

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione dirigenziale N.	Data di adozione
306	29/09/2025

Struttura proponente: SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DELLA DOTT.SSE AL CORSO IN MODALITÀ E-LEARNING ORGANIZZATO DALLA SNA: "LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI - CORSO DI FORMAZIONE SPECIALISTICA UTILE PER LA QUALIFICAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI". AUTORIZZAZIONE ISCRIZIONE E LIQUIDAZIONE.

L'anno 2025 il giorno 29 del mese di Settembre in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

VISTA la L. 241/1990, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTA la L. 190/2012, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante "*Istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)*";

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto "*Presa d'atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021*";

VISTA la D.D.G. n. 45 del 01/03/2024 recante *“Preso d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”*;

VISTA la D.D.G. n. 242 del 31/12/2024 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – adozione”*;

VISTA la D.D.G. n. 15 del 31/01/2025 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2025-2027. Adozione”*;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC), adottato con D.C.S. n. 293 del 28.12.2023 in vigore dal 01/04/2025, con le relative linee guida operative di cui alle DD.DD.GG. n. 33 del 27/02/2025 e n. 56 del 27/03/2025;

VISTA la D.D.G. n. 66 del 04/04/2025 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale per l'esercizio 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – Aggiornamento”*;

VISTA la D.D.G. n. 124 del 09/06/2025 avente ad oggetto *“Bilancio d'esercizio 2024 AReSS Puglia – adozione”* e ss.mm.ii.;

VISTA la D.D.G. n. 174 del 04/08/2025, con la quale si deliberava di conferire, ad interim, ai sensi dell'art. 73, comma 8, del CCNL Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA – 2016-2018, l'incarico di natura professionale sul Servizio Appalti e Contratti, afferente all'Area di Direzione Amministrativa dell'Agenzia, alla dott.ssa Olga Salerno, Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Performance, a far data dal 04/08/2025 e per la durata di 9 mesi, prorogabili per ulteriori nove.

Sulla base di conforme istruttoria dell'Area di Direzione Amministrativa, Servizio Appalti e Contratti

IL DIRIGENTE

ha adottato la seguente determinazione.

Premesso che:

- l'A.Re.S.S. Puglia considera di fondamentale importanza promuovere l'aggiornamento di tutto il personale dipendente, così come previsto da atto aziendale, nel quale, tra i vari principi guida a cui *“l'Agenzia ispira le azioni poste in essere ai fini del perseguimento della propria missione”* si annovera anche la *“centralità del valore della cultura e della formazione continua”*, e nell'ambito dell'organizzazione della struttura dell'ente, all'interno dell'Area Direzione Amministrativa è previsto il Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, la cui finalità è quella di sviluppare e promuovere sul territorio regionale un modello di apprendimento organizzativo, secondo cui l'intera organizzazione apprende e modifica il proprio comportamento in relazione all'evoluzione del sistema;

- l'art. 2 del vigente *“Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale”*, inoltre, favorisce l'aggiornamento continuo dei dipendenti, sia a livello interno che esterno, in quanto *“la formazione professionale costituisce uno strumento strategico per la crescita professionale, lo sviluppo di nuove competenze, il rafforzamento di quelle esistenti e per il miglioramento dell'efficacia ed efficienza delle attività dell'Agenzia”*;

- la formazione del personale che opera nel Servizio Appalti e Contratti dell'Agenzia assume particolare rilievo per assicurare la qualificazione dell'Agenzia quale Stazione Appaltante, garantendo la capacità di gestire le procedure di acquisizione di servizi e forniture secondo criteri di qualità, efficienza e professionalità e nel rispetto di tutti i principi che governano l'attività amministrativa (come l'economicità, l'efficacia, la trasparenza);
- la qualificazione delle Stazioni Appaltanti e delle Centrali di committenza è il sistema introdotto dal D.lgs. 36/2023 (Allegato II.4), che attribuisce un punteggio in base ai requisiti organizzativi, procedurali e professionali, accertati attraverso il portale ANAC, per verificare l'idoneità a bandire gare in autonomia.

