

I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31/03/1982

Sede legale ed operativa: via Turi 27

70013 Castellana Grotte (BA)

C.F. - P. iva: 00565330727

COPIA ATTI ARCHIVIO

Deliberazione del Commissario Straordinario

Nominato con "D.G.R. n.405 del 01.04.2025"

DELIBERAZIONE N. **405** DEL **03 GIU 2025**

OGGETTO: Manifestazione di interesse affidamento di incarico presidente esterno dell'Ufficio
Procedimenti Disciplinari (UPD).

UFFICIO PROPONENTE: U.O.S.V.A. "Burocratico Legale e Affari Generali".

Il Responsabile del procedimento amm.vo

Coll. Amm. Prof.le dott. Cosimo Sportelli



ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:

Si attesta la conformità dell'atto alle normative nazionali
e regionali in materia

Il Dirigente dell'U.O.S.V.A. "S.B.L. e AA. GG."

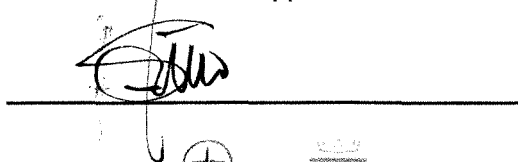
Avv. Claudio Cazzolla



ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE:

Il Dirigente dell'U.O.C. "A.G.R.E.F."

Dott. Giuseppe Savino



L'Avv. Luigi Fruscio, Commissario Straordinario dell'I.R.C.C.S. "S. de Bellis" di Castellana Grotte (BA), adotta la seguente deliberazione.

Premesso che

- in materia di sanzioni disciplinari aziendali, con deliberazione del Direttore Generale n. 669 dell'11/09/2018 si è approvato il: "Regolamento aziendale per l'applicazione delle sanzioni disciplinari e codice disciplinare dell'IRCCS".
- Con provvedimento deliberativo n. 85 del 22/03/2022 ai fini del presente atto si è provveduto a nominare il dott. Nicola Rosato quale presidente dell'UPD conferendo incarico di durata triennale.

Dato atto che l'incarico affidato al Dott. Nicola Rosato è cessato come da naturale scadenza in data 21/03/2025;

Ravvista pertanto la necessità di procedere alla nuova designazione del presidente dell'UPD dell'Istituto al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività dell'ufficio in parola.

Ritenuto pertanto di dover procedere all'indizione di manifestazione di interesse per l'affidamento di incarico di Presidente esterno dell'UPD dell'Istituto.

Evidenziato che tale incarico da affidarsi è di durata triennale ed è esercitato a titolo gratuito (ex art. 7 co. 6 D.Lgs. n.165/2001) con l'esclusivo riconoscimento di rimborso per spese effettivamente sostenute e certificate per l'esercizio della propria funzione.

Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Scientifico.

Tutto ciò premesso,

DELIBERA

Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, di:

indire manifestazione di interesse per l'affidamento di incarico presidente esterno dell'UPD dell'Istituto (incarico di durata triennale esercitato a titolo gratuito, ex art. 7 co. 6 D.Lgs. n.165/2001, con riconoscimento di rimborso per spese effettivamente sostenute e certificate per l'esercizio della propria funzione);

di approvare l'avviso di selezione pubblica sopra descritto costituito da bando Allegato A) ed Allegato B);

di prevedere che il bando del presente Avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale ai sensi della citata normativa; <https://www.sanita.puglia.it/web/debellis>;

di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale e di pubblicarlo come per legge.

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'istituto

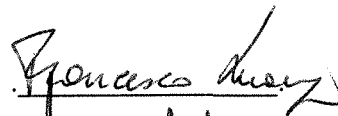
Il presente provvedimento ha immediata esecutività dalla data di pubblicazione e sul sito internet dell'Istituto.

La presente deliberazione si compone di n.3 pagine + bando (all. A+B).

