



Deliberazione del Direttore Generale

N. 3 /2022

OGGETTO: Procedura telematica di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della L. 120/2020 e s.m.i., da espletare tramite RDO aperta sul Servizio Telematico MePA, per l'affidamento triennale del Servizio di elaborazione paghe con relativi adempimenti previdenziali, fiscali e contabili con servizio di supporto e consulenza per l'A.Re.S.S. Puglia - CCNL Comparto Sanità Personale di Comparto e Dirigenziale – CIG 8815045541 – Sostituzione Responsabile Unico del Procedimento

L'anno 2022 il giorno 12 del mese di Gennaio in Bari, nella sede della Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale,

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

VISTO l'art. 9, comma 1, lett. a), n. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla l. n. 102/2009;

VISTA la l. 136/2010, recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

VISTA la determinazione n. 4 del 07/07/2011 emanata dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture recante “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

VISTA la l. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D.lgs. n. 192/2012, recante attuazione della direttiva n. 2011/7/UE del 16/2/2011 sui ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali tra imprese, e tra Pubbliche Amministrazioni e imprese;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013, recante Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;

VISTO il D.lgs. n. 56 del 19/04/2017, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” (c.d. “decreto correttivo”), in vigore dal 20/05/2017;

VISTA la Legge Regionale del 24 Luglio 2017 n. 29, recante l'istituzione dell'Agenzia Strategica Regionale per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.);

VISTA la D.C.S. A.Re.S.S. n.1 del 28/07/2017, recante Legge Regionale Puglia n. 29 del 24 Luglio 2017, recante istituzione dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) art.13, c.1- Presa d'atto e determinazioni. Insediamento del Dott. Giovanni Gorgoni;

VISTA la Legge Regionale 07 Febbraio 2018 n. 5, recante “Modifiche agli articoli 3, titolo II, capo I, e 9, titolo II, capo III, della legge regionale 24 luglio 2017, n. 29 (Istituzione dell'Agenzia regionale strategica per la salute e il sociale - A.Re.S.S.)”;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 474/2018 avente ad oggetto “Legge regionale n. 29 del 24/07/2017, art. 5 comma 4, Nomina Direttore Generale dell’Agenzia regionale Strategica per la salute ed il sociale della Regione Puglia (A.Re.S.S.);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 198 del 22 Novembre 2018 avente ad oggetto: “Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.) – Attuazione Legge Regionale Puglia n. 29 del 24 Luglio 2017- Approvazione e conferma Atto Aziendale e Dotazione organica DGR n. 1069 del 19.06.2018”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 38 del 15 Febbraio 2019 del conferimento degli incarichi di Funzione 2019;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 07/12/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 07/09/2021, avente ad oggetto “Applicazione art. 73 CCNL relativo al personale dell’Area delle funzioni locali triennio 2016-2018 – Sostituzione e nomina di Direttore della Struttura complessa Area Amministrativa”, con la quale si dispone di affidare al dott. Francesco Fera, le funzioni di Direttore della Struttura complessa dell’Area Amministrativa, a far data dal 16 settembre 2021 e fino al 15 giugno 2022, prorogabili fino ad altri nove mesi;

VISTA la disposizione di Servizio del Direttore Generale, acclarata al protocollo generale dell’A.Re.S.S. Puglia n. 0003276 del 6.10.2021, avente ad oggetto l’assegnazione della Dirigente Dott.ssa Antonia Alongi al Servizio Appalti e Contratti dell’Area di Direzione Amministrativa a far data dall’1.10.2021.

sulla base dell’istruttoria del Servizio Appalti e Contratti, all’uopo incaricato dalla Direzione Generale

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento

assiste con funzioni di segretario Pia Antonella Piacquadio

Premesso che:

– con Deliberazione del Direttore Generale n. 135 del 13/07/2021, l’A.Re.S.S. Puglia deliberava, tra l’altro:

- a) *nel rispetto dei generali principi di economicità, efficacia, proporzionalità trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento, di avviare una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a), della L. 120/2020 e s.m.i., da espletare tramite RDO aperta sul Servizio Telematico MePA, per l’affidamento triennale del Servizio di elaborazione paghe con relativi adempimenti previdenziali, fiscali e contabili con servizio di supporto e consulenza per l’A.Re.S.S. Puglia - CCNL Comparto Sanità Personale di Comparto e Dirigenziale, da aggiudicare, a corpo, per lotto unico, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. n. 50/2016, per un importo complessivo triennale, posto a base d’asta, come stimato dall’Agenzia, pari ad € 100.500,00, oltre IVA come per legge;*
- b) *di individuare l’Incarico di Funzione Organizzativa del Servizio Appalti e Contratti dell’Agenzia, dott. Massimo De Toma, quale Responsabile Unico del Procedimento, e tra i soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all’oggetto del contratto, affidare all’Incarico di Funzione Organizzativa del Servizio Risorse Umane dell’Agenzia, dott.ssa Olga Salerno, le funzioni di Direttore dell’esecuzione del contratto;*

– a seguito dell’espletamento della suddetta procedura, con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 29/10/2021, si stabiliva:

