c.d. provvisoria che è stata elaborata secondo criteri e parametri regionali su richiesta dell'Assessorato. Dal confronto, pertanto, delle dotazioni (vigente e provvisoria) e delle autorizzazioni (all."B" DGR n.1824/14) emergono delle discrasie stante il diverso tempo di elaborazione. Questi lievi disallineamenti relativi al dir.te prof. Infermieristiche e dirigente ingegnere potranno risolversi coordinando le unità e i profili per cui avviare le procedure per il reclutamento con la prossima edizione della provvisoria dotazione organica prima della approvazione regionale prevista entro il 31.03.15. E' infatti intendimento del Direttore Generale aggiornare la già assunta Programmazione triennale del fabbisogno del personale per avviare quanto prima tutte le procedure di espletamento delle attività istruttorie propedeutiche agli atti di assunzione.

Posto che per quanto in ordine alle modalità di assunzione così come confermato da circolari regionali: per giungere al "reclutamento c.d. ordinario" è sempre necessario svolgere o aver svolto le corrispondenti procedure di mobilità nel profilo professionale mentre per il reclutamento speciale c.d. "a regime", in alternativa all'altra tipologia di reclutamento speciale c.d. "transitoria" per la quale è tuttora atteso il DPCM, è possibile avviare le relative procedure, si precisa che per vari posti nella dotazione organica sarà comunque espletata la mobilità regionale peraltro non incidente quale nuova spesa a carico del SSR senza quindi utilizzare e/o ricorrere all'utilizzo delle autorizzazioni ottenute. Ovviamente ogni procedura, indipendentemente dalla propria tipologia, giungerà all'assunzione con la costituzione dei rapporti di lavoro individuali sempre subordinatamente alla verifica del posto in dotazione e disponibilità economica nei fondi contrattuali dell'area di competenza. Diversamente per le sole assunzioni ex L.68/99, fatta sempre salva la disponibilità economica nei fondi, è possibile procedere al reclutamento indipendentemente dalla deroga e/o dalla previsione nella vigente dotazione in soprannumerarietà con riserva di adeguamento nella successiva.

Ciò premesso la Direzione Generale considera che il vero vulnus nel raggruppamento di autorizzazioni ottenute riguarda il profilo di o.s.s. che pur previsto vede 24 autorizzazioni previste successivamente nel 2015, ma nessuna allo stato attuale con un evidente scompenso organizzativo in ambito sanitario rispetto al necessario alleggerimento dei carichi di lavoro nei reparti degenze per gli infermieri. Per tal motivo occorre definire la già anticipata richiesta all'Assessorato regionale per la commutazione ad invarianza economica della spesa per costo medio di altre autorizzazioni (al momento rinviabili) in altrettante unità di o.s.s.

Per far ciò, ritenuto che tutte le autorizzazioni sono utili, è necessario operare rispetto alle trasformazioni degli interventi compensativi per quelle unità e profili che o è possibile rinviare nel tempo ovvero è possibile conseguire diversamente. In tal senso e congiuntamente alle richieste e contributi pervenuti dalle OO.SS. del comparto volte a ricomprendere tra i posti destinati ad assolvere alle quote d'obbligo ex L.68/99 quelli di categoria iniziali è possibile rimodulare il Piano predisposto per la Convenzione a stipularsi con l'Ufficio provinciale del collocamento obbligatorio, ivi prevedendo profili quali quelli di ausiliario specializzato e coadiutore amministrativo liberando così per la commutazione i corrispondenti valori di spesa. In via previsionale ma ancora a definirsi sarebbero

quindi da considerare le seguenti possibili deroghe: operatore tec.spec. (1), ausiliario soc.san. (3), coadiutore amm.vo (2), tecnico di lab.biom. (1), dirigente prof. sanitarie (1), dirigente ingegnere (1), da trasformare in 13 o.s.s. Conseguentemente valutate le ulteriori esigenze di fabbisogno il Piano ex L.n.68/99 potrebbe rimodularsi nel triennio 2014-16 nel modo seguente:

| <u>Ass.Obb. L.68/99</u> | <u>Profilo profess.le</u> | <u>Categoria</u> | <u>n./unità</u> | <u>avvio procedure entro "n" anni</u> | <u>modalità</u> |
|-----------------------------|---------------------------------------|------------------|-----------------|---|---|
| Art.18 | Coadiutore amministrativo - cat.B | B | 2 | 1 | avviamento numerico |
| Artt.1 /11 | Commessi - cat.A- | A | 2 | 1 | avviamento numerico |
| Artt.1 /11 | Ausiliario specializzato - cat.A- | A | 3 | 1 | avviamento numerico |
| Artt.1 /11 | Coadiutore amministrativo - cat.B- | B | 2 | 2 | Avviamento nominativo, previo bando di selezione |
| Artt.1 /11 | Ausiliario specializzato - cat.A- | A | 5 | 3 | Avviamento nominativo, previo bando di selezione |

Conclusa la suddetta relazione, interviene il Presidente del Civ che unitamente alle opinioni espresse dai componenti presenti del Consiglio dichiara di valutare positivamente la sensibilità manifestata dalla Direzione Generale nel considerare con massima attenzione la congestione dei carichi di lavoro presente nell'ambito sanitario soprattutto tra i profili degli infermieri e degli operatori a contatto con i pazienti. A tal proposito però i componenti del C.i.v. non condividono l'indicazione di ricomprendere tra i profili da trasformare anche quello del dirigente ingegnere considerando il ruolo professionale primario che tale figura può svolgere nell'Istituto partendo dalle questioni basilari dell'area tecnica per la ordinaria e straordinaria manutenzione dei manufatti, attrezzature e immobili, per poi occuparsi di quelle più delicati della sicurezza e della programmazione nell'acquisizione e monitoraggio dei consumi e costi di beni e servizi. Il Presidente Tateo precisa inoltre il rilievo strategico di tale professionalità, come accade nelle altre aziende e in Irccs a noi vicini, dovrebbe più propriamente inserirsi nell'ambito di una apposita struttura tecnica autonoma da quella del Patrimonio se non addirittura di staff della Direzione Generale. Parallelamente il Consiglio osserva che per l'U.O.C. di Gastroenterologia 2, bisogna prevedere il concorso quanto prima.

Allo stesso tempo bisognerà prevedere la nuova U.O.C. di nutrizione clinica (rimodulando le unità Gastroenterologia) e accelerare al massimo il trasferimento dell'Oncologia al primo piano della struttura.

In ordine al secondo punto all'o.d.g. relativamente alle recenti modifiche introdotte dal D.L. sulla Riforma della P.A. conv. nella L.114/14 i componenti del C.i.v. esprimono unanimemente il loro avviso alla Direzione Generale invitandola a prevedere nell'avvicendamento dell'ordinario turn-over del personale prossimo al pensionamento. Il ricorso alla suddetta normativa della risoluzione individuale con preavviso dei rapporti di lavoro, tesa peraltro al ricambio generazionale per la acquisizione di giovani opportunità professionali, maggiormente vocate sul versante della produttività e attività scientifica. Ciò, ovviamente, con applicazione uniforme a ciascun profilo professionale, senza eccezione alcuna.

Alle ore 19, 45 non essendoci altri argomenti da trattare il Presidente dichiara chiusa l'assemblea assumendo i contenuti del presente verbale come linee di indirizzo del CIV da approfondire in una successiva riunione, da convocare al termine di un confronto utile e produttivo.

Alla luce delle decisioni assunte e non essendoci altre richieste di intervento, il Consiglio, all'unanimità

DELIBERA

- di assumere i contenuti del presente verbale come atti di indirizzo del CIV.