

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione dirigenziale N.	Data di adozione
174	05/06/2025

Struttura proponente: SERVIZIO RISORSE UMANE

OGGETTO: OGGETTO: DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI RETRIBUITI PER L'ANNO 2025 SPETTANTI ALLA RSU E ALLE OO.SS. RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO SANITA'.

L'anno 2025 il giorno 05 del mese di Giugno in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

VISTA la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la L. 190/2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il D. Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTA la Legge Regionale 29 del 24/07/2017, recante “*Istituzione dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS)*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, recante: “*Conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art.71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, e contestuale incarico ad interim, ai sensi dell'art. 73 comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA - 2016-2018, di Dirigente del Servizio Project Management Office ed Internazionalizzazione al dipendente Dott. Francesco Fera.*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 116 del 3/5/2022 recante: “*Conferimento degli incarichi di natura professionale sui Servizi dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali – dirigenza PTA – 2016-2018, ai dott.ri Antonia Alongi, Marta Basile, Marco Biagio Marsano e Olga Salerno.*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “*Presa d’atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell’art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell’Atto aziendale della dotazione organica dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021.*”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 45 del 1/03/2024 recante “Presa d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 15 del 31/01/2025 avente ad oggetto: “*Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2025-2027. Adozione*”.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 66 del 04/04/2025 avente ad oggetto: “*Bilancio economico di previsione annuale per l’esercizio 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – Aggiornamento*”

sulla base di conforme istruttoria dell’Area di Direzione Amministrativa, Servizio Risorse Umane

IL DIRIGENTE

ha adottato la seguente determinazione.

Visto: il CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022 -2024.

Richiamati:

- il comma 1, lett.a), dell’art 28 del CCNQ 2022-2024, in riferimento alla Ripartizione dei permessi sindacali per RSU;
- il comma 1, lett.b), dell’art 28 del CCNQ 2022-2024, in riferimento alla Ripartizione dei permessi sindacali alle organizzazioni sindacali rappresentative.

Preso atto:

- del dato elettorale di riferimento risultante dal verbale delle ultime votazioni per la costituzione delle RSU;

- del dato associativo, espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali risultanti al 31 dicembre di ogni anno, rilevato sulla busta paga del successivo mese di gennaio.

Atteso che: si è proceduto alla determinazione del contingente complessivo dei permessi sindacali 2025, ripartito secondo le seguenti proporzioni:

- permessi sindacali spettanti alla RSU, pari ad un totale di 27 ore e 30 minuti, con la precisazione che il monte ore della RSU non deve essere ulteriormente ripartito, in quanto gestito dalla RSU autonomamente, nel rispetto del tetto massimo attribuito, come da comma 1, lett.a), dell'art 28 del CCNQ 2022-2024;
- monte ore complessivo dei permessi sindacali spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative del comparto sanità, pari ad un totale di 27 ore e 30 minuti, utilizzabile in forma cumulata, a livello nazionale - nella misura massima del 38% della quota a disposizione per ciascuna sigla sindacale, come da comma 1, lett.b), dell'art 28 del CCNQ 2022-2024.

Ritenuto, pertanto, di approvare la suddetta ripartizione del monte ore dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2025 spettanti alla RSU e alle Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto sanità.

Per i motivi di cui innanzi, che qui si intendono richiamati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

1. **di approvare** la premessa costituente parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. **di stabilire** che il monte ore complessivo dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2025, spettante alla RSU è pari a 27 ore e 30 minuti complessivi, con la precisazione che il suddetto monte ore non deve essere ulteriormente ripartito, in quanto gestito dalla RSU autonomamente, nel rispetto del tetto massimo attribuito;
3. **di stabilire** che il monte ore complessivo dei permessi sindacali per l'anno 2025, spettante alle organizzazioni sindacali rappresentative del comparto sanità, è pari a 27 ore e 30 minuti complessivi, utilizzabile in forma cumulata, a livello nazionale - nella misura massima del 38% della quota a disposizione per ciascuna sigla sindacale;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'azienda;

5. **di trasmettere** alla RSU e alle OO.SS. interessate al presente provvedimento;
6. **di dare atto** che il Servizio Risorse Umane provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente 01.03.2024 - Personale - Contrattazione Integrativa;
7. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali.

Estensore
Arcangela Liuzzi

Il Responsabile
Marco Biagio Marsano

Il Direttore
dell'Area di Direzione Amministrativa
Francesco Fera

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 05/06/2025

Bari, 05/06/2025

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.