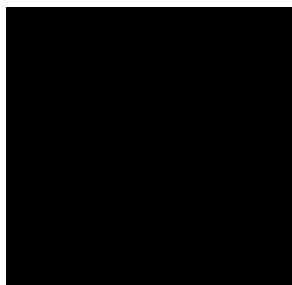


Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome / Cognome

Donato Massimiliano Palmisano

Indirizzo

[Redacted]

Telefono

[Redacted]

Email

[Redacted]

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

12 Febbraio 1990

Sesso

Maschile

Esperienza professionale

Data da-a

ottobre 2025 (tuttora in corso)

Nome ed indirizzo del
datore di lavoro

A.Re.S.S. Puglia - Lungomare Nazario Sauro, 33 - Bari

Tipo di impiego

Collaboratore amministrativo professionale.

Principali mansioni
e responsabilità

Servizio Transizione Digitale e Privacy. Redazione di delibere, determinazioni dirigenziali, pareri, contratti, convenzioni, note interne ed esterne. Collaborazione nella definizione degli obiettivi dell'ufficio, monitoraggio delle attività, raccolta dati, elaborazione di report e statistiche. Attività istruttorie complesse: ricerca normativa e giurisprudenziale, analisi di documentazione, verifica dei requisiti, preparazione di materiale per le decisioni degli organi superiori.

Nominato componente del gruppo di lavoro "Rete di servizi di facilitazione Digitale"; prosecuzione del progetto PNRR M1C1 misura 1.7.2 Rete di servizi di facilitazione digitale.

Nominato collaboratore a supporto del D.E.C. nell'affidamento di Security Strategy mediante adesione ad Accordo Quadro attivo Consip ID 2296 - Lotto 1 e Lotto 2.

Nominato Referente Anti-corruzione del Servizio Transizione Digitale e Privacy.

Data da-a

giugno 2025 - ottobre 2025

Nome ed indirizzo del
datore di lavoro

A.S.L. Lecce - Viale Don Minzoni, 8 - Lecce

Tipo di impiego

Collaboratore amministrativo professionale.

Principali mansioni
e responsabilità

Dipartimento di prevenzione. Ufficio del Referente Unico. Supervisore e coordinatore dell'Ufficio preposto al controllo e verifica delle S.C.I.A. ex Regolamento Europeo 852/2004 immesse sul portale impresainungiorno.it da parte dei S.U.A.P. di competenza.

Data da-a

2017 – 2025

Nome ed indirizzo del
datore di lavoro

Avvocato Freelance

Tipo di impiego

Consulenza legale.

Tipo di azienda o settore

Giuridico.

Principali mansioni
e responsabilità

Consulenza legale e assistenza stragiudiziale rivolta ad avvocati, liberi professionisti e privati in diritto civile, obbligazioni e contratti, diritto societario (operazioni sul capitale ed operazione straordinarie), diritti reali, volontaria giurisdizione, diritto e regime patrimoniale della famiglia, diritto successorio, diritto della privacy, diritto urbanistico e catastale, vincoli segregativi patrimoniali. Redazione ed elaborazione di atti giuridici e contrattualistica.

Data da-a

2011 – 2017

Nome ed indirizzo del
datore di lavoro

Studio Notarile Dott. Maria Carmela Punzi - Martina Franca (TA)

Tipo di impiego

Dottore di studio

Tipo di azienda o settore

Giuridico.

Principali mansioni
e responsabilità

Predisposizione atti immobiliari, atti societari e mortis causa. Gestione relazioni con Pubbliche Amministrazioni, figure dirigenziali, professionali ed imprenditoriali.

Vincite ed idoneità conseguite in concorsi pubblici

Data

2023

Nome dell'ente

A.S.L. B.A.T.

Concorso unico regionale, per titoli ed esami, per la copertura di 160 posti a tempo indeterminato di collaboratore amministrativo professionale-categoria D. Interpello presso ASL Foggia, ASL Lecce, ASL Taranto, ASL Brindisi e Città di Castello.

Data

2023

Nome dell'ente

A.S.M.E.L. - ASSOCIAZIONE PER LA SUSSIDIARIETA' E LA MODERNIZZAZIONE DEGLI ENTI LOCALI

Concorso unico nazionale, per titoli ed esami, per Istruttore Direttivo/Funziionario Avvocato, Categoria D. Interpello presso i Comuni di: Marina di Gioiosa Ionica, Scafati, Gattinara.

Istruzione e Formazione

Data da-a

2017 – 2026 (tuttora in corso)

Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Scuola Notarile Palazzi

Principali materie oggetto di studio

Diritto delle obbligazioni e dei contratti, urbanistica e catasto, diritti reali, diritto di famiglia, diritto societario e fallimentare, diritto delle successioni e delle donazioni.

