



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DEL RAPPORTO DI LAVORO



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali per finalità amministrative connesse al rapporto di lavoro.

| | |
|--|--|
| <p>Titolare del trattamento</p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p> | <p>Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" Viale Orazio Flacco 65 - 70124 Bari Tel.: 0805555053 email: segreteriaadg@oncologico.bari.it Pec: direzione.generale@pec.oncologico.bari.it</p> |
| <p>Responsabile della Protezione dei Dati</p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p> | <p>Dott.ssa Iris Mannarini Tel.: 0805555389 email: rpd@oncologico.bari.it Pec: privacy@pec.oncologico.bari.it</p> |
| <p>Finalità del Trattamento</p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p> | <p>Base Giuridica del Trattamento</p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p> |
| <p>I dati personali che La riguardano verranno trattati esclusivamente per la gestione del rapporto di lavoro e precisamente per le seguenti finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • amministrative, connesse alla instaurazione, gestione e risoluzione del rapporto di lavoro di qualunque tipo (dipendente o autonomo, a tempo parziale o temporaneo) e di altre forme di contratto che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si riportano i trattamenti effettuati per: • accertare il possesso di particolari requisiti per l'accesso all'impiego; • gestione dello stato giuridico del personale; • finalità di medicina del lavoro; • obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro; • adempimenti connessi all'eventuale iscrizione ad un sindacato ed all'esercizio dei diritti sindacali; | <p>Il trattamento dei Suoi dati personali è necessario per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'esecuzione del contratto di lavoro o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta; • l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento; • l'adempimento di un'obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento; • per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria. <p>La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali risiede nell'assolvimento degli obblighi e nell'esercizio dei diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, in conformità alle norme vigenti in materia.</p> |



- attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile;
- gestione di attività formative in ambito professionale;
- gestione stragiudiziale e giudiziale delle controversie;
- contabili, connesse all'assolvimento di obblighi retributivi, fiscali e previdenziali.

L'Istituto inoltre tratta dati connessi all'utilizzo degli strumenti elettronici (internet, posta elettronica, computer) da parte dei dipendenti e collaboratori e può disporre controlli per motivi di sicurezza. Sulle condizioni di utilizzo degli strumenti elettronici, sul trattamento dei dati e sui controlli, si rinvia al vigente "Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle risorse strumentali informatiche e telematiche aziendali".

L'Istituto custodisce i Suoi dati in archivi cartacei o informatici e li protegge con adeguate misure di sicurezza fisiche-logiche-organizzative, in grado di garantire che solo personale autorizzato e obbligato alla riservatezza, possa conoscere le informazioni che La riguardano.

| <p>Dati Personali trattati</p>  <p>Quali tipologie di dati sono trattati?</p> | <p>Periodo di Conservazione</p>  <p>Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p> | <p>Destinatari</p>  <p>A chi possono essere comunicati i dati personali?</p> |
|---|--|--|
| <p>In relazione al rapporto di lavoro, l'Istituto potrà trattare, oltre ai Suoi dati personali comuni (ad es: nome e cognome, data di nascita, immagini/foto, codice fiscale, indirizzo IP, numero di telefono, indirizzo E-mail ecc.), anche categorie particolari di dati personali ("dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona") e dati giudiziari ("relativi a condanne penali e reati").</p> <p>A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, l'Istituto con riferimento ai Suoi dati particolari, potrà trattare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati relativi al suo stato di salute: invalidità, infermità, gravidanza, puerperio o allattamento, infortuni, | <p>I dati personali da Lei forniti e/o acquisiti dall'Istituto verranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro e, successivamente, nel rispetto dei termini di legge e delle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali (si rinvia al Massimario di scarto vigente).</p> | <p>I Suoi dati personali e particolari non verranno in alcun modo diffusi e saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Tali dati potranno essere comunicati agli enti competenti per finalità istituzionali e/o amministrative, secondo quanto previsto dalla normativa vigente: in particolare, potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:</p> <p>Enti previdenziali; ad altri Soggetti pubblici, quali Dipartimento Funzione Pubblica, INAIL, Commissioni e Comitati di verifica per le cause di servizio; all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge; Organizzazioni Sindacali ai sensi di legge e società assicuratrici;</p> <p>In caso di affidamento a soggetti terzi di trattamenti per finalità proprie, l'Istituto comunicherà i Suoi dati</p> |