Letto, approvato e sottoscritto

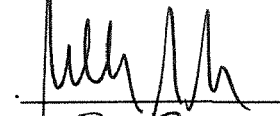
il Direttore amministrativo

Dott. Francesco Luongo



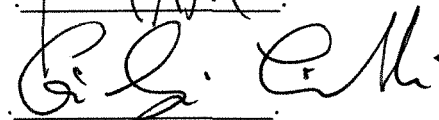
il Direttore sanitario

Dott. Roberto Di Paola



Il Direttore Scientifico

Prof. Gianluigi Giannelli



Il Commissario Straordinario
Avv. Luigi Fruscio



Castellana Grotte, li .

03 GIU 2025

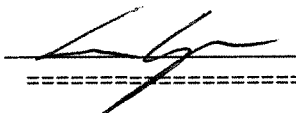
=====

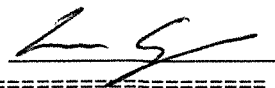
ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sull'Albo on line sul sito WEB di questo Ente a partire dal . 03 GIU 2025

l'incaricato alla pubblicazione

il Coll. Amm.vo AA.GG.







All. A

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI PRESIDENTE ESTERNO DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (UPD)

Richiamato il vigente "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI E CODICE DISCIPLINARE" approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 669 dell'11.09.2018;

Richiamato l'art. 4 del predetto "Regolamento" il quale prevede che l'ufficio procedimenti disciplinari è così composto:

- a) Un componente effettivo, con funzioni di presidente, appartenente all'Area della Dirigenza Medica Veterinaria o della Dirigenza SPTA IRCCS "Saverio de Bellis", ovvero un soggetto esterno all' IRCCS "Saverio de Bellis", dotato di requisiti di indubbio profilo etico e morale;
- b) un componente effettivo nella figura del Direttore Sanitario ovvero appartenente all'Area Dirigenza Medica Veterinaria o Sanitaria non Medica IRCCS "Saverio de Bellis";
- c) Un componente effettivo, individuato nella persona del Direttore Amministrativo o appartenente all'area della dirigenza PTA dell'IRCCS Saverio de Bellis;
- d) Un segretario, collaboratore amministrativo professionale o consulente con rapporto di lavoro coordinato e continuativo con l'IRCCS 'Saverio de Bellis' dotato di requisiti curriculari tecnici e professionali atti a ricoprire il ruolo assegnato.

RENDE NOTO

che l'IRCCS "Saverio de Bellis" intende provvedere alla designazione per selezione pubblica del Presidente dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (successivamente denominato UPD). L'incarico avrà durata di **anni tre** e potrà essere rinnovato. La procedura consiste nella valutazione di *curricula* dai quali si evincono le esperienze professionali e i requisiti culturali dei candidati.

1) REQUISITI GENERALI E SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

A) Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i.:

Cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti *ovvero* cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea ed i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ex art. 7, comma 1, lett. a) della Legge n. 97/2013 ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ex art. 7, comma 1, lett. b) della Legge n. 97/2013;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti ai sensi del D.P.C.M. 7.02.1994 n. 174:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

B) Idoneità fisica all'impiego:

1) l'accertamento della idoneità alla mansione specifica, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato dal Medico Competente di quest'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

2) Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 20.12.1979 n.761 è dispensato dalla visita medica.

C) Godimento dei diritti politici.

1) Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

D) Diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche ed equipollenti.

E) Adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento specifico alla gestione del personale degli enti pubblici.

All'uopo si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale desunta dal "curriculum" e dell'attinenza con l'attività oggetto dell'incarico.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al Concorso Pubblico.

2) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'attività sarà svolta di norma presso la sede dell'IRCCS "Saverio de Bellis", in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o di esclusiva e comunque secondo le modalità indicate dal Regolamento citato in premessa.

3) TRATTAMENTO ECONOMICO

La prestazione è svolta a titolo gratuito e sarà dovuto solo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e certificate.

4) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta libera, indirizzata al direttore Generale dell'IRCCS "Saverio de Bellis" e deve contenere le seguenti dichiarazioni della cui veridicità il candidato si assume la responsabilità civile e penale, ai sensi degli artt. 2, 46 e 47 DPR n. 445/2000:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza con indicazione completa dell'indirizzo, codice fiscale;
- b) recapito di posta elettronica certificata al quale devono essere fatte pervenire le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) indicazione della Pubblica Amministrazione con cui ha rapporto di lavoro;
- d) indicazione del diploma di laurea posseduta, specialistica o quadriennale, se conseguita nel precedente ordinamento, inesistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalla vigente normativa;
- d) adeguata esperienza e qualificazione professionale con riferimento specifico alla gestione del personale degli enti pubblici;
- e) non avere procedimenti penali in corso connessi a reati che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente e di non aver subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato;
- f) che quanto dichiarato nella domanda corrisponde a verità e che di ciò si assume la totale responsabilità;
- g) dichiarazione di avere preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/03 con tenuta nel presente avviso.

Tale domanda deve essere firmata in calce e deve essere allegata alla stessa copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà essere corredata da curriculum vitae del candidato interessato debitamente sottoscritto.

Le dichiarazioni fatte nella domanda sono rese a sostituzione della relativa documentazione, che potrebbe, essere richiesta successivamente a coloro che sono stati chiamati a ricoprire l'incarico.

La verifica sul possesso dei requisiti sarà preliminarmente effettuata d'ufficio.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta in qualunque tempo l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico se già conferito.

L'omissione delle dichiarazioni sopra indicate, la mancanza della firma in calce alla domanda e la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità comporteranno l'esclusione dalla selezione in quanto ritenute non sanabili.

4) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di partecipazione al presente avviso deve essere debitamente sottoscritta e presentata esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo pec dirgenerale.debellis@pec.rupar.puglia.it.

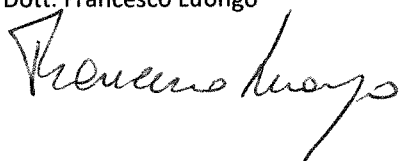
La verifica della sussistenza dei requisiti e della regolarità della presentazione della domanda sarà effettuata dalla Direzione Generale.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata dalla direzione strategica dell'Istituto.

La domanda deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il quindicesimo (15) giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale dell'Istituto.

La casella di posta elettronica certificata utilizzata dall'interessato si intende automaticamente eletta a domicilio informatico. Il presente avviso di ricognizione verrà pubblicato con valore di notifica sul sito web aziendale www.sanita.puglia.it/web/debellis - sezione albo pretorio-concorsi.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Luongo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Francesco Luongo', written in a cursive style.

Il Commissario Straordinario
Avv. Luigi Fruscio

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 4 e 47 D.P.R n.445 del 28/12/2000)

__l__ sottoscritt _____, Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del DPR n.445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. Di essere nato/a _____ (Prov. _____) il _____
2. Di essere residente in _____ (Prov. _____) via _____
3. Di essere cittadino _____
4. Di godere dei diritti civili e politici.
5. Di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
6. Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale ai sensi delle vigenti normative;
7. Di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
8. Di essere a conoscenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti;
9. Che tutte le dichiarazioni indicate nel curriculum relativamente ai titoli culturali ed esperienze professionali sono veritiere e documentabili a richiesta dell'IRCCS "S. de Bellis";
10. Di non richiedere all'IRCCS "S. de Bellis" alcun indennizzo per i costi sostenuti per la produzione del materiale richiesto dalla presente procedura di selezione;
11. Di essere a conoscenza che la prestazione richiesta non costituisce rapporto di impiego continuativo.
12. Alla presente si allega documento di identità in corso di validità e proprio Curriculum Vitae;

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti di cui al Capo III del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell'Informativa del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D.L.vo n. 196/2003 come modificato dal D.lgs 101/2018 in materia di Protezione dei Dati personali

AUTORIZZA

l'IRCCS "S. de Bellis" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'IRCCS "S. de Bellis" e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste a destinate ad una Pubblica Amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.