Qualifica conseguita	Alta formazione giuridica in ambito civile, commerciale e notarile.
Data da-a	2014 – 2024
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Notarile Napoletana a cura dei Notai Lodovico Genghini, Paolo Simonetti e Carlo Carbone. Direzione scientifica a cura del Notaio Lodovico Genghini; aggiornamento giurisprudenziale a cura del Presidente di Sezione della Corte di Cassazione: Dott. Massimo Genghini.
Principali materie oggetto di studio	Diritto delle obbligazioni e dei contratti, urbanistica e catasto, diritti reali, diritto di famiglia, diritto societario e fallimentare, diritto delle successioni e delle donazioni.
Qualifica conseguita	Alta formazione giuridica in ambito civile, commerciale e notarile.
Data da-a	2017 – 2022 – 2024 – 2026
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Notarile Viggiani
Principali materie oggetto di studio	Diritto delle obbligazioni e dei contratti, urbanistica e catasto, diritti reali, diritto di famiglia, diritto societario e fallimentare, diritto delle successioni e delle donazioni.
Qualifica conseguita	Alta formazione giuridica in ambito civile, commerciale e notarile.
Data da-a	novembre 2017
Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione forense. 1° in graduatoria , a seguito delle prove scritte sostenute nel dicembre 2016, nella Corte d'Appello di Lecce (Brindisi - Taranto - Lecce). Medesimo risultato raggiunto su base regionale (Puglia).
Data da-a	2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari 'Aldo Moro' - sezione distaccata di Taranto - Dipartimento Jonico
Qualifica conseguita	Assistente volontario presso la cattedra di Istituzioni di Diritto Privato - IUS/01.
Data da-a	2014 – 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studio Notarile Dott. Maria Carmela Punzi - Martina Franca (TA)
Qualifica conseguita	Svolgimento dei 18 mesi di praticantato notarile necessario a norma di legge per accedere al concorso notarile.
Data da-a	2014 – 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studio Legale Avvocati Antonio Capitaneo e Stefania Donpietro - Martina Franca (TA)
Qualifica conseguita	Svolgimento dei 18 mesi di praticantato forense necessario a norma di legge per poter sostenere l'esame di abilitazione. Tutor dell'ordine degli Avvocati di Taranto (ORAVTA): Avv. Rocco Giuliani.
Data da-a	2008 – 2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari - Dipartimento Jonico in "Sistemi Giuridici ed Economici del Mediterraneo: società, ambiente, culture" - Facoltà di Giurisprudenza - Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza - LMG-01.
Principali materie oggetto di studio	Studi approfonditi del diritto privato, di diritto costituzionale, della filosofia del diritto, di diritto del lavoro, del diritto commerciale, di diritto tributario, di diritto penale, del diritto amministrativo, di diritto processuale penale, del diritto processuale civile, di teoria dell'argomentazione giuridica, del diritto civile, che, accompagnati dalla trattazione del diritto internazionale e del diritto dell'Unione Europea, sono volti ad una formazione giuridica nella sua completezza.

Qualifica conseguita

Diploma di Laurea Magistrale in Giurisprudenza (votazione 110/110 con conferimento della lode).

La tesi di laurea in istituzioni di diritto privato, dal titolo "Rifiuto di cure e testamento biologico", analizza il dibattuto tema dell'autodeterminazione sanitaria in capo al soggetto capace ed incapace, soffermandosi su importanti arresti giurisprudenziali della Corte di Cassazione e sull'evoluzione del diritto alla salute in ambito europeo. Il lavoro di ricerca si conclude con possibili soluzioni utilizzabili dagli operatori giuridici per venire incontro alle numerose istanze provenienti dalla società, in attesa di interventi de jure condendo del legislatore. (Relatore: Prof. Ferdinando Parente, Notaio).

Data da-a

2007 – 2008

Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

University of Cambridge - ESOL examination.

Qualifica conseguita

Attestato di frequenza al Corso di Lingua Inglese con esame e valutazione finale in Preliminary English Test (P.E.T.) - Council of Europe Level B1. Buona interazione nella conversazione; buona capacità di comprensione e di produzione scritta e orale.

Data da-a

2004 – 2005

Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Trinity College - The International Examination Board.

Qualifica conseguita

Attestato di frequenza al Corso di Lingua Inglese con esame e valutazione finale in Graded Examinations in Spoken English - Graded 6. Buona interazione nella conversazione; buona capacità di comprensione e di produzione scritta e orale.

Data da-a

2003 – 2008

Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Liceo Classico-Scientifico "Tito Livio" - Martina Franca (TA)

Qualifica conseguita

Diploma di maturità scientifica (votazione 90/100).

