

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n.	Data di adozione
31	20/02/2026

Struttura proponente: SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI N.03 DIPENDENTI AL CONVEGNO DAL TITOLO “APPALTI PUBBLICI E INTELLIGENZA ARTIFICIALE – DISCIPLINA, GIURISPRUDENZA E LABORATORIO INTERATTIVO” (ROMA, 26 FEBBRAIO 2026) – AUTORIZZAZIONE, ISCRIZIONE E LIQUIDAZIONE.

L'anno 2026 il giorno 20 del mese di Febbraio in Bari, nella sede della Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (ARESS),

LA DIRETTRICE GENERALE F.F.

VISTA la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la L. 190/2012, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il D.lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTA la Legge Regionale n. 29 del 24/07/2017, recante “Istituzione dell'Agenzia Regionale strategica per la Salute e il Sociale (A.Re.S.S.)”;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 14/04/2022 con la quale si è proceduto al conferimento dell'incarico di direttore di Struttura Complessa dell'Area di Direzione Amministrativa, ai sensi dell'art. 71 comma 10 del CCNL Area Funzioni Locali- dirigenza PTA – 2016-2018, al dott. Francesco Fera;

VISTA la D.D.G. n. 121 del 09/05/2022 avente ad oggetto “Preso d'atto della D.G.R. 558 del 20.04.2022. Attuazione dell'art. 2 del decreto del Presidente della Giunta Regionale del 31/08/2016 (n. registro 542). Attuazione Modello MAIA. - Approvazione dell'Atto aziendale della dotazione organica dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale (A.Re.S.S.). Revoca della D.G.R. n. 4/2017 e la rettifica della D.G.R. n. 2265/2017- Adozione nuovo atto aziendale giusta D.D.G. 253/2021”;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTA la D.D.G. n. 45 del 01/03/2024 recante “Preso d'atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 50 del 8/02/2024 – L.R. n. 29 del 24 luglio 2017, art. 5 co. 4 – Nomina Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale (AReSS) così come rettificato

e integrato dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 67 del 14/02/2024 – insediamento”;

VISTO il Regolamento di Amministrazione e Contabilità (RAC), adottato con D.C.S. n. 293 del 28/12/2023 in vigore dal 01/04/2025, con le relative linee guida operative di cui alle DD.DD.GG. n. 33 del 27/02/2025 e n. 56 del 27/03/2025;

VISTA la D.D.G. n. 174 del 04/08/2025, con la quale si deliberava di conferire, ad interim, ai sensi dell'art. 73, comma 8, del CCNL Area Funzioni Locali – Dirigenza PTA – 2016- 2018, l'incarico di natura professionale sul Servizio Appalti e Contratti, afferente all'Area di Direzione Amministrativa dell'Agenzia, alla dott.ssa Olga Salerno, Dirigente del Servizio Affari Istituzionali e Performance, a far data dal 04/08/2025 e per la durata di 9 mesi, prorogabili per ulteriori nove;

VISTA la D.D.G. 273/2025 avente ad oggetto: "PRESA D'ATTO DIMISSIONI DOTT. GIOVANNI MIGLIORE_CONFERMA FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA SALUTE ED IL SOCIALE DELLA REGIONE PUGLIA (A.RE.S.S. PUGLIA) ALLA DOTT.SSA LUCIA BISCEGLIA";

VISTA la D.D.G. n. 280 del 31/12/2025, avente ad oggetto "Bilancio economico di previsione annuale 2026 e pluriennale per il triennio 2026-2028 - Adozione." e ss.mm.ii.;

VISTA la D.D.G. n. 19 del 29/01/2026 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di AReSS Puglia 2026-2028. Adozione" e ss.mm.ii.

Sulla base dell'istruttoria del Servizio Appalti e Contratti dell'Area di Direzione Amministrativa all'uopo incaricato dalla Direzione Generale

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento:

Premesso che:

- l'A.Re.S.S. Puglia considera di fondamentale importanza promuovere l'aggiornamento di tutto il personale dipendente, così come previsto da atto aziendale, nel quale, tra i vari principi guida a cui "l'Agenzia ispira le azioni poste in essere ai fini del perseguimento della propria missione" si annovera anche la "centralità del valore della cultura e della formazione continua";
- l'art. 2 del vigente "Regolamento per la formazione e l'aggiornamento professionale del personale dell'Agenzia Regionale Strategica per la Salute ed il Sociale" approvato con D.D.G. 139/2023, inoltre, favorisce l'aggiornamento continuo dei dipendenti, sia a livello interno che esterno, in quanto "la formazione professionale costituisce uno strumento strategico per la crescita professionale, lo sviluppo di nuove competenze, il rafforzamento di quelle esistenti e per il miglioramento dell'efficacia ed efficienza delle attività dell'Agenzia";
- l'attività di formazione viene effettuata dai dipendenti quale dimensione costante e fondamentale del lavoro idoneo a garantire e gestire i profondi cambiamenti nel panorama tecnologico-amministrativo,
- per garantire il buon funzionamento degli Uffici e consentire al personale dipendente di avere una sempre adeguata preparazione è necessario permettere l'accesso ad opportunità qualificanti per l'aggiornamento e la formazione professionale;
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 40 del 16 gennaio 2025 avente ad oggetto: "Valore delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" punta a promuovere soluzioni formative funzionali al raggiungimento degli obiettivi strategici delle amministrazioni;
- la materia della contrattualistica pubblica, come più in generale la disciplina sui procedimenti amministrativi, è sempre più interessata dall'uso di algoritmi e sistemi di IA;