- 1) *di aggiudicare in via definitiva la procedura telematica per l’affidamento triennale del Servizio di elaborazione paghe con relativi adempimenti previdenziali, fiscali e contabili con servizio di supporto e*

consulenza per l'A.Re.S.S. Puglia - CCNL Comparto Sanità Personale di Comparto e Dirigenziale, al costituendo RTI Inaz Pro S.r.l Tp/ A.G.S. S.r.l., a fronte della percentuale unitaria di ribasso, pari a 29,00%, praticata in relazione al valore dell'appalto, posto a Base d'Asta, pari ad € 100.500,00, oltre IVA come per legge, per un importo complessivo offerto, pari ad € 71.355,00, oltre IVA come per legge;

- 2) *di avvalersi della facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti e la necessità, di disporre l'inizio della prestazione, nelle more della sottoscrizione formale della stipula del contratto come previsto all'art. 12 della Richiesta di Offerta.*

Considerato che:

- l'esigenza di garantire il servizio senza soluzione di continuità con la prestazione del precedente affidatario, avente termine contrattuale al 31/12/2021, imponeva la necessità di avviare tempestivamente l'esecuzione del contratto;
- per quanto sopra, ed in ossequio a quanto previsto dall'art. 12 della Richiesta di Offerta, l'Agenzia si avvaleva della facoltà di disporre l'esecuzione anticipata del servizio, sottoponendo il Verbale di inizio attività, debitamente firmato digitalmente, al costituendo RTI Inaz Pro S.r.l Tp/ A.G.S. S.r.l., aggiudicatario in fase precedente la stipulazione del contratto;
- tale Verbale veniva sottoscritto dal RTI aggiudicatario, in data 30/12/2021, mediante firma digitale del legale rappresentante della Inaz Pro S.r.l. Tp, dott.ssa Linda Orsola Gilli, designata Mandataria, in nome e per conto proprio e della mandante A.G.S. S.r.l..

Considerato altresì che:

- la figura del RUP è individuata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice degli appalti, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive;
- il citato art. 31 stabilisce che il RUP venga individuato con atto formale;
- l'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato;
- come definito dalle Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.lgs. n. 50/2016, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», fermo restando quanto previsto dall'art. 31, da altre specifiche disposizioni del Codice e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, il RUP svolge, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto;
- per attività che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze l'Agenzia, su proposta del RUP, può nominare il direttore dell'esecuzione, individuandolo tra i soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;
- le attività oggetto dell'affidamento *de quo* ricadono, per loro natura e caratteristica, tra le funzioni svolte nell'ambito di competenza del Servizio Risorse Umane, come evidenziate in diversi provvedimenti aziendali di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia;
- in assenza del Dirigente del Servizio RR.UU., con la citata Deliberazione del D.G. n. 135/2021 erano stati individuati quali R.U.P. e D.E.C. della procedura rispettivamente gli incaricati di funzione dott. De Toma (Servizio Appalti e Contratti) e dott.ssa Salerno (Servizio Risorse Umane);
- il dott. Marco Marsano, in qualità di Dirigente Amministrativo, è stato assegnato al Servizio RR.UU. dell'Area di Direzione Amministrativa a far data dall'1.10.2021;
- la dott.ssa Olga Salerno è stata trasferita ed assegnata, invece, in qualità di Dirigente, al Servizio Affari Istituzionali, Integrità e Performance dell'Area di Direzione Amministrativa da pari data;

Ritenuto, pertanto:

opportuno e funzionale revocare le precedenti e descritte designazioni di R.U.P. e D.E.C. e, per il prosieguo dell'affidamento che ci occupa, nominare, in quanto soggetti in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Marco Marsano, attuale Dirigente del Servizio Risorse Umane dell'Agenzia, e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Maria Delluzio, attuale Dirigente del Servizio Finanziario dell'Agenzia;

DELIBERA

per le motivazioni riportate in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di approvare la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. per il prosieguo dell'affidamento triennale del Servizio di elaborazione paghe con relativi adempimenti previdenziali, fiscali e contabili con servizio di supporto e consulenza per l'A.Re.S.S. Puglia - CCNL Comparto Sanità Personale di Comparto e Dirigenziale – CIG 8815045541, di revocare le precedenti designazioni di R.U.P. e D.E.C. effettuate con Deliberazione di D.G. n. 135/2021;
3. di nominare Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il dott. Marco Marsano, attuale Dirigente del Servizio Risorse Umane dell'Agenzia, e Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) la dott.ssa Maria Delluzio, attuale Dirigente del Servizio Finanziario dell'Agenzia;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli interessati ed al costituendo RTI Inaz Pro S.r.l Tp/ A.G.S. S.r.l., aggiudicatario del Servizio *de quo*, per gli adempimenti di competenza;
5. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente, sub sezioni Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici – Avvisi, Bandi e Inviti (AReSS), ai sensi e con le modalità di quanto disposto con D.C.S. n. 98/2018;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, così come previsto dalla legge;
7. di attestare di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto;
8. di attestare l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, l'inesistenza delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001.

Il presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/2017 è esecutivo ai sensi di legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Dirigente
Servizio Appalti e Contratti
Dott.ssa Antonia Alongi
Firmato digitalmente

Il Direttore
Area di Direzione Amministrativa
Dott. Francesco Fera
Firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. GIOVANNI GORGONI
Firmato digitalmente

Il Segretario

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

dal **12.01.2022**

Bari, **12.01.2022**

Il Segretario