

## VADEMECUM SMART WORKER PER LA PROTEZIONE DEI DATI

Rev. 1.0 Pag. 1/1 VD-01-LA

## VADEMECUM PER LO SMART WORKER

- 1. ASSICURARSI CHE IL SISTEMA OPERATIVO DEL DISPOSITIVO SIA AGGIORNATO
- 2. VERIFICARE CHE SIA INSTALLATO UN ANTIVIRUS/ANTIMALWARE E CHE SIA AGGIORNATO
- 3. NON MEMORIZZARE PASSWORD DI ACCESSO ALLE RISORSE DELL'ISTITUTO SULLA POSTAZIONE DI LAVORO
- 4. EVITARE DI SCRIVERE LE PASSWORD SU POST-IT O FOGLI LASCIATI IN PROSSIMITA' DELLA POSTAZIONE DI LAVORO
- 5. NON EFFETTUARE SALVATAGGI SU DISPOSITIVI PERSONALI E PREFERIRE L'UTILIZZO DI RISORSE IN CLOUD RESE EVENTUALMENTE DISPONIBILI DALL'ISTITUTO
- 6. LIMITARE L'UTILIZZO DI PEN DRIVE E DISCHI ESTERNI USB PER ARCHIVIARE DATI E DOCUMENTI DELL' ISTITUTO
- 7. BLOCCARE LA SESSIONE DI LAVORO SUL PC IN CASO DI ASSENZA, ANCHE TEMPORANEA
- 8. ADOTTARE OGNI CAUTELA A PROTEZIONE DEL DISPOSITIVO UTILIZZATO, IN PARTICOLAR MODO IN CASO DI SPOSTAMENTI
- 9. NON GETTARE NELLA SPAZZATURA DOCUMENTI CARTACEI CONTENENTI DATI PERSONALI SE NON DOPO AVER TRITURATI
- 10. SEGNALARE SENZA RITARDO OGNI TIPO DI INCIDENTE DA CUI POTREBBE DERIVARE UNA VIOLAZIONE DI DATI
- 11. EFFETTUA SEMPRE IL LOG-OUT DAI SERVIZI/PORTALI UTILIZZATI DOPO CHE HAI CONCLUSO LA TUA SESSIONE LAVORATIVA
- 12. NON INSTALLARE SOFTWARE PROVENIENTE DA FONTI NON UFFICIALI
- 13. NON CLICCARE SU LINK O ALLEGATI CONTENUTI IN EMAIL SOSPETTE

IL DPO

II Titolare del trattamento dei dati IRCCS ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II DI BARI