

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

<b>Deliberazione n. 47</b>	<b>Data di adozione 07.03.2024</b>

Struttura proponente: Area di Direzione Amministrativa – Servizio Risorse Umane

**OGGETTO: PRESA D’ATTO** Comando in uscita presso la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione del dipendente ing. **FABIO MASTRAPASQUA** – Dirigente PTA – ruolo tecnico a tempo pieno e indeterminato di A.Re.S.S. Puglia.

L'anno 2024 il giorno 7 del mese di Marzo in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS),

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la L. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “Istituzione dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS)” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022 con la quale si è proceduto al conferimento dell’incarico di direttore di Struttura Complessa dell’Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022 recante il conferimento, tra gli altri, dell’incarico di natura professionale sul Servizio Risorse Umane della Direzione Amministrativa, ai sensi dell’art. 71 c. 10 CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018 – al dott. Marco Biagio Marsano;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “Presa d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione

organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021”.

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024 recante “Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”.

Sulla base dell’istruttoria del Servizio Risorse Umane dell’Area di Direzione Amministrativa, all’uopo incaricato dalla Direzione Generale

### HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento,  
assiste con funzioni di segretario **Pia Antonella Piacquadio**

#### Premesso che:

- con nota prot. n. 31705/2024 del 19/01/2024, acquisita agli atti di questa Agenzia con prot. n. 178 del 19/01/2024, il Dirigente della Sezione Personale della Regione Puglia chiedeva all’AReSS Puglia di trasmettere il proprio nulla osta al comando, per il periodo di un anno, dell’ing. Fabio Mastrapasqua presso la Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di sostegno all’innovazione, così come richiesto dalla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico;
- con nota prot. AReSS n. 0000448 del 7/02/2024, questa Amministrazione comunicava l’assenso al comando *de quo* a decorrere dal 1° marzo 2024 per il periodo anni uno, precisando che:
  - tutte le competenze stipendiali fisse e continuative spettanti al dipendente in comando e i relativi oneri saranno anticipati mensilmente dall’Agenzia e che gli stessi dovranno essere rimborsati dalla Regione Puglia, dietro presentazione di rendiconto;
  - il trattamento economico accessorio maturato presso la Regione, regolato dalla vigente contrattazione decentrata, sarà corrisposto alla dipendente dall’Agenzia a seguito di quantificazione e comunicazione degli importi da parte della Regione Puglia, che in seguito rimborserà le somme, dietro presentazione di rendiconto;
  - la gestione del rapporto di servizio, nonché la concessione dei congedi previsti dalle normative in vigore e dalla contrattazione collettiva nazionale, sarà di competenza dell’ente utilizzatore, che avrà



cura di comunicarne, a consuntivo, l'avvenuto godimento da parte del dipendente, unitamente ai giorni di congedo per malattia eventualmente fruiti.

**Preso atto che** con Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Puglia n. 147 del 26/02/2024 si deliberava:

- l'autorizzazione al comando, per il periodo di un anno, dell'ing. Fabio Mastrapasqua, dipendente dell'A.Re.S.S. Puglia – Dirigente Analista Informatico – presso la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione;
- la decorrenza del comando *de quo* a far data dal 01/03/2024, salvo diversa data da concordare per sopravvenute nuove esigenze;
- di dare atto che gli oneri rivenienti dal presente comando saranno corrisposti dall'A.Re.S.S. Puglia, con rimborso da parte dell'Amministrazione regionale.

**Dato atto che** il Dipartimento Personale e Organizzazione Sezione Personale della Regione Puglia notificava, con PEC del 29.02.2024, all'Agenzia e al dipendente interessato la succitata D.G.R. n. 147 del 26/02/2024.

**Rilevato che** l'istituto del comando, originariamente disciplinato dagli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3 del 10/01/1957, come ricostruito dalla successiva ricostruzione della giurisprudenza di merito, consente l'utilizzo di dipendenti di ruolo di altre amministrazioni, al fine di garantire, per un tempo determinato e in via eccezionale, l'utilizzo di professionalità in possesso di una specifica competenza e non comporta la nascita di un nuovo rapporto di pubblico impiego, ma solamente una modificazione temporanea ed oggettiva del rapporto di lavoro originario.

#### **Richiamati:**

- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. il quale, al comma 2-sexies, recita che "*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni*";
- l'art. 70 che al primo periodo del comma 12 del D. Lgs 165/2001 stabilisce che "*In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare l'utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in*

*altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale".*

## DELIBERA

1. **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di prendere atto** dell'autorizzazione al comando, per il periodo di un anno, a decorrere dal 01.03.2024 sino al 28.02.2025, dell'ing. Fabio Mastrapasqua, dipendente dell'A.Re.S.S. Puglia – Dirigente Analista Informatico – presso la Regione Puglia – Dipartimento Sviluppo Economico - Sezione Ricerca e relazioni internazionali - Servizio Politiche di Sostegno all'Innovazione, così come disposto dalla D.G.R. n. 147 del 26.02.2024;
3. **di dare atto che:**
  - tutte le competenze stipendiali fisse e continuative spettanti al dipendente in comando e i relativi oneri saranno anticipati mensilmente dall'Agenzia e che gli stessi dovranno essere rimborsati dalla Regione Puglia, dietro presentazione di rendiconto mensile;
  - il trattamento economico accessorio maturando presso la Regione, regolato dalla vigente contrattazione collettiva nazionale e decentrata, sarà corrisposto da A.Re.S.S. al dipendente interessato, previa quantificazione e comunicazione degli importi da parte della Regione Puglia, che in seguito rimborserà gli stessi, dietro presentazione di rendiconto;
4. **di notificare** il presente provvedimento al dipendente interessato, ing. Fabio Mastrapasqua, al Dipartimento della Regione Puglia – sezione Personale e Organizzazione, all'Ufficio Reclutamento della Regione Puglia, al Dipartimento Sviluppo Economico della Regione Puglia;
5. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Finanze e Controllo nonché al Servizio Affari Istituzionali e Performance dell'Agenzia;
6. **di demandare** al Servizio Risorse Umane l'aggiornamento del funzionigramma grafico dell'Ente in Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Articolazione degli uffici e Telefono e posta elettronica;
7. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on-line del sito istituzionale dell'Agenzia;
8. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
9. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese potenziali situazioni di conflitto di interesse.



# AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/17 è immediatamente esecutivo ai sensi di Legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

L'estensore

Dott.ssa Maria Sinisi

Firmato digitalmente

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane

Dott. Marco Biagio Marsano

Firmato digitalmente

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa

Dott. Francesco Fera

Firmato digitalmente

Il Direttore Generale

Dott. Giovanni Migliore

Firmato digitalmente





# AReSS

Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

## ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

dal **07.03.2024** \_\_\_\_\_

Bari, **07.03.2024** \_\_\_\_\_

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.L.vo n.82/2005 e ss.mm.ii. Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.

