



I.R.C.C.S. "Saverio de Bellis"

Ente di Diritto Pubblico D.M. del 31/03/1982

Sede legale ed operativa: via Turi 27

70013 Castellana Grotte (BA)

C.F. – P. iva: 00565330727

COPIA ATTI ARCHIVIO

Deliberazione del Direttore Generale
Nominato con "D.P.G.R. n.33 del 09.02.2022"

DELIBERAZIONE N. **057** DEL **23 GEN 2025**

OGGETTO: Partecipazione all'evento "3rd Annual RefluxStop Meeting" tenutosi a Londra il 05 novembre 2024. Rimborso spese a favore dei dipendenti matricole n. 139450 e n.112230

UFFICIO PROPONENTE: UFFICIO FORMAZIONE

Il redigente del procedimento amm.vo
(dott.ssa Elizabeth Alicia Fernandez)

Il Responsabile del Procedimento amm.vo
(Rag. Anna Antonia Beatrice)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA:
Si attesta la conformità dell'atto alle normative
Nazionali e Regionali in materia.

Il Responsabile dell'Ufficio Proponente
(Rag. Anna Antonia Beatrice)

ATTESTAZIONE DI REGOLARE IMPUTAZIONE DEI COSTI:

Il dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Finanziarie
(Dott. Giuseppe Savino)

Il Dott. Tommaso Antonio STALLONE, Direttore Generale dell'I.R.C.C.S. "S. de Bellis" di Castellana Grotte (BA), adotta la seguente deliberazione.

Premesso che:

- la formazione e l'aggiornamento professionale sono assunti dall'Ente come metodo permanente per la valorizzazione delle capacità ed attitudini personali e quale supporto nell'assumere responsabilità, che vanno al di là del concetto di formazione obbligatoria;
- la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio, nonché un indispensabile presupposto per un costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza, di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale;
- la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto e un dovere per il personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;

Dato atto che:

- Con nota prot. n. 0012221 del 11.11.2024 e con la nota prot. 0011361 del 18.10.2024 il dott. Leonardo Vincenti, Direttore del Dipartimento delle Scienze Chirurgiche dell'IRCCS "Saverio de Bellis" e il dott. Fedele Salvatore, Dirigente medico dell'IRCCS hanno presentato all'Ufficio Formazione richiesta di aggiornamento professionale esterno all'azienda al fine di partecipare all'evento dal titolo "3rd Annual RefluxStop Meeting" che si è tenuto a Londra il 05 novembre 2024.
- La partecipazione all'evento di che trattasi è stata preventivamente autorizzata da parte del Direttore Generale dell'Istituto, Dott. Tommaso Antonio Stallone.

Considerato che:

- La suddetta istanza risulta conforme alle disposizioni nell'ambito della normativa sulla formazione;
- Si ritiene utile promuovere e favorire la partecipazione dei dipendenti ai corsi di aggiornamento, di riqualificazione e specializzazione nell'interesse del servizio;
- Il dott. Leonardo Vincenti, Direttore del Dipartimento delle Scienze Chirurgiche dell'IRCCS "Saverio de Bellis, con nota su citata ha richiesto il rimborso delle seguenti spese sostenute a fronte della partecipazione all'evento formativo "3rd Annual RefluxStop Meeting" in oggetto, e opportunamente documentate mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

1. Ricevuta volo Ryanair da Brindisi a Londra emesso il 06.11.2024 di euro 194,79;
2. Ricevuta taxi emessa il 04.11.2024 di euro 87,56;

- Il dott. Salvatore Fedele, Dirigente medico dell'IRCCS "Saverio de Bellis, con nota su citata ha richiesto il rimborso delle seguenti spese sostenute a fronte della partecipazione all'evento formativo "3rd Annual RefluxStop Meeting" in oggetto, e opportunamente documentate mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445):