**Capacità e competenze
professionali**

Madrelingua

Italiano

*Autovalutazione
Livello europeo^(*)*

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione		Produzione orale			
C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	B2	Livello intermedio	C1	Livello avanzato
A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare	A2	Livello elementare

^(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (ERL)

Inglese

Francese

**Formazione Continua e corsi
di aggiornamento**

Data

ottobre 2025

Nome e tipo di Corso formazione

Connect IT - NIS2 - Normativa europea e strategie per la cybersicurezza - Apulia Digital Lab;
Spazio europeo dei dati sanitari e sanità digitale - Università di Foggia;

Data

novembre 2025

Nome e tipo di Corso formazione	Adeguamenti normativi in ambito privacy e sicurezza - D.P.O. A.Re.S.S.; Digitalizzazione e P.N.R.R. - Presentazione indagine FIASO-Cergas - SDA Bocconi; Strumenti di intelligenza artificiale per l'accessibilità digitale - AgID;
Data	dicembre 2025
Nome e tipo di Corso formazione	Digitalizzazione e P.N.R.R.- Sistemi informativi digitali integrati e Ospedali Data - Driven - SDA Bocconi; Digitalizzazione e P.N.R.R. - Creazione di valore e integrazione nei processi di digitalizzazione - SDA Bocconi; NIS 2: l'analisi del rischio e la gestione degli incidenti - CSI Piemonte;
Data	gennaio 2026
Nome e tipo di Corso formazione	Privacy e trattamento dati in ambito pubblico: responsabilità erariale e civile - ITA Formazione; Obiettivi Accessibilità nella P.A. - Comune Facile;
Capacità e competenze relazionali	A mezzo dell'esperienza maturata in ambito legale e notarile, ho sviluppato solide competenze comunicative e relazionali, che mi consentono di interagire con efficacia e professionalità con interlocutori di ogni livello, inclusi rappresentanti della Pubblica Amministrazione. Il costante confronto con professionisti appartenenti a differenti settori ha contribuito ad affinare una comunicazione chiara, tecnica e puntuale. Sono dotato di una naturale predisposizione all'ascolto attivo e alla mediazione, qualità che ritengo fondamentali per favorire un clima collaborativo e orientato al raggiungimento degli obiettivi comuni. L'esperienza pluriennale maturata nell'ambito dell'associazionismo scout e della pratica sportiva ha ulteriormente consolidato in me uno spiccato spirito di adattamento e un approccio proattivo e costruttivo alle sfide professionali. Infine, lo studio approfondito e la preparazione al concorso notarile hanno rafforzato il mio senso del dovere, la disciplina e la capacità di lavorare con costanza e dedizione, elementi essenziali per affrontare con rigore e determinazione ruoli di elevata responsabilità nel contesto lavorativo.
Capacità e competenze organizzative	Dispongo di eccellenti capacità organizzative e gestionali, consolidate attraverso l'esperienza maturata nei settori notarile e forense. L'approfondito percorso di studio e l'attività di ricerca continua hanno affinato una spiccata attitudine al problem-solving, permettendomi di affrontare e risolvere con efficacia situazioni complesse e articolate. Gestisco le attività lavorative in piena autonomia, definendo con metodo le priorità operative e assicurando il puntuale rispetto delle scadenze. Opero con precisione, attenzione al dettaglio e un elevato standard di professionalità, garantendo il conseguimento degli obiettivi assegnati con rigore, affidabilità e senso di responsabilità.

Capacità e competenze tecniche

Piena padronanza dei sistemi operativi Microsoft Windows Xp, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 ed Unix-based: Mac Os. Utilizzo giornaliero di Sistemi Operativi Linux-based: Ubuntu, Xubuntu, Debian, Puppy Linux, Mint, Manjaro e Kali Linux. Grande appassionato di sicurezza informatica e Windows Hardening, predilige le disinfezioni malware a livello software. Eccellente conoscenza del pacchetto Word di Microsoft Office, buona perizia con i rimanenti pacchetti della suite d'ufficio (Excel, Power Point, Publisher) ed impiego dei software Open Office e Libre Office. Conoscenza base di TeXworks $\text{\LaTeX}$. Piena competenza durante la navigazione web e l'online banking tramite l'uso dei browser Microsoft Edge, Google Chrome e Mozilla Firefox; ottimo conoscitore dei software di posta elettronica Microsoft Outlook e Mozilla Thunderbird. A proprio agio nell'interfacciarsi con il cloud computing: Dropbox, Mega, Google Drive ecc.

Beta tester per Nokia Inc. del sistema mobile Maemo 5 e Tizen. Curioso di ogni risvolto nell'evoluzione tecnologica.

Altre capacità e competenze

Sono appassionato di sport di squadra, ho praticato, a livello agonistico, la pallacanestro per più di diciotto anni. Ho rappresentato il mio istituto nei giochi sportivi studenteschi promossi dal CONI nell'anno 2006 e 2007, prendendo parte alle squadre di pallacanestro, lancio del disco e salto in lungo. In passato, ho esercitato con passione nuoto, pallavolo e tennis. Mi diletto nel fitness e nel salto con la corda. Tifoso del campionato NBA (Houston Rockets) e della pallacanestro europea, sono attratto dal contatto con la natura nel trail running. Nel tempo libero amo dedicarmi alla lettura di qualsiasi argomento che stimoli la mia attenzione.

Patenti

Tipo B

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art.13 del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto Donato Massimiliano Palmisano, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.