

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione dirigenziale N.	Data di adozione
320	09/10/2025

Struttura proponente: SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: CORSO ACCREDITATO SNA UTILE PER LA QUALIFICAZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE DAL TITOLO “LA PROCEDURA DI GARA E LA REDAZIONE DEGLI ATTI: LE NORME, IL BANDO TIPO, LA PRASSI, LA GIURISPRUDENZA PREVALENTE.” (ROMA, 04, 20 E 25 NOVEMBRE 2025). AUTORIZZAZIONE, ISCRIZIONE PER N.3 DIPENDENTI E LIQUIDAZIONE.

L'anno 2025 il giorno 09 del mese di Ottobre in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

VISTA la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “Istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)” e ss.mm.ii;

VISTA la D.D.G. n. 95 del 14/04/2022 con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “Presa d'atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017- Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021”;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTA la D.D.G. n. 45 del 01/03/2024 recante *“Preso d’atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”*;

VISTA la D.D.G. n. 242 del 31/12/2024, avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 - Adozione.”*;

VISTA la D.D.G. n. 15 del 31/01/2025 e ss. mm. e ii. avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2025-2027. Adozione”*;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC), adottato con D.C.S. n. 293 del 28/12/2023 in vigore dal 01/04/2025, con le relative linee guida operative di cui alle DD.DD.GG. n. 33 del 27/02/2025 e n. 56 del 27/03/2025;

VISTA la D.D.G. n. 66 del 04/04/2025 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale per l’esercizio 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – Aggiornamento”*;

VISTA la D.D.G. n. 124 del 09/06/2025 avente ad oggetto *“Bilancio d’esercizio 2024 AReSS Puglia – adozione”* e ss.mm.ii;

VISTA la D.D.G. n. 174 del 04/08/2025, con la quale si deliberava di conferire, ad interim, ai sensi dell’art. 73, comma 8, del CCNL Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA – 2016- 2018, l’incarico di natura professionale sul Servizio Appalti e Contratti, afferente all’Area di Direzione Amministrativa dell’Agenzia, alla dott.ssa Olga Salerno, Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Performance, a far data dal 04/08/2025 e per la durata di 9 mesi, prorogabili per ulteriori nove.

Sulla base dell’istruttoria del Servizio Appalti e Contratti dell’Area di Direzione Amministrativa all’uopo incaricato dalla Direzione Generale

IL DIRIGENTE

ha adottato la seguente Determinazione.

Premesso che:

- l’A.Re.S.S. Puglia considera di fondamentale importanza promuovere l’aggiornamento di tutto il personale dipendente, così come previsto da atto aziendale, nel quale, tra i vari principi guida a cui “l’Agenzia ispira le azioni poste in essere ai fini del perseguimento della propria missione” si annovera anche la “centralità del valore della cultura e della formazione continua”, e nell’ambito dell’organizzazione della struttura dell’ente, all’interno dell’Area Direzione Amministrativa è previsto il Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, la cui finalità è quella di sviluppare e promuovere sul territorio regionale un modello di apprendimento organizzativo, secondo cui l’intera organizzazione apprende e modifica il proprio comportamento in relazione all’evoluzione del sistema;

- l’art. 2 del vigente “Regolamento per la formazione e l’aggiornamento professionale del personale dell’Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale”, inoltre, favorisce l’aggiornamento continuo dei dipendenti, sia a livello interno che esterno, in quanto “la formazione professionale costituisce uno strumento strategico per la crescita professionale, lo sviluppo di nuove competenze, il rafforzamento di quelle esistenti e per il miglioramento dell’efficacia ed efficienza delle attività dell’Agenzia”;

- la formazione del personale che opera nel Servizio Appalti e Contratti dell'Agenzia assume particolare rilievo per assicurare la qualificazione dell'Agenzia quale Stazione Appaltante, garantendo la capacità di gestire le procedure di acquisizione di servizi e forniture secondo criteri di qualità, efficienza e professionalità e nel rispetto di tutti i principi che governano l'attività amministrativa (come l'economicità, l'efficacia, la trasparenza);
- la qualificazione delle Stazioni Appaltanti e delle Centrali di committenza è il sistema introdotto dal D.lgs. 36/2023 (Allegato II.4), che attribuisce un punteggio in base ai requisiti organizzativi, procedurali e professionali, accertati attraverso il portale ANAC, per verificare l'idoneità a bandire gare in autonomia.