- occorre analizzare le criticità giuridiche e tecniche legate all'approvvigionamento di soluzioni di IA come la trasparenza degli algoritmi, il rischio di lock-in tecnologico, la tutela dei dati, i requisiti di conformità al quadro normativo e la responsabilità nei rapporti con i fornitori;
- Maggioli S.p.A. (Cod. Fisc.: 06188330150 – Partita iva 02066400405) con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino n. 8, organizza a Roma nella giornata del 26 febbraio 2026 il convegno dal titolo “Appalti pubblici e Intelligenza Artificiale – Disciplina, giurisprudenza e laboratorio interattivo”;
- il citato convegno, della durata complessiva di 6 ore, tenuto da Avvocati Cassazionisti, Amministrativisti e ricercatori in diritto pubblico, offre, altresì, una esperienza pratica consistente in un laboratorio interattivo sulla predisposizione di una checklist per l'acquisizione di sistemi e modelli di IA da parte delle PP. AA.;
- con riguardo ai temi proposti, il convegno, rappresenta un'occasione strategica di aggiornamento, formazione, confronto, qualificazione e complessiva crescita professionale per il personale addetto alla gestione delle procedure di gara ed alla transizione digitale;
- la quota di partecipazione al convegno di tre unità scontata di oltre il 15% per gli abbonati, come lo è A.Re.S.S. Puglia, ai servizi internet Maggioli, è pari ad Euro 900,00 (novecento/00) esente da IVA;
- ai sensi della L.9/2014, la partecipazione a un convegno o a un seminario da parte di dipendenti di un ente pubblico non integra la fattispecie dell'appalto e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e non è necessaria l'acquisizione di un CIG (FAQ ANAC C9 del 6/2/2024).

Visti gli allegati 7 rac prot. n.782/2026 e n.792/2026 che autorizzano la partecipazione dei dipendenti [OMISSIS...] .

Ritenuto necessario,

- autorizzare l'iscrizione dei dipendenti [OMISSIS...] al convegno organizzato dalla società Maggioli S.p.A. in Roma, 26 febbraio 2026 dal titolo “Appalti pubblici e Intelligenza Artificiale – Disciplina, giurisprudenza e laboratorio interattivo”
- liquidare in favore della Maggioli S.p.A. (Cod. Fisc.: 06188330150 – Partita iva 02066400405) con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino n. 8, l'importo di Euro 900,00 (novecento/00) esente da IVA per la partecipazione al summenzionato convegno dei dipendenti [OMISSIS...] , subordinatamente alla ricezione del documento fiscale.

Accertata la regolarità delle procedure attivate dal Servizio Appalti e Contratti dell'Agenzia per la procedura de qua, nel rispetto di quanto previsto dalle normative vigenti.

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

DELIBERA

1. **di autorizzare** l'iscrizione dei dipendenti [OMISSIS...] al convegno organizzato dalla società Maggioli S.p.A. in Roma, 26 febbraio 2026 dal titolo “Appalti pubblici e Intelligenza Artificiale – Disciplina, giurisprudenza e laboratorio interattivo”
2. **di liquidare** in favore della Maggioli S.p.A. (Cod. Fisc.: 06188330150 – Partita iva 02066400405) con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) alla Via del Carpino n. 8, l'importo di Euro 900,00 (novecento/00) esente da IVA per la partecipazione al summenzionato convegno dei dipendenti [OMISSIS...] , subordinatamente alla ricezione del documento fiscale.;

3. **di imputare** la quota di iscrizione dei dipendenti [OMISSIS...] pari ad Euro 600,00 (seicento/00) esente da IVA riveniente dal presente provvedimento sul Conto di costo n. "107000003 – *Beni, costi e ricavi Direzione Generale* – Budget: "02 – finanziamento ordinario" – CdC: "70910000005 - Costi di formazione da privato" e la quota di iscrizione del dipendente [OMISSIS...] pari ad Euro 300,00 (trecento/00) esente da IVA riveniente dal presente provvedimento sul Conto di costo n. "107000002 - *Servizio Transizione Digitale e Privacy* – Budget: "02 – finanziamento ordinario" – CdC: "70910000005 - Costi di formazione da privato";
4. **di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Finanze e Controllo dell'Agenzia per gli adempimenti di propria competenza;
5. **di dare atto** che il Servizio Appalti e Contratti provvederà ai conseguenti adempimenti di pubblicazione del contenuto del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente dal 01/03/2024, sub sezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti - Provvedimenti autorizzativi e/o liquidazione - 2026;
6. **di attestare** che i soggetti firmatari del presente atto non incorrono nelle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, ivi comprese situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali.

Il Direttore dell'Area di Direzione Amministrativa, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che per la somma oggetto di liquidazione pari ad Euro 900,00 (novecento/00), esente da IVA, vi è adeguata disponibilità in bilancio. Il Presente provvedimento non essendo soggetto al controllo ex L.R. 29/17 è immediatamente esecutivo ai sensi di Legge. La presente deliberazione sarà pubblicata nel sito web di questa Agenzia. I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini della adozione dell'atto finale da parte della Direttrice Generale f.f., è conforme alle risultanze istruttorie.

Estensore
Giuseppe Lanzisera

il Direttore dell'Area di Direzione
Amministrativa
dott. Francesco Fera

La Direttrice Generale f.f.
dott.ssa Lucia Bisceglia

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito WEB di questa Agenzia nel rispetto di quanto prescritto dalla Legge Regione Puglia n. 40/2007

Dal 20/02/2026

Bari, 20/02/2026

Il Segretario

Il presente documento informatico, destinato unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, è conforme all'originale informatico ai sensi del D.Lvo n. 82/2005 e ss.mm.ii..
Il corrispondente documento, firmato digitalmente dai rispettivi sottoscrittori, è disponibile agli atti di questa amministrazione.