1. Ricevuta n. 0552107778170 ITA Airways da Londra a Bari Palese del 06.11.2024 di euro 128,61;
2. Ricevuta n. ITA Airways da Londra a Bari Palese del 06.11.2024 di euro 128,61;
3. Ricevuta n. 0552107778096 ITA Airways da Bari Palese Londra a del 04.11.2024 di euro 209,93;
4. Ricevuta n. 0552107778097 ITA Airways da Bari Palese a Londra del 04.11.2024 di euro 209,93;
5. Ricevuta volo Ryanair da Brindisi a Londra emesso il 06.11.2024 di euro 206,41;
6. Ricevuta taxi emessa il 04.11.2024 di euro 76,13;

7. Ricevuta n. DCW2024/6690-8756 "Campo's Family Park" parcheggio Bari del 09.11.2024 di euro 30,00;

Le suddette spese sono imputate a carico del Fondo Formazione anno 2024. Sottoconto 712.100.00010 Costi di formazione da privato;

Ritenuto di dover rimborsare al dott. Leonardo Vincenti, Direttore del Dipartimento delle Scienze Chirurgiche dell'IRCCS dipendente dell'IRCCS "Saverio de Bellis", e al dott. Fedele Salvatore dirigente medico dell'IRCCS, il totale delle spese anticipate, relativamente alla partecipazione all'evento in narrativa, cui ha preso parte a Londra il 05.11.2024 dando incarico all'Area gestione risorse umane di effettuare il pagamento nella prossima mensilità;

Visto la DDG. N. 350 del 04.06.2024;

Tutto ciò premesso e considerato

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate per farne parte integrante e sostanziale, di:

Prendere atto e autorizzare la partecipazione del dott. Leonardo Vincenti e del dott. Salvatore Fedele, dipendenti dell'IRCCS "Saverio de Bellis", il totale delle spese anticipate, relativamente alla partecipazione all'evento in narrativa, dal titolo "3rd Annual RefluxStop Meeting" cui hanno preso parte a Londra il 05.11.2024.

Pagare:

- nella prossima mensilità la somma di euro **282,35** a favore del dott. Leonardo Vincenti, dipendente dell'IRCCS "Saverio de Bellis", a titolo di rimborso delle spese anticipate, nell'ambito della missione tenutasi il 05.11.2024 a Londra per la partecipazione al congresso in narrativa, "3rd Annual RefluxStop Meeting" dandone incarico all'Area Gestione Risorse Umane;
- nella prossima mensilità la somma di euro **989,62** a favore del dott. Salvatore Fedele, dipendente dell'IRCCS "Saverio de Bellis", a titolo di rimborso delle spese anticipate, nell'ambito della missione tenutasi il 05.11.2024 a Londra per la partecipazione al congresso in narrativa, "3rd Annual RefluxStop Meeting" dandone incarico all'Area Gestione Risorse Umane.

Imputare la spesa complessiva di € **1.271,97#** al sottoconto 712.100.00010 COSTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE DA PRIVATO della Contabilità Generale Bilancio anno 2024, a carico del Fondo Formazione 2024, CdC 1040107.

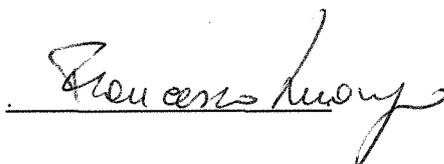
Notificare il presente atto al Collegio Sindacale e all'Area Gestione Risorse Umane e pubblicarlo sul sito web istituzionale www.sanita.puglia.it.

- Il presente provvedimento comporta oneri a carico dell'Ente e si compone di n. 4 pagine.

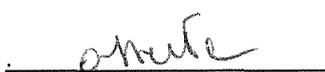
Esso ha immediata esecutività dalla data di pubblicazione sul sito internet dell'Ente.

Letto, approvato e sottoscritto

il Direttore Amministrativo
Dott. Francesco Luongo



il Direttore Sanitario
Dott. Roberto DI PAOLA



il Direttore Scientifico
Prof. Gianluigi GIANNELLI

_____.

il Direttore Generale
Dott. Tommaso A. STALLONE

_____.

Castellana Grotte, il 23 GEN 2025.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio on-line sul sito Web di questo Ente a partire dal 23 GEN 2025.

L'incaricato alla pubblicazione

_____.

il Funzionario Amm.vo AA.GG.

_____.