Considerato che:

- Mediaconsult Srl (P.IVA 07189200723), con sede legale in Barletta (BT) Via Palmitessa n. 40, ente di formazione che ha ottenuto l'accreditamento dalla SNA per la formazione valida ai fini della qualificazione delle Stazioni Appaltanti, organizza a Roma nelle giornate del 4-20-25/11/2025 un corso di formazione base accreditato SNA dal titolo "La procedura di gara e la redazione degli atti: le norme, il bando tipo, la prassi, la giurisprudenza prevalente", per la durata complessiva di n. 20, con esame finale e rilascio di attestato di partecipazione, per il costo complessivo di € 3.300,00 (euro tremilatrecento/00), esente da IVA;
- Il suddetto corso di formazione rappresenta un'occasione strategica di aggiornamento, formazione, confronto, qualificazione e complessiva crescita professionale per il personale addetto alla gestione delle procedure di gara;
- con Allegato 6) (prot. 3391 del 07/10/2025), ai sensi del vigente R.A.C. (art. 4.2) e relative linee guida operative, si è provveduto ad attivare la procedura di iscrizione, completando l'iter autorizzativo per n. 3 dipendenti – dott.ssa Olga Salerno, dott. Massimo De Toma e dott. Giuseppe Lanzisera, per un totale complessivo di € 3.300,00 (euro tremilatrecento/00), esente da IVA.

Tenuto conto che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di dipendenti di un ente pubblico non integra la fattispecie dell'appalto e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione di un CIG;
- la formazione in materia di appalti e contratti pubblici, prevista come obbligatoria dalla L. n. 190/2012, non è soggetta al tetto di spesa definito dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010;
- il DURC della società MEDIACONSULT S.r.l. prot. INAIL_50761062 del 23/09/2025 (valido sino al giorno 21/01/2026) risulta regolare.

Ritenuto, pertanto:

- di autorizzare la dott.ssa Olga Salerno, il dott. Massimo De Toma ed il dott. Giuseppe Lanzisera alla partecipazione al corso di formazione base accreditato SNA dal titolo "La procedura di gara e la redazione degli atti: le norme, il bando tipo, la prassi, la giurisprudenza prevalente", organizzato dalla MEDIACONSULT S.r.l., per la durata complessiva di n. 20, con esame finale e rilascio di attestato di partecipazione, previsto a Roma nelle giornate del 4-20-25/11/2025;
- di imputare la spesa complessiva di € 3.300,00 (euro tremilatrecento/00), esente da IVA, riveniente dal presente provvedimento sul Conto economico: 70910000005 – Budget 10 - Conto di costo n. 101000007 di competenza dell'esercizio in corso;
- di procedere alla liquidazione in favore della MEDIACONSULT S.r.l. dell'importo di Euro 3.300,00 (euro tremilatrecento/00), esente da IVA, costo complessivo per l'iscrizione al predetto corso dei dipendenti autorizzati dott.ssa Olga Salerno, dott. Massimo De Toma e dott. Giuseppe Lanzisera.

Per i motivi di cui innanzi, che qui si intendono richiamati, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DETERMINA

- 1) **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di autorizzare** la dott.ssa Olga Salerno, il dott. Massimo De Toma ed il dott. Giuseppe Lanzisera alla partecipazione al corso di formazione base accreditato SNA dal titolo "La procedura di gara e la redazione degli atti: le norme, il bando tipo, la prassi, la giurisprudenza prevalente", organizzato dalla MEDIACONSULT S.r.l., per la durata complessiva di n. 20, con esame finale e rilascio di attestato di partecipazione, previsto a Roma nelle giornate del 4-20-25/11/2025;
- 3) **di approvare** la spesa di € 3.300,00 (euro tremilatrecento/00), esente da IVA, quale importo complessivo corrispondente alla iscrizione al predetto corso dei dipendenti autorizzati dott.ssa Olga Salerno, dott. Massimo De Toma e dott. Giuseppe Lanzisera;
- 4) **di imputare** la suddetta spesa rinveniente dal presente provvedimento sul Conto economico: 70910000005 – Budget 10 - Conto di costo n. 101000007 di competenza dell'esercizio in corso;
- 5) **di dare mandato** al Servizio Finanze e Controllo di provvedere al pagamento del suddetto corso mediante bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente bancario in essere presso la filiale di Barletta (BT) della Unicredit S.p.A. avente IBAN IT69D0200841352000101429284 Causale: Seminari Roma, 04, 20 e 25 novembre 2025 – n. 3 dipendenti;
- 6) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo in termini di legge;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di propria competenza;
- 8) **di dare atto** che il Servizio Appalti e Contratti provvederà ai conseguenti adempimenti di pubblicazione del contenuto del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente dal 01/03/2024, sub sezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti - Provvedimenti autorizzativi e/o liquidazione - 2025;
- 9) **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali.

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che per la somma oggetto di liquidazione pari ad Euro 3.300,00 (tremilatrecento/00), esente da IVA, vi è adeguata disponibilità in bilancio. I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Estensore
Giuseppe Lanzisera

Dirigente ad interim Servizio Appalti e Contratti
Olga Salerno

Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa



Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale

Regione Puglia

Fera Francesco

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 09/10/2025

Bari, 09/10/2025

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.