| | | |
|--|--|--|
| <p>idoneità psico-fisica a svolgere determinate mansioni, appartenenza a determinate categorie protette, ecc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati che possono rilevare la sua appartenenza sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali; • dati che possono rilevare le sue opinioni politiche per gli adempimenti relativi alla titolarità di cariche pubbliche elettive: permessi/aspettativa. • Nel caso di richieste di prestazioni o provvidenze specifiche (ad es. assegni familiari, Legge 104/92 ecc.) sarà necessario il conferimento dei dati relativi ai Suoi familiari a carico (o componenti il nucleo familiare) e di qualunque altro dato necessario per la corretta gestione del rapporto di lavoro, nonché le eventuali variazioni degli stessi. | | <p>personali (nella misura strettamente necessaria) ai Responsabili del trattamento.. Ad esempio, i soggetti che curano applicazioni in outsourcing o in hosting per conto dell'Istituto, tra le quali quelle riguardanti stipendi, compensi, rilevazione delle presenze, ecc.</p> |
|--|--|--|

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

DIRITTI ESERCITABILI



Quali sono i Suoi diritti e come può esercitarli?

| | |
|---|--|
| Accesso ai Suoi dati personali – art. 15 GDPR | Rettifica dei Suoi dati personali – art. 16 GDPR |
| Cancellazione dei dati personali – art.17 GDPR | Limitazione del trattamento dei Suoi dati personali – art. 18 GDPR |
| Portabilità dei dati personali – art. 20 GDPR | Opposizione al trattamento dei Suoi dati personali – art. 21 GDPR |
| Diritto alla comunicazione della violazione dei Suoi dati personali – art. 34 GDPR | Diritto al reclamo all’ Autorità Garante – art. 77 GDPR |
| Dati di contatto per l’esercizio dei diritti | email: rdp@oncologico.bari.it Pec: privacy@pec.oncologico.bari.it |
| Revoca del consenso | Il trattamento dei dati personali nell’ambito del rapporto di lavoro non richiede il consenso dell’interessato in quanto previsto da norme di legge. |
| Previsione di processo decisionale automatizzato – Profilazione | Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. |
| Trasferimento dati verso Paesi Terzi extra UE | I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi extra europei. |

| | | |
|--|--|--|
| INFORMATIVA PRIVACY Personale dipendente |  | Rev. 3.0 del 08/03/2022 Pag. 4/4 Mod_05-Informativa-Dipendenti |
|--|--|--|

| | |
|------------------------------|--|
| Conferimento dei dati | Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio in base alla normativa vigente ed il relativo trattamento è indispensabile per poter instaurare e gestire il rapporto di lavoro, sotto il profilo economico e giuridico. Il mancato conferimento degli stessi rende impossibile instaurare/proseguire il suddetto rapporto con l'Istituto. |
| Fonte dei dati | I dati personali sono conferiti direttamente dall'interessato. L' Istituto può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità. |

La versione aggiornata di questa informativa è sempre disponibile sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/irccs>, nell'apposita sezione "Privacy".



[leggi il QR code per accedere subito alle informative on-line]

Il Titolare del trattamento dei dati personali
 Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari

| | |
|---|--------------------|
| PRESA VISIONE | |
| Il/la sottoscritto/a (nome e cognome) _____ | |
| dichiara di aver ricevuto, letto e compreso le informazioni sul trattamento dei dati personali rese dall'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro. | |
| Luogo e data _____ | Firma _____ |