

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione dirigenziale N.	Data di adozione
342	31/10/2025

Struttura proponente: SERVIZIO FORMAZIONE E INNOVAZIONE DEI SAPERI

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI N. 02 DIPENDENTI AL CORSO IN MODALITÀ E-LEARNING ORGANIZZATO DALLA SNA: "ORGANIZZAZIONE E PRATICHE DI MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DEL PNRR". AUTORIZZAZIONE, ISCRIZIONE E LIQUIDAZIONE.

L'anno 2025 il giorno 31 del mese di Ottobre in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

VISTA la L. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la L. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante "Istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)" e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022, con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto "Presa d'atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017-Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021";

VISTA la D.D.G. n. 45 del 01/03/2024 recante "Presa d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina

Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”;

VISTA la D.D.G. n. 242 del 31/12/2024 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – adozione”;*

VISTA la D.D.G. n. 15 del 31/01/2025 avente ad oggetto *“Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2025-2027. Adozione”* e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC), adottato con D.C.S. n. 293 del 28.12.2023 in vigore dal 01/04/2025, con le relative linee guida operative di cui alle DD.DD.GG. n. 33 del 27/02/2025 e n. 56 del 27/03/2025;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 32 del 27 febbraio 2025 recante *“Conferimento ad Interim, ai sensi dell'art. 73, comma 8 del CCNL Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA – 2016 – 2018, dell'incarico Dirigenziale di natura Professionale, sul Servizio Formazione ed Innovazione dei Saperi – Area di Direzione Amministrativa”* con cui viene conferito l'incarico *ad interim* al Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. n. 66 del 04/04/2025 avente ad oggetto *“Bilancio economico di previsione annuale per l'esercizio 2025 e pluriennale per il triennio 2025-2027 – Aggiornamento”;*

VISTA la D.D.G. n. 124 del 09/06/2025 avente ad oggetto *“Bilancio d'esercizio 2024 AReSS Puglia – adozione”* e ss.mm.ii.;

Sulla base di conforme istruttoria dell'Area di Direzione Amministrativa, Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi

IL DIRIGENTE

ha adottato la seguente determinazione.

Premesso che:

- l'A.Re.S.S. Puglia considera di fondamentale importanza promuovere l'aggiornamento di tutto il personale dipendente, così come previsto da atto aziendale, nel quale, tra i vari principi guida a cui *“l'Agenzia ispira le azioni poste in essere ai fini del perseguimento della propria missione”* si annovera anche la *“centralità del valore della cultura e della formazione continua”*, e nell'ambito dell'organizzazione della struttura dell'ente, all'interno dell'Area Direzione Amministrativa è previsto il Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, la cui finalità è quella di sviluppare e promuovere sul territorio regionale un modello di apprendimento organizzativo, secondo cui l'intera organizzazione apprende e modifica il proprio comportamento in relazione all'evoluzione del sistema;
- l'art. 2 del vigente *“Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale”*, inoltre, favorisce l'aggiornamento continuo dei dipendenti, sia a livello interno che esterno, in quanto *“la formazione professionale costituisce uno strumento strategico per la crescita professionale, lo sviluppo di nuove competenze, il rafforzamento di quelle esistenti e per il miglioramento dell'efficacia ed efficienza delle attività dell'Agenzia”*;
- per garantire il buon funzionamento degli Uffici e consentire al personale dipendente di avere

una sempre adeguata preparazione è necessario permettere l'accesso ad opportunità qualificanti per l'aggiornamento e la formazione professionale;

- il Servizio "PMO e Internazionalizzazione" e il Servizio "Formazione e Innovazione dei Saperi", tra le altre funzioni, forniscono supporto nell'ambito delle attività di monitoraggio degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) in cui è coinvolta l'Agenzia;
- in data 04/04/2025, il dott. F. Fera, Dirigente ad interim del Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, ha autorizzato la dott.ssa [OMISSIS...] a candidarsi al corso di formazione, organizzato da SNA, in modalità e-learning, "Organizzazione e pratiche di monitoraggio degli interventi del PNRR" - cod. 2025.187.002 - della durata complessiva di n. 18 ore, con svolgimento dal 10 al 25 novembre 2025;
- in data 24/09/2025, il dott. F. Fera, Dirigente del Servizio PMO e Internazionalizzazione, ha autorizzato la dott.ssa [OMISSIS...] a candidarsi al corso di formazione, organizzato da SNA, in modalità e-learning, "Organizzazione e pratiche di monitoraggio degli interventi del PNRR" - cod. 2025.187.002 - della durata complessiva di n. 18 ore, con svolgimento dal 10 al 25 novembre 2025;

Considerato che:

- in data 28/10/2025, l'Ufficio Concorsi e Formazione - Scuola Nazionale dell'Amministrazione Presidenza Consiglio dei Ministri (SNA), ha comunicato con mail l'ammissione alla frequenza del corso dal titolo "Organizzazione e pratiche di monitoraggio degli interventi del PNRR", con data di inizio il 10/11/2025, in modalità e-learning, della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...], che in data 04.04.2025 e 24.09.2025 venivano debitamente autorizzate;
- le quote di iscrizioni previste per ciascun dipendente ammontano a Euro 120,00 (centoventi/00 euro), per un totale complessivo di Euro 240,00 (duecentoquaranta/00 euro), esente da IVA, da versare alla SNA, mediante l'utilizzo della piattaforma PAGOPA, che dovrà essere imputato, in ragione del servizio di assegnazione delle dipendenti per la dott.ssa [OMISSIS...] sul conto economico 70910000005- "COSTI DI FORMAZIONE DA PUBBLICO"- Budget 10 Centro di Costo: 101000005 per la quota di Euro 120,00 (centoventi/00) e per la dott.ssa [OMISSIS...] e sul conto economico 70910000005 - "COSTI DI FORMAZIONE DA PUBBLICO"- Budget 10 Centro di Costo: 101000006 per la quota di Euro 120,00 (centoventi/00);
- con Allegato 6, prot. 0003697 del giorno 31.10.2025, ai sensi del vigente R.A.C. (art. 4.2) e relative linee guida operative, si è provveduto ad attivare la procedura di iscrizione, completando l'iter per un totale di Euro 240,00,

Tenuto conto che:

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 9/2014, la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di dipendenti di un ente pubblico non integra la fattispecie dell'appalto e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione di un CIG;

Ritenuto di:

- dover dare atto dell'ammissione rilasciata dalla SNA alla partecipazione della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...] al corso dal titolo "Organizzazione e pratiche di monitoraggio degli interventi del PNRR", con data di inizio il 10/11/2025, in modalità e-learning, che in data 04.04.2025 e 24.09.2025 venivano debitamente autorizzate;
- approvare la spesa di € 240,00 (duecentoquaranta/00 euro), esente da IVA, quale importo

complessivo, corrispondente alle due quote di iscrizione, da versare alla SNA;

- imputare la suddetta spesa per Euro 120,00, relativamente alla dott.ssa [OMISSIS...] sul conto economico 70910000005 - Budget 10 - Centro di Costo: 101000005 ;
- imputare la suddetta spesa per Euro 120,00, relativamente alla dott.ssa [OMISSIS...] sul conto economico 70910000005 - Budget 10 - Centro di Costo: 101000006 di competenza dell'esercizio in corso, per la quota di euro 120,00 (euro centoventi/00);

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati,

- **di approvare** la premessa, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di prendere atto** dell'ammissione rilasciata dalla SNA alla partecipazione della dott.ssa [OMISSIS...] e della dott.ssa [OMISSIS...] , al corso dal titolo "Organizzazione e pratiche di monitoraggio degli interventi del PNRR", con data di inizio il 10/11/2025, in modalità e-learning, che in data 04.04.2025 e 24.09.2025 venivano debitamente autorizzate;
- **di approvare** la spesa complessiva di Euro 240,00 (duecentoquaranta/00 euro), esente da IVA, quale importo complessivo, corrispondente alle due quote di iscrizione, da versare alla SNA;
- **di imputare** la suddetta spesa sul conto economico 70910000005 - Budget 10- Centro di Costo: 101000005 di competenza dell'esercizio in corso, per la quota di Euro 120,00 (centoventi/00) per la dott.ssa [OMISSIS...] ;
- **di imputare** la suddetta spesa sul conto economico 70910000005 - Budget 10- Centro di Costo: 101000006 di competenza dell'esercizio in corso, per la quota di Euro 120,00 (centoventi/00) per la dott.ssa [OMISSIS...] ;
- **di dare mandato** al Servizio Finanze e Controllo di provvedere al pagamento del suddetto corso attraverso il versamento delle due quote, mediante l'utilizzo della piattaforma PAGOPA;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane e al Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi, per eventuali adempimenti di competenza;
- **di dare atto** che il Servizio Formazione e Innovazione dei Saperi provvederà ai conseguenti adempimenti di pubblicazione secondo le previsioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 nella sezione "Amministrazione trasparente", sub-sezione "Provvedimenti" – "Provvedimenti dirigenti - Provvedimenti autorizzativi e/o liquidazione - 2025";
- **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali.

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che per la somma oggetto di liquidazione pari ad Euro 240,00 (duecentoquaranta/00) IVA esente, vi è adeguata disponibilità in bilancio. I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Estensore

Il Responsabile
Marsano Marco Biagio

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 31/10/2025

Bari, 31/10/2025

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.