Considerato che:

- in data 23/9/2025, l'Ufficio Concorsi e Formazione - Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza Consiglio dei Ministri (SNA), comunicava con mail l'ammissione alla frequenza del corso dal titolo "La disciplina dei contratti pubblici - Corso di formazione specialistica utile per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti", con data di inizio il 07/10/2025, in modalità e-learning, della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...], che in data 24/9/2025 venivano debitamente autorizzate;
- le quote di iscrizioni previste per ciascun dipendente ammontano a € 600,00 (seicentomila euro), per un totale complessivo di € 1.200,00 (milleduecento euro), esente da IVA, da versare alla SNA, mediante l'utilizzo della piattaforma PAGOPA, il cui conto economico dovrà essere imputato sul conto economico 70910000005 - Budget 10 Centro di Costo: 101000007 di competenza dell'esercizio in corso.
- con Allegato 6, prot. 3264 del giorno 29/9/2025, ai sensi del vigente R.A.C. (art. 4.2) e relative linee guida operative, si è provveduto ad attivare la procedura di iscrizione, completando l'iter per un totale di Euro 1.200,00,

Tenuto conto che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di dipendenti di un ente pubblico non integra la fattispecie dell'appalto e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione di un CIG;
- la formazione in materia di appalti e contratti pubblici non è soggetta al tetto di spesa definito dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010, trattandosi infatti di formazione obbligatoria prevista dalla L. n. 190/2012.

Ritenuto di:

- dover dare atto dell'ammissione rilasciata dalla SNA alla partecipazione della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...] al corso dal titolo "La disciplina dei contratti pubblici - Corso di formazione specialistica utile per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti", con data di inizio il 07/10/2025, in modalità e-learning, che in data 24/9/2025 venivano debitamente autorizzate;
- approvare la spesa di € 1.200,00 (milleduecento euro), esente da IVA, quale importo complessivo, corrispondente alle due quote di iscrizione, da versare alla SNA;
- imputare la suddetta spesa riveniente dal presente provvedimento sul conto economico 70910000005 - Budget 10 - Centro di Costo: 101000007 di competenza dell'esercizio in corso;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di prendere atto** dell'ammissione rilasciata dalla SNA alla partecipazione della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...], al corso dal titolo "La disciplina dei contratti pubblici - Corso di formazione specialistica utile per la qualificazione delle Stazioni Appaltanti", con data di inizio il 07/10/2025, in modalità e-learning, che in data 24/9/2025 venivano debitamente autorizzate;
- **di approvare** la spesa di € 1.200.00 (milleduecento euro), esente da IVA, quale importo complessivo, corrispondente alle due quote di iscrizione, da versare alla SNA;
- **di imputare** la suddetta spesa riveniente dal presente provvedimento sul conto economico 70910000005 - Budget 10- Centro di Costo: 101000007 di competenza dell'esercizio in corso;
- **di dare mandato** al Servizio Finanze e Controllo di provvedere al pagamento del suddetto corso attraverso il versamento delle due quote, mediante l'utilizzo della piattaforma PAGOPA;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane e al Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, per eventuali adempimenti di competenza;
- **di dare atto** che il Servizio Appalti e Contratti provvederà ai conseguenti adempimenti di pubblicazione secondo le previsioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente", sub-sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti - Provvedimenti autorizzativi e/o liquidazione - 2025";
- **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali.

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che per la somma oggetto di liquidazione pari ad Euro 1.200,00 (milleduecento/00) IVA esente, vi è adeguata disponibilità in bilancio. I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Estensore
Mariacristina Straziota

Dirigente ad interim Servizio Appalti e Contratti
Olga Salerno

Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa
Fera Francesco

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 29/09/2025

Bari, 29/09/